

CURRICULUM VITAE

GILDA PALMA

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome GILDA
Cognome PALMA
Luogo e data di nascita GENOVA - 24/07/1965
Telefono 010 3538693 - 347 4632468
Fax 010 3538959
E-mail gildapl@unige.it

Nazionalità Italiana

TITOLO DI STUDIO

Rilasciato da: Istituto Eugenia Ravasco
Diploma quinquennale di Perito aziendale e corrispondente in lingue estere

DIPENDENTE

Sede universitaria Università degli Studi di Genova - Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche
DIPARTIMENTO DI MEDICINA INTERNA E SPECIALITA' MEDICHE (DIMI)
Data assunzione 16/12/1987

FUNZIONI ORGANIZZATIVE UNIVERSITARIE

Sede universitaria Università degli Studi di Genova - Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche – DIPARTIMENTO DI MEDICINA INTERNA E SPECIALITA' MEDICHE (DIMI)
Date Dal 1988 ad oggi
Funzione universitaria Responsabile Unità di Supporto alla Didattica del Dipartimento di Medicina Interna e Specialità Mediche - Assistente Amministrativo Cat. C4 convenzionato con IRCCS AOU San Martino-IST
Funzione assistenziale Funzioni riguardanti la gestione delle Unità Operative dirette da Docenti Universitari in materia assistenziale, in particolare per la gestione dei tirocini professionalizzanti dei Corsi di Laurea e delle Scuole di Specializzazione.

CONOSCENZE

Lingue straniere Ottima conoscenza inglese scritto
Buona conoscenza inglese orale
Buona conoscenza inglese medico-scientifico
Ottima conoscenza francese scritto
Buona conoscenza francese orale

Informatica Ottima conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi Microsoft Windows
Ottima conoscenza e utilizzo dei sistemi operativi Mac OS
Ottime conoscenze informatiche dei pacchetti Microsoft Office in particolare:
Microsoft Word: ottima conoscenza
Microsoft Power Point: ottima conoscenza
Microsoft Excel: ottima conoscenza
Client di posta Elettronica: ottima conoscenza
Microsfot Publisher: buona conoscenza
Conoscenze dei diversi browser Internet Explorer, Chrome, Mozilla Firefox
Programmi PDF: Adobe, Primo PDF, PDF24 Creator
Programmi di correzione fotografica: ottima conoscenza
Uso Banca dati pubblicazioni PUBMED e programmi di calcolo H index e citazioni (WOS – SCOPUS)
Uso software ministeriali (MIUR – ANVUR – UGOV) inerenti la didattica e la ricerca

ATTIVITA' SVOLTA NEL DIPARTIMENTO DI MEDICINA INTERNA E SPECIALITA' MEDICHE DALLA DATA DI ASSUNZIONE AD OGGI.

PREMESSA

Dal 1988: presa di servizio presso ill DIMI (ex ISMI) partecipando all'evoluzione da Istituto a Dipartimento svolgendo funzioni didattiche, di ricerca ed amministrativo-contabili.

Dal 1990: assegnazione della gestione delle Scuole di Specializzazione, delle Scuole dirette a fini speciali e del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia.

Dal 1991 al 1999: collaborazione con la Direzione del Dipartimento per lo sviluppo e la creazione del DIMI lavorando sul fronte amministrativo, didattica e di ricerca. Gestione del Dottorato di Ricerca in Fisiopatologia Clinica: le Microangiopatie (Sede amministrativa: Genova) e dal 1998-2001 del Dottorato di Ricerca in Nefrologia e Ipertensione (Sede amministrativa: Genova).

Organizzazione di Congressi nazionali ed internazionali tra cui il "Genoa Meeting on Hypertension, Diabetes and Renal Diseases" (importante congresso internazionale che è stato replicato per 13 edizioni)

Dal 2002 al 2008: collaborazione con la Presidenza di Facoltà.

Dal 2009 al 2014: collaborazione con il Rettorato

Rappresentante del personale tecnico-amministrativo in Consiglio di Dipartimento per 3 mandati (decaduta con l'acquisizione della Posizione di Responsabile dell'Unità di Supporto alla Didattica).

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Ottime capacità relazionali, creative e propositive, pragmatismo nel perseguimento degli obiettivi, predisposizione a lavorare in team. Capacità di utilizzare e trasferire le conoscenze teoriche e metodologiche più appropriate alle diverse situazioni di lavoro. Abilità nell'elaborazione di idee innovative e soluzioni originali.

Ottime relazioni instaurate con il Corpo Docente.

AREA DIDATTICA

Svolgimento attività di supporto alla didattica dal 1988 ad oggi.

Da 1/10/2014 nomina a Responsabile di Unità di supporto alla Didattica del DIMI.

Dal 2015, presso il DIMI, è attiva a pieno regime l'Unità di Supporto alla Didattica con trasferimento in idonei locali attrezzati con servizio di apertura al pubblico e sportello per gli studenti. E' composta dal Manager Didattico e da 2 collaboratori. Le competenze vertono sulla gestione del Corso di Laurea in Medicina e Chirurgia, dei Corsi delle Professioni Sanitarie di Dietistica e di Tecnici di Fisiopatologia Cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare e di 14 Scuole di Specializzazione.

L'unità è unico punto di riferimento per tutto quello che riguarda l'organizzazione della didattica del Dipartimento, offre supporto tecnico-amministrativo al presidente di Corso di Laurea e ai Direttori di Scuola di Specializzazione, si occupa della pianificazione e gestione delle attività e monitora la qualità dell'erogazione della didattica, assicura la comunicazione con i vari settori dell'Ateneo e gestisce i contatti con le aziende e le istituzioni.

AREA DI RICERCA

Ha maturato esperienza:

- nella rilevazione prodotti della
- Misurazione di tali prodotti con rilevazione H Index e citazioni mediante le banche dati ISI-WOS e SCOPUS.
- Gestione Iter sperimentazioni cliniche e rilevazione di risultati utili a produrre pubblicazioni.

AREA AMMINISTRATIVO-CONTABILE

Attività svolta:

Interfaccia con gli uffici competenti

Gestione Fondi dei prodotti della ricerca.

Gestione acquisti e forniture per le Unità Operative.

Istruzione pratiche missioni e rimborsi.

Partecipazione come membro amministrativo effettivo a Commissione per Assegni di Ricerca.

AREA ASSISTENZIALE

Ha curato rapporti con:

U.O. Approvvigionamento e SIA dell'IRCCS AOU San Martino – IST.

Preparazione documentazione inserimento farmaci nel Registro AIFA (Agenzia Italiana del farmaco)


Gestione Fondi Ministero della Salute.

Rapporti con il CUP per le strutture ambulatoriali

Compilazione e Cura del Registro delle biopsie renali sul territorio ligure con strutture convenzionate.

Genova, 27/01/2017

Gilda Palma



Autorizzo il **trattamento** dei miei **dati** personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003