

**Dipartimento di *…………………………………………………...……….………................***

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

V i s t a la Legge 9.5.1989, n. 168 e successive modificazioni, Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

V i s t a la Legge 30.12.2010, n. 240 e successive modificazioni, Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario;

V i s t a la Legge 12.4.2022, n. 33, Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore;

Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova e, in particolare, l’art. 38, comma 1, il quale prevede un rappresentante dei dottorandi e un rappresentante degli specializzandi (ove presenti) nel consiglio di dipartimento;

Richiamato il Regolamento generale di Ateneo (nel seguito RGA);

Richiamato il Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni e, in particolare, l’art. 30, comma 4, il quale prevede che se nel corso del mandato si verificano cessazioni anticipate di rappresentanti, l’organo monocratico che ha indetto le elezioni effettua le nomine sostitutive con proprio decreto, attingendo dalla graduatoria dei non eletti;

Richiamata la comunicazione rettorale del 28.2.2025 inerente all’avvio dei procedimenti per le elezioni delle rappresentanze di dottorandi e specializzandi nel consiglio di dipartimento per il b.a. 2025/2027;

Richiamato il proprio decreto del ………………., emanato in esito alle votazioni ordinarie svoltesi in data …………………, per l’approvazione degli atti del seggio e la nomina del rappresentante dei dottorandi e del rappresentante degli specializzandi nel consiglio del dipartimento per il b.a. 2025/27 ***(Nota: indicare in parentesi il cognome e la qualifica degli eletti)***;

Considerato che è necessario procedere alla sostituzione del dott./della dott.ssa ………………….. , rappresentante dei dottorandi/degli specializzandi nel consiglio del dipartimento, il quale è cessato/la quale è cessata dal …………… in quanto ……………………………….. (***Nota: ad esempio, dimissioni, conclusione del corso di dottorato/di specializzazione***);

##### D E C R E T A

**Art. 1 – Nomina rappresentante**

Il/la Dott./Dott.ssa ………………………….. primo/prima nella graduatoria dei non eletti in esito alle elezioni del consiglio del dipartimento …………………………………., è nominato/nominata rappresentante dei dottorandi/specializzandi nel consiglio del dipartimento ……………………………..., per il biennio accademico 2025/2027[[1]](#footnote-1), in sostituzione del/della Dott./Dott.ssa ……………………....

**Art. 2 - Mandato**

Il dottorando/specializzando/la dottoranda/specializzanda nominato/a con decreto del direttore di dipartimento, rimarrà in carica dall1.11.2025 fino al 31.10.2027[[2]](#footnote-2) o comunque fino alla nomina degli eletti nelle votazioni ordinarie successive nel rispetto delle disposizioni legislative in materia di disciplina della proroga degli organi amministrativi (per un massimo di 45 giorni).

In caso di cessazione anticipata nel corso del mandato (a esempio, per dimissioni, per conseguimento del titolo accademico o abbandono degli studi ecc.), si procede con decreto alla nomina sostitutiva attingendo dalla graduatoria dei non eletti; il subentrante completa il mandato del rappresentante cessato.

Qualora non siano possibili sostituzioni per l’esaurimento o la mancanza della graduatoria non è infirmata la valida costituzione dell’organo collegiale, ai sensi dell’art. 58, comma 5, dello Statuto e si procede a indire ulteriori elezioni suppletive. Ai sensi dell’art. 31, comma 2, del RGA, non si procede a svolgere elezioni suppletive negli ultimi sei mesi di mandato.

**Art. 3) - Pubblicazione**

Il presente provvedimento sarà pubblicato nell'albo e nel sito *web* del dipartimento, reso noto, tramite posta elettronica, al nuovo/alla nuova rappresentante, agli elettori, trasmesso, al rettore (all’email elezioni@unige.it) e conservato in originale agli atti del consiglio di dipartimento.

 IL DIRETTORE [[3]](#footnote-3)

***Referente per la procedura, incaricato dal direttore del dipartimento:***

***....................................................................... tel:.......................... e-mail:............................................***

1. **Nota: in caso di sostituzioni effettuate dopo l’1.11.2025 sostituire con la seguente frase: “*per lo scorcio del b.a. 2025/2027*”.** [↑](#footnote-ref-1)
2. **Nota: in caso di sostituzioni effettuate dopo l’1.11.2025 sostituire con la seguente frase: “*dalla data del presente decreto fino al 31.10.2027*”.** [↑](#footnote-ref-2)
3. ***Si ricorda che, ai sensi del Codice per l’amministrazione digitale, il documento deve essere firmato digitalmente (formato Pades), previa trasformazione del file word in formato PDF/A.*** [↑](#footnote-ref-3)