

Perché lavorare con Noi?

Società di organizzazione eventi e servizi presente a Genova da ca. 30 anni (prima BC Congressi oggi Studio BC) con radicato inserimento nel tessuto economico locale. Gestiamo dal 2004 (anno di apertura) una sede per eventi culturali all'interno di uno dei Palazzi dei Rolli (Palazzo Nicolosio Lomellino, V. Garibaldi 7) e produciamo internamente una mostra/anno (attualmente fino a Luglio 22 "Domenico Parodi" inserito nel Progetto Superbarocco) oltre ad ospitare mostre curate da terzi. Lavoriamo dal 2021 ad un progetto di riorganizzazione di un importante Archivio Storico genovese per cui abbiamo costituito un team specifico.

Da molti anni, offriamo possibilità di entrare nel mondo della congressistica e degli eventi anche con attività saltuarie e operative legate alla gestione degli eventi stessi

Corsi di maggior interesse

lingue, storia, archivistica, comunicazione

Figure professionali ricercate

- 1) addetti gestione archivi storici con uso di SW dedicati
- 2) assistenti eventi culturali (mostre, esposizioni)
- 3) personale per eventi scientifici, sportivi e culturali (con inglese fluente e possibilmente altra lingua di supporto)
- 4) addetto/a back office per eventi
- 5) comunicatore (uso social)

Eventuali posizioni lavorative attualmente aperte

n.1 addetto per gestione archivio storico
n. 1 assistente comunicazione social
personale per eventi (attività saltuarie o a chiamata)

Modalità abituale di ricezione delle candidature

C.V. (da trasmettere a segreteria@studiobc.it) e colloqui diretti.
Incontri di recruiting, stage collegati a corsi di formazione, tirocini formativi, rapporto con Università e centri per l'impiego, "passaparola"