

## MODULO DI DOMANDA PER LA LIQUIDAZIONE DEL FINANZIAMENTO

Al Magnifico Rettore  
Università di Genova  
AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E  
INTERNAZIONALIZZAZIONE  
Settore contribuzione studentesca e benefici  
P.zza della Nunziata 6 - 16124 GENOVA

OGGETTO: attività formative autogestite da parte degli studenti ai sensi dell'art. 10 del Regolamento per gli studenti (fondi 2024) - erogazione del contributo.

**Importo assegnato** (segnare l'importo complessivo del contributo ottenuto) € \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a.....il.....  
codice fiscale ..... matricola .....  
residente in .....via.....C.A.P.....tel.....  
recapito a cui inviare le comunicazioni (se diverso dalla residenza).....

(cancellare la voce che **non** interessa)

quale rappresentante / supplente del gruppo / Associazione .....

(barrare la casella che interessa)

**RICHIEDE** l'erogazione **dell'intero contributo** di € \_\_\_\_\_ assegnato dalla *Commissione per i lavori relativi alle Attività culturali e all'Albo delle Associazioni*, con delibera del 24 febbraio 2025, come da allegata documentazione di spesa.

**RICHIEDE** l'erogazione della somma di € \_\_\_\_\_ a **parziale liquidazione / saldo** del contributo (cancellare la voce che **non** interessa)  
assegnato dalla *Commissione per i lavori relativi alle Attività culturali e all'Albo delle Associazioni*, con delibera del 24 febbraio 2025, come da allegata documentazione di spesa.

L'erogazione di una prima quota a parziale erogazione del contributo pari a € \_\_\_\_\_ era stata richiesta in data \_\_\_\_\_.

A tal fine **DICHIARA**:

di presentare la seguente **documentazione comprovante le spese** (elencare tutti i documenti presentati ad es. fatture, parcelle, ricevute fiscali, etc. o allegare un documento riepilogativo appositamente predisposto)

|          |           |
|----------|-----------|
| 1. _____ | 6. _____  |
| 2. _____ | 7. _____  |
| 3. _____ | 8. _____  |
| 4. _____ | 9. _____  |
| 5. _____ | 10. _____ |

di presentare la seguente **documentazione comprovante il rispetto degli eventuali vincoli o obblighi**

|          |          |
|----------|----------|
| 1. _____ | 3. _____ |
| 2. _____ | 4. _____ |

di presentare autocertificazione ai sensi art. 47 D.P.R.445/2000, con elenco e specifica delle spese, a firma del rappresentante/supplente, **per le piccole spese che singolarmente non eccedono la somma di € 20 e nel limite massimo di € 100;**

(barrare la casella corrispondente)

di NON avere alcun grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso o rapporto di coniugio o unione civile [ai sensi della Legge 20/05/2016 n. 76] con i componenti della *Commissione per i lavori relativi alle Attività culturali e all'Albo delle Associazioni*, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale, i componenti del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione o i Dirigenti delle Aree della Direzione Generale dell'Università degli Studi di Genova;

di essere \_\_\_\_\_  
(indicare il grado di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, o il rapporto di coniugio o unione civile, e il nominativo della persona)

Allega fotocopia di un documento d'identità in corso di validità

Genova, \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_