|  |
| --- |
|  |
| **Dipartimento di …………..**  |

IL DIRETTORE DI DIPARTIMENTO

V i s t a la Legge 9.5.1989, n. 168 e s.m., Istituzione del Ministero dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica;

V i s t a la Legge 30.12.2010, n. 240 e s.m., Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico ereclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità el'efficienza del sistema universitario;

V i s t a la Legge 12.4.2022, n. 33, Disposizioni in materia di iscrizione contemporanea a due corsi di istruzione superiore;

Richiamato lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova;

Richiamato il Regolamento generale di Ateneo (nel seguito, RGA);

Richiamato il Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni e, in particolare, l’art. 33;

Richiamato il D.R. n. 2799 del 22.6.2021, con cui il Rettore ha delegato, fino a contraria disposizione, i Direttori di dipartimento all’indizione e allo svolgimento delle elezioni suppletive delle rappresentanze studentesche nei consigli dei corsi di studio nonché la nomina;

Richiamato il D.R. n. 2165 del 10.5.2023, emanato in esito alle votazioni telematiche ordinarie, per l’approvazione degli atti e la nomina dei rappresentanti degli studenti, per il mandato dall’1.11.2023 al 31.10.2025, nei consigli dei corsi di studio (CCS) affidati ai dipartimenti;

Considerato che l’art. 33, comma 1, del Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni dispone che per le elezioni sopra citate la scelta sulla modalità di voto (tradizionale o telematica) sia di competenza del Direttore di dipartimento in caso di delega da parte del Rettore;

Considerato che, per il CCS in …………………., sono stati nominati n. …………. rappresentanti *(nota: inserire cognomi…………………………………..)* rispetto a n. ………….. eligendi;

Considerato che è necessario procedere alla sostituzione del Sig./ Dott…………………..……nominato rappresentante degli studenti nel suddetto

CCS, il quale …………………………..(ad esempio, “ha conseguito la laurea in data ………”, o “si è dimesso con nota del ………..”);

Considerato che la graduatoria dei non eletti del suddetto CCS è esaurita (oppure: “che per il suddetto CCS non vi è alcuna graduatoria dei non eletti”) e che, pertanto, ai sensi dell’art. 33 del Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni, è necessario procedere all’indizione di elezioni suppletive al fine di integrare la rappresentanza degli studenti fino al *plenum* di n. …. componenti, stabilito nel decreto di indizione delle elezioni ordinarie;

Considerata l’opportunità di svolgere le elezioni suddette in modalità telematica con l’istituzione di un seggio elettorale virtuale, come previsto dall’art. 4 del citato Regolamento in materia di elezioni e designazioni

D E C R E T A

**Art. 1**

Le elezioni suppletive delle rappresentanze studentesche nel CCS in …………………………………………………… per il mandato decorrente dalla data del provvedimento di nomina fino al 31.10.2025 sono indette per il giorno ………………….., dalle ore ……… alle ore ………….

Il numero degli eligendi è pari a ………. ***(Nota: inserire il numero che consente di raggiungere il plenum di rappresentanti stabilito per le elezioni ordinarie del b.a. 2023/25 –*** [***Decreto rettorale n. 645 del 10.2.2023***](https://unige.it/sites/unige.it/files/documents/2023.02.10_DR_645_indizione_CCS.pdf) ***di indizione delle elezioni delle rappresentanze studentesche nei Consigli dei corsi di studio)***

Le elezioni si terranno in modalità telematica da remoto mediante l’utilizzo di dispositivi elettronici collegati a *internet* e di una procedura telematica che preveda l’adozione di cautele tecnologiche idonee a impedire un uso scorretto o improprio del voto e che offra garanzie di riservatezza, segretezza e libertà di espressione del voto.

Il sistema utilizzato è……………. ***(nota: indicare LimeSurvey)****.*

Ogni elettore riceverà al proprio indirizzo di posta elettronica il *link* al sistema di votazione.

**Art. 2**

Il seggio elettorale virtuale è costituito come di seguito indicato:

………...……………………….……. Presidente

…………………………………….…. Vice-Presidente

……………………………………….. Segretario

……………………………………….. Componente supplente

Il ruolo di amministratore della votazione telematica sarà svolto da………….;

il ruolo di commissario sarà svolto da……………………………….

Durante le operazioni di voto il seggio elettorale virtuale opera validamente con la presenza di due componenti, fra i quali il Presidente o il Vice Presidente; in fase di scrutinio, il seggio opera validamente con la presenza di almeno tre componenti.

**Art. 3**

Ogni elettore può esprimere una sola preferenza, ai sensi dell’art. 66 dello Statuto.

Le elezioni suppletive sono valide qualunque sia il numero dei votanti, ai sensi dell’art. 31, comma 1, del RGA.

**Art. 4**

L'elettorato attivo e passivo per le elezioni delle rappresentanze studentesche nel CCS in ………………………….. è attribuito agli studenti che sono iscritti ai corsi di studio gestiti dal CCS entro il …………………, quinto giorno lavorativo precedente il termine stabilito per la formazione degli elettorati definitivi.

Gli studenti già eletti e nominati rappresentanti nel suddetto CCS per il mandato fino al 31.10.2025 non hanno elettorato passivo.

L’elettorato provvisorio è evidenziato nell’allegato elenco, che sarà eventualmente integrato col nominativo di tutti coloro che risulteranno iscritti alla data suddetta.

Eventuali opposizioni avverso il suddetto elettorato provvisorio dovranno pervenire, entro il giorno …………………….. (***Nota: si consiglia di indicare almeno entro il 6° o 7° giorno lavorativo precedente le votazioni***),al direttore di dipartimento che deciderà definitivamente in merito, previe opportune verifiche con gli uffici.

**L’elettorato definitivo sarà pubblicizzato entro il giorno …………………………….., evidenziando le modifiche e le integrazioni apportate.**

**Art. 5**

Fermo restando che tutti gli studenti inseriti nell’elettorato definitivo sono eleggibili, è reso disponibile sul sito del dipartimento uno spazio nel quale pubblicizzare gli elettori che abbiano manifestato la propria disponibilità a essere eletti e a ricoprire la carica di rappresentante nel consiglio del corso di laurea. Tale disponibilità deve essere manifestata per iscritto al Direttore del dipartimento (all’e-mail: ……………………………) e fatta pervenire non oltre le ore ….. del ………………………… *(****Nota: si consiglia di indicare entro il 2° giorno lavorativo precedente le votazioni***)**.**

La predetta richiesta deve contenere i dati anagrafici dell’interessato, la matricola e il corso di laurea. L’elenco *online* dei disponibili sarà aggiornato via via che perverranno le suddette manifestazioni di disponibilità.

**Art. 6**

Qualora non sia stato raggiunto il numero di eletti previsto, l’organo collegiale è validamente costituito, ai sensi dell’art. 58, comma 5, dello Statuto.

I rappresentanti degli studenti, eletti e nominati con decreto del Direttore di dipartimento, resteranno in carica dalla data del decreto di nomina fino al 31.10.2025 o comunque fino alla nomina degli eletti nelle votazioni ordinarie successive, nel rispetto delle disposizioni legislative in materia di disciplina della proroga degli organi amministrativi (proroga massima di quarantacinque giorni).

In caso di dimissione o, comunque, di perdita dei requisiti di eleggibilità, al nominato subentra il primo dei non eletti in graduatoria; il subentrante completa il mandato del rappresentante sostituito e rimane in carica fino alla nomina degli eletti nelle successive votazioni ordinarie.

Qualora non siano possibili nomine sostitutive per mancanza o esaurimento della graduatoria, si procede a indire ulteriori elezioni suppletive con le modalità previste dal Regolamento di Ateneo in materia di elezioni e designazioni.

Ai sensi dell’art. 31, comma 2 del RGA, non si procede a elezioni suppletive negli ultimi sei mesi di mandato.

**Art. 7**

Il presente provvedimento è pubblicato nell'albo, nel sito *web* del dipartimento, reso noto, tramite posta elettronica, al Rettore (all’e-mail elezioni@unige.it), al Preside, al Coordinatore del CCS interessato, agli elettori, al pari degli elettorati provvisori, e conservato in originale agli atti del dipartimento.

IL DIRETTORE[[1]](#footnote-1)

***Referente per la procedura, incaricato dal direttore: ………………………………………..***

***Tel. ………………………………… e-mail: ………………………………………………………***

1. ***Si ricorda che, ai sensi del Codice per l’amministrazione digitale, il documento deve essere firmato digitalmente (formato Pades), previa trasformazione del file word in formato PDF/A.*** [↑](#footnote-ref-1)