

Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome / Cognome **Valentina Resaz**

Qualifica Caposettore Settore gestione progetti
Categoria D - Area amministrativa-gestionale

Amministrazione UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
Area apprendimento permanente e orientamento
Servizio apprendimento permanente

Indirizzo(i) Piazza della Nunziata, 2
16124 Genova GE

Telefono 010 209 51575

E-mail valentina.resaz@unige.it

Istruzione e formazione

Titoli Accademici

Data 29 Febbraio 2012

Titolo della qualifica rilasciata **Master Universitario di I livello in Innovazione nella Pubblica Amministrazione (MIPA)**

Principali tematiche/competenza professionali possedute Ciclo di pianificazione, programmazione, controllo e valutazione nel settore pubblico, *Project Management*, Appalti, *Human resources* e comunicazione, Metodi quantitativi per le decisioni.

Project work MIPA **La didattica come obiettivo strategico: il dipartimento universitario post D.M. 240/2010**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli studi di Genova

Voto conseguito 110/110 e lode

Livello nella classificazione nazionale o internazionale EQF7 - Master Universitario di I livello

Data 30/9/1986 - 29/5/1992

Titolo della qualifica rilasciata **Laurea in Filosofia**

Principali tematiche possedute Storia della Filosofia Moderna, Storia Moderna, Lingua e letteratura Italiana

Titolo della tesi **Tra Borghesi e Selvaggi: Adam Smith prima dell'economia politica**

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Facoltà di Lettere e Filosofia - Università degli studi di Genova

Voto conseguito 110/110 e lode

Livello nella classificazione nazionale o internazionale EQF7 - Laurea conseguita ai sensi dell'ordinamento previgente il DM 509/99 (titoli equipollenti 17/S, 18/S, 96/S, LM-78)

Specializzazioni professionali

Data Gennaio - Settembre 2012
Titolo del corso di formazione **Corso di specializzazione in Progettazione, gestione e valutazione di progetto europei**
Catalogo Interregionale dei Corsi di Alta Formazione - ID 7039
200 ore di lezione frontale

Titolo del project work finale "Angel Touch" an Initial Training Network (ITN) - Marie Curie proposal
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione FI.L.S.E. S.p.A. -Finanziaria Ligure per lo Sviluppo Economico
Incubatore BIC

Esperienza professionale

Università degli Studi di Genova

Data Dal 1 Giugno 2017 a oggi
Posizione ricoperta **Caposettore Settore gestione progetti - Area apprendimento permanente e orientamento (APO)**
(16 persone in staff - 1 sede amministrativa – 1 sportello informativo)
Componente gruppo GLIA – Gruppo di lavoro sulle tecniche di insegnamento ed apprendimento UNIGE
Componete Comitati di Gestione corsi AMAS - Accademia per il Management Sanitario
Responsabile dell'organizzazione e gestione delle attività e risorse del settore per:

- gestione e monitoraggio di corsi/master per la formazione e l'aggiornamento professionale, anche in collaborazione con aziende del territorio;
- progettazione gestione e supporto alla rendicontazione di master universitari finanziati FSE;
- progettazione gestione e supporto alla rendicontazione delle iniziative formative della Scuola Telecomunicazioni Forze Armate - Chiavari;
- programmazione e gestione delle attività dell'Università della Terza Età – UNITE;
- supporto organizzativo e amministrativo alle attività del Polo Universitario Carcerario;
- supporto organizzativo e amministrativo alle attività del Centro di Servizio di Ateneo "Accademia per il management sanitario – AMAS";
- supporto organizzativo e amministrativo alle attività del GLIA;
- gestione dell'offerta formativa per insegnanti e dirigenti scolastici;
- progettazione, realizzazione e gestione del Percorso Formativo 24 CFU;
- attivazione e gestione dello sportello informativo per il Percorso Formativo 24 CFU.

Data Dal 1 Marzo 2016 al 30 maggio 2017
Posizione ricoperta **Project Manager Settore apprendimento permanente - Area apprendimento permanente, orientamento, e-learning (APOEL)**
Incaricata alla:

- progettazione, realizzazione e gestione del Percorso Formativo 24 CFU A.A. 2017-2018;
- attivazione e gestione dello sportello informativo per il Percorso Formativo 24 CFU A.A. 2017-2018;
- progettazione corsi di formazione e aggiornamento professionale per insegnanti scuola;
- progettazione e gestione amministrativo dei corsi "executive" promossi da AMAS;
- progettazione e gestione amministrativo delle iniziative per l'aggiornamento pedagogico dei docenti universitari promossi dal gruppo GLIA;
- progettazione Master finanziati FSE in area Sociale/Pedagogica;
- supporto alla redazione linee guida per procedure progettazione ed attivazione

		corsi/master post laurea; - <i>scouting</i> per opportunità di finanziamenti internazionali.
	Data	Gennaio 2016 - Febbraio 2016
	Posizione ricoperta	Staff unità ricerca DIBRIS Supporto a
Principali attività e responsabilità		- gestione timesheet progetti di ricerca finanziati DIBRIS; - gestione dei Corsi di Dottorato in responsabilità al DIBRIS: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Computer Science and Systems Engineering, ▪ Bioengineering and Robotics.
	Data	Maggio 2012 – Dicembre 2015
	Posizione ricoperta	Responsabile dell'unità di supporto alla didattica del dipartimento DIBRIS (4 persone in staff - due poli didattici - tre sedi). <i>Componente del consiglio del dipartimento DIBRIS</i> <i>Componente delle commissioni AQ dei Corsi di studio DIBRIS</i> <i>Componente della commissione didattica e della commissione AQ della Scuola Politecnica</i> <i>Componente della commissione didattica e della commissione AQ della Scuola di Scienze MFN</i>
Principali attività e responsabilità		Management della didattica dipartimentale. In particolare supporto a: <ul style="list-style-type: none"> - redazione dei Regolamenti didattici e dei Manifesti agli studi; - raccolta e trasmissione delle informazioni riguardanti l'offerta formativa e la gestione del corso di studio; - pianificazione e gestione delle attività didattiche; - organizzazione dei tirocini, del placement dei laureati, della mobilità internazionale di studenti/docenti; - comunicazione interna ed esterna per Corsi di studi DIBRIS; - monitoraggio della qualità dei servizi erogati da Corsi di Studi DIBRIS; - rendicontazione dei fondi di didattica in responsabilità del DIBRIS; - management di progetti finanziati dalla comunità europea connessi alla didattica, sia negli aspetti organizzativo-logistici quanto in quelli amministrativo-contabili (FSE – Erasmus); - <i>scouting</i> per opportunità di finanziamenti internazionali; In particolare per la laurea internazionale Robotics Engineering: supporto alla definizione delle politiche del consorzio Emaro e gestione delle relazioni coi partner internazionali. <u>Corsi di laurea di I e II livello gestiti:</u> <ul style="list-style-type: none"> - Ingegneria Biomedica, - Ingegneria Informatica, - Robotics Engineering (<i>international double degree</i>), - Informatica, - Digital Humanities - Comunicazione e Nuovi Media. <u>Corsi di Dottorato (ciclo XXVI, XXVII, XXVIII, XXIX):</u> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Computer Science and Systems Engineering, ✓ Bioengineering and Robotics (in convenzione con IIT).
	Data	Ottobre 2002 - Aprile 2012
	Posizione ricoperta	Manager didattico corso di studi <i>Dall'anno 2011 Responsabile del supporto amministrativo alla didattica per il dipartimento DIST incaricata ai sensi dell'art. 37 del CCI.</i>
Principali attività e responsabilità		Supporto ai Presidenti dei Corsi di Studio DIST nel management dei CdS, sia negli aspetti organizzativo-logistici quanto in quelli amministrativo-contabili. Management e rendicontazione di progetti finanziati FSE connessi alla didattica <i>Fund raising</i> per corsi di studio DIST. Responsabile della comunicazione interna ed esterna per Corsi di studi DIST. Responsabile del monitoraggio della qualità dei servizi erogati da Corsi di Studi DIST.

In particolare per la laurea internazionale Robotics Engineering: supporto alla definizione delle politiche del consorzio Emaro (selezione degli studenti, *scholar*, aspetti regolamentari e documentazioni ufficiali, tesi, ecc.); gestione delle relazioni internazionali (con partner, *scholar*, ambasciate, ecc); *scouting* per opportunità di finanziamenti internazionale e/o intercontinentali; azioni di promozione del corso di laurea a livello nazionale ed internazionale.

Corsi di laurea di I e II livello DIST gestiti:

- Ingegneria Informatica,
- Robotics Engineering (*international double degree*),
- Ingegneria dell' Ambientale,
- Ingegneria delle telecomunicazioni.

