

Come chiedere il Certificato di superamento dell'esame di abilitazione professionale

Il certificato di abilitazione professionale firmato digitalmente da un funzionario di Ateneo viene rilasciato previo pagamento di una marca da bollo virtuale del valore di € 16,00; i certificati emessi dall'Università degli Studi di Genova non possono essere presentati ad altri organi della pubblica amministrazione e a gestori di pubblici servizi, pertanto l'Ordine professionale è tenuto ad accettare un'autocertificazione del conseguimento dell'abilitazione professionale.

Per il rilascio del certificato di superamento dell'esame di abilitazione professionale è necessario inviare una email a esami.stato@segreteria.unige.it indicando nel corpo della email i seguenti dati:

- Cognome;
- Nome;
- Luogo e data di nascita;
- Numero di matricola UniGe;
- Abilitazione professionale conseguita.

Ricevuta la email il Settore Master, TFA ed Esami di Stato invierà le istruzioni necessarie per il rilascio del certificato di abilitazione e, successivamente alla ricezione dei documenti richiesti, provvederà ad evadere l'istanza trasmettendo per posta elettronica ordinaria il certificato di abilitazione firmato digitalmente da un funzionario di Ateneo.