

# UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA APPROVVIGIONAMENTI E PATRIMONIO  
SERVIZIO NEGOZIALE

A tutti gli operatori economici

## AVVISO

**Oggetto: Richiesta di manifestazione d'interesse per l'indagine di mercato per l'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura in economia per l'affidamento del servizio di guardianaggio degli immobili dell'Università degli Studi di Genova per il periodo dal 01.02.2014 al 31.01.2016**

### 1. Premessa

Con il presente avviso si dà avvio ad una indagine di mercato al fine di individuare, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione e trasparenza, gli operatori economici interessati a manifestare la propria volontà a partecipare alla procedura in economia, ai sensi dell'art. 125 del D.lgs. n. 163/2006, per l'affidamento dei servizi di cui al successivo punto 2.

### 2. Oggetto e importo presunto del servizio

Il servizio avrà per oggetto la vigilanza degli immobili dell'Università degli Studi di Genova secondo le seguenti modalità per un periodo di anni due dal 01.02.2014 al 31.01.2016:

A) pattugliamento notturno giornaliero con posa di biglietti presso le seguenti sedi:

- 1) via Balbi 5 (sede Università)
- 2) P.le Emanuele Brignole 2 (ex Albergo dei Poveri)
- 3) Via delle Fontane 10 (Polo didattico)
- 4) Via al Molo 65r (Magazzini dell'Abbondanza)

B) ronda giornaliera per apertura mattutina e chiusura serale del cancello presso Albergo dei Poveri (accesso da corso Dogali);

C) ronda giornaliera mattutina per controllo spazi non utilizzati presso ex Albergo dei Poveri;

D) televigilanza degli impianti antintrusione presso le seguenti sedi:

- 1) Palazzo Balbi 5: Aula Cabella - piano terra loggiato;
- 2) Palazzo Balbi 5: Cappella Universitaria - piano terra loggiato;
- 3) Palazzo Balbi 5: Aula Magna - primo piano loggiato;
- 4) Palazzo Balbi 5: Locali Csita - piano ammezzato;
- 5) Palazzo Balbi 5: Palazzina Economato - sotto all'Orto Botanico;
- 6) Palazzo Balbi 5: Palazzina Personale;
- 7) Palazzo Balbi 5: Studio del Magnifico Rettore e Segreteria - Rettorato secondo piano;
- 8) Palazzo Balbi 5: Ufficio Seggio elettorale - secondo piano;
- 9) Palazzo Balbi 5: Servizio Patrimonio mobiliare, gestione fondo economale - terzo piano;
- 10) Palazzo Balbi 5: Aula Mazzini - terzo piano;

- 11) Palazzo Balbi 5: Aula Pellitteri – quarto piano;
- 12) Palazzo Balbi 5: Aula Remotti – quinto piano;
- 13) Via Balbi 6 – magazzino elettricisti piano terra;
- 14) Economia - Via Vivaldi 2 – locali CSITA – primo piano;
- 15) Economia - Via Vivaldi 2 – aula Teledidattica – terzo piano;
- 16) Economia - Via Vivaldi 2 – aula Caffa;
- 17) Via al Molo 65 r – Magazzini dell'Abbondanza;
- 18) Via Scappini, 11- archivio generale – edificio Torri Piane;
- 19) Via Delle Fontane, 10 – Polo didattico;
- 20) Piazzale E. Brignole, 2 – Polo didattico ex Albergo dei Poveri;
- 21) Piazza Nunziata, 2 – Palazzo Belimbau – piano nobile;
- 22) Piazza Nunziata, 2 – Palazzo Belimbau – piano ammezzato;
- 23) Corso Gastaldi 161 canc. – Polo didattico Biomedico,
- 24) Via Alberti 3 – Servizi tecnici;
- 25) Via Alberti 4 – Polo didattico Alberti,
- 26) Viale Cembrano, 4 – CSITA;
- 27) Largo Benzi 10 – Padiglione 3 A.O.U. San Martino – Servizio Prevenzione e protezione;

E) televigilanza degli impianti antincendio presso le seguenti sedi:

- 1) Via Balbi, 5;
- 2) Via Bensa, 1 – Segreterie studenti;
- 3) Via al Molo 65 r – Magazzini dell'Abbondanza;
- 4) Via delle Fontane, 10 – Polo didattico;
- 5) Piazza della Nunziata, 2 – Palazzo Belimbau;
- 6) Piazzale E. Brignole 2 – ex Albergo dei Poveri;
- 7) Largo Benzi, 8 – Dipartimento di Scienze chirurgiche e diagnostiche integrate (DISC);
- 8) Via Balbi 1a - ex Cared;
- 9) Via Alberti 4 – Polo didattico Alberti,
- 10) Viale Cembrano, 4 – CSITA;

L'importo presunto del predetto servizio, per il periodo di anni due, è di € 35.000 oltre IVA.

.L'Università degli Studi di Genova si riserva, comunque, la facoltà di richiedere, ai sensi dell'art. 311, commi 3 e 4, del d.P.R. n. 207/2010, un incremento del servizio in caso di nuovi impianti da sottoporre a televigilanza o nuovi servizi da attivare.

### 3. Requisiti:

Possono presentare manifestazione di interesse a partecipare i soggetti di cui all'art. 34, comma 1 del d.Lgs.n.163/2006 in possesso dei seguenti requisiti:

- a) assenza delle cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione previste dall'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006;

- b) iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto del presente avviso;
- c) idoneità tecnico-professionale ex art. 26, c.1, lett. a), n. 2 del D. Lgs. n. 81/2008 e allegato XVII al medesimo decreto;
- d) licenza prefettizia per prestare opere di vigilanza e custodia di proprietà mobiliari e immobiliari per conto di altri soggetti ai sensi dell'art. 134 TULPS;
- e) un numero dei dipendenti medio annuo impiegati negli ultimi tre anni non inferiore a cinque unità: tale numero deve essere riferito alla media annuale di ciascun anno e deve essere posseduta in ognuna dei tre anni del periodo di riferimento; il triennio è calcolato a ritroso dalla data di invio della richiesta di preventivo (che avverrà presumibilmente entro il 22/11/2013)
- f) un numero dei veicoli a motore medio annuo, impegnati negli ultimi tre anni, non inferiore a due: tale numero deve essere riferito alla media annuale di ciascun anno e deve essere posseduto in ognuno dei tre anni del periodo di riferimento; il triennio è calcolato a ritroso dalla data di invio della richiesta di preventivo (che avverrà presumibilmente entro il 22/11/2013)
- g) avere stipulato nell'ultimo triennio alternativamente: un contratto per prestazioni analoghe a quelle in oggetto di importo non inferiore al 30% (pari a 10.500 oltre IVA) dell' importo del presente avviso oppure due contratti per prestazioni analoghe di importo non inferiore al 40% (pari a 14.000 oltre IVA) dell' importo del presente avviso oppure tre contratti per prestazioni analoghe a quelle in oggetto di importo non inferiore al 50% (pari a 17.500 oltre IVA ) dell' importo del presente avviso.  
Le forniture valutate saranno quelle eseguite regolarmente e con buon esito iniziate e utilizzate nel triennio precedente la data di invio della richiesta di preventivo (che avverrà presumibilmente entro il 22/11/2013), ovvero la parte di esse ultimate e approvata nello stesso periodo per il caso di prestazioni iniziate in epoca precedente  
 Nel caso in cui l'operatore economico non sia in grado, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare il possesso dei predetti requisiti di cui alle lettere e-f-g mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.
- h) dotazione di impianti dotati di ricevitore telefonico digitale muniti di sistema silent knigt 4.1 per gli impianti di prima generazione e contact it per impianti più recenti e di un ricevitore GSM Dati o sistemi con essi compatibili.

#### 4. Modalità di presentazione della manifestazione di interesse

I soggetti interessati alla presente indagine di mercato dovranno far pervenire mediante fax al numero 010.209.51955 l'istanza di partecipazione di cui all'allegato A - entro le ore 12:00 del giorno 14/11/2013.

Si evidenzia che all'istanza:

1. dovrà essere allegata una fotocopia del documento di identità del sottoscrittore;
2. NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica.

In caso di soggetti di cui all'art. 34 co. 1 lett. d), e) e f) (raggruppamenti temporanei di concorrenti, consorzi ordinari di concorrenti e GEIE) l'istanza dovrà essere presentata da tutti gli operatori costituenti detti soggetti.

L'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tale caso va trasmessa la relativa procura.

Resta inteso che l'istanza non costituisce prova di possesso dei requisiti generali e speciali richiesti per l'affidamento del servizio, che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato ed accertati dalla stazione appaltante in capo ai soggetti invitati in occasione della procedura di affidamento ed in conformità delle prescrizioni contenute nella richiesta di preventivo della procedura stessa.

#### 5. Esame ed eventuale selezione delle candidature

Le istanze pervenute saranno esaminate a cura del Responsabile unico del procedimento (di seguito RUP), il quale provvederà a verificarne la conformità con quanto richiesto dal presente avviso. Il RUP potrà richiedere chiarimenti e integrazioni che dovranno essere presentati entro e non oltre tre giorni dall'invio a mezzo fax della richiesta.

Qualora il numero dei partecipanti risulti inferiore a tre, il RUP potrà provvedere ad individuare altri operatori economici, fino ad arrivare ad un numero minimo complessivo di tre operatori, sempre che risultino sussistenti in tale numero soggetti idonei.

## 6. Trattamento dei dati personali

Con l'invio della manifestazione d'interesse l'operatore economico dichiara, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, di essere informato che:

- 1) le finalità e le modalità del trattamento dei dati conferiti riguardano esclusivamente lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione appaltante, nei limiti stabiliti dal Titolo III del citato Decreto, anche in relazione alla diversa natura dei dati, nonché dalla legge e dai regolamenti;
- 2) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di partecipare all'indagine di mercato da parte dell'operatore economico;
- 3) i dati potranno essere comunicati e/o diffusi unicamente ai fini delle comunicazioni obbligatorie per legge ovvero necessarie, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, al fine della verifica della veridicità di quanto dichiarato;
- 4) in relazione al trattamento, il concorrente potrà esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 del citato Decreto;
- 5) il titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Università degli Studi di Genova, con sede in Via Balbi, 5 – 16126 Genova; il responsabile del trattamento è il la dott.ssa Gerardina Maglione, Dirigente dell'Area Approvvigionamenti e patrimonio

## 7. Ulteriori precisazioni

Il presente avviso, finalizzato ad una ricerca di mercato, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo l'Università che sarà libera di avviare altre procedure.

L'Università si riserva di interrompere in qualsiasi momento, per ragioni di sua esclusiva competenza, il procedimento avviato, senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa

L'eventuale successiva procedura di affidamento della fornitura in oggetto avverrà previo espletamento di una procedura in economia, ai sensi dell'art. 39 del Manuale di Amministrazione dell'Ateneo con invito ai concorrenti individuati a seguito della presente indagine e sarà disposto a favore del concorrente che avrà presentato il preventivo con il prezzo più basso.

La richiesta di preventivo conterrà elementi maggiormente dettagliati in merito al successivo svolgimento della procedura, alla modalità di svolgimento del servizio e alla disciplina contrattuale.

Responsabile unico del procedimento è: il dott. Marco Bonollo (+39) 010.20951671 – e-mail: [marco.bonollo@unige.it](mailto:marco.bonollo@unige.it)

Genova, 30 ottobre 2013

Il Responsabile unico del procedimento

