



C.S.I.T.A.
CENTRO SERVIZI INFORMATICI E TELEMATICI DI ATENEIO
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
VIALE CEMBRANO, 4 - 16148 GENOVA
VIA BRIGATA SALERNO - 16147 GENOVA (ingresso carrabile)
AMMINISTRAZIONE +39 - 10 - 353 2614 - 2697
DIREZIONE +39 - 10 - 353 2200
FAX +39 - 10 - 353 2102
amministrazione@csita.unige.it

A tutti gli operatori economici

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO

Oggetto: Richiesta di manifestazione d'interesse per indagine di mercato finalizzata all'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura per l'affidamento servizi informatici applicativi a supporto delle attività del Centro Informatico e telematico di Ateneo (CSITA).

1. Premessa

Con il presente avviso si dà avvio ad una indagine di mercato al fine di individuare, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione e trasparenza, gli operatori economici interessati a manifestare la propria volontà a partecipare alla procedura per l'affidamento, ai sensi dell'art. 36 del D.lgs. n. 50/2016, del servizio oggetto del presente avviso.

2. Descrizione del servizio

L'oggetto del servizio è la progettazione, realizzazione, test, training on the job e manutenzione evolutiva e ordinaria per un anno dopo la messa in produzione di un "Sistema Alternanza Scuola - Università".

Tale sviluppo software comprende l'integrazione, con gli altri sistemi (ad esempio i sistemi di identità digitale, l'applicativo Concorsi On line (COL), il sistema di ticketing OTRS) e con la gestione documentale, gestiti da CSITA. Esso dovrà andare a utilizzare e personalizzare le componenti già sviluppati per la piattaforma dei concorsi on line in uso in Ateneo (quali il sistema di autoregistrazione, form di upload delle domande e delle convenzioni,).

CSITA, attraverso il proprio personale, manterrà il ruolo di gestore dello sviluppo delle procedure software e parteciperà con i propri specialisti alle fasi di progetto.

Il Responsabile funzionale e il project manager per i singoli prodotti saranno individuati dalla Direzione Generale dell'Università, e/o da un suo delegato.

3.Modalità di esecuzione delle attività

3.1. Generalità

Le attività di analisi e progettazione di servizi informativi necessitano di competenze di merito in termini funzionali e di una forte competenza metodologica in particolare riferita alla raccolta e alla gestione di requisiti, il contesto giuridico e la normativa universitaria. Necessitano di una vasta competenza dell'ICT (software, hardware e reti), tecniche di progettazione specifiche e la capacità di descrivere un sistema in termini di componenti e flussi logici, nel rispetto dei vincoli concordati di qualità, tempi e costi, che saranno indicati dal Project manager di CSITA, curandone anche la sicurezza e le prestazioni.

Le attività di sviluppo consistono nella progettazione, nella realizzazione e nel test unitario di uno o più componenti software. Avranno come oggetto la realizzazione e manutenzione di moduli software complessi, integrati col sistema informativo di CSITA.

L'attività di assistenza applicativa deve essere erogata nel rispetto degli accordi contrattuali e dei livelli di servizio concordati nell'ambito dei Servizi erogati da CSITA.

Periodicamente CSITA incontrerà l'esecutore per informare su eventuali evoluzioni degli aspetti funzionali e normativi specifici dell'area e/o sull'evoluzione tecnologica e degli ambienti e degli standard di sviluppo utilizzati.

La formazione e/o training on the job, sia di carattere tecnico (Ambienti di sviluppo, tecnologie, sistemi, architetture, metodologie di analisi, progettazione e sviluppo software, conoscenza degli strumenti) che di carattere specialistico di contesto (dominio applicativo di riferimento) sono a carico dell'esecutore che si impegna a mantenersi aggiornato secondo quanto indicato da CSITA in funzione dell'attività da svolgere; CSITA si riserva tuttavia di includerlo – senza oneri economici a proprio carico - all'interno di percorsi, corsi o seminari tematici organizzati per il proprio personale interno.

3.2: Oggetto della fornitura

Si riporta a titolo esemplificativo le attività di sviluppo principali:

- Gestire i flussi documentali tra scuola e Università, da parte degli utenti amministrativi dell'Ateneo delegati all'attività, tramite le credenziali UniGePass e da parte degli utenti delle scuole tramite una registrazione sulla banca dati del sistema
- Creare l'offerta posti da parte delle strutture fondamentali e delle aree dirigenziali della Direzione Generale (numero posti disponibili, struttura universitaria proponente, descrizione dell'attività, periodi formativi...).
- Pubblicare le offerte posti sul sito Alternanza Scuola Università
- Pubblicare dell'offerta sui social di Ateneo
- Gestire l'attivazione di un progetto formativo da parte del dirigente scolastico di una scuola, che abbia una convenzione in corso di validità, firmarlo digitalmente e archivarlo.
- Gestire le presenze degli studenti ai progetti formativi

- Produrre statistiche

Come descritto nelle caratteristiche funzionali (paragrafo 4.)

Le attività di assistenza/avvio riguarderanno:

- Diagnostica, manutenzione ed eventuale correzione del software per tutta la durata del contratto;
- Manutenzione evolutiva dalla data di rilascio alla data fine contratto. Questa non potrà superare il 15% dell'effort totale per l'avvio del servizio.

CSITA si riserva la facoltà di introdurre, in qualsiasi momento, quelle variazioni e/o modifiche e/o integrazioni alle opere ed ai servizi oggetto del presente accordo che, a proprio insindacabile giudizio, ritenesse necessarie od anche solo opportune. In ogni caso, dette variazioni e/o modifiche e/o integrazioni dovranno essere ordinate dal Direttore dell'esecuzione dei lavori di CSITA per iscritto.

Per il caso CSITA dovesse ordinare variazioni e/o modifiche e/o integrazioni alle opere ed ai servizi oggetto del contratto, l'Esecutore non potrà sollevare eccezione alcuna, salvo il suo diritto alla proroga del termine contrattuale di ultimazione ed alla revisione del prezzo che dovrà essere concordata dalle Parti e risultare da atto scritto, senza superare l'importo complessivo del contratto.

3.3. Realizzazione

CSITA descriverà l'incarico in termini di:

- obiettivo da raggiungere con la realizzazione;
- requisiti funzionali e tecnici;
- vincoli di realizzazione, modalità operativa e tempistica. CSITA potrà definire eventuali modifiche architetture che si ritenessero necessarie.

3.4. Ambienti

Per lo sviluