

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MOLINELLI GIACOMO
Data di nascita	11-10-1955
Qualifica	CAT C.
Amministrazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
Incarico attuale	RESPONSABILE UNITA' LOGISTICA
Numero telefonico dell'ufficio	0103536569
Fax dell'ufficio	0103536568
E-mail istituzionale	molinelli@politecnica.unige.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Diploma di Ragioniere presso l'Istituto Tecnico "M. Tortelli" nell'a.s. 1973/74.											
Altri titoli di studio e Professionali												
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- incaricato dell'attuazione delle misure di prevenzione incendi e lotta antincendio, di evacuazione dei lavoratori in caso di pericolo grave ed immediato, di salvataggio, di pronto soccorso e, comunque, di gestione dell'emergenza, con Decreto Rettorale del 22 dicembre 2011- Posizione organizzativa e funzione specialistica e di responsabilità di cui all'art. 37 CCI – Anno 2009 = Incaricato dell'accertamento e della contestazione di inadempimenti contrattuali nell'ambito di contratti di forniture e servizi- Incaricato al trattamento di immagini da sistema di videosorveglianza"- Membro del gruppo di lavoro per l'adeguamento tecnologico dell'Aula Magna della ex Facoltà di Ingegneria, del gruppo di lavoro per il restauro di statue e affreschi di Villa Cambiaso											
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Buono</td><td>Buono</td></tr><tr><td>Francese</td><td>Buono</td><td>Discreto</td></tr></tbody></table>			Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Buono	Buono	Francese	Buono	Discreto
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto										
Inglese	Buono	Buono										
Francese	Buono	Discreto										
Capacità nell'uso delle tecnologie	Ottima conoscenza principali applicativi (Microsoft Office, in particolar modo Access)											

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che ritiene di dover pubblicare)

Uditore al corso di formazione sull'accessibilità dei siti web – edizione per Webmaster dal 4/10/2005 al 27/10/2005.

Corso ed attestato di partecipazione “Formazione su funzionamento e utilizzo della posta elettronica tramite il client Mozilla Thunderbird – edizione per i Dipartimenti” in data 31 agosto 2010.

Corso ed attestato di partecipazione “Formazione e aggiornamento sulle novità in materia di affidamento di beni e servizi in economia nella P.A. dopo l'approvazione del regolamento attuativo del codice dei contratti” in data 28 ottobre 2010.

Corso ed attestato di partecipazione “Informazione sul conflitto lavorativo” nel periodo marzo/aprile 2011

Corso ed attestato di partecipazione PEC e Protocollo Informatico in data 8 aprile 2013

Corso di formazione su “Le acquisizioni in economia di beni e servizi. Il mercato elettronico. Le convenzioni CONSIP. Il cottimo fiduciario” 28 maggio 2014