



## UNIVERSITÀ DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE

Settore Contribuzione Studentesca e Benefici

### Progetto PA 110 e lode

L'Università di Genova ha aderito al progetto "[PA 110 e Lode](#)" promosso dal *Ministro per la Pubblica Amministrazione* nell'ambito del più ampio piano straordinario di formazione e aggiornamento rivolto a tutti i dipendenti pubblici denominato "**Riformare la PA. Persone qualificate per qualificare il Paese**", finalizzato all'acquisizione di competenze più aderenti alle nuove sfide della Pubblica Amministrazione (*reskilling*) e all'ampliamento delle capacità, così da poter crescere e professionalizzare il contributo del dipendente (*upskilling*).

Attraverso la sottoscrizione di un [Protocollo d'Intesa](#), sono state assunte iniziative per favorire l'iscrizione presso questo Ateneo del personale della Pubblica Amministrazione a corsi di laurea di I e di II livello, nonché ad altre attività di formazione finalizzate e apprendimento permanente, attraverso percorsi dedicati e condizioni agevolate.

Di seguito l'elenco delle Attività formative oggetto del Protocollo:

Tipologia	Denominazione
<b>Corsi di studio universitari di I livello</b>	Economia aziendale (L - 18)
	Servizi legali all'impresa e alla pubblica amministrazione (L - 14)
	Statistica Matematica e trattamento Informatico dei Dati – SMID (L- 35)
	Scienze dell'amministrazione e della politica (L - 16)
	Informatica (L - 31)
	Ingegneria Informatica (L - 8)
	Ingegneria Biomedica (L - 8)

Tipologia	Denominazione
<b>Corsi di studio universitari di II livello</b>	Amministrazione, finanza e controllo (LM - 77)
	Storia dell'arte e valorizzazione del patrimonio artistico (LM – 89)
	Valorizzazione dei territori e turismi sostenibili (LM - 80)
	Amministrazione e politiche pubbliche (LM – 63)
	Metodologie per la conservazione e il restauro dei beni culturali (LM – 11)
	Bioengineering (LM – 21)
	Computer Engineering (LM – 32)
	Digital Humanities – Interactive Systems and Digital Media (LM – 92)
	Robotics Engineering (LM – 32)
	Computer Science (LM – 18)
<b>Master di I livello</b>	Data-driven decision making per la Pubblica Amministrazione - edizione III
<b>Master di II livello</b>	Innovazione della Pubblica Amministrazione (MIPA) - V edizione
	Gestione della Sicurezza delle Reti e dei Sistemi di Trasporto - III edizione
	Economia e Management in Sanità - edizione III

## **Indicazioni per corsi di studio universitari di I e II livello**

### **Modalità di iscrizione e pagamento contribuzione**

Lo studente dipendente pubblico che intende iscriversi a uno dei corsi di laurea/laurea magistrale sopra elencati è tenuto a seguire le indicazioni riportate nella pagina web dedicata: <https://www.studenti.unige.it/ISCRIZIONI/>.

Il pagamento del contributo universitario si effettua mediante il sistema PagoPA. Le informazioni e le modalità operative sono reperibili alla pagina web <https://www.studenti.unige.it/tasse/> (voce: **Come si pagano le tasse**).

### **Requisiti richiesti per iscriversi ai corsi PA 110 e lode**

L'iscrizione ai corsi PA 110 e lode è subordinata al **possesso del requisito soggettivo relativo allo status di "dipendente pubblico"**, ossia di essere alle dipendenze a tempo indeterminato, ovvero determinato fatto salvo quanto disposto successivamente, di una delle amministrazioni pubbliche ex art. 1, comma 2, d.lgs. n. 165/2001.

Tale requisito dovrà essere posseduto all'atto di iscrizione al corso di studio e autocertificato ai sensi dell'art. 46 del d.P.R. n. 445/2000 mediante il modulo reperibile alla prossima sezione *"Come accedere alle agevolazioni del Progetto PA 110 e lode"*.

L'Università, come anche il Dipartimento della Funzione Pubblica (nel seguito DFP) per il tramite dell'Ispettorato della funzione pubblica, si riservano l'effettuazione di controlli a campione sulle dichiarazioni rese.

I dipendenti pubblici possono fruire delle agevolazioni previste per tutta la durata del rapporto di lavoro con la pubblica amministrazione. Laddove quest'ultimo dovesse concludersi, allo studente non avente più lo *status* di dipendente pubblico continua ad applicarsi la tassazione ordinaria dell'Università dall'anno accademico successivo a quello in cui lo studente era iscritto in qualità di dipendente pubblico.

### **Agevolazioni contributive**

Gli studenti sono tenuti al pagamento della prima rata della contribuzione studentesca, composta dall'imposta di bollo di € 16,00 e dalla [tassa regionale](#) di importo minimo pari a € 120,00 da ricalcolare ed eventualmente congruare in base all'[ISEE-U](#), fatte salve eventuali successive diverse determinazioni da parte dell'[Ente Regionale](#).

Il protocollo d'intesa prevede, per l'iscrizione a tempo pieno ai corsi di laurea / laurea magistrale, la **riduzione del 30%** dell'importo del *contributo universitario unico onnicomprensivo* (corrispondente alla 2<sup>a</sup> e 3<sup>a</sup> rata della contribuzione studentesca) a carico dello studente dipendente pubblico.

Tale esonero parziale viene applicato successivamente alla graduazione del contributo onnicomprensivo in base al valore dell'ISEE-U (qualora presentato), secondo i criteri stabiliti dall'articolo 6 del [REGOLAMENTO CONTRIBUZIONE STUDENTESCA E BENEFICI UNIVERSITARI](#).

È garantito un **importo minimo di riduzione pari a € 330,00**, qualora il valore ottenuto col calcolo percentuale risulti inferiore a tale cifra.

Sono fatte salve le riduzioni percentuali, se più favorevoli, previste dalla normativa vigente (Legge 232/2016 e successive modifiche) nonché dalle delibere annuali degli Organi di Governo di Ateneo in materia di "NO TAX AREA".

Lo studente dipendente pubblico iscritto a corsi di laurea, laurea magistrale e a ciclo unico **decade definitivamente dalla fruizione della contribuzione universitaria agevolata e, contestualmente, dall'adesione al progetto PA 110 e lode**, in caso di mancato soddisfacimento dei requisiti di merito stabiliti all'art. 8, comma 2 del Protocollo d'Intesa, reperibili anche nella seguente sezione "*Requisiti di merito*".

Le modalità di produzione dell'ISEE-U sono consultabili alla pagina web dedicata: <https://www.studenti.unige.it/tasse/certificazione/>

### **Contributi a favore degli studenti**

Sulla base delle risorse assegnate annualmente al DFP ed effettivamente disponibili (art.12 del Protocollo d'Intesa), potrà essere previsto un **contributo pari al 50% del costo di iscrizione sostenuto, nei limiti di una soglia massima di € 1.000,00 (mille/00)**, a favore degli studenti che soddisfano i requisiti di merito stabiliti all'art. 8, comma 2 del Protocollo d'Intesa, reperibili anche nella seguente sezione "*Requisiti di merito*".

L'erogazione del sopraindicato contributo **sarà eventualmente operata d'ufficio** dall'Università di Genova, previa verifica del possesso dei requisiti soggettivi e di merito (non sarà necessaria una richiesta da parte dello studente).

Ai fini dell'erogazione del sopracitato contributo, l'ufficio preposto contatterà lo studente meritevole che dovrà provvedere alla compilazione della sezione IBAN sui servizi online, dopo l'inserimento delle proprie credenziali UnigePass.

Il servizio consente di scegliere la modalità di pagamento:

- accreditato su conto corrente (modalità consigliata)
- quietanza diretta con riscossione presso sportello bancario solo per importi inferiori a € 1000,00. Sarà inviato via mail un *avviso di pagamento* da presentare in banca.

### **Requisiti di merito**

I dipendenti pubblici potranno usufruire del beneficio a partire dal primo anno accademico di iscrizione.

Per l'iscrizione agli anni successivi al primo, l'esonero contributivo sarà assegnato solo se i beneficiari conseguiranno entro la data del 10 agosto dell'anno accademico precedente almeno la metà dei CFU previsti da ogni anno di corso effettuato e per un numero massimo di anni pari alla durata legale del corso più due. Ai fini della determinazione dei requisiti di merito, resteranno esclusi i crediti formativi riconosciuti a seguito di convalida di titoli già acquisiti.

*Esempio:*

*studente iscritto al terzo anno nel 2024/25, nei primi due anni di corso i piani di studio presentati erano, rispettivamente, da 60 e 64 CFU. Il beneficio sarà assegnato solo se al 10 agosto 2024 lo studente avrà conseguito almeno 30 cfu del piano di studi del primo anno 2022/23 e almeno 32 cfu del secondo anno 2023/24.*

In caso di mancato soddisfacimento dei requisiti di merito, lo studente **decade definitivamente dalla fruizione della contribuzione universitaria agevolata e, contestualmente, dall'adesione al progetto PA 110 e lode.**

### **Come accedere alle agevolazioni del "Progetto PA 110 e lode"**

Gli studenti interessati dovranno rendere dichiarazione *online* tramite compilazione di apposita modulistica reperibile alla pagina:

<https://modulispid.unige.it/esonero110lode>

accessibile con *SPID, CIE* o tramite le proprie credenziali UniGE (numero di matricola e *password*).

Lo studente riceverà una mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale di avvenuto ricevimento della richiesta.

Gli Uffici provvederanno a effettuare le verifiche del possesso dei requisiti citati nel presente documento. In caso di esito positivo, l'esonero sarà applicato d'ufficio.

### **Scadenza**

Le richieste di accesso al beneficio per gli studenti iscritti a corsi di studio per l'anno accademico 2024/25 potranno essere accolte fino al

**20 aprile 2025**

---

### **Indicazioni per Master I/II livello**

Per l'iscrizione ai Master universitari rientranti nel "Progetto PA 110 e lode" è prevista un'agevolazione complessiva di € 330,00, così determinata:

- esonero totale del contributo universitario (€ 250,00);
- riduzione di ulteriori € 80,00, della quota di iscrizione al Master.

Sulla base delle risorse assegnate annualmente al DFP ed effettivamente disponibili (art.12 del Protocollo d'Intesa), potrà essere previsto un contributo pari al 50% del costo di iscrizione al master sostenuto (il cui importo è deliberato annualmente dagli Organi di Governo di Ateneo quale quota-parte dei costi di gestione complessivi che lo studente è tenuto a versare), nei limiti di una soglia massima di **€ 2.500,00 (duemilacinquecento,00)**.

L'erogazione del sopraindicato contributo **sarà eventualmente operata d'ufficio** dall'Università di Genova, previa verifica dell'avvenuto completamento positivo dell'attività formativa (non sarà necessaria una richiesta da parte dello studente).

Per le modalità di iscrizione, di pagamento della contribuzione e di accesso alle agevolazioni, si rimanda alle disposizioni che saranno pubblicate alla pagina web <https://www.studenti.unige.it/postlaurea/master/>.

## **Controlli**

Saranno effettuati controlli sulle dichiarazioni rese per il tramite del Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che comunicherà l'esito dei riscontri sull'effettivo *status* di dipendente pubblico di ciascuno studente. Nel caso di dichiarazioni non veritiere, gli studenti decadranno automaticamente dal diritto alla fruizione del beneficio, fatta comunque salva l'applicazione di ulteriori sanzioni previste dalle norme vigenti.

## **Modalità di frequenza dei corsi ed erogazione della didattica**

Gli eventuali obblighi di frequenza sono disciplinati dai regolamenti didattici dei corsi di studio e dai provvedimenti di istituzione e attivazione dei master universitari di I e II livello.

Le attività didattiche sono erogate in presenza e, qualora previsto dall'Ateneo, anche a distanza in modalità sincrona (attraverso piattaforme di videoconferenza) o asincrona (attraverso la messa a disposizione di lezioni videoregistrate e/o con l'ausilio di tecnologie e tecniche di apprendimento innovative), in relazione alle specificità del singolo corso di studio o master universitario. Le verifiche di profitto sono svolte esclusivamente in presenza, presso le sedi dell'Università di Genova.