

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Carta dei Servizi

Art. 1 - Principi e finalità

Art. 2 - Soggetti preposti all'attuazione degli interventi a supporto degli studenti con disabilità

Art. 3 - Servizi erogati

Art. 4 - Descrizione dei servizi erogati

Art. 5 - Modalità di richiesta dei servizi

Art. 6 - Condizioni e criteri di assegnazione dei servizi

Art. 7 - Tempi di richiesta ed erogazione dei servizi

Art. 8 - Diritti dello studente

Art. 9 - Obblighi dello studente

Art. 10 - Entrata in vigore e pubblicità

Art. 1 - Principi e finalità

1. L'Università degli studi di Genova, al fine di favorire la piena inclusione degli studenti con disabilità nella vita universitaria, promuove le iniziative che assicurano la piena partecipazione alle attività didattiche e formative dell'Ateneo. Questi obiettivi sono perseguiti nel rispetto della normativa vigente e del Regolamento di Ateneo per i servizi agli studenti disabili (nel seguito Regolamento).

Art. 2 - Soggetti preposti all'attuazione degli interventi a supporto degli studenti con disabilità

1. I soggetti preposti a garantire il raggiungimento degli obiettivi di cui all'art.1, sono:
 - il *Delegato del Rettore* per l'inclusione degli studenti con disabilità di Ateneo (nel seguito Delegato del Rettore);
 - i *Referenti di Scuola nominati dai rispettivi Presidi* (nel seguito Referenti);
 - il *Comitato per l'inclusione degli studenti con disabilità* (nel seguito Comitato);
 - il Settore Servizi per gli studenti disabili e studenti con DSA – Area Didattica – Servizio Orientamento (Unità organizzativa elementare) (nel seguito Settore);
 - tutte le altre Strutture dell'Ateneo che erogano servizi agli studenti.

Art. 3 - Servizi erogati

1. L'Ateneo, nei limiti delle risorse finanziarie disponibili e nel rispetto della normativa vigente, garantisce agli studenti con disabilità, regolarmente iscritti, che ne facciano richiesta e che

rispettino i requisiti di cui all'art. 6, i seguenti servizi:

- a) tutorato didattico;
- b) tutorato alla pari;
- c) accompagnamento alla persona;
- d) interpretariato di lingua italiana dei segni (LIS);
- e) comunicazione facilitata e comunicazione aumentativa/alternativa (CAA);
- f) affidamento in comodato d'uso gratuito di materiale didattico e ausili;
- g) altri servizi di supporto specifici da attivarsi a seconda delle esigenze.

Art. 4 – Descrizione dei servizi erogati

1. In relazione a ciascun servizio, di cui al precedente art. 3, si precisa quanto segue:

a) Tutorato didattico

- 1) Il servizio consiste nel garantire allo studente attività di tutorato e didattico-integrative propedeutiche e di recupero finalizzate alla preparazione di esami ed alla risoluzione di punti di criticità.
- 2) Il servizio di tutorato didattico è svolto da studenti iscritti all'Università degli Studi di Genova che partecipano al bando emanato dall'Ateneo, che prevede, tra gli altri, specifici requisiti di partecipazione.
- 3) Per richiedere questo servizio lo studente, all'inizio di ciascun semestre, contatta il proprio Referente, facendo richiesta di supporto didattico per un massimo di due materie a semestre. Il Referente, sentito il titolare del corso, stabilisce il numero delle ore di tutorato da fornire.
- 4) Il Tutor presta supporto nello svolgimento e nell'organizzazione del programma del corso, in raccordo con il Referente ed il Docente titolare del corso. Il Tutor, d'intesa con il Docente titolare dell'insegnamento e il Referente di Scuola, può assistere lo studente con disabilità sia durante le lezioni in aula, sia fuori dall'orario delle lezioni, negli spazi più idonei messi a disposizione dall'Ateneo. Se necessario, il Tutor può assistere lo studente anche in occasione delle prove d'esame, scritte e/o orali, secondo quanto previsto dalle norme e dal Regolamento didattico di Ateneo e secondo l'insindacabile giudizio della commissione giudicatrice.
- 5) In caso di non superamento dell'esame, il servizio di tutorato didattico, allo stesso studente e per la stessa materia, può essere prolungato per un numero di ore non superiore a quelle già usufruite; ulteriori integrazioni di ore, rispetto a quelle già assegnate e riguardanti la stessa materia, potranno essere erogate solo in casi eccezionali e previo parere favorevole del Comitato.

