UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA

DELIBERA N. 12) DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE – SEDUTA DEL 21 FEBBRAIO 2018
Volume A

Il giorno 21 febbraio 2018, alle ore 9.30, debitamente convocato nei modi di legge, si è riunito presso l'aula Ligure - via Balbi 5 - il consiglio di amministrazione dell'Università per deliberare sul seguente ordine del giorno:

…omissis…

12) MODIFICHE ALLE LINEE OPERATIVE PER LA CONTABILITÀ ECONOMICO PATRIMONIALE NELLE MORE DELL'ENTRATA IN VIGORE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE LA FINANZA E LA CONTABILITÀ EMANATE CON DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 19.12.2012 IN MATERIA DI DETERMINAZIONE A CONTRARRE E COMPETENZE RELATIVE, EMISSIONE E FIRMA DEGLI ORDINATIVI APPROVATE NEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 20 DICEMBRE 2017

…omissis…

Sono presenti
Il rettore, prof. Paolo Comanducci.
I rappresentanti dei docenti appartenenti alle aree scientifiche da 1 a 9:
- prof. Filippo De Mari Casareto Dal Verme (nella verbalizzazione nominato prof. De Mari)
- prof. Fabio Lavagetto.

La rappresentante dei docenti appartenenti alle aree scientifiche da 10 a 14:
- prof.ssa Barbara Alemanni;

I componenti esterni all'Ateneo:
- dott. Riccardo Bolla;
- dott. Maurizio Caviglia;
- avv. Ernesto Lavatelli;

Il rappresentante del personale tecnico - amministrativo a tempo indeterminato:
- dott. Daniele Severini.

Il rappresentante degli studenti, dei dottorandi e degli specializzandi:
- sig. Simone Botta.

Partecipano senza diritto di voto:
- prof. Enrico Giunchiglia*, pro rettore vicario;*
- dott. Cristian Borrello, *direttore generale.*

Sono assenti giustificati:
- il prof. Pieluigi Chiassoni, *rappresentante dei docenti appartenenti alle aree scientifiche da 10 a 14;*
- il sig. Gian Paolo Sanguineti, *rappresentante degli studenti, dei dottorandi e degli specializzandi.*

Partecipa alla seduta il dott. Francesco Paolo Romanelli, *presidente del collegio dei revisori dei conti.*

Presiede il rettore, prof. Paolo Comanducci e svolge le funzioni di segretario verbalizzante la dott.ssa Paola Morini.

Sono inoltre presenti le sig.re Margherita Messina e Margherita Ferrò del settore segreteria organi collegiali, che coadiuvano il segretario verbalizzante.

Il rettore, constatata l'esistenza del numero legale, dichiara aperta e valida la seduta.

Il presente verbale consta di due parti: volume A e volume B.
Nel volume A, per ogni singolo punto all'ordine del giorno, è contenuta la parte istruttoria – comprensiva di alcuni allegati costitutivi - la relativa verbalizzazione e la parte deliberativa.
Nel volume B, per ogni singolo punto all'ordine del giorno, sono contenuti i relativi allegati all'istruttoria.

…omissis…

Il rettore espone sull'oggetto

12) MODIFICHE ALLE LINEE OPERATIVE PER LA CONTABILITÀ ECONOMICO PATRIMONIALE NELLE MORE DELL'ENTRATA IN VIGORE DEL NUOVO REGOLAMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE LA FINANZA E LA CONTABILITÀ EMANATE CON DELIBERA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 19.12.2012 IN MATERIA DI DETERMINAZIONE A CONTRARRE E COMPETENZE RELATIVE, EMISSIONE E FIRMA DEGLI ORDINATIVI APPROVATE NEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE DEL 20 DICEMBRE 2017

la seguente predisposta istruttoria:

Il dirigente dell'area approvvigionamenti richiama la delibera del consiglio di amministrazione del 20 dicembre 2017, avente ad oggetto "Modifiche alle Linee operative per la contabilità economico patrimoniale nelle more dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento per la finanza e la contabilità emanate con delibera del consiglio di amministrazione del 19.12.2012 in materia di determinazione a contrarre e competenze relative, emissione e firma degli ordinativi", con la quale si pongono in capo al direttore generale gli acquisti di importo inferiore a 200.000 euro.

In considerazione di quanto previsto dal Regolamento delegato (UE) 2017/2365 della Commissione Europea del 18 dicembre 2017, che ha modificato la direttiva 2014/24/UE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda le soglie applicabili per le procedure di aggiudicazione degli appalti, in particolare l'art. 4 che è così modificato "alla lettera c), l'importo «209.000 euro» è sostituito da «221.000 euro»" e l'art. 13, il cui primo comma è così modificato "b), l'importo «209.000 euro» è sostituito da «221.000 euro», il Dirigente avanza la proposta di sostituire il riferimento all'importo di euro 200.000, contenuto nelle modifiche anzidette, con l'indicazione della soglia di rilevanza comunitaria per servizi e forniture settori ordinari.

Contestualmente propone di sostituire, nella tabella relativa al Ciclo Passivo, l'indicazione "capo servizio per la Scuola" con "capo servizio" (colonna Centri Autonomi di Gestione), per includere nelle possibilità di delega del dirigente competente il Capo Servizio del CSSBA.

Le modifiche sopra riportate vengono riportate per maggiore chiarezza nella tabella allegata:

	Versione CdA 20 dicembre 2017		Versione CdA 21 febbraio 2018	
	Aree dirigenziali	Centri autonomi di gestione	Aree dirigenziali	Centri autonomi di gestione
Richiesta d'acquisto	Proposta dal richiedente ed autorizzata dal titolare del budget	Proposta dal richiedente ed autorizzata dal titolare dei fondi	Proposta dal richiedente ed autorizzata dal titolare del budget	Proposta dal richiedente ed autorizzata dal titolare dei fondi
Delibera a contrarre per l'affidamento di lavori servizi e forniture	a) Consiglio di Amministrazione per gli affidamenti che prevedono un importo stimato superiore ad € 200.000; b) Direttore generale per gli affidamenti che prevedono un importo stimato pari o inferiore al limite di cui al punto precedente; c)Dirigente preposto per gli affidamenti che prevedono un importo stimato pari o inferiore ad € 40.000 con possibilità di delega: a) al Capo Servizio per importi fino a € 40.000 b) al Capo Settore per importi fino ad € 5.000	a) Consiglio dei Centri autonomi di Gestione per gli affidamenti che prevedono un importo stimato superiore ad € 200.000; b) Direttore generale per gli affidamenti che prevedono un importo stimato pari o inferiore al limite di cui al punto precedente; c)Dirigente competente per gli affidamenti che prevedono un importo stimato pari o inferiore ad € 40.000 con possibilità di delega: a) al Capo Servizio per la scuola fino ad € 40.000 b) al funzionario assegnato al centro autonomo di gestione fino a € 5.000	a) Consiglio di Amministrazione per gli affidamenti che prevedono un importo stimato superiore **alla soglia di rilievo comunitario riferita a servizi e forniture (settori ordinari)** b) Direttore generale per gli affidamenti che prevedono un importo stimato pari o inferiore a limite di cui al punto precedente; c)Dirigente preposto per gli affidamenti che prevedono un importo stimato pari o inferiore ad € 40.000 con possibilità di delega: a) al Capo Servizio per importi fino a € 40.000 b) al Capo Settore per importi fino ad € 5.000	a) Consiglio dei Centri autonomi di Gestione per gli affidamenti che prevedono un importo stimato superiore **alla soglia di rilievo comunitario riferita a servizi e forniture (settori ordinari)** b) Direttore generale per gli affidamenti che prevedono un importo stimato pari o inferiore al limite di cui al punto precedente; c)Dirigente competente per gli affidamenti che prevedono un importo stimato pari o inferiore ad € 40.000 con possibilità di delega: a) al Capo Servizio ~~**per la scuola**~~ fino ad € 40.000 b) al funzionario assegnato al centro autonomo di gestione fino a € 5.000
Lettera d'ordine/Contratto	Fino a € 5.000 Dirigente preposto con possibilità di delega a Capo Settore o Capo Servizio Tra 5.000 e 40.000 dirigente preposto con possibilità di delega al capo servizio Superiore a 40.000 il dirigente preposto senza possibilità di delega	Fino a 5.000 dirigente competente con possibilità di delega al segretario amministrativo Tra 5.000 e 40.000 dirigente competente con possibilità di delega al capo servizio per la Scuola Superiore a 40.000 il dirigente competente senza possibilità di delega	Fino a € 5.000 Dirigente preposto con possibilità di delega a Capo Settore o Capo Servizio Tra 5.000 e 40.000 dirigente preposto con possibilità di delega al capo servizio Superiore a 40.000 il dirigente preposto senza possibilità di delega	Fino a 5.000 dirigente competente con possibilità di delega al segretario amministrativo Tra 5.000 e 40.000 dirigente competente con possibilità di delega al capo servizio ~~**per la Scuola**~~ Superiore a 40.000 il dirigente competente senza possibilità di delega

Attestazione regolarità servizio/fornitura/lavori	ELIMINATO IN QUANTO DISCIPLINATO DAL CODICE DE CONTRATTI PUBBLIC E LINEE GUIDA ANAC	ELIMINATO IN QUANTO DISCIPLINATO DAL CODICE DE CONTRATTI PUBBLICI E LINEE GUIDA ANAC	ELIMINATO IN QUANTO DISCIPLINATO DAL CODICE DE CONTRATTI PUBBLICI E LINEE GUIDA ANAC	ELIMINATO IN QUANTO DISCIPLINATO DAL CODICE DEI CONTRATT PUBBLICI E LINEE GUIDA ANAC
~~Mandati~~ Ordinativi di pagamento	Dirigente area risorse e bilancio con possibilità di delega ai capi servizio ed ai capi settore dell'area	Direttore generale o dirigente competente, con possibilità di delega al capo servizio	Dirigente area risorse e bilancio con possibilità di delega ai capi servizio ed ai capi settore dell'area	Direttore generale o dirigente competente, con possibilità di delega al capo servizio

Ai sensi del vigente Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione e dell'organismo indipendente di valutazione (OIV), la relativa istruttoria e allegati non rientrano nelle fattispecie di cui all'art. 3, comma 3 del citato Regolamento e ne è pertanto consentita la pubblicazione salvo quanto previsto dal comma 4 del medesimo art. 3.

Il rettore fa presente che il collegio dei revisori dei conti ha espresso la seguente osservazione sulla proposta in oggetto come risulta dal verbale n. 67 del 20 febbraio u.s.:

"Il Collegio, in disparte il merito delle modifiche apportate, ritiene non più prorogabile, come già evidenziato in relazione al punto 4, l'adozione delle disposizioni attuative (cd Manuali) del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

Nella specie, trattasi della nona deliberazione adottata in questa materia (la quarta dall'entrata in vigore del Regolamento), essendosi così venuta a creare una stratificazione non coordinata di disposizioni transitorie con conseguente difficoltà nell'individuazione (e, a volte, nell'intellegibilità stessa) della norma disciplinante ogni singola specifica materia."

…omissis…

Dopo attento esame, il consiglio di amministrazione, con voto unanime

Viste le Linee operative per la contabilità economico patrimoniale nelle more dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanate con delibera del consiglio di Amministrazione del 19.12.2012;

Viste le Modifiche alle Linee operative per la contabilità economico patrimoniale nelle more dell'entrata in vigore del nuovo Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità emanate con delibera del consiglio di Amministrazione del 19.12.2012 in materia di determinazione a contrarre e competenze relative, emissione e firma degli ordinativi approvate nel consiglio di amministrazione del 20 dicembre 2017:

Vista l'istruttoria sopra illustrata;

Visto il Regolamento in materia di pubblicità delle deliberazioni degli organi collegiali di governo, del nucleo di valutazione dell'organismo indipendente di valutazione (OIV);

APPROVA

le modifiche illustrate in istruttoria.

La presente delibera è letta e approvata in seduta stante.

…omissis…

Alle ore 13.40 esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, la seduta è tolta.

IL SEGRETARIO	IL PRESIDENTE
Firmato digitalmente	Firmato digitalmente
dott.ssa Paola MORINI	prof. Paolo COMANDUCCI