

**STAMPA DI CONTROLLO - NON INVIARE ALLA FONDAZIONE**

**RICHIESTA ON LINE  
Codice R.O.L. 19542**



**Compagnia di San Paolo**

**MODULO PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO**

**Denominazione dell'ente richiedente il contributo**

Università degli Studi di Genova

UNIGE

**STAMPA DI CONTROLLO - NON INVIARE ALLA FONDAZIONE****SEZIONE 1 – Informazioni sull'ente richiedente**

L'ente appartiene ad una delle seguenti forme giuridiche?

- Enti aventi fini di lucro
- Imprese di qualsiasi natura (con eccezione delle imprese strumentali, delle imprese sociali di cui al decreto legislativo 24/03/2006, n. 155, delle cooperative sociali di cui alla legge 8/11/1991 n. 381 e successive modificazioni)
- Persone fisiche

ATTENZIONE: da statuto/regolamento delle attività istituzionali della Compagnia (art. 5), queste tipologie di enti sono escluse dalla presentazione delle richieste

 Sì  No

<b>SEDE LEGALE</b>	<b>Utilizzare per le comunicazioni</b>		<input checked="" type="checkbox"/>
Indirizzo Via Balbi, 5			
Località Genova	CAP 16126	Provincia Genova	
E-mail protocollo@pec.unige.it	Tel 01020991	Fax	
Sito web www.unige.it			

<b>SEDE OPERATIVA</b>	<b>Utilizzare per le comunicazioni</b>		<input type="checkbox"/>
Indirizzo			
Località Genova	CAP	Provincia Genova	
E-mail	Tel	Fax	

Cod.Fis. 00754150100	P.Iva 00754150100
----------------------	-------------------

**NATURA GIURIDICA DELL'ORGANIZZAZIONE**

Ente pubblico - Università, Politecnico
---

Data di costituzione	L'atto costitutivo / statuto è stato registrato	<b>No</b>
	L'ente è iscritto a pubblici registri / albi / elenchi / anagrafi	<b>No</b>
Descrizione pubblici registri / albi / elenchi / anagrafi		

**BREVE DESCRIZIONE, ANCHE QUANTITATIVA, DELLA COMPOSIZIONE DELL'ENTE (NUMERO E TIPOLOGIA DEI SOCI / COOPERATORI / PARTECIPANTI)**

--

**LEGALE RAPPRESENTANTE**

Titolo Prof.	Cognome Comanducci	Nome Paolo
E-mail rettore@unige.it		Tel 0102099221
Nato/a il 26/09/1950	Nato/a a Roma	

**STAMPA DI CONTROLLO - NON INVIARE ALLA FONDAZIONE**

Funzione Rettore	Cod. Fis. CMNPLA50P26H501F
------------------	----------------------------

**DIRETTORE/SEGRETARIO GENERALE/RESPONSABILE OPERATIVO**

Titolo Prof.	Cognome	Nome
E-mail	Tel	
Funzione		

**EVENTUALE REFERENTE**

Titolo Prof.	Cognome	Nome
E-mail	Tel	
Funzione		

**COORDINATE BANCARIE (coordinate del conto che sarà utilizzato per l'accredito)**

Codice IBAN	IT04W0617501406000002367690
-------------	-----------------------------

**OBIETTIVI STATUTARI E FINALITÀ. VALORI E PRINCIPI DELL'ENTE COERENTEMENTE CON QUANTO INDICATO NELL'ATTO COSTITUTIVO E NELLO STATUTO**

--

**BREVE STORIA DELL'ENTE O DELLA SPECIFICA STRUTTURA PROPONENTE. INDICARE SINTETICAMENTE GLI ASPETTI SALIENTI DELL'EVOLUZIONE NEL LUNGO PERIODO E DELLE SCELTE STRATEGICHE FONDAMENTALI COMPIUTE**

--

**SETTORE IN CUI L'ORGANIZZAZIONE OPERA ED INDICAZIONE DEI BENI O SERVIZI PRODOTTI (BREVE DESCRIZIONE, CON ELEMENTI ANCHE QUANTITATIVI, DEL SETTORE/CONTESTO DI RIFERIMENTO, INDICAZIONE DI QUALI ALTRI EVENTUALI SOGGETTI VI OPERANO, DESCRIZIONE DEI PROPRI PUNTI DI FORZA E DI COMPETENZA PIÙ QUALIFICANTI)**

