



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA E INTERNAZIONALIZZAZIONE

SERVIZIO INTERNAZIONALIZZAZIONE

SETTORE ATTIVITÀ INTERNAZIONALI PER LA DIDATTICA

Decreto n. 5058

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova;

VISTO il Regolamento didattico di Ateneo;

VISTO il Regolamento di Ateneo per gli studenti;

VISTO il finanziamento erogato dalla Regione Liguria in favore dell'Ateneo per la realizzazione della mobilità studentesca verso il Nord America nell'ambito del progetto formativo "Vado a studiare in America";

CONSIDERATO che, in linea con il piano di programmazione delle attività internazionali, l'Ateneo intende potenziare la possibilità di svolgere periodi di mobilità didattico-formativa all'estero, anche mediante il sostegno di studenti particolarmente meritevoli nello svolgimento dell'attività di ricerca tesi presso prestigiose realtà produttive e di ricerca (Università, centri e istituti di ricerca, enti, aziende) in Nord America;

VERIFICATA la necessaria copertura sulle voci di bilancio pertinenti.

DECRETA

l'emanazione dell'Avviso per l'assegnazione di borse di studio per mobilità finalizzata a ricerca tesi presso centri di ricerca, enti e aziende nordamericane di chiaro ed elevato prestigio internazionale, il cui dispositivo e relativi allegati, ne costituiscono parte integrante.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

Area didattica e Internazionalizzazione

Servizio Internazionalizzazione

Settore attività internazionali per la didattica

INIZIATIVA DI MOBILITÀ DIDATTICO-FORMATIVA INTERNAZIONALE

Avviso per l'assegnazione di borse di studio per mobilità finalizzata a ricerca tesi presso centri di ricerca, enti e aziende nordamericane di chiaro ed elevato prestigio internazionale

DESCRIZIONE	<p>L'Ateneo indice un'assegnazione "a sportello" di n. 4 borse di studio per svolgere periodi di mobilità finalizzati alla preparazione della prova finale/tesi di Laurea triennale, Laurea magistrale e Laurea magistrale a Ciclo Unico presso centri di ricerca, enti e aziende nordamericane di chiaro ed elevato prestigio internazionale, grazie al supporto finanziario della Regione Liguria, al fine di incentivare la mobilità studentesca verso il Nord America.</p> <p>Le borse di studio, dell'importo lordo di € 5.500,00 ciascuna e il contributo spese di viaggio entro i seguenti massimali:</p> <ul style="list-style-type: none">• Distanza chilometrica tra 4000 e 7999 km: fino a € 820,00• Distanza chilometrica da 8000 km e oltre: fino a € 1.150,00 <p>consentiranno agli studenti selezionati di coprire parzialmente i costi di viaggio e sussistenza per il periodo di mobilità.</p> <p>Ai fini della determinazione dell'ordine di arrivo, si farà riferimento esclusivamente alla data e all'ora registrate dal sistema di Ateneo nella ricezione delle candidature.</p>
DESTINATARI	Studenti iscritti ai corsi di Laurea triennale, Laurea magistrale e Laurea magistrale a ciclo unico.
DURATA E PERIODO DI ELEGGIBILITÀ DELLA MOBILITÀ	<p>Min. 2 mesi e 15 giorni, max. 6 mesi di mobilità da svolgersi <u>entro il 28/02/2021</u>.</p> <p>N.B. La mobilità dovrà concludersi almeno 30 giorni prima della data prevista per la seduta di laurea. Nel caso in cui lo studente, al termine della mobilità, non si laureasse nell'a.a. 2018/2019 sarà necessaria l'iscrizione all'a.a. 2019/2020.</p>
REQUISITI ACCADEMICI	<ul style="list-style-type: none">• Regolare iscrizione all'Università degli Studi di Genova (è ammessa l'iscrizione a un anno successivo oltre la durata prevista per il corso di studio di afferenza)• Non è possibile svolgere la mobilità nel Paese in cui si ha la residenza durante i propri studi. <p>Al fine di poter presentare la candidatura, i cittadini non comunitari devono inoltre essere regolarmente soggiornanti in Italia, secondo la vigente normativa in materia di immigrazione (D. Lgs. 286/98 e ss.mm.ii.)</p> <ul style="list-style-type: none">• Certificazione linguistica ove richiesta dalla sede ospitante• Ottemperanza a quanto previsto per la prova finale dai singoli corsi di studio• Possesso di <i>Prerequisiti</i>, per quanto compatibili, corrispondenti a quelli richiesti per l'ammissione al bando Erasmus+ a fini di <i>traineeship</i>, reperibili alla pagina web <p>https://servizionline.unige.it/unige/common/erasmus/manifesto/ManifestoErasmusSMP2019_2020.html</p>
CRITERI DI INAMMISSIBILITÀ	La borsa di studio, oggetto del presente avviso è incompatibile con altre borse di studio erogate per periodi di mobilità coincidenti. Lo studente, già titolare di una borsa di studio, non può partecipare al presente avviso.
MODALITÀ DI CANDIDATURA	Lo studente, di concerto col docente che svolgerà la funzione di Relatore della prova finale/tesi, dovrà presentare al Consiglio di Corso di Studio, tramite il competente

