

*Descrizione dell'azienda/
Perché lavorare con Noi?*

L'azienda opera nel settore dell'organizzazione di congressi ed eventi e fornisce servizi di supporto ad aziende del settore fieristico-congressuale. Dal 2004 gestisce le attività di visita e culturali presso Palazzo Lomellino di Strada Nuova. Rappresenta inoltre la segreteria della Fondazione Three B Ballet and More che organizza iniziative artistiche nel settore della danza

Corsi di maggior interesse

Area Linguistica, Comunicazione, Storia dell'arte, Beni culturali

Figure professionali ricercate

Assistente agli eventi (back office e front office)
Hostess - Steward
Guide turistiche – Accompagnatori – Divulgatori
Traduttori – Interpreti
Comunicatori – Social manager

Eventuali posizioni lavorative attualmente aperte

Assistente eventi
Guida – Accompagnatore/trice

Modalità abituale di ricezione delle candidature

invio CV e colloqui personali (indirizzare a segreteria@studiobc.it)