

# Manuale d'uso della piattaforma PCTO

## Direttore di Dipartimento



### Indice:

- |   |        |
|---|--------|
| 1. <a href="#">ACCESSO</a>                        | pag. 2 |
| 2. <a href="#">OFFERTE POSTI</a>                  | pag. 3 |
| 3. <a href="#">PROGETTI FORMATIVI INDIVIDUALI</a> | pag. 5 |
| 4. <a href="#">DELEGATI</a>                       | pag. 6 |
| 5. <a href="#">CRITICITÀ</a>                      | pag. 7 |



## 1. ACCESSO

I Direttori di Dipartimento o di Centro possono accedere al sistema con UniGePASS per verificare l'operato dei tutor della propria struttura e hanno il compito esclusivo di **approvazione delle offerte posti** e di **attivazione dei progetti formativi individuali** degli studenti. Possono anche ricoprire il ruolo di Tutor (si veda il manuale dedicato ai Tutor UniGe). Inoltre possono delegare unità di personale tecnico-amministrativo dell'Università per farli operare in propria vece.

Tutti gli utenti hanno un indirizzo email associato; il sistema infatti invia email di notifica per le varie fasi del processo di PCTO.

L'accesso al Portale PCTO è disponibile nella pagina del Portale Scuole UNIGE <https://www.studenti.unige.it/portalescuole/>

### Portale Scuole UNIGE

Futuri studenti	▼	Da questa pagina è possibile conoscere i servizi e gli eventi dedicati alle Scuole Superiori		
Studenti	▼			
Laureati	▼			
<b>Portale scuole</b>				
Alternanza Scuola Lavoro: le convenzioni		<b>PCTO (ex Alternanza Scuola Lavoro)</b>	<b>TIROCINI DI ORIENTAMENTO ALLA SCELTA</b>	<b>OPEN WEEK &amp; OPEN DAY</b>
Spazio genitori				
		<b>FORMAZIONE INSEGNANTI</b>	<b>PLS</b>	<b>IRIS</b>
				
		<b>INCONTRI DI ORIENTAMENTO</b>	<b>TEST GLUES</b>	<b>SEMINARI NELLE SCUOLE</b>
				
		<b>ACQUISIZIONE 24 CFU</b>	<b>ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO</b>	<b>EVENTI</b>

Dopo aver cliccato su PCTO (ex Alternanza Scuola Lavoro), si apre la seguente pagina:

 **Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento**  
ex-Alternanza scuola-lavoro → Entra

Legge 30/12/2018 n. 145 art. 1 commi 784-787

Legge 13/7/2015 n. 107

Linee guida dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (4 settembre 2019)

[Istruzioni](#)

[Contatti](#)



La legge di Bilancio 2019 ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro in Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento. Nell'arco del triennio finale dei percorsi, gli studenti dovranno aver svolto un minimo di 90 ore per i licei,

150 per gli istituti tecnici e 210 per gli istituti professionali. L'Università di Genova con le sue numerose strutture (Dipartimenti, Centri, Biblioteche, Musei, Direzione generale, ecc.) è **soggetto ospitante** per gli studenti in pcto.

Convenzioni e offerte posti

Elenco convenzioni attive

Offerte posti

Per accedere al sistema come **Dirigente Scolastico** occorre registrarsi con una proposta di convenzione. Se si è già registrati si accede inserendo email e password.

[Registrati e proponi una convenzione](#)

[Accedi con email](#)

Per accedere come personale dell'Università di Genova (Ufficio orientamento o tutor), si utilizza l'account UniGePASS.

[Accedi con UniGePASS](#)

## 2. OFFERTE POSTI

Una volta effettuato il login, si apre la seguente pagina:

Cliccando su “Offerte posti” nella sezione privata accessibile dal menù a destra, di default vengono visualizzate le offerte posti già create dal Tutor e che il **Direttore deve approvare/modificare/rifiutare**. Inoltre attraverso il campo ricerca è possibile visualizzare anche le offerte posti cancellate, pubblicate o rifiutate. Infine è possibile creare un’offerta posti nuova, per cui si rimanda al Manuale per i Tutor.

Numero	Struttura Ospitante	Obiettivi e modalità del progetto formativo individuale	Data inizio	Data fine	Num posti	Stato	Pubblica	
49	Laboratorio di pasticceria	preparare ottimi bigné	01-08-2017	31-12-2017	12/12	Creata	No	Periodo/presenze >
48	Dipartimento di Lingue e culture moderne	preparare schede terminologiche nel settore giuridico	01-08-2017	31-10-2017	10/10	Creata	Sì	Periodo/presenze >
41	Quarto dei mille		31-03-2017	29-04-2017	3/3	Creata	Sì	Periodo/presenze >

Una volta selezionata l'offerta posti da approvare si apre la seguente pagina

Università di Genova Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento ex-Alternanza scuola-lavoro Criticità Direttore Demo Log out

Offerte Posti (Amministrazione) / Dipartimento di Lingue e culture moderne << < 2 di 5 > >>

### Dipartimento di Lingue e culture moderne

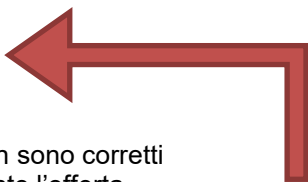
Id:	48
Tutor:	Tutor Demo
Struttura ospitante:	Dipartimento di Lingue e culture moderne
Istituto (Offerta privata):	-
Obiettivi e modalità del p.f. individuale:	preparare schede terminologiche nel settore giuridico
Lo studente svolgerà le seguenti attività di massima:	ricerca di database terminologici in francese e tedesco
Indirizzo della struttura ospitante:	piazza della Nunziata, 6 - Genova
Data inizio:	01-08-2017
Data fine:	31-10-2017
Num ore:	20
Num posti totali:	10
Num posti disponibili:	10
Allegato:	-
Stato:	Creata
Note:	-
Area:	Lingue e letterature straniere
Struttura:	DIPARTIMENTO DI LINGUE E CULTURE MODERNE (DLCM)
Sezione:	-

#### Storico Eventi

Creata  
01/08/2017 15:11:31

Modifica Approva e pubblica Rifiuta Importa dati offerta + Duplica offerta

< Ritorna alla lista Progetti formativi >



I pulsanti in fondo alla pagina permettono di:

- **MODIFICA**= Modificare l'offerta se alcuni campi non sono corretti
- **APPROVA E PUBBLICA**= pubblicare definitivamente l'offerta
- **RIFIUTA**= cancellare l'offerta
- **IMPORTA DATI OFFERTA**= Importare i dati dell'offerta: sostituisce i dati dell'offerta appena creata con quelli di un'offerta già esistente e visualizzabile da un elenco che si apre dopo aver cliccato su questo pulsante. In altre parole permette di sovrascrivere un'offerta con i dati di un'altra. Attenzione perché con questo pulsante l'offerta iniziale non potrà più essere recuperata
- **DUPLICA OFFERTA**= Duplicare l'offerta (si apre una pagina di creazione di un'offerta posti dove tutti i campi sono già compilati ma possono essere modificati a piacere)
- **RITORNA ALLA LISTA**= Tornare alla lista delle offerte posti
- **PROGETTI FORMATIVI**= Visualizzare i progetti formativi relativi all'offerta posti visualizzata (ovviamente in questa fase non sono ancora presenti progetti in quanto l'offerta è appena stata creata)

### 3. PROGETTI FORMATIVI INDIVIDUALI

Legge 30/12/2018 n. 145 art. 1 commi 784-787

Legge 13/7/2015 n. 107

Linee guida dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (4 settembre 2019)

Istruzioni

Contatti

**pcto UniGe**

La legge di Bilancio 2019 ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro in Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento. Nell'arco del triennio finale dei percorsi, gli studenti dovranno aver svolto un minimo di 90 ore per i licei,

150 per gli istituti tecnici e 210 per gli istituti professionali. L'Università di Genova con le sue numerose strutture (Dipartimenti, Centri, Biblioteche, Musei, Direzione generale, ecc.) è **soggetto ospitante** per gli studenti in pcto.

Convenzioni e offerte posti

Elenco convenzioni attive

Offerte posti

**Direttore**  
Visualizza le offerte posti da approvare.  
Offerte Posti >

Visualizza i progetti formativi da attivare.  
Progetti Formativi >

**Tutor**  
Visualizza o crea le offerte posti per il tuo dipartimento.  
Offerte Posti >

Visualizza i progetti formativi.  
Progetti Formativi >

Operazioni sui progetti  
Valuta i rischi > Firma i progetti >  
Chiudi i progetti >

Visualizza il registro presenze.  
Registro Presenze >

Visualizza o aggiungi delegati.  
Delegati >

Accedi alle statistiche  
Cruscotto >

Esci dal sistema >

Cliccando su “Progetti Formativi” nella sezione privata accessibile dal menù a destra, di default vengono visualizzati i progetti formativi già firmati digitalmente dal Tutor e che il **Direttore deve attivare**.

Progetti formativi / Da attivare

**Da attivare**

Cerca...

Seleziona visualizzati Deseleziona tutti Attiva i progetti

Offerta: Dipartimento di Lingue e culture moderne, Studente: Paola Rossi, Tutor: Mario Bianchi Vai

È possibile selezionare uno, alcuni o tutti i Progetti per procedere con **l'attivazione cumulativa**.

Inoltre da questa pagina è possibile selezionare una delle voci del menù sulla sinistra per visualizzare i progetti da firmare o da chiudere nonché le varie valutazioni allegate a ciascun progetto formativo.

Cliccando su Progetti formativi, invece, vengono visualizzati tutti i progetti della propria area in qualsiasi status si trovino.

## 4. DELEGATI

I Direttori possono nominare dei delegati scelti fra il personale tecnico/amministrativo. Essi avranno la facoltà di fare tutto ciò che può fare il Direttore in sua vece, salvo apporre firme digitali.

The screenshot shows the UniGe web application interface. At the top, there is a navigation bar with the UniGe logo, the text 'Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento ex-Alternanza scuola-lavoro', and user information 'Criticità', 'Direttore Demo', and 'Log out'. On the left, there is a sidebar with links to 'Legge 30/12/2018 n. 145 art. 1 commi 784-787', 'Legge 13/7/2015 n. 107', 'Linee guida dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (4 settembre 2019)', 'Istruzioni', and 'Contatti'. The main content area features the 'pcto UniGe' logo and a text block explaining the 2019 budget law's provisions for 150 technical and 210 professional institutes. Below this is a section titled 'Convenzioni e offerte posti' with buttons for 'Elenco convenzioni attive' and 'Offerte posti'. On the right, a vertical menu for the 'Direttore' role lists various functions: 'Offerte Posti', 'Progetti Formativi', 'Tutor' (with sub-options for 'Offerte Posti', 'Progetti Formativi', 'Operazioni sui progetti', 'Valuta i rischi', 'Firma i progetti', 'Chiudi i progetti'), 'Registro Presenze', 'Delegati' (highlighted with a red arrow), 'Cruscotto', and 'Esci dal sistema'.

Dopo aver cliccato su “Delegati” verrà visualizzato il personale già delegato e cliccando su “Crea nuovo” è possibile inserirne altri.

The screenshot shows the 'Delegati' management page. On the left, a sidebar contains navigation links: 'Home', 'Offerte Posti (Amministrazione)', 'Offerte Posti', 'Progetti formativi', 'Convenzioni attive', and 'Delegati'. The main content area is titled 'Delegati' and includes a search bar. Below the search bar is a table with two columns: a checkbox and the name of the delegate. The table contains two entries: 'Antonia Bonfà' and 'Katia Benenati'. Below the table are two buttons: '+ Crea nuovo' and 'Elimina'. A red arrow points from the '+ Crea nuovo' button to the 'Delegati' form below. The form is titled 'Delegati' and includes a note: 'I campi segnati con "\*" sono obbligatori.' The form has a single field labeled '\* Delegato:' and two buttons: 'Salva' and 'Annulla'.

## 5. CRITICITÀ

Per ciascun utente registrato, è prevista la possibilità di accedere ad un'area dove si potrà compilare un form per l'inoltro di criticità, le quali genereranno un ticket sul sistema interno OTRS dell'Università accessibile dall'Ufficio Orientamento che provvederà a rispondere.

**Università di Genova** Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento  
ex-Alternanza scuola-lavoro

Criticità Direttore Demo Log out

Legge 30/12/2018 n. 145 art. 1 commi 784-787  
Legge 13/7/2015 n. 107  
Linee guida dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (4 settembre 2019)  
Istruzioni  
Contatti

**pcto UniGe**

La legge di Bilancio 2019 ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro in Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento. Nell'arco del triennio finale dei percorsi, gli studenti dovranno aver svolto un minimo di 90 ore per i licei, 150 per gli istituti tecnici e 210 per gli istituti professionali. L'Università di Genova con le sue numerose strutture (Dipartimenti, Centri, Biblioteche, Musei, Direzione generale, ecc.) è **soggetto ospitante** per gli studenti in pcto.

Convenzioni e offerte posti

Elenco convenzioni attive Offerte posti

**Direttore**  
Visualizza le offerte posti da approvare.  
Offerte Posti >  
Visualizza i progetti formativi da attivare.  
Progetti Formativi >

**Tutor**  
Visualizza o crea le offerte posti per il tuo dipartimento.  
Offerte Posti >  
Visualizza i progetti formativi.  
Progetti Formativi >

Operazioni sui progetti  
Valuta i rischi > Firma i progetti >  
Chiudi i progetti >  
Visualizza il registro presenze.  
Registro Presenze >

Visualizza o aggiungi delegati.  
Delegati >

Accedi alle statistiche  
Cruscotto >  
Esci dal sistema >

**Segnala Criticità**

\*Oggetto:  
\*Segnalazione:  
Invia