sportello di struttura, la documentazione necessaria a verificare il possesso dei requisiti corrispondenti a quelli richiesti per l'ammissione al bando Erasmus+ a fini di *traineeship*, nonché le informazioni che consentano al Consiglio stesso di predisporre la relativa Delibera.

In caso di accettazione della proposta da parte del competente Consiglio di Corso, lo studente trasmette all'indirizzo email borsatesi@unige.it i seguenti documenti:

- Modulo di candidatura (Allegato 1)
- *Endorsement letter* (Allegato 2).

Contatti dell'ufficio di riferimento:

Settore Attività Internazionali per la Didattica

Piazza della Nunziata, 6 – Genova

Orario di apertura al pubblico lun, mer, gio e ven dalle 9.00 alle 12.00, mart dalle 9.00 alle 11.00 e dalle 14.30 alle 16.00

Tel. 010 209 5626

e-mail: relint@unige.it (per informazioni)

CONTRATTO DI MOBILITÀ

A seguito dell'accertamento della regolarità della candidatura e dell'idoneità dei candidati da parte del Consiglio di Corso di Studi, la candidatura viene sottoposta all'esame della Commissione Relazioni Internazionali, il cui parere è vincolante; in caso di parere favorevole, il Settore Attività Internazionali per la Didattica predispone il contratto di mobilità per lo studente.

Il contratto di mobilità è il documento che specifica i termini del soggiorno all'estero (es: periodo, tipo di attività, referente UNIGE della mobilità, i termini e le modalità dell'erogazione della borsa di studio) e dovrà essere sottoscritto dallo studente necessariamente prima della partenza.

Con la firma di tale documento, lo studente si impegna: a svolgere le attività previste dall'*Endorsement letter* e a rispettare le condizioni previste sia per il conseguimento dei crediti formativi sia per l'erogazione della borsa di studio.

CONTRIBUTO FINANZIARIO

La borsa di studio, corrispondente ad € 5.500,00 lordi, e il rimborso spese di viaggio entro i massimali previsti nella sezione DESCRIZIONE, verranno erogati nel modo seguente:

- entro i 45 giorni successivi alla ricezione dell'attestazione dell'arrivo sottoscritta dall'ente ospitante:

- 75% della borsa;

- al rientro, a seguito dell'effettivo conseguimento, almeno parziale, dei crediti:

- 25% della borsa, dietro presentazione dei documenti indicati successivamente;
- rimborso spese di viaggio.

Il pagamento di quanto indicato sopra è in ogni caso subordinato al rispetto delle procedure finanziarie di Ateneo.

Ai fini dell'erogazione della borsa, nonché ai fini del riconoscimento del periodo di mobilità svolto all'estero, i beneficiari al loro rientro in Italia dovranno far pervenire al Settore Attività Internazionali per la Didattica i seguenti documenti:

- a) dichiarazione debitamente compilata e timbrata dalla struttura ospitante attestante il periodo di mobilità e l'attività svolta;
- b) relazione individuale sull'attività
- c) documentazione attestante spese di viaggio.

L'attività deve essere continuativa, pertanto eventuali richieste di interruzione devono essere tempestivamente comunicate alla casella mail borsatesi@unige.it per una loro valutazione.

L'attività di mobilità potrà essere in ogni caso oggetto di monitoraggio al fine di verificarne il regolare svolgimento.

RICONOSCIMENTO DELLA MOBILITÀ	La documentazione di fine mobilità sopra elencata sarà trasmessa dal Settore Attività Internazionali per la Didattica al competente ufficio di struttura ai fini del riconoscimento del periodo di mobilità svolto all'estero da parte del competente Consiglio di Corso.
RINUNCIA/ INTERRUZIONE DELLA MOBILITÀ	In caso di rinuncia o di interruzione del soggiorno senza giusta motivazione, il beneficiario sarà tenuto alla restituzione della borsa eventualmente percepita. Nel caso in cui lo studente non risulti in regola con la restituzione degli importi indebitamente percepiti, l'Università porrà in atto misure che non consentiranno allo studente di procedere nella carriera fino al momento della regolarizzazione, in coerenza con quanto previsto per il pagamento di tasse e contributi universitari e della tassa regionale per il diritto allo studio ai sensi dell'art. 19, comma 2 del <i>"Regolamento contribuzione studentesca e benefici universitari"</i> .
ULTERIORI ADEMPIMENTI A CARICO DEI CANDIDATI	<p>Si ricorda che l'accettazione da parte della sede estera non costituisce un nulla osta per l'ingresso nei Paesi di destinazione e che lo studente dovrà verificare le procedure e le tempistiche per ottenere il visto e ogni altro requisito richiesto relativo all'ingresso e al soggiorno, compresa l'assicurazione sanitaria.</p> <p>Copia dell'assicurazione sanitaria o di una polizza assicurativa integrativa della Tessera Europea Assicurazione Malattia (TEAM) verrà richiesta al momento della sottoscrizione del contratto. Ogni studente dovrà verificare le modalità di copertura sanitaria tramite richiesta presso la propria ASL di appartenenza, in quanto la Tessera Europea Assicurazione Malattia (TEAM) potrebbe coprire spese di assistenza medica e ricovero secondo modalità differenti e in misura diversa a seconda del Paese di destinazione.</p> <p>Si segnala, ad ogni buon fine, il servizio di consultazione online predisposto dal Ministero della Salute all'indirizzo http://www.salute.gov.it sezione "temi e professioni", riquadro "Assistenza, ospedale e territorio", voce "Assistenza sanitaria italiani all'estero e stranieri in Italia".</p> <p>L'Ateneo garantisce a tutti gli studenti dell'Università degli Studi di Genova sia la copertura assicurativa INAIL, prevista ai sensi di legge, sia R.C.T. tramite apposita polizza assicurativa (n. 151189675 scad. 30/06/2020) stipulata con la compagnia UNIPOL-SAI div. La Fondiaria.</p> <p>L'Ateneo invita tutti gli studenti vincitori a verificare, prima della partenza, gli avvisi e le indicazioni sulla sicurezza nel Paese ospitante pubblicati dal Ministero degli Affari esteri e della Cooperazione Internazionale sul sito web www.viaggiasesicuri.it. Gli studenti possono inoltre registrare i dati del proprio soggiorno sulla pagina web www.dovesiamonelmondo.it.</p> <p>Gli studenti selezionati si impegneranno inoltre a presentare, a propria cura, tutti i documenti richiesti dalla sede ospitante. Non è ammesso svolgere, durante il periodo di studi autorizzato, attività didattica presso le strutture di UNIGE, dato che il periodo di mobilità per cui viene assegnato il contributo si intende continuativo.</p> <p>Il Settore Accoglienza Studenti Stranieri (SASS) sito in Piazza della Nunziata 6, 1° Piano (contatti: tel. 010.209.51525 e-mail: sass@unige.it), fornisce supporto nella procedura di richiesta dei documenti necessari alle competenti rappresentanze diplomatiche.</p>
ALLEGATI	<ol style="list-style-type: none"> 1) Modulo di candidatura 2) Endorsement letter.

Genova, 12/11/2019

Il Rettore
F.to digitalmente
Paolo Comanducci