b) Tutorato alla pari

- 1) Il servizio consiste nel supportare lo studente nell'espletamento di pratiche amministrative, nel reperimento di testi e dispense dei corsi, nel supporto durante le ore di lezione per la trascrizione degli appunti.
- 2) Il servizio di tutorato alla pari è svolto da studenti iscritti all'Università degli Studi di Genova che partecipano al bando annualmente emanato dall'Ateneo e che prevede, tra gli altri, specifici requisiti di partecipazione.

c) Accompagnamento alla persona

- 1) Il servizio consiste nel fornire, tramite operatore qualificato, un supporto individuale alla mobilità degli studenti con disabilità all'interno degli spazi universitari per accedere alle aule, ai laboratori, alle mense, ai servizi, agli uffici e ad ogni altro luogo, anche esterno all'Università, presso cui lo studente deve recarsi per ragioni strettamente connesse alle attività didattiche previste dai diversi corsi di studio ivi compreso l'accompagnamento da sede didattica a fermata trasporto pubblico o servizio taxi più vicini alla stessa e/o viceversa.

d) Interpretariato di lingua italiana dei segni (LIS)

- 1) Il servizio consiste nel fornire interpreti professionisti di lingua dei segni italiana, adeguatamente formati, che possono frequentare le lezioni con gli studenti non udenti e partecipare agli incontri con i tutor.

e) Comunicazione facilitata e comunicazione aumentativa/alternativa (CAA)

- 1) Il servizio consiste nel fornire facilitatori della comunicazione facilitata o della CAA, opportunamente formati, che garantiscano l'autonomia dello studente che si trova in condizioni di difficoltà, temporanee o permanenti, ad utilizzare i più comuni canali comunicativi, soprattutto il linguaggio orale e la scrittura.

f) Affidamento in comodato d'uso gratuito di materiale didattico e ausili

- 1) L'Ateneo può fornire in comodato d'uso gratuito allo studente con disabilità, che ne faccia richiesta, attrezzature tecniche, ausili e software specifici legati alla tipologia di disabilità, durante tutto il percorso formativo.
- 2) L'affidamento in comodato avviene a cura del Settore a seguito di approvazione della richiesta del Referente di Scuola d'intesa con il Delegato del Rettore e del Dirigente dell'Area Didattica.
- 3) Lo studente ha la responsabilità di:
 - conservare con la massima cura e sotto la propria responsabilità il bene/strumentazione ricevuto in comodato;
 - rendere il bene/strumentazione in caso di interruzione, rinuncia o conclusione del percorso formativo, nelle stesse condizioni di funzionalità che aveva all'atto della consegna, fatto salvo il deterioramento dovuto al normale uso del bene stesso;
 - segnalare tempestivamente al Settore gli eventuali danni arrecati al bene/strumentazione e/o l'eventuale smarrimento o furto e contribuire alle spese di riparazione in caso di danni arrecati per sua responsabilità;
 - produrre, in caso di furto, copia della denuncia presentata alle autorità competenti.
- 4) Per quanto non espressamente indicato si rinvia alle disposizioni di cui agli artt. 1803 e seguenti del codice civile.

g) Altri servizi

- 1) Richieste formali per l'attivazione di altri servizi, non ricompresi tra quelli descritti nel presente articolo, dovranno essere sottoposte a valutazione e approvazione del Comitato.
- 2) I servizi di cui alle lettere c), d), e) sono affidati a soggetti esterni in conformità alla legislazione vigente e ai regolamenti di Ateneo.

Art. 5 - Modalità di richiesta dei servizi

1. I servizi di cui al precedente art. 4 devono essere richiesti formalmente dallo studente al Referente di Scuola. L'attivazione dei servizi avviene a cura del Settore a seguito di valutazione e approvazione del Referente di Scuola d'intesa con il Delegato del Rettore e il Dirigente dell'Area.
2. Il Settore d'intesa con il Delegato del Rettore e i Referenti cura il monitoraggio periodico dei servizi resi per garantirne il regolare andamento.
3. Tutti i servizi devono essere richiesti attraverso una delle seguenti modalità:
 - compilando la modulistica disponibile sul sito: www.disabili.unige.it
 - e-mail all'indirizzo del proprio Referente di Scuola
 - e-mail al Settore: disabili@unige.it
 - fax al Settore: 010-209.51965
 - posta ordinaria all'indirizzo:

Università degli Studi di Genova
Area Didattica - Servizio Orientamento
Settore Servizi per gli studenti
disabili e studenti con DSA
Via Bensa, 1
16124 Genova (GE)
 - direttamente o tramite un proprio delegato al Settore Servizi per gli studenti disabili e studenti con DSA

Art. 6 - Condizioni e criteri di assegnazione dei servizi

1. Agli studenti con disabilità, regolarmente iscritti, la fruizione dei servizi è concessa, nel limite delle risorse finanziarie disponibili e secondo la vigente normativa tenuto conto dei criteri temporali e di merito sotto specificati, salvo deroghe autorizzate, caso per caso, dal Comitato ed adeguate nei casi di iscrizione a tempo parziale.

a) Criteri temporali

- per gli iscritti ai corsi di laurea attivati in base agli ordinamenti precedenti il DM. n. 509/99, le richieste saranno sottoposte alla valutazione del Comitato per l'eventuale approvazione;
- per gli iscritti ai corsi di laurea attivati ai sensi del DM. n. 509/99 e DM. n. 270/04, la fruizione dei servizi è concessa per un massimo di 8 anni di iscrizione con riferimento all'anno di prima iscrizione;
- per gli iscritti ai corsi di laurea specialistica o magistrale attivati ai sensi del DM. n. 509/99 e DM. n. 270/04, la fruizione dei servizi è concessa per un massimo di 6 anni di iscrizione con riferimento all'anno di prima iscrizione;
- per gli iscritti ai corsi di laurea specialistica o magistrale a ciclo unico, la fruizione dei servizi è concessa per un numero di anni pari al doppio della durata normale del corso più due anni.

b) Criteri di merito

Agli studenti che rientrano nelle condizioni di cui al precedente punto a) i servizi possono essere forniti nel rispetto dei seguenti criteri di merito:

Aver maturato entro l'inizio delle lezioni dello stesso anno di iscrizione il seguente numero di crediti:

- Laurea (3 anni)

II anno di iscrizione	8 CFU
III anno di iscrizione	24 CFU
IV anno di iscrizione	50 CFU
V anno di iscrizione	70 CFU
VI anno di iscrizione	90 CFU
VII anno di iscrizione	120 CFU
VIII anno di iscrizione	140 CFU

- Laurea magistrale/specialistica (2 anni)

II anno di iscrizione	9 CFU
III anno di iscrizione	24 CFU
IV anno di iscrizione	50 CFU
V anno di iscrizione	75 CFU
VI anno di iscrizione	100 CFU

- Corso di laurea magistrale/specialistica a ciclo unico

II anno di iscrizione	8 CFU
III anno di iscrizione	24 CFU
IV anno di iscrizione	40 CFU
V anno di iscrizione	60 CFU
VI anno di iscrizione	80 CFU
VII anno di iscrizione	100 CFU
VIII anno di iscrizione	130 CFU
IX anno di iscrizione	160 CFU
X anno di iscrizione	200 CFU
XI anno di iscrizione	250 CFU
XII anno di iscrizione	300 CFU

solo per i CL magistrale/specialistica c.u. durata 6 anni

XIII anno di iscrizione	320 CFU
XIV anno di iscrizione	340 CFU

In caso di rinuncia/passaggio/trasferimento e successiva iscrizione ad un corso di laurea dello stesso livello si calcola il numero di anni di iscrizione a partire dall'anno di prima immatricolazione al sistema universitario nazionale.

c) Altre condizioni ed elementi di priorità nella assegnazione dei servizi

1) Agli studenti che rientrano nelle condizioni di cui alle precedenti lettere a) e b), i servizi possono essere forniti nel rispetto di quanto segue:

- con priorità a coloro che hanno meno esami da sostenere per conseguire il titolo di studi;
- a parità di esami da sostenere per conseguire il titolo di studi, il servizio è fornito con

- priorità allo studente con minore età anagrafica;
- i servizi di accompagnamento alla persona e il tutorato alla pari possono essere forniti per un numero di ore che tenga conto dei corsi seguiti secondo il calendario di frequenza concordato con i Docenti titolari del corso ed il Referente;
 - il tutorato didattico non può essere fornito contemporaneamente per più di due corsi di insegnamento al semestre, e per un numero di ore superiore a quello dei corsi frequentati, salvo espressa deroga approvata dal Comitato;
 - in caso di non superamento dell'esame i servizi di tutorato didattico possono essere garantiti per la preparazione della stessa materia secondo i criteri stabiliti al precedente art. 4 lettera a), punto 5.

Art. 7 – Tempi di richiesta e di erogazione dei servizi

a) Tutorato didattico

- 10 giorni prima dell'inizio delle lezioni.

b) Tutorato alla pari

- in caso di frequenza di un corso di studio 10 giorni prima dell'inizio delle lezioni;
- in caso di richiesta per un singolo intervento il servizio potrà essere attivato non prima delle 48 ore dalla richiesta.

c) Accompagnamento alla persona

- in caso di frequenza di un corso di studio 10 giorni prima dell'inizio delle lezioni;
- in caso di richiesta per un singolo intervento il servizio potrà essere attivato non prima delle 48 ore dalla richiesta.

d) Interpretariato di lingua italiana dei segni (LIS)

- in caso di frequenza di un corso di studio 15 giorni prima dell'inizio delle lezioni;
- in caso di richiesta per un singolo intervento il servizio potrà essere attivato non prima delle 48 ore dalla richiesta.

e) Comunicazione facilitata e Comunicazione aumentativa/alternativa (CAA)

- in caso di frequenza di un corso di studio 15 giorni prima dell'inizio delle lezioni;
- in caso di richiesta per un singolo intervento il servizio potrà essere attivato non prima delle 48 ore dalla richiesta.

f) Affidamento in comodato d'uso gratuito di materiale didattico e ausili

Per l'attivazione delle procedure di affidamento in comodato d'uso di materiale didattico e di ausili i tempi sono legati alla disponibilità del materiale e a quelli necessari per l'espletamento delle procedure di acquisto previste dalla normativa vigente in materia (sia interna che nazionale).

Art. 8 – Diritti dello studente

1. Gli studenti con disabilità regolarmente iscritti hanno diritto:

- ad avere accesso ai corsi e alle attività previste dall'offerta formativa dell'Università degli Studi di Genova;

- ad una piena inclusione in tutti gli ambiti della vita universitaria;
- ad avere pari opportunità di formazione, di studio e di ricerca;
- a dichiarare o meno la propria tipologia di disabilità (tenendo conto che la certificazione di invalidità è requisito fondamentale per poter usufruire dei servizi offerti);
- a ricevere le informazioni in un formato a loro accessibile.

Art. 9 - Obblighi dello studente

1. Gli studenti con disabilità, al fine di usufruire dei servizi previsti, devono:

- produrre la documentazione necessaria (certificazione di invalidità) al Settore Servizi per gli studenti disabili e studenti con DSA;
- inoltrare formale richiesta per l'attivazione dei servizi con un congruo anticipo rispetto all'inizio delle attività formative;
- rispettare i regolamenti che disciplinano i servizi;
- comunicare tempestivamente la rinuncia ad un servizio già assegnato o l'impossibilità di usufruirne;
- utilizzare il servizio che gli viene fornito. La mancata fruizione di tre prestazioni anche non consecutive, senza giustificato motivo, comporterà la sospensione del servizio in cui le prestazioni rientrano;
- comunicare tempestivamente eventuali variazioni rispetto ai servizi già concordati con il Settore.

Art. 10 - Entrata in vigore e pubblicità

- 1.** La presente Carta entra in vigore il quindicesimo giorno successivo alla pubblicazione del decreto rettorale di emanazione nell'Albo web di Ateneo e viene altresì pubblicata in apposita sezione del sito istituzionale.
- 2.** E' abrogata la carta emanata con D.R. n. 572 del 27.10.2009.