--

**UTENZA SERVITA / BENEFICIARI DELLE ATTIVITÀ (CATEGORIE DI FRUITORI, AD ESEMPIO IN BASE A: NUMERO, COMPOSIZIONE PER ETÀ, SESSO, CULTURE, CONDIZIONE SOCIALE O PROFESSIONALE, ISTRUZIONE, PROVENIENZA, LOCALIZZAZIONE, ECC.)**

--

**SOTTOSCRIZIONE O ADOZIONE DI CODICI DI CONDOTTA, PRINCIPI E CARTE SVILUPPATI DA ENTI/ASSOCIAZIONI ESTERNE RELATIVE ALLA PERFORMANCE ECONOMICA, SOCIALE E AMBIENTALE)**

Vedasi: [http://www.unige.it/regolamenti/org/documents/decreto497\\_codice\\_etico.pdf](http://www.unige.it/regolamenti/org/documents/decreto497_codice_etico.pdf)

**ATTIVITÀ SVOLTE NEGLI ULTIMI 12 MESI DALL'ENTE O DALLA SPECIFICA STRUTTURA PROPONENTE. RIASSUMERE LE PRINCIPALI INIZIATIVE SVOLTE NELL'ANNO EVIDENZIANDO QUELLE CHE HANNO AVUTO UNO SPECIFICO RIFERIMENTO ALL'ATTIVITÀ PROPOSTA**

DA COMPILARE A CURA DEL DIPARTIMENTO PROPONENTE

**ATTIVITÀ PREVISTE PER I PROSSIMI 12 MESI DALL'ENTE O DALLA SPECIFICA STRUTTURA PROPONENTE E SVILUPPI FUTURI**

**STAMPA DI CONTROLLO - NON INVIARE ALLA FONDAZIONE**

DA COMPILARE A CURA DEL DIPARTIMENTO PROPONENTE

**COMPOSIZIONE ORGANO/I DI GOVERNO (ES. CDA), SPECIFICANDO NOME, COGNOME, ANZIANITÀ DI CARICA, PROFESSIONE, EVENTUALMENTE ALTRI RUOLI DI GOVERNO / CONTROLLO, RILEVANTI PER QUESTA RICHIESTA, SVOLTI IN ALTRE ORGANIZZAZIONI (PROFIT, NON PROFIT, PUBBLICHE). NOMINA, ENTE DESIGNANTE, DURATA IN CARICA**<https://unige.it/organi/>

E' previsto un organo di controllo	<b>No</b>	E' prevista la certificazione del bilancio	<b>No</b>
------------------------------------	-----------	--	-----------

Eventuale composizione dell'organo di controllo

E' previsto un compenso per la carica?	<b>No</b>
--	-----------

Entità dei compensi corrisposti ai singoli membri degli organi di governo

**EVENTUALI PARTECIPAZIONI A RETI E COLLABORAZIONI ATTIVE CON ALTRE ORGANIZZAZIONI (ENTI PUBBLICI, ORGANIZZAZIONI NON PROFIT, IMPRESE, ECC.) SPECIFICANDO FINALITÀ E NATURA DEL RAPPORTO**[www.unige.it/consorzi/](http://www.unige.it/consorzi/)**RACCOLTA FONDI**

L'ente organizza campagne di raccolta fondi	<b>No</b>
---	-----------

Con quale cadenza, quali ritorni negli ultimi 3 anni?

**RISORSE UMANE (NON COMPILATO PER SELEZIONI PRECEDENTI)**

Tipologia	Numero
Dipendenti a tempo determinato	
Dipendenti a tempo indeterminato	
Collaboratori	
Volontari attivi in modo continuativo (in servizio per almeno 4 ore a settimana)	
Titolari di borse di studio o di ricerca	

**SUDDIVISIONE DEL PERSONALE DI CUI SOPRA (NON COMPILATO PER SELEZIONI PRECEDENTI)**

Tipologia	Numero
Maschi	
Femmine	
Con età > 35 anni	
Con età <= 35 anni	

**EVENTUALI POLITICHE AZIENDALI PER FAVORIRE LE PARI OPPORTUNITÀ**

**STAMPA DI CONTROLLO - NON INVIARE ALLA FONDAZIONE**

<https://unige.it/organi/cpo.shtml>

**INDICAZIONE DEGLI EVENTUALI SOGGETTI ESTERNI AI QUALI NELL'ULTIMO TRIENNIO SONO ATTRIBUITE FUNZIONI E INCARICHI DI PARTICOLARE RILEVANZA PER IL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE E LA QUALITÀ DEL SERVIZIO**

**PRECEDENTI CONTRIBUTI DELLA COMPAGNIA**

Anno	Scopo	Importo
		€

**STAMPA DI CONTROLLO - NON INVIARE ALLA FONDAZIONE**

**SEZIONE 2 – Principali elementi economico/finanziari dell'ente richiedente**

Quale tipo di sistema contabile utilizza l'ente?	
Data prevista da statuto per l'approvazione del bilancio	

**INDICARE I DOCUMENTI DI NATURA ECONOMICO/FINANZIARIA PREVISTI A NORMA DI STATUTO**

--

E' già stato approvato il bilancio consuntivo dell'anno precedente?	<b>Sì</b>
---	-----------

L'ente è tenuto alla redazione di un bilancio preventivo?	<b>No</b>
---	-----------

E' stato predisposto e approvato il bilancio preventivo?	<b>No</b>
--	-----------

E' prevista la relazione dell'organo di controllo?	<b>No</b>
--	-----------

E' stata predisposta e approvata la relazione dell'organo di controllo?	<b>No</b>
---	-----------

E' previsto il bilancio sociale o di missione?	<b>No</b>
--	-----------

E' stato predisposto e approvato il bilancio sociale/di missione?	<b>No</b>
---	-----------

L'ente dispone di bilancio / rendiconto finanziario?	<b>Sì</b>
--	-----------

Se <b>No</b> , indicare le motivazioni	
--	--

**STAMPA DI CONTROLLO - NON INVIARE ALLA FONDAZIONE**

**STATO PATRIMONIALE (NON COMPILATO PER SELEZIONI PRECEDENTI)**


**CONTO ECONOMICO (NON COMPILATO PER SELEZIONI PRECEDENTI)**


**STAMPA DI CONTROLLO - NON INVIARE ALLA FONDAZIONE**

**DETTAGLIO DI ALCUNI RICAVI (NON COMPILATO PER SELEZIONI PRECEDENTI)**


**DETTAGLIO DI ALCUNI COSTI (NON COMPILATO PER SELEZIONI PRECEDENTI)**


**CON RIFERIMENTO SEMPRE AL TOTALE SOPRA INDICATO DEI COSTI DELLA PRODUZIONE/USCITE,  
SI PREGA DI SPECIFICARE**

--	--	--

**EVIDENZIARE I CRITERI E LE MODALITÀ UTILIZZATI PER INDIVIDUARE I COSTI DIRETTI**

--

**NOTE E COMMENTI RELATIVI AL BILANCIO CONSUNTIVO / RENDICONTO FINANZIARIO**

--



**STAMPA DI CONTROLLO - NON INVIARE ALLA FONDAZIONE**

**PREVISIONE DELLE ENTRATE (NON COMPILATO PER SELEZIONI PRECEDENTI)**

		<b>Percentuale</b>

**PREVISIONE DELLE USCITE (NON COMPILATO PER SELEZIONI PRECEDENTI)**

		<b>Percentuale</b>

**CON RIFERIMENTO SEMPRE AL TOTALE SOPRA INDICATO DEI COSTI DELLA PRODUZIONE/USCITE, SI PREGA DI SPECIFICARE**

--	--	--

**EVIDENZIARE I CRITERI E LE MODALITÀ UTILIZZATI PER INDIVIDUARE I COSTI DIRETTI**

--

**NOTE E COMMENTI RELATIVI ALLA PREVISIONE DELLE ENTRATE/USCITE**

In particolare, commentare eventuali scostamenti significativi fra i dati consuntivi e preventivi presentati nelle tabelle precedenti, spiegando come si sono generati, anche con riferimento a eventuali differenze nei criteri di classificazione utilizzati al momento della redazione dei diversi bilanci

--

**NOTE E COMMENTI GENERALI**

--

**DOCUMENTI ALLEGATI**

**Legenda:** El.=Documento allegato elettronicamente; Sped. = Il documento verrà spedito alla Compagnia; In Sede = Documento già presente in Compagnia

<b>Documento</b>	<b>Tipo</b>	<b>El.</b>	<b>Sped.</b>	<b>In sede</b>	<b>Note</b>

*È possibile allegare ulteriori elaborati utili per illustrare la qualità del progetto.*