Progetti nazionali ed internazionali

Data	Da marzo 2007 al dicembre 2015
Titolo progetto	ERASMUS MUNDUS Action 1: EMARO European Master on Advanced Robotics
Principali attività e responsabilità	Stesura della proposta e management del progetto sia negli aspetti organizzativo-logistici quanto in quelli amministrativo-contabili. Gestione sito web. Rendicontazione
Data	Da marzo 2011 al dicembre 2015
Titolo progetto	ERASMUS MUNDUS Action 2: eASTANA - euroAsian Starter for Technical Academic Network Application
Principali attività e responsabilità	Stesura della proposta e management del progetto negli aspetti organizzativo-logistici. Aggiornamento sito web.
Data	Da novembre 2013 al dicembre 2015
Titolo progetto	Programma LLP/ERASMUS - Intensive Programme: ISSSM - International Summer School on Systematic Musicology, Sound and Music Computing
Principali attività e responsabilità	Organizzazione e management del corso. Progettazione e gestione sito web. Rendicontazione del progetto
Data	Da marzo 2008 a Dicembre 2011
Titolo progetto	ERASMUS MUNDUS Action 4: EACOVIOE : Enhance the Attractiveness of Computer Vision and Robotics in Europe
Principali attività e responsabilità	Stesura della proposta e management del progetto, sia negli aspetti organizzativo-logistici quanto in quelli amministrativo-contabili. Aggiornamento sito web. Rendicontazione
Data	Febbraio – Dicembre 2009
Titoli progetti	ROBOSWARM: Knowledge environment for Interacting ROBOT SWARMS FP6-IST - Information Society Technologies: "Integrating and strengthening the European research area" – Grant agreement: 045255 ROBOSKIN: Skin-Based Technologies and Capabilities for Safe, Autonomous and Interactive Robots FP7-ICT - Specific Programme "Cooperation": Information and communication technologies Grant agreement ID: 231500
Principali attività e responsabilità	Supporto nella gestione delle attività di progetto: gestione documentale, editing di reportistica, organizzazione delle revisioni di progetto, coordinamento delle attività segretariali. Gestione sito web. Rendicontazione.

	Ottobre 2002 – Ottobre 2006
	Per il corso di studio in Ingegneria informatica
Titolo progetto	Progetti didattici finanziati FSE A.A. 2002/2003 A.A. 2003/2004 A.A. 2004/2005
Principali attività e responsabilità	Supporto nella gestione delle attività sia negli aspetti organizzativo-logistici quanto in quelli amministrativo-contabili. Rendicontazione
Data	Prestazioni occasionali per contratti di ricerca nazionali ed internazionali anni 2002, 2004, 2005, 2006
Titoli progetti	AUTOPOR B VISIONS – Vehicular Information System Interface for Open Network Services FP6-SUSTDEV - Sviluppo sostenibile, cambiamento globale ed ecosistemi: priorità tematica 6 nell'ambito del programma "Concentrare e integrare la ricerca comunitaria" (2002-2006) - Grant agreement ID: 506476 Rete Nazionale Spedizionieri Doganali - Piano operativo sistemi di trasposto e controllo del traffico.
Principali attività e responsabilità	Supporto nella gestione delle attività di progetto: gestione documentale, editing di reportistica, organizzazione delle revisioni di progetto, coordinamento delle attività segretariali
Attività di docenza	
Data	A.A. 2009/10 e A.A. 2008/09
Posizione ricoperta	Professore a contratto
Principali attività e responsabilità	Docente del corso ufficiale "ITALIAN LANGUAGE (FOR FOREIGN STUDENTS)" A.A. 2009/10 A.A. 2008/09
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Genova – Facoltà di Ingegneria
Altre Esperienze Professionali	
Data	Luglio 1993 – Settembre 2002
Posizione ricoperta	Consigliere di amministrazione con funzioni di amministrazione, contabilità e logistica
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Bozzano s.r.l. – Genova
Tipo di attività o settore	Forniture di bordo e servizi per il settore marittimo
Data	Gennaio – Giugno 1993
Posizione ricoperta	Agente di commercio
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Pizzocro s.r.l. – Genova
Tipo di attività o settore	Forniture di supporti informatici, mobili e materiali d'uso per gli uffici
Data	1/6/1992 - 31/12/1992
Posizione ricoperta	Impiegata con funzioni di segreteria e gestione contabilità clienti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Rag. Roberto Parodi - Genova
Tipo di attività o settore	Commercialista e consulente fiscale
Pagina 5 / 8 - Curriculum vitae di Valentina Resaz	

V.Resaz, F.Meriaudeau, D.Fofi, M.Zoppi, **.Robotics Studies in Europe, Advances in Reconfigurable Mechanisms and Robots I**, 727-735, Springer London, 2012

W.Khalil, R.Molfino, V.Resaz, **"EMARO: a European contribution in shaping the future world roboticists"**, *Journal of Robotics and Mechatronics* 23(5), 2011.

Pubblicazioni internazionali

F. Meriaudeau, D. Fofi, A. Meriaudeau, H. Adema-Labille, V. Torres, A. Tremeau, R. Zaccaria, V. Resaz, **"European Programs and their Extension in the Field of Computer Vision, Color and Robotics"**, *Journal of Electronics and Electrical Engineering* 6:1392-1215, 2010.

M.Migliardi V.Resaz, **"Distributed Intrusion Detection: Simulation and Evaluation of Two Methodologies"**, *Emerging Security Information, Systems and Technologies*, 2009. SECURWARE'09, 42-48, IEEE, 2009

Formazione e aggiornamento professionale

Nel corso della mia carriera ho partecipato a molteplici corsi e seminari finalizzati all'aggiornamento professionale, normativo e culturale in vari ambiti (didattica, ricerca, project design, amministrazione, competenze linguistiche, competenze informatiche, ecc.). La scelta dei temi è stata guidata tanto dall'immediato bisogno di un aggiornamento specifico, quanto da un personale desiderio di procedere in una costante crescita personale/professionale al fine di saper cogliere le opportunità quando si fossero presentate.

L'elenco completo di tali corsi, convegni e seminari è allegato al presente CV.

Capacità e competenze

Linguistiche

Madrelingua

Altra lingua

Autovalutazione Livello europeo (*)

Italiano

Inglese

Comprensione		Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale	
C1	Livello avanzato o "di efficienza autonoma"	C2	Livello di padronanza della lingua in situazioni complesse	C2	Livello di padronanza della lingua in situazioni complesse	C1	Livello avanzato o "di efficienza autonoma"
C1	Livello avanzato o "di efficienza autonoma"	C1	Livello avanzato o "di efficienza autonoma"	C1	Livello avanzato o "di efficienza autonoma"	C1	Livello avanzato o "di efficienza autonoma"

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Soft skills personali

Ho la capacità di prendere decisioni su come, quando, dove lavorare, trovando soluzioni innovative in assenza di precedenti e strutturando le nuove iniziative in attività e processi condivisibili ripetibili. Ogni nuova iniziativa ha rappresentato per me una sfida.

Laurea internazionale Robotic Engineering.
Istituzione e gestione pluriennale del primo Ufficio di supporto alla didattica dipartimentale in DIBRIS.
Progettazione e gestione del percorso formativo 24 CFU.

In tutti i contesti professionali nei quali mi sono trovata ho vissuto le novità come sfide adattando il mio approccio lavorativo e trovando entusiasmo, motivazione e opportunità di miglioramento in ogni circostanza, nel pieno rispetto delle regole e valori dell'organizzazione.

Supporto a progetti di ricerca.
Manager didattico per CdS.
RUD in Dipartimento.
Capo settore in APO.

	So gestire il tempo in maniera ottimale, programmando le diverse attività rispettando <i>milestones e deadlines</i> .	Presentazione e gestione di progetti nazionali ed internazionali.
	So analizzare e sistematizzare le situazioni e i processi lavorativi, anche trovando soluzioni innovative ed utilizzando, ove possibile, le tecnologie ICT a disposizione.	Analisi e strutturazione dei processi relativi al sistema di gestione della formazione della Scuola Politecnica (13/04/2015).
	Ho sviluppato ottime doti comunicative nella quotidiana interazione con gli altri, imparando ad utilizzare un linguaggio adatto ai diversi contesti ed interlocutori, attuando un ascolto attivo ed empatico. Anche in situazioni pressanti e di forte stress lavorativo so mantenere pieno autocontrollo trasmettendo calma e fiducia a chi collabora con me.	Sportello 24 CFU. Supporto agli studenti di corsi di laurea, Master e corsi professionali. Condivisione di spazi ed obiettivi lavorativi con numerosi colleghi di formazione e ruoli diversi.
<u>Soft skills relazionali</u>	Amo lavorare in gruppo e so di volta in volta attivare modalità collaborative con i colleghi per il raggiungimento degli obiettivi, offrendo sostegno quando richiesto. In questi contesti ho acquisito buone doti di leadership: -facendo lavorare gruppi di persone su obiettivi comuni, -dando e ricevendo feedback sulle attività di lavoro, -delegando attività o responsabilità ove necessario, -mediando i conflitti cercando di massimizzare i risultati.	Incarico di Caposettore in APO. Incarico di RUD in DIBRIS. Incarichi in commissioni didattiche e commissioni AQ per le scuole Politecnica e Scienze MFN.
	So adeguarmi perfettamente ad ambienti multiculturali, utilizzando prospettive multiple e rispettose in base alle differenze di valori, credenze e comportamenti esistenti tra le diverse culture	Anni vissuti in USA (1998, 1999 e 2001) Progetti Internazionali (EMARO, EACOVIROE, ISSSM eASTANA).
	Sono a mio agio nell'effettuare scelte tra ampia gamma di possibilità, stabilendo priorità, e sapendo riflettere sui risultati della decisione presa.	Organizzazione e gestione delle attività del Settore Gestione progetti.
<u>Soft skills organizzative</u>	So cogliere e risolvere problemi, sia di routine che nuovi, per raggiungere gli obiettivi, elaborando nuove soluzioni e approcci, ottimizzando l'uso delle risorse, cercando di pensare al di fuori degli schemi e valutando le conseguenze future delle soluzioni implementate oggi.	Organizzazione e gestione Percorso Formativo 24 CFU. Organizzazione e gestione di Sportelli informativi.
	So analizzare e valorizzare le diverse fonti di informazione accettando critiche costruttive	
<u>Capacità e competenze tecniche</u>	Progettazione, istituzione, coordinamento e valutazione di corsi di studio di livello universitario. Organizzazione e gestione di attività e strutture complesse. Organizzazione, controllo e valutazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali. Progettazione e coordinamento di progetti di livello locale, nazionale ed internazionale. Controllo dei costi e istruzione di attività amministrative/negoziali. Comunicazione e gestione delle informazioni in modalità multicanale. Istruttoria di report e raccolta dati.	

Capacità e competenze informatiche

Ottima conoscenza delle suite di Office Automation (Microsoft Office, OpenOffice).
Ottima conoscenza degli applicativi UNIGE per la gestione della didattica (UNIGEDIDATTICA; Segreterie studenti; AulaWeb).
Ottima conoscenza di OTRS Open-source Ticket Request System (sistema open source per la richiesta di ticket)
Conoscenza operativa di base dall'applicativo UNIGE per la gestione amministrativa (U-GOV).
Progettazione ed utilizzo di siti web e conoscenza di base degli strumenti correlati (e.g. Macromedia Dreamweaver, Joomla)

Ulteriori informazioni

Amo la lettura, lo sci, il trekking.
Sono appassionata di fantascienza.
Dal gennaio 1998 a dicembre 1999 ed ancora da giugno a settembre 2001 ho vissuto in Atlanta (GA) USA.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)..

Genova, 21 Gennaio 2019



Istruzione e formazione professionale

Data	Genova, Dicembre 2018
Titolo del corso di formazione	Tecniche di progettazione e opportunità di finanziamento nel campo SSH 16 ore di formazione – esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Genova - EU CORE Consulting
Data	Genova, Maggio 2018
Titolo del corso di formazione	Progetto di Ricerca-intervento Fundraising 16 ore di formazione – esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Genova – Co.In.Fo.
Data	Settembre 2017 – febbraio 2018
Titolo del corso di formazione	Inglese - Livello B2.2 40 ore di formazione – esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Genova – Co.In.Fo.
Data	Genova, Ottobre-Dicembre 2017
Titolo del corso di formazione	Gli irrinunciabili di Word Formazione on line - esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Genova
Data	Genova, Ottobre-Dicembre 2017
Titolo del corso di formazione	Gli irrinunciabili di Power Point Formazione on line - esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Genova
Data	Genova, Agosto-Dicembre 2016
Titolo del corso di formazione	Gli irrinunciabili "plus" di Excel - 2014 Formazione on line - esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Genova
Data	Genova, Maggio- Giugno 2016
Titolo del corso di formazione	Elementi di contabilità e attività negoziale 20 ore di formazione – esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Genova

Data	Genova, Marzo - Aprile 2016
Titolo del corso di formazione	Corso di formazione in materia di aggiornamento fiscale, previdenziale, tributario e disciplina degli acquisti di beni e servizi 14 ore di formazione – esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Genova
Data	Genova, Ottobre – Dicembre 2015
Titolo del corso di formazione	LA NORMATIVA SULL'IMMIGRAZIONE 36 ore di formazione – esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Genova – Scuola di Scienze Sociali
Data	Genova, 7-9 Ottobre 2015
Titolo del corso di formazione	XXVI CONVEGNO NAZIONALE Responsabili Amministrativi nelle Università Nuovi assetti organizzativi delle università 16 ore convegno - esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Coordinamento Nazionale Responsabili Amministrativi delle Università (RAU) Università degli Studi di Genova
Data	Roma, 19-20-21 Febbraio-2014
Titolo del corso di formazione	20° Corso di Formazione nazionale TECNICHE AMMINISTRATIVE E GESTIONALI DELLE UNIVERSITA' ITALIANE 20 ore di lezione frontale - esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Roma Tor Vergata UNIFORMA
Data	Napoli, 24-25 Ottobre 2012
Titolo dell'evento	Didattica e Dipartimenti: un binomio possibile? 12 ore di lezione frontale - esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	UNIFORMA
Data	Marzo - Maggio 2012
Titolo del corso di formazione	Scuola di Formazione Permanente sul Management Didattico 5 moduli di formazione in 5 giornate – ROMA 40 ore di lezione frontale - esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Fondazione CRUI
Data	28 maggio 2011
Titolo del corso di formazione	Scrittura creativa – workshop 8 ore lezione frontale , esame di verifica finale

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MIPA – Università degli studi di Genova
Data	14 maggio 2011
Titolo del corso di formazione	Parlare in pubblico – workshop 8 ore lezione frontale , esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MIPA – Università degli studi di Genova
Data	18- 22 Aprile 2011
Titolo del corso di formazione	Corsi per la formazione degli incaricati alla lotta antincendio e alla gestione delle emergenze in strutture con LIVELLO di RISCHIO "ALTO" 20 ore lezione frontale e prova pratica, esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Ministero dell'interno – Dipartimento dei vigili del fuoco del soccorso pubblico e della difesa civile Università degli studi di Genova
Data	19 Marzo 2011
Titolo del corso di formazione	Dinamiche e processi di gruppo nelle organizzazioni pubbliche – workshop 8 ore lezione frontale , esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	MIPA – Università degli studi di Genova
Data	23 Marzo 2009
Titolo del corso di formazione	Corso per Dipendenti dell'Università degli Studi di Genova Permessi di soggiorno per cittadini extracomunitari certificazioni attestanti la regolarità di soggiorno per cittadini comunitari 7 ore lezione frontale - esame di verifica finale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ETA3 s.n.c – Modena presso DIST - Università degli Studi di Genova
Data	Gennaio 2004 – Febbraio 2004 e aggiornamento nel Febbraio 2006
Titolo del corso di formazione	Corso di formazione per Gestione dei progetti cofinanziati 20 ore di didattica per ciascuna edizione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Perform - Centro di Formazione Permanente Università degli studi di Genova
Data	11/9/2003 – 28/11/2003
Titolo del corso di formazione	Corso di formazione per Manager Didattici 100 ore di didattica frontale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Perform - Centro di Formazione Permanente Università degli studi di Genova

Data	13/1/2003 – 3/2/2003
Titolo del corso di formazione	Corso di formazione per autovalutatori per i corsi di studio 5 giornate - CAMPUS ONE
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Perform - Centro di Formazione Permanente Università degli studi di Genova
Seminari di aggiornamento e convegni	
Data	Maggio 2017
Titolo dell'evento	Corso parziale per addetti lotta antincendio in attività a rischio di incendio elevato (livello C)
Nome Ente erogatore	Ministero dell'interno – Dipartimento dei vigili del fuoco del soccorso pubblico e della difesa civile
Data	Genova, 17/18 Maggio 2016
Titolo dell'evento	La Cooperazione allo sviluppo: dalla teoria alla pratica.
Nome Ente erogatore	UNGE - Dipartimento di Giurisprudenza
Data	Roma, 22 Settembre 2015
Titolo dell'evento	Le procedure di accreditamento periodico e la valutazione dei requisiti di assicurazione qualità
Nome Ente erogatore	Fondazione CRUI
Data	Roma, 21 Settembre 2015
Titolo dell'evento	Internazionalizzazione d'ateneo attraverso lo sviluppo di corsi congiunti
Nome Ente erogatore	Fondazione CRUI - CIMEA
Data	Genova, Agosto 2015
Titolo dell'evento	Corso di formazione “Banca dati UNIGEDIDATTICA”
Nome Ente erogatore	Università degli studi di Genova
Data	Genova 25-26 Marzo 2015
Titolo dell'evento	La contabilità Economico-patrimoniale negli Atenei: Norme, Metodo, Applicativi
Nome Ente erogatore	CINECA - UNIGE
Data	Roma, 13 Febbraio-2015
Titolo dell'evento	Progettazione e gestione dell'offerta formativa alla luce del sistema integrato AVA
Nome Ente erogatore	Fondazione CRUI

Data	23/12/2014
Titolo dell'evento	Formazione generale dei lavoratori ai sensi dell'art.37, comma 1 lettera a), del D.Lgs. 81/08 e dell'Accordo Conferenza Stato Regioni del 21 dicembre 2011
Nome Ente erogatore	Università degli studi di Genova
Data	Roma, 27-28 Febbraio-2014
Titolo dell'evento	Scuola di Formazione Permanente sul Management Didattico Aggiornamento D.M. n. 47/2013 e D.M. n. 1059/2013 autovalutazione, accreditamento iniziale e periodico delle sedi e dei corsi di studio e valutazione periodica. Adeguamenti e integrazioni
Nome Ente erogatore	Fondazione CRUI
Data	Genova, 28-29 Ottobre 2013
Titolo dell'evento	Una offerta formativa flessibile, orientata alle competenze, atta a migliorare l'occupabilità. Campagna di informazione 2011-2013 sul Processo di Bologna
Nome Ente erogatore	Università degli studi di Genova Bologna Experts: Promotori di Bologna italiani per la diffusione delle informazioni sul Processo di Bologna
Data	Roma, 24 settembre 2013
Titolo dell'evento	Seminario IP su Rapporto Finale a.a. 2012/2013 e informazioni gestionali per a.a. 2013/2014.
Nome Ente erogatore	Programma LLP/ERASMUS
Data	Roma, 4 Maggio 2012
Titolo dell'evento	Internazionalizzare Offerta Formativa. Seminario
Nome Ente erogatore	Fondazione CRUI
Data	28 Marzo 2011
Titolo dell'evento	Corso di informazione sul conflitto lavorativo – 6 ore di formazione
Nome Ente erogatore	Co.In.Fo.
Data	Genova 20 Novembre 2009
Titolo dell'evento	Il Processo di Bologna in Europa e la riforma didattica in Italia
Nome Ente erogatore	Bologna Experts: Promotori di Bologna italiani per la diffusione delle informazioni sul Processo di Bologna
Data	Roma 13 Novembre 2009
Titolo dell'evento	Seminario internazionale sui titoli congiunti

Nome Ente erogatore	Punto Nazionale di Contatto Erasmus Mundus - Italia in collaborazione con l'Università degli studi di Bologna "Alma Mater Studiorum" e con i partner della Rete JOIMAN
Data	Torino 19-20 Maggio 2009
Titolo dell'evento	Giornate di Studio e Formazione sul Settimo Programma Quadro
Nome Ente erogatore	EU CORE Consulting Studio Associato Cippitani, Di Gioacchino & Iozzolino
Data	Bruxelles 18 Febbraio 2009
Titolo dell'evento	ERASMUS MUNDUS INFODAY
Nome Ente erogatore	EACEA (Education, Audiovisual & Culture Executive Agency),
Data	Genova, 6-7 Novembre 2007
Titolo dell'evento	Giornate informative: progettazione e rendicontazione nel Settimo Programma Quadro di R&ST 2007-2013
Nome Ente erogatore	APRE – Agenzia per la promozione della Ricerca Europea presso Facoltà di Ingegneria - Università degli studi di Genova
Data	Pavia 28 Febbraio 2005
Titolo dell'evento	Convegno: Modelli Innovativi di gestione per la nuova Università: dal manager al management
Nome Ente erogatore	Fondazione CRUI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)..

Genova, 21 Gennaio 2019

