

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

DIPARTIMENTO GESTIONE TECNICA DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

DISCIPLINARE DI APPALTO

Tipo di intervento: Manutenzione ordinaria Manutenzione straordinaria

Tipo di attività oggetto dell'appalto:

Lavori

Codice di Classificazione per gli Appalti Pubblici (CPV):

45432000-4 Posa e rivestimento di pavimenti, muri e tappezzeria

Codice di Società Organismi di Attestazione (SOA):

OS 7 Finiture di opere generali di natura edile e tecnica

Indirizzo di svolgimento delle attività appaltate (edificio, ubicazione, ecc.):

...Edificio Via Pastore 3 Genova.....

Descrizione: Opere edili per l' allestimento di nuovi locali lasciati a seguito del trasferimento di Clinica Otorino

Riferimento all'appalto (n. di pratica GPL, perizia, ecc.):

Centro Servizi Facoltà di Medicina

1)	Importo al netto degli oneri per la sicurezza	23.340,16
2)	Oneri per la sicurezza di cantiere (PSC, misure preventive e protettive finalizzate alla sicurezza e salute dei lavoratori)	235,76
3)	Oneri per la sicurezza per l'eliminazione o la riduzione dei rischi da interferenze (vedere punto 4 della Parte II - DUVRI)	
4)	Importo totale = 1) + 2) + 3)	23.575,92
	Sconto percentuale da calcolare su 1)	
5)	Sconto risultante in euro	0,00
	Importo complessivo = 4) - 5)	23.575,92

Compilatore: geom Massimo Rossi **Settore:** IV Opere edili
 Facoltà di Medicina e Valle Puggia

PARTE 1

PRESCRIZIONI GENERALI

In questa parte sono riportate le condizioni generali relative all'affidamento di lavori/servizi/forniture che sono accettate dell'Impresa con la sottoscrizione di questo documento.

ARTICOLO 1 – Condotta degli interventi

La realizzazione di tutti gli interventi oggetto dell'appalto dovrà essere eseguita previa accordi col personale del Dipartimento gestione tecnica del patrimonio immobiliare e d'accordo con il personale responsabile delle Strutture universitarie interessate.

Inoltre, sarà cura dell'Impresa che il proprio personale tecnico operi nel massimo rispetto delle esigenze operative dei luoghi oggetto degli interventi, preoccupandosi innanzitutto di tutti gli aspetti funzionali e legati alla sicurezza che potrebbero sorgere a causa degli interventi medesimi, in particolare applicando quanto riportato nella Parte II di questo documento (DUVRI).

L'Impresa si impegnerà a garantire l'assoluta idoneità professionale del proprio personale ed a verificare che questo tenga un contegno corretto e riguardevole nei confronti del personale dipendente, studenti, ospiti o pazienti (per le strutture assistenziali).

L'impresa, ai sensi dell'art. 18 comma 1 lettera u) del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81 si impegna a munire i lavoratori di apposita tessera di riconoscimento, corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro; ai sensi dell'art. 5 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 la tessera dovrà contenere altresì la data di assunzione e, in caso di subappalto, la relativa autorizzazione.

Il lavoratore autonomo ai sensi dell'art. 21 comma 1 lettera c) del D. Lgs. 9 aprile 2008 n. 81, si impegna a munirsi di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le proprie generalità qualora effettui prestazioni in un luogo di lavoro nel quale si svolgono attività in regime di appalto o subappalto; ai sensi dell'art. 5 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 la tessera dovrà contenere altresì l'indicazione del committente.

ARTICOLO 2 – Durata degli interventi

La durata degli interventi viene stabilita nel tempo massimo di giorni 28 (ventotto) naturali e consecutivi a partire dalla loro consegna o, per le forniture, dalla ricezione, anche via fax, dell'ordine.

I LAVORI DOVRANNO ESSERE ESEGUITI NEL MESE DI FEBBRAIO 2013.

ARTICOLO 3 – Oneri ed obblighi diversi a carico dell'Impresa

L'Impresa sarà obbligata a fornire alla Amministrazione appaltante, prima dell'inizio degli interventi, la documentazione di seguito elencata:

- dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa da un legale rappresentante, relativa dell'elenco completo ed aggiornato dei nominativi del proprio personale dipendente attualmente in servizio;
- copia, se non già a disposizione, della polizza stipulata con una primaria compagnia per un massimale non inferiore a 500.000 euro che assicura la stazione appaltante contro la responsabilità civile per danni causati a terzi nel corso dell'esecuzione dell'appalto, ed in caso di lavori, copia della polizza che copre i danni subiti dalla stazione appaltante a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di impianti e opere, anche pre-esistenti, verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori;
- copia del Piano Operativo di Sicurezza (POS), se richiesto al punto 2 della Parte II.

ARTICOLO 4 – Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari

L'Impresa è tenuta ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'appalto.

La stazione appaltante verifica che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità.

ARTICOLO 5 – Inadempienze

L'accertamento di inadempienze dell'Impresa in ordine all'osservanza delle prestazioni e attività contemplate nel presente Disciplinare comporterà il diritto della Amministrazione Universitaria alla risoluzione immediata del contratto.

ARTICOLO 6 – Penali

Nel caso di mancato rispetto del termine indicato per l'esecuzione degli interventi, per ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo verrà applicata una penale pari all'uno per mille dell'importo contrattuale.

ARTICOLO 7 – Disposizioni in merito alla sicurezza dei lavoratori

In merito alla tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro dovrà essere fatto riferimento a tutta la normativa vigente, con speciale attenzione a quanto stabilito dal d. lgs. 09/04/2008 n.81 e s. m. e i.

In base all'articolo 26 dello stesso d. lgs. dovrà essere elaborato il documento per la valutazione dei rischi dovuti alle interferenze (DUVRI) di cui alla Parte II.

ARTICOLO 8 – Gestione dei materiali di risulta

Ogni materiale di risulta prodotto nel corso degli interventi (detriti, dispositivi sostituiti, imballaggi, ecc.) dovrà essere immediatamente allontanato a cura dell'Impresa ed il rifiuto così prodotto dovrà essere adeguatamente gestito.

Si precisa che, nel corso delle diverse attività svolte dal personale dell'Impresa, quest'ultima si configurerà sempre come "produttore" di ogni rifiuto risultante. Pertanto, in applicazione della normativa in materia, con specifico riferimento al d. lgs. 03/04/2006 n.152, la gestione dei vari rifiuti dovrà essere svolta a cura dell'Impresa medesima.

Su specifica richiesta della D.L. / D.E.C. l'Impresa sarà tenuta a consegnare copia di tutta la documentazione comprovante la corretta gestione dei rifiuti ai sensi della normativa vigente.

ARTICOLO 9 – Disposizioni a tutela della privacy

I dati personali/sensibili raccolti da questa Amministrazione saranno trattati ed utilizzati per le sole finalità inerenti lo svolgimento del presente appalto, nel rispetto delle norme di cui al d. lgs. 30/06/2003 n.196.

L'Impresa, sempre ai sensi del suddetto decreto legislativo, in qualità di "responsabile" del trattamento dei dati dell'Università degli Studi di Genova, dovrà assicurare, nel rispetto delle proprie modalità organizzative, l'osservanza di tutte le misure di tutela e le prescrizioni di legge. In particolare, nell'esecuzione del contratto, l'Impresa avrà l'obbligo di informare il proprio personale incaricato del trattamento dei dati sugli obblighi di riservatezza.

Fatte salve le disposizioni legislative o regolamentari che consentono la comunicazione di dati a terzi, sono altresì permesse le comunicazioni a terzi ove necessarie per lo svolgimento dell'appalto purché detti soggetti siano contrattualmente vincolati all'Impresa esecutrice al rispetto di quanto previsto nel presente articolo. In nessun caso è consentita la diffusione dei dati personali.

ARTICOLO 10 – Subappalto

Per quanto riguarda l'eventuale subappalto, dovrà essere rispettato quanto previsto dalla legislazione vigente. In caso di subappalto e di sub-affidamento di forniture con posa in opera, ai sensi dell'art.118 comma 3 del d. lgs. n.163/2006 e s. m. e i. e dell'art 15 della Legge 180/2011, è fatto obbligo all'affidatario di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei propri confronti, copia delle fatture quietanzate dei subappaltatori e/o sub-affidatari, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.

ARTICOLO 11 – Cessione del contratto

E' fatto divieto all'Impresa aggiudicataria cedere ad altri l'esecuzione di tutto o parte dei lavori del presente disciplinare. In caso di cessione, l'Amministrazione procederà all'automatica risoluzione del contratto e all'esecuzione in danno.

ARTICOLO 12 – Pagamenti

I pagamenti relativi all'esecuzione degli interventi verranno effettuati, previo accertamento dell'avvenuta regolare esecuzione e anche a seguito della presentazione di ogni eventuale documentazione/certificazione richiesta dalle vigenti normative e dietro presentazione di regolare fattura con riferimento all'impegno di spesa, con emissione di mandato di pagamento entro sessanta giorni.

Ogni pagamento è comunque subordinato all'acquisizione del DURC in corso di validità che evidenzi una situazione di regolarità.

L'impresa aggiudicataria ha l'obbligo di applicare la contrattazione collettiva nazionale nonché le leggi e i regolamenti sulla tutela, sicurezza, salute, assicurazione e assistenza dei lavoratori.

ARTICOLO 13 – Controversie

Per qualsiasi controversia in ordine all'applicazione e/o interpretazione del presente contratto, è esclusivamente competente il Foro di Genova.

(per accettazione)
L'Appaltatore

Per espressa accettazione degli artt. quinto e sesto ai sensi dell'art. 1341 del Codice Civile.

(per accettazione)
L'Appaltatore

PARTE 2

VALUTAZIONE DEI RISCHI DOVUTI AD INTERFERENZE

(Art. 26 D.lgs 09/04/08 n.81 e s. m. e i.)

In questa parte vanno indicate le misure da adottare per eliminare e, ove ciò non sia possibile, ridurre al minimo i rischi da interferenze tra le attività dell'Università degli Studi di Genova e le attività condotte dall'Appaltatore a seguito di contratto d'appalto o d'opera o di somministrazione, in attuazione dell'art.26 comma 3 del d. lgs. 09/04/08 n.81.

1 – GENERALITÀ

- Riferimenti dei soggetti interessati:

	Stazione appaltante	Appaltatore
Ragione sociale	Università degli Studi di Genova	Da compilare
Indirizzo	Via Balbi, 5 – 16126 Genova	Da compilare
RSPP	Prof. Umberto BENATTI	Da compilare
Medico competente	Prof. Fabio SPIGNO Dott. Franco TRAVERSA	Da compilare
Preposto/i alla sicurezza – Responsabile edificio	Prof Roberto FIOCCA	-
Responsabile del Procedimento	Geom Massimo ROSSI	-
Direttore dei lavori o Direttore dell'esecuzione del contratto	Geom Massimo ROSSI	-
Iscrizione CCIAA	-	Da compilare
INAIL	-	Da compilare
INPS (indicare n° matricola)	-	Da compilare
Polizza RC	-	Da compilare

Ai fini di richiesta DURC:

CONSISTENZA AZIENDALE (numero medio di unità di personale in servizio presso l'azienda che esegue l'intervento)	-	Da compilare
CCNL	-	Da compilare

Soltanto in caso di lavori (non in caso di servizi e forniture):

INCIDENZA PERCENTUALE DELLA MANO D'OPERA UTILIZZATA	-	Da compilare
NUMERO TOT ADDETTI PRESSO IL CANTIERE (con specificazione del numero di dipendenti)	-	Da compilare

2 – VALUTAZIONE DEL RISCHIO

• Riferimento al documento di valutazione del rischio dell'Università:
Il documento di valutazione del rischio è conservato presso il Servizio di Prevenzione e Protezione dell'Ateneo, consultabile alla pagina <http://intranet.unige.it/sicurezza/>

• Riferimento al Piano Operativo di Sicurezza (POS)¹ o al documento di valutazione del rischio² dell'Appaltatore:
.....
..... **Da compilare**

• Identificazione delle interferenze (**se esistenti o dichiarare la non presenza di interferenze**)
.....

...Nel mese di febbraio 2013 le attività didattiche cesseranno e pertanto i locali saranno lasciati a completa disposizione dell' impresa senza l' esistenza di alcuna interferenza.....

¹ Art.89 comma h) - piano operativo di sicurezza: il documento che il datore di lavoro dell'impresa esecutrice redige, in riferimento al singolo cantiere interessato, ai sensi dell'articolo 17 comma 1, lettera a), i cui contenuti sono riportati nell'allegato XV. Si applica in caso di CANTIERI TEMPORANEI E MOBILI. Cfr. Art.89 1.a) cantiere temporaneo o mobile, di seguito denominato: «cantiere»: qualunque luogo in cui si effettuano lavori edili o di ingegneria civile il cui elenco è riportato nell'allegato X.

Questo vale nei casi in cui sia presente solo una unica impresa, in quanto, in base all'Art.90 comma 3: "Nei cantieri in cui è prevista la presenza di più imprese, anche non contemporanea, il committente, anche nei casi di coincidenza con l'impresa esecutrice, o il responsabile dei lavori, contestualmente all'affidamento dell'incarico di progettazione, designa il coordinatore per la progettazione." E pertanto deve essere redatto il piano di sicurezza e di coordinamento (PSC).

² Cfr. Artt. 28 e 29, in particolare: Art.29 c.5: I datori di lavoro che occupano fino a 10 lavoratori effettuano la valutazione dei rischi di cui al presente articolo sulla base delle procedure standardizzate di cui all'articolo 6, comma 8, lettera f). Fino alla scadenza del diciottesimo mese successivo alla data di entrata in vigore del decreto interministeriale di cui all'articolo 6, comma 8, lettera f), e, comunque, non oltre il 30 giugno 2012, gli stessi datori di lavoro possono auto-certificare l'effettuazione della valutazione dei rischi. Quanto previsto nel precedente periodo non si applica alle attività di cui all'articolo 31, comma 6, lettere a), b), c), d) nonché g).

3 – MISURE DA ADOTTARE PER L'ELIMINAZIONE O PER LA RIDUZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

.....
Non essendoci interferenze l'impresa dovrà avere cura solamente di indicare con apposita cartellonistica l'esistenza di un cantiere, dei lavori in corso, la segnalazione dei rischi e pericoli ad accedere al cantiere, Le maestranze dovranno indossare DPI a norma ed usare attrezzature a norma.....

4 – STIMA DEGLI ONERI PER LA SICUREZZA PER L'ELIMINAZIONE O PER LA RIDUZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZE

(da indicare SEMPRE e da riportare nella tabella di pagina 1)

Gli oneri per la sicurezza e quelli per le interferenze vengono quantificati in € 235,76 + iva comprendendo in essi anche eventuali ponteggi di servizio.

5 – NOTE

L'Appaltatore dichiara di avere autocertificato l'effettuazione della valutazione dei rischi ai sensi dell'Art.29 comma 5 del dlgs 09.04.08 n.81. **Dichiarazione da cancellare se l'impresa non ricade nel caso di cui alla nota 2 di pagina 6 (in pratica se l'impresa occupa più di 10 lavoratori)**

.....
.....
Genova, 26-10-2012

Il Compilatore / Direttore dei Lavori / Direttore
dell'Esecuzione del Contratto

L'Appaltatore

.....
.....
Il Datore di lavoro / Il Dirigente
.....

PARTE 3

Comunicazione ai sensi dell'art. 3 comma 7 della Legge 13 agosto 2010 n. 136

Il sottoscritto, legale rappresentante dell'Impresa, al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della Legge 13 agosto 2010 n. 136 relativi ai pagamenti corrispondenti alle varie fasi di esecuzione dell'appalto

comunica

- Per quanto riguarda la gestione dei movimenti finanziari:

l'esistenza del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto a far data dal, presso la l'Istituto bancario/ Poste Italiane S.p.a.;

oppure

l'attivazione del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi all'appalto a far data dal, presso la l'Istituto bancario/ Poste Italiane S.p.a.;

- I seguenti dati identificativi del conto corrente:

Intestatario del conto (ragione sociale completa dell'Impresa, sede legale, il codice fiscale)

Istituto bancario / postale (Denominazione completa)

Agenzia / Filiale (denominazione e indirizzo)

Codice IBAN:

Eventuali elementi specificativi comunicati alla Banca in ordine alla relazione tra conto corrente e appalto

- I seguenti dati identificativi dei soggetti (persone fisiche) che per l'impresa saranno delegati ad operare sul conto corrente dedicato:

a) sig., nato a, residente a, cod. fisc., operante in qualità di (specificare ruolo e poteri);

b) sig., nato a, residente a, cod. fisc., operante in qualità di (specificare ruolo e poteri).

Data,

Il Legale Rappresentante dell'Impresa