

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- VISTO il Decreto Legislativo del 31 marzo 2023 n. 36 (di seguito "il Codice") e in particolare l'art. 17 dello stesso, relativo alle fasi delle procedure di affidamento;
- VISTA la Legge 190/2012 (legge anticorruzione);
- VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, recante "*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato*" (finanziaria 2007);
- VISTO il Manuale di Contabilità dell'Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 5774 del 29 dicembre 2022 e in particolare l'allegato n. 13 recante "*Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti ai cicli attivo e passivo*";
- VISTI l'art. 15 del Codice relativo al "Responsabile Unico del Progetto (RUP)" e l'allegato I.2, concernente l'"Attività del RUP";
- VISTO l'art. 50, comma 1 lett. b) del Codice, che prevede la possibilità dell'"*affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- VISTO l'art. 17, comma 2 del Codice che prevede che "*in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 (decisione di contrarre) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale*";
- VISTO l'art. 29 del Codice che dispone che "*Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui al codice sono eseguiti, in conformità con quanto disposto dal codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82*";
- CONSIDERATA l'esigenza di procedere alla proroga del servizio di noleggio della durata di 12 mesi di 3 fotocopiatrici Kyocera mod. Taskalfa 4012i, per un importo presunto pari a € 960,00 (IVA esclusa), oneri per la sicurezza non previsti;
- CONSIDERATO che i fondi necessari alla copertura del servizio di noleggio richiesto sono allocati sulla voce COAN 04.01.02.06.01.04 (noleggi attrezzature) del budget 2024 - Progetto U-GOV 100013-2023-SD CONT DID NEW_002 del budget2024 del Dipartimento di Giurisprudenza;
- CONSIDERATO che ai sensi del D.Lgs. n. 81/08, sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto e, non essendo stati riscontrati potenziali rischi, non risulta necessario provvedere alla redazione del DUVRI e non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- VISTA la delega Rep. 613 del 08/02/23 conferita al dott. Andrea Bottino, dal Dirigente dell'Area per le Strutture Fondamentali, Dott.ssa Roberta Cicerone, nell'ambito delle procedure di acquisizione di beni e servizi, ai sensi dell'allegato 13 al Manuale di Contabilità;
- VISTO che le funzioni di Responsabile unico del progetto (RUP) sono affidate al dott. Andrea Bottino;
- RILEVATO che i beni oggetto del contratto sono già in uso al dipartimento ma con contratto in scadenza e che l'importo per il nuovo noleggio di 1 anno è notevolmente inferiore al costo previsto nelle nuove convenzioni Consip;
- VISTO che ai sensi dell'art. 1, comma 450 della L. 296/06, come modificato dall'art.1 comma 130 della Legge Finanziaria 2019, per acquisti di modico valore, di importo inferiore ad € 5.000,00, non sussiste l'obbligo di ricorso alla piattaforma del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) o ad altre piattaforme digitali, quali SINTEL;

PRESO ATTO che, in data 12/02/24 sono state trasmesse le richieste di preventivo per il noleggio in oggetto al/ai seguente/i operatore/i economico/i, selezionati in ragione di titolarità del bene oggetto del noleggio:
 KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. C.F.01788080156 e P.IVA 02973040963

CONSIDERATO che entro la data del 13/02/24 sono pervenuti i preventivi della suddetta società:

| MODELLO | MATRICOLA | UBICAZIONE | CANONE TRIMESTRALE IVA ESCL. | CANONE ANNUALE IVA ESCL. | OFFERTA |
|----------------|------------|---|------------------------------|--------------------------|------------|
| TASKALFA 4012i | R3T8Z10704 | VIA BALBI 5 GENOVA (GE) - UFFICI DI DIREZIONE | 80,00 € | 320,00 € | 1691374C |
| TASKALFA 4012i | R3T8Z11479 | VIA BALBI 30/9 - UFFICI AMMINISTRATIVI | 80,00 € | 320,00 € | 1691378C |
| TASKALFA 4012i | R3T8Y10317 | VIA BALBI 30 int.18 GENOVA (GE) | 80,00 € | 320,00 € | 1691376C |
| | | | | 960,00 € | 1.171,20 € |

PRESO ATTO che il RUP, in considerazione di dell'economicità dell'offerta ha ritenuto congruo il preventivo presentato da KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A.;

ACCERTATO che l'operatore economico KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. C.F.01788080156 e P.IVA 02973040963 ha presentato dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 inerente l'assenza di motivi di esclusione dalle procedure di appalto, debitamente sottoscritta e che, ai sensi dell'art. 52 del Codice, la stazione appaltante verificherà le dichiarazioni fornite nell'ambito delle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;

ACCERTATA altresì la presenza, in conformità all'art. 3 comma 7 della Legge n. 136/2010, della comunicazione in ordine alla tracciabilità dei flussi finanziari;

CONFERMATA la disponibilità finanziaria sulla voce sulla voce COAN 04.01.02.06.01.04 (Noleggi attrezzature) del budget 2024 - Progetto U-GOV 100013-2023-SD CONT DID NEW_002 del budget 2024 del Dipartimento di Giurisprudenza;

DETERMINA

- di affidare, per le ragioni espresse, il noleggio per 1 anno di n.3 fotocopiatrici Kyocera 4012i oggetto della presente procedura all'operatore economico KYOCERA Document Solutions Italia S.p.A. C.F.01788080156 e P.IVA 02973040963, con sede in Via Monfalcone 15 - 20132 Milano (MI) - CIG: B0E3A92357;
- di imputare la spesa complessiva di € 1.171,20 così determinata:

| | | |
|---|------------------------------------|-------------------|
| A | Importo contrattuale (IVA esclusa) | € 960,00 |
| B | IVA al 22% | € 211,20 |
| C | Totale onnicomprensivo | € 1.171,20 |

sulla voce COAN CO. 04.01.02.06.01.04 (Manutenzioni attrezzature) del budget 2024 - Progetto U-GOV 100013-2023-SD CONT DID NEW_002 del budget 2024 del Dipartimento di Giurisprudenza;

- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito degli accertamenti in materia di pagamenti della PA ed al rispetto degli obblighi di cui all'art.3 della Legge 136/2010, e comunque previa presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
 Andrea Bottino
 (F.to digitalmente)