

Domande frequenti NEST
(aggiornate al 14 febbraio 2024)

1. Domanda: *Il bando non prevede cofinanziamento. Pertanto, i costi di personale strutturato inseriti nel progetto (che generano anche il 15% di overhead) vengono "pagati" e rientrano quindi nel computo del costo della proposta progettuale?*

Risposta: Riferimento a quanto indicato all'art. 3.2 del bando a cascata NEST - UNIGE - Spoke 4. Saranno riconosciuti i costi del personale già in forza che risulti, in rapporto col Soggetto Beneficiario, dipendente a tempo indeterminato o nuovi inserimenti di figure tecnico/professionali a tale scopo ingaggiate per la realizzazione del programma di ricerca con contratto a tempo determinato, di durata coerente con l'arco temporale del PNRR secondo la legislazione vigente. Tali costi, che devono rispettare i limiti e le condizioni previste all'art. 3.2 punto 1., saranno riconosciuti se correttamente rendicontati e rientrano nel computo del costo della proposta progettuale.

2. Domanda: *Le attrezzature potranno essere imputate al progetto per l'intero costo o per la quota di ammortamento?*

Risposta: Il costo per l'acquisto di attrezzature, strumentazioni e licenze funzionali al conseguimento degli obiettivi realizzativi del Programma è rendicontabile al 100% come riportato nelle FAQ ministeriali. Laddove, invece, i suddetti beni non siano funzionali esclusivamente al conseguimento dei suddetti obiettivi, ma anche connessi a ulteriori finalità, il relativo costo d'acquisto potrà essere rendicontato sulla base della quota d'uso effettivamente utilizzata sul programma e secondo quanto previsto dal paragrafo dedicato 6.2.9 delle Linee Guida MUR.

3. Domanda: *È possibile presentare un RTD-a come PI del progetto?*

Risposta: Il PI del progetto può essere un RTDA, naturalmente non reclutato su altro progetto PNRR, purché la durata del suo contratto sia coerente con l'arco temporale del PNRR e consenta la conclusione del progetto finanziato dal bando a cascata.

4. Domanda: *Alla voce "spese di personale" (pag. 7 del bando), tra le limitazioni è riportato: "il costo per il personale dipendente strutturato non può superare il 40% del costo complessivo del Progetto al netto dei costi indiretti". Esiste anche una soglia minima?*

Risposta: Non è prevista una soglia minima per il costo per il personale dipendente strutturato.

5. Domanda: *Alla voce "altre tipologie di spese" (pag. 8 del bando), il testo cita: "Sono anche eleggibili sotto tale voce le spese per borse di studio e di ricerca, assegni di ricerca, PhD sostenute nel periodo di decorrenza del Progetto..." È possibile esporre ore-uomo di studenti PhD già in corso con borsa non vincolata a progetto, ma con tematiche di ricerca attinenti? Se la risposta è sì, la rendicontazione delle ore sarà alla voce "Costi per altre tipologie di spese direttamente imputabili al progetto" del Piano Economico Finanziario (Allegato Excel) e non alla voce "Costo del personale", corretto?*

Risposta: È possibile esporre ore-uomo di studenti PhD già in corso con borsa non vincolata a progetto, ma con tematiche di ricerca attinenti. La spesa sarà rendicontata, a costi reali, alla voce "Costi per altre tipologie di spese direttamente imputabili al progetto" del Piano Economico Finanziario.

6. Domanda: *Nel bando a cascata in oggetto è riportato: "Ciascun Organismo di Ricerca potrà presentare complessivamente una sola domanda di finanziamento nell'ambito del presente Bando." Il vincolo è limitato ad una domanda di finanziamento per ciascuna tematica?*

Risposta: Il vincolo riguarda l'intero bando e non la singola tematica.

7. Domanda: *Se ci sono due proposte per un bando, verranno entrambe rimodulate a 50k indipendentemente dal budget originale?*

Risposta: La graduatoria finale, per ogni tematica, è formata in ordine decrescente in ragione del punteggio attribuito alla valutazione svolta dalla commissione di esperti. Il contributo, per ciascuna tematica, è assegnato al soggetto primo classificato. L'avviso non prevede rimodulazioni del budget originale.

8. Domanda: *L'allegato A, deve diventare il testo della email inviata tramite PEC ad air3@pec.unige.it?*

Risposta: No, l'allegato A (domanda di finanziamento) compilato dal soggetto proponente e firmato digitalmente dal Legale Rappresentate o suo delegato, unitamente all'evidenza del pagamento dell'imposta di bollo attualmente vigente di 16 euro – ai sensi del DPR 642/1972 ss.mm. ii., dovrà essere inviata, insieme a tutta la documentazione richiesta, a mezzo PEC dall'indirizzo dell'ente capofila.

9. Domanda: *La PEC inviata contenente gli allegati B, C, D, E deve essere inviata da un indirizzo PEC del legale rappresentante dell'ente oppure può anche essere usato l'account PEC del responsabile scientifico (in questo secondo caso come ci si deve comportare con l'allegato A)?*

Risposta: L'allegato A (domanda di finanziamento) compilato dal soggetto proponente e firmato digitalmente dal Legale Rappresentate o suo delegato, unitamente all'evidenza del pagamento dell'imposta di bollo attualmente vigente di 16 euro – ai sensi del DPR 642/1972 ss.mm. ii., dovrà essere inviata, insieme a tutta la documentazione richiesta, a mezzo PEC dall'indirizzo dell'ente capofila. Non può essere utilizzato l'account PEC del Responsabile scientifico.

10. Domanda: *Tutti gli allegati A ,C ,D ,E, devono essere firmati digitalmente dal legale rappresentante dell'ente proponente e non dal responsabile scientifico?*

Risposta: Tutti gli allegati A, B, C, D, E, F devono essere sottoscritti digitalmente dal Legale Rappresentate o suo delegato. La delega deve essere allegata alla documentazione.

11. Domanda: *Alla domanda deve essere allegato un documento di identità del Legale Rappresentante?*

Risposta: Sì.