NOTE PER LA PREDISPOSIZIONE E LA STAMPA DELLE SCHEDE ELETTORALI:

1. Personalizzare il frontespizio con la denominazione del Dipartimento da inserire nel campo compilabile.
2. Procedere alla stampa fronte/retro, con orientamento orizzontale, delle due seguenti pagine su normale carta bianca.
3. Si consiglia di stampare, inizialmente, un numero di schede elettorali inferiore al numero degli iscritti tenendo conto dell’affluenza ipotizzabile.
4. Procedere nella piegatura secondo le linee tracciate sul frontespizio.

**UNIVERSITȦ DEGLI STUDI DI GENOVA**

***ELEZIONI RAPPRESENTANTE DEI DOTTORANDI NEL***

***ELEZIONI SUPPLETIVE DEL RAPPRESENTANTE DEI DOTTORANDI NEL***

***CONSIGLIO DEL DIPARTIMENTO DI***

**Consiglio del**

**DIPARTIMENTO DI**

***…………………….***

**Mod. A3a**

**Mo .**

**Mod. B3b**

Mod. B3.b

**d.B3a**

**A3a**

**Mod. B3a**



**Scorcio b.a. ……………….**

sigla componente seggio

Timbro

(cognome e nome)

Nota: ai sensi dell'art. 66 dello Statuto ogni elettore dispone di un voto

una sola preferenza

Nota: ai sensi dell’art. 75 dello Statuto ogni elettore può esprimere

Nota: ai sensi dell'art. 65 ogni***DELLO***elettore***sTATUTO***dispone di un voto

Nota: ai sensi dell'art. 65 dello Statuto ogni elettore dispone di un voto

65

Nota: ai sensi dell'art. 66 dello Statuto ogni elettore dispone di un voto

Nota: ai sensi dell'art. 66 dello Statuto ogni elettore dispone di un voto