



Università di Genova

Verbale del Nucleo di Valutazione di Ateneo Riunione del 2 dicembre 2024

Il giorno 2 dicembre 2024 alle ore 9, debitamente convocato, si è riunito in modalità a distanza, tramite piattaforma "Microsoft Teams", il Nucleo di Valutazione di Ateneo con il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione del verbale della seduta precedente;
- 3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo:
 - a) approvazione delle valutazioni preliminari di: Dipartimento di medicina interna e specialità mediche – DIMI; Dipartimento di informatica, bioingegneria, robotica e ingegneria dei sistemi – DIBRIS; Dipartimento di italianistica, romanistica, arti e spettacolo – DIRAAS;
 - b) audizioni di: Dipartimento di chimica e chimica industriale – DCCI (ore 09:30); Dipartimento di scienze chirurgiche e diagnostiche integrate – DISC (ore 11:00); Dipartimento di matematica – DIMA (ore 14:00);
- 4) Funzioni di OIV: Sistema di Misurazione e Valutazione della performance 2025: parere;
- 5) Relazione tecnico illustrativa ex art. 8, comma 4, del D. Lgs. 19/2012 sulle proposte di nuove istituzioni di Corsi di Studio ai fini dell'accREDITAMENTO, a.a. 2025-2026;
- 6) Esame Aggiornamento 2025-2027 del Piano Strategico 2021-2026: eventuali osservazioni e suggerimenti;
- 7) Varie ed eventuali.

Sono presenti:

- Prof. Luca Persico;
- Prof.ssa Maria Rosaria Tiné (Coordinatrice);
- Prof. Flavio Tonelli;
- Prof. Vincenzo Zara.

Sono assenti giustificati:

- Prof. Vincenzo Sforza;
- Sig.ra Sara Merello.

Presenza ai lavori la Dott.ssa Michela Diana (segretaria verbalizzante), Capo Settore Programmazione e Controllo.

Partecipa alla seduta il Dott. Jean Paul Braghin, Capo Servizio Organizzazione e Programmazione (assente dalle ore 15:05).

1) Comunicazioni;

Monitoraggio e aggiornamento attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione

In data 8.11.2024 il Settore trasparenza, anticorruzione e privacy ha comunicato che non sussistono condizioni tali da comportare variazioni nei valori al 31 maggio 2024 attestati dall' OIV nella riunione del 1.7.2024, in particolare per quanto concerne colonna "completezza del contenuto".

Tale comunicazione conferma quanto emerso nel monitoraggio effettuato dal Collegio.

Ciò premesso, come confermato da ANAC in data 20.11.2024, non essendo stati indicati in sede di attestazione valori inferiori a "100" in alcuna voce nella colonna "completezza del contenuto", il Nucleo di Valutazione non è tenuto ad attestare il monitoraggio sul sito ANAC.

Accreditamento CdS LM-80 Valorizzazione dei Territori e dei Turismi sostenibili

Il 21.11.2024 è stato pubblicato nella banca dati SUA-CdS il DM di accreditamento per il trasferimento a Genova del CdS LM-80 Valorizzazione dei Territori e dei Turismi sostenibili su cui il Collegio aveva fornito parere nella seduta del 16 settembre 2024.

2) Approvazione del verbale della seduta precedente

I presenti approvano il verbale della seduta del 4 novembre 2024.

3) Monitoraggio del sistema di AQ di Ateneo:

a) approvazione delle valutazioni preliminari di: Dipartimento di medicina interna e specialità mediche – DIMI; Dipartimento di informatica, bioingegneria, robotica e ingegneria dei sistemi – DIBRIS; Dipartimento di italianistica, romanistica, arti e spettacolo – DIRAAS

Il Collegio approva le valutazioni preliminari dei seguenti Dipartimenti

- Dipartimento di medicina interna e specialità mediche – DIMI;
- Dipartimento di informatica, bioingegneria, robotica e ingegneria – DIBRIS;
- Dipartimento di italianistica, romanistica, arti e spettacolo – DIRAAS

e dà mandato all'ufficio di trasmetterle alle strutture per eventuali controdeduzioni, e al Presidio per la Qualità di Ateneo.

b) audizioni di: Dipartimento di chimica e chimica industriale – DCCI (ore 09:30)

Alle ore 9.30 si svolge l'audizione del Dipartimento di chimica e chimica industriale – DCCI, la quale verte sull'analisi dei punti di attenzione e sull'esame degli indicatori previsti dal modello AVA 3 per i Dipartimenti.

Ai fini dell'audizione, è stato inviato al Dipartimento un form da compilare, nel quale indicare la delegazione per l'audizione e commentare gli indicatori previsti dal modello AVA 3 per la valutazione dei Dipartimenti. Gli è stato inoltre richiesto di trasmettere al Nucleo l'autovalutazione già effettuata su indicazione della Commissione per il coordinamento delle attività propedeutiche all'accREDITAMENTO periodico dell'Ateneo che reca tutti i punti di attenzione e gli aspetti da considerare relativamente all'ambito E.DIP del modello AVA 3.

All'inizio della riunione la delegazione del Dipartimento viene informata che a seguito dell'esame della documentazione fornita, il Nucleo di Valutazione formulerà una valutazione preliminare che sarà inviata Dipartimento. Il Dipartimento, prima della redazione della valutazione finale, potrà inviare eventuali controdeduzioni che saranno tenute nella debita considerazione. La valutazione finale sarà inserita nella Relazione

del Nucleo di Valutazione 2025.

L'audizione termina alle ore 11.

b) audizioni di: Dipartimento di scienze chirurgiche e diagnostiche integrate – DISC (ore 11:00)

Alle ore 11 si svolge l'audizione del Dipartimento di scienze chirurgiche e diagnostiche integrate – DISC, la quale verte sull'analisi dei punti di attenzione e sull'esame degli indicatori previsti dal modello AVA 3 per i Dipartimenti.

Ai fini dell'audizione, è stato inviato al Dipartimento un form da compilare, nel quale indicare la delegazione per l'audizione e commentare gli indicatori previsti dal modello AVA 3 per la valutazione dei Dipartimenti. Gli è stato inoltre richiesto di trasmettere al Nucleo l'autovalutazione già effettuata su indicazione della Commissione per il coordinamento delle attività propedeutiche all'accREDITAMENTO periodico dell'Ateneo che reca tutti i punti di attenzione e gli aspetti da considerare relativamente all'ambito E.DIP del modello AVA 3.

All'inizio della riunione la delegazione del Dipartimento viene informata che a seguito dell'esame della documentazione fornita, il Nucleo di Valutazione formulerà una valutazione preliminare che sarà inviata al Dipartimento. Il Dipartimento, prima della redazione della valutazione definitiva, potrà inviare eventuali controdeduzioni che saranno tenute nella debita considerazione. La valutazione definitiva sarà inserita nella Relazione del Nucleo di Valutazione 2025.

L'audizione termina alle ore 12.40

b) audizioni di: Dipartimento di matematica – DIMA (ore 14:00)

L'audizione prevista, dopo aver debitamente informato la struttura interessata, è stata rimandata al 16 dicembre 2024 a causa di una concomitante riunione dei Direttori di Dipartimento con il Rettore.

4) Funzioni di OIV: Sistema di Misurazione e Valutazione della performance 2025: parere

La Coordinatrice ricorda che il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP), strumento metodologico che regola il ciclo della performance, deve essere aggiornato annualmente con delibera del Consiglio di Amministrazione, previo parere preventivo e vincolante del Nucleo di Valutazione nelle sue funzioni di Organismo Indipendente di Valutazione (OIV), come previsto dall'art. 7 del D. Lgs. n. 150/2009.

Ai sensi dei CCNL di Area e di Comparto, il documento è stato sottoposto alle Rappresentanze Sindacali, al CUG e CPO, in data 16.10.2024, dando luogo al confronto, che si è concluso in data 21.11.2024.

La Coordinatrice invita il Dott. Braghin, quale Capo Servizio Organizzazione e Programmazione, a illustrare le modifiche proposte dall'Amministrazione per l'anno 2025.

Il Dott. Braghin informa che, dopo la profonda revisione operata per il 2023 sul sistema precedentemente in vigore, necessaria per adeguarlo alle Linee Guida del Dipartimento della Funzione Pubblica relative al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e al modello AVA3 introdotto dall'ANVUR, e dopo le limitate modifiche apportate per il 2024 in relazione alla valutazione della performance individuale, l'Amministrazione propone per il 2025 alcune modifiche riguardanti diversi punti, che possono essere sintetizzate come di seguito illustrato.

Principi (artt. 1 e sgg.)

- è stato operato l'adeguamento al ciclo di programmazione strategica e operativa, definito dal *Sistema di Programmazione e Controllo*;
- è stato definito il concetto di controllo di gestione e prevista la possibilità di aggregare gli obiettivi strategici in obiettivi di valore pubblico con specifiche modalità di misurazione;

Piano Integrato di Attività e Organizzazione (art. 8)

- è stata prevista l'assegnazione degli obiettivi esecutivi, attualmente attribuiti alle Aree e alle Strutture Fondamentali, fino al livello dei Servizi, Scuole, Dipartimenti, Centri, Biblioteche, Unità tecniche dei Dipartimenti.

Direttore Generale (art. 18)

- è stata prevista l'assegnazione obbligatoria al Direttore Generale di obiettivi individuali, dei quali si dà una definizione, in sede di PIAO;
- è stata prevista la possibilità, ai fini della valutazione, di integrare la Relazione sulla Performance con "eventuali ulteriori elementi", piuttosto che presentare una ulteriore relazione separata.

Dirigenti (artt. 21 e sgg.)

- è stata prevista l'assegnazione obbligatoria di obiettivi individuali, con peso aumentato al 20%;
- il contributo alla performance di Ateneo costituisce un indicatore comportamentale della scheda di valutazione compilata dal Direttore Generale e sostituisce, quale elemento di valutazione, la performance organizzativa complessiva di Ateneo;
- sono stati richiamati, tra gli obiettivi individuali, quelli previsti dalla Direttiva 28.11.2023 del Dipartimento della Funzione Pubblica per la formazione del personale;
- è stato previsto che la eventuale valutazione negativa tenga conto delle sole competenze organizzative.

Personale tecnico amministrativo (artt. 29 e sgg.)

Elementi di valutazione

- gli elementi di valutazione sono stati uniformati a quelli previsti dall'art. 9 del D. Lgs. n. 150/2009:
 - o comma 1 del menzionato articolo per il personale di Area Elevata Professionalità con incarico di responsabilità di Unità Organizzativa:
 - Obiettivi di Unità Organizzativa 45%;
 - Obiettivi individuali (eventuali) 5%;
 - Contributo alla performance della struttura e altre Competenze organizzative 50%;
 - o comma 2 del menzionato articolo per il restante personale:
 - Obiettivi individuali (eventuali) per i funzionari con incarico, di gruppo per il restante personale 20%;
 - Contributo alla performance dell'unità organizzativa di appartenenza e Competenze organizzative 80%;
 - o il contributo alla performance di Ateneo costituisce un indicatore comportamentale della scheda di valutazione compilata dal dirigente e sostituisce, quale elemento di valutazione, la performance organizzativa della struttura;
 - o è prevista la possibilità di assegnare quali obiettivi individuali e di gruppo;
 - obiettivi esecutivi del PIAO;
 - fasi o singole attività ad essi collegati;
 - progetti, ivi compresi quelli previsti per l'attribuzione delle risorse per la valorizzazione del personale;

- i singoli elementi di valutazione possono essere utilizzati in sede di contrattazione/confronto per i vari istituti, al fine di adeguarli alle politiche di sviluppo organizzativo;
- le schede di valutazione sono state adeguate alle modifiche introdotte e al nuovo atto organizzativo;
- anche per il personale tecnico-amministrativo è stato previsto che una eventuale valutazione negativa tenga conto delle sole competenze organizzative.

Norme comuni

Personale con disabilità (art. 38)

- il personale con disabilità può chiedere al Direttore Generale di definire specifiche modalità per la valutazione della possibilità di un accomodamento ragionevole, definite con il coinvolgimento del Responsabile dei processi di inserimento delle persone con disabilità.

Sviluppo delle valutazioni (art. 39)

- è prevista l'istituzionalizzazione degli strumenti di sviluppo della valutazione (valutazione dal basso, tra pari, *calibration day*, *customer satisfaction*), già presenti, richiamando gli elementi della Direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica del 28.11.2023.

Il Nucleo di Valutazione, dopo ampia discussione e constatata la rispondenza del documento alla normativa vigente, ribadisce la positiva valutazione, già espressa nella Relazione annuale 2024, sull'impianto generale del sistema, che peraltro è rimasto immutato per quanto riguarda la performance organizzativa.

Il Collegio apprezza, altresì:

- l'impegno, pur in assenza di una definizione differenziata per comparto da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica, di introdurre modalità specifiche di individuazione e misurazione degli obiettivi di Valore Pubblico nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione, limitando, in questo modo, anche le sovrapposizioni con il Piano Strategico;
- le modifiche relative alla performance individuale dei dirigenti e del personale tecnico-amministrativo, rilevando fin d'ora che alle stesse conseguirà un significativo aumento nella differenziazione delle performance individuali del personale di Area Elevate Professionalità;
- le disposizioni relative al personale con disabilità e allo sviluppo delle valutazioni volte a potenziare l'inclusione, la partecipazione al processo e l'omogeneità delle valutazioni.

Il Collegio auspica, altresì, che nel corso del 2025 sia effettivamente implementato e utilizzato il sistema di controllo di gestione basato sulla contabilità analitica di cui è prevista l'attivazione dal PIAO 2024-2026.

Ciò premesso, il Nucleo di Valutazione si riserva di valutare l'efficacia del funzionamento del sistema nelle prossime relazioni.

Alla luce di quanto rappresentato, il Collegio formula parere favorevole all'adeguamento del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance per il 2025 come pervenuto dall'Amministrazione e allegato al presente verbale (Allegato 1).

Il verbale relativo a questo punto dell'o.d.g. è letto e approvato seduta stante.

6) Esame Aggiornamento 2025-2027 del Piano Strategico 2021-2026: eventuali osservazioni e suggerimenti

Nella seduta del 3.6.2024 il Collegio aveva preso visione del testo preliminare dell'aggiornamento 2025-2027 del Piano Strategico 2021-2026 e aveva espresso un giudizio favorevole in merito.

Come previsto dal Sistema di Programmazione e Controllo, l'Ateneo ha successivamente provveduto a raccogliere il contributo delle Strutture Fondamentali e degli stakeholder esterni ed interni su tale aggiornamento con modalità strutturate.

La governance, nel rivedere il testo per giungere alla versione finale, ha tenuto conto dei contributi ricevuti e della successiva partecipazione dell'Ateneo alla programmazione triennale del MUR 2024-2026.

In particolare:

- sono state formulate in modo più conciso mission e vision;
- è stata inserita una mappa degli stakeholder;
- si sta valutando di indicare più in dettaglio azioni per una razionalizzazione dell'offerta formativa;
- è stata presa in considerazione la redazione di una Relazione annuale di monitoraggio sulla pianificazione strategica dipartimentale;
- è stato definito l'approccio dell'Ateneo alla didattica a distanza, facendo riferimento al progetto presentato al MUR nell'ambito della programmazione nazionale 2024-2026.

Il Collegio ribadisce il giudizio favorevole, sottolineando l'effettiva implementazione del previsto processo di condivisione e confronto.

Accoglie, altresì, positivamente la nuova formulazione di mission e vision, la previsione, in conformità al modello AVA 3, di una Relazione annuale di monitoraggio sulla pianificazione strategica dipartimentale.

Ritiene, inoltre, che la strutturazione della programmazione sia coerente e propedeutica alla definizione degli obiettivi di Valore Pubblico nell'ambito del PIAO che verrà successivamente posto in approvazione e con le modalità previste dal Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance 2025.

5) Relazione tecnico illustrativa ex art. 8, comma 4, del D. Lgs. 19/2012 sulle proposte di nuove istituzioni di Corsi di Studio ai fini dell'accREDITAMENTO, a.a. 2025-2026

Per l'a.a. 2025/2026 sono pervenute al Collegio le seguenti 4 proposte di istituzione/attivazione di nuovi CdS:

Dipartimento di riferimento	Dipartimento associato/i	tipo corso	classe	corso di studi	Sede/i	programmazione nazionale/locale
DIME		L	L-9	Ingegneria meccanica e dell'automazione	SP	NO
DISSAL		L	L/SNT-4	Osteopatia	GE	SI
DISSAL		LM	LM/SNT-4	Scienze delle professioni sanitarie della prevenzione	GE	SI
LINGUE E CULTURE MODERNE		LM	LM-38	Lingue e comunicazione interculturale per le istituzioni e le imprese	GE	NO

Ai sensi della nota MUR n. 21415 del 8.11.2024, nelle more della pubblicazione della nota contenente le indicazioni ulteriori per la definizione dell'offerta formativa a.a. 2025/2026, entro il termine del 13 gennaio 2025 le Università sono tenute a presentare tutta la documentazione corredata dalle opportune informazioni per la valutazione di competenza dell'ANVUR, comprensiva della Relazione tecnico illustrativa ex art. 8, comma 4, del D. Lgs. 19/2012 sulle proposte di nuove istituzioni di Corsi di Studio del Nucleo di Valutazione.

A causa di tale tempistica, confermata dal CONVUI con comunicazione del 21.11.2024, il Nucleo di Valutazione rilascia il proprio parere sulla base della documentazione fornita dai Dipartimenti proponenti, senza poter far riferimento alla SUA-CdS e alla documentazione che nella stessa deve essere indicata, quali i pareri interni, tra cui quello della CPDS, ed esterni, quale quello del Comitato regionale di Coordinamento.

Le proposte saranno, infatti, sottoposte all'approvazione degli Organi di Governo nelle sedute del 17 e 18 dicembre 2024.

Per quanto riguarda il parere relativo al CdS L-9 Ingegneria meccanica e dell'automazione, ai sensi della nota MUR n. 25514 del 20.12.2023, essendo il corso previsto in una sede decentrata preesistente, il Nucleo di Valutazione deve formulare un parere sul rispetto dei requisiti relativi alla sostenibilità finanziaria, alla presenza di adeguate strutture edilizie e strumentali, didattiche e di ricerca e dei servizi per gli studenti, comprese le attività di tutorato, a disposizione del Corso nella sede decentrata, secondo quanto previsto dall'Allegato 4, lett. c), del D.M. n. 289/2021 e dall'Allegato B del D.M. n. 1154/2021.

Inoltre, come per tutti gli altri CdS, il Collegio deve rilasciare il parere sul possesso dei requisiti di cui agli allegati A e C (Ambito D) del menzionato Decreto Ministeriale n.1154/2021, pur senza poter visionare la SUA-CdS, in quanto non ancora aperta la compilazione.

Contestualmente alla proposta di istituzione/attivazione è stata presentata la proposta di disattivazione dei seguenti corsi di studio:

Dipartimento di riferimento	Dipartimento associato/i	tipo corso	classe	corso di studi	Sede/i	programmazione nazionale/locale
DISSAL		L	L/SNT-4	Assistenza sanitaria	GE	SI
LINGUE E CULTURE MODERNE		LM	LM-94	Traduzione e interpretariato	GE	NO

Il Collegio osserva che a fronte della frammentazione dell'offerta formativa, più volte rilevata ed evidenziata sia dall'Ateneo nell'analisi di contesto del Piano Strategico 2021-2026, sia dal Collegio nella propria Relazione 2024, i Corsi di Studio attivi presso l'Ateneo sono in continua crescita, passando dal numero di 128 nell'a.a. 2021/2022 al numero di 135 nell'a.a. 2024/2025. Il Collegio auspica, quindi, che siano utilizzati almeno gli strumenti di revisione dell'offerta formativa già previsti e indicati nel Piano Strategico.

Dopo ampia discussione, alla luce delle evidenze emerse dall'analisi della documentazione esaminata, pur incompleta a causa della nuova tempistica della procedura di accreditamento, il Nucleo di Valutazione:

- ***richiama il persistente problema della frammentazione dell'offerta formativa dell'Ateneo;***
- ***approva la relazione di cui al presente punto all'ordine del giorno, costituita dai pareri sui singoli CdS esaminati, disponibile quale Allegato A.***

Il Collegio esprime inoltre parere favorevole in merito alla disattivazione dei corsi di studio L/SNT-4 Assistenza sanitaria e LM-94 Traduzione e interpretariato.

Il verbale relativo al presente punto dell'ordine del giorno è letto e approvato seduta stante.

7) Varie ed eventuali

Il Collegio svolge le attività propedeutiche a calendarizzare le audizioni da svolgere nelle riunioni di febbraio-marzo 2025. Il relativo calendario verrà definito nella prossima seduta.

Sono, in via provvisoria e salvo verifica, ipotizzate le seguenti date per le sedute:

- 10 febbraio 2025;
- 3 marzo 2025.

Alle 16:00 termina la seduta.

2 dicembre 2024

LA COORDINATRICE
Prof.ssa Maria Rosaria Tiné
(firmato digitalmente)

LA SEGRETARIA
Dott.ssa Michela Diana
(firmato digitalmente)