

CURRICULUM VITAE**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	BARRAGO Laura
Data di nascita	14/01/1963
Qualifica	Categoria D - Area amministrativa-gestionale
Amministrazione	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Capo Settore Attività Internazionali per la Didattica - Servizio Mobilità Int.le - Area Didattica
Numero telefonico dell'ufficio	0102099614
Fax dell'ufficio	0102095605
E-mail istituzionale	barrago@unige.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Scienze dell'Educazione
Altri titoli di studio e professionali	<ul style="list-style-type: none">- Master Universitario "Innovazione nella Pubblica Amministrazione"- Certificate of PROFICIENCY in ENGLISH University of Cambridge
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	<ul style="list-style-type: none">- Inquadrata nella VI qualifica funzionale area amministrativo contabile profilo Assistente Amministrativo - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA- Inquadrata nella VI qualifica funzionale area amministrativo contabile profilo Assistente Amministrativo- Università degli studi di Genova - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA- Affidata la responsabilità della linea operativa collegata all'attività professionalizzante nell'ambito dei diplomi universitari e delle scuole dirette a fini speciali e concernente tirocini e stage - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA- Inquadrata nella Categoria D area Amministrativa-gestionale - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA- Nominata Capo Settore VII - Mobilità Internazionale e accoglienza studenti stranieri - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA- Affidato incarico di docenza al Corso di formazione finalizzato alla progressione verticale cat. C-D

CURRICULUM VITAE

sull'argomento "Mobilità internazionale: Programma Socrate-Erasmus" - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA

- Membro della Commissione Mobilità Internazionale - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
- Nominata Capo Settore Relazioni Internazionali - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
- Nominata Responsabile del management amministrativo del progetto PRES (Pole de Recherche et d'Enseignement Supérieur Euro-Méditerranéen) - UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA

Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Eccellente	Eccellente
Francese	Fluente	Fluente

Capacità nell'uso delle tecnologie

- Conoscenza degli applicativi Microsoft e del pacchetto Office (escluso Access), Internet e posta elettronica

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che ritiene di dover pubblicare)

- Partecipazione al corso European Project Management finanziato dalla Commissione Europea (Kariaa - Finlandia)
- Componente della équipe didattica costituita per l'insegnamento Educazione degli Adulti presso la Facoltà di Scienze della Formazione
- Componente del gruppo di lavoro nella fase 1 del progetto "Competenze di genere per promuovere il cambiamento organizzativo nell'Università di Genova"
- Staff training nell'ambito del programma LLP/Erasmus presso il British Council (UK) e presso l'Université Catholique de Louvain (Belgio)
- Co-progettista del corso "L'Europrogettazione per l'internazionalizzazione dell'Ateneo: il Project Management e la rendicontazione dei finanziamenti comunitari per la ricerca e l'istruzione superiore"
- Corso di formazione per formatori "Metodi e tecniche di gestione d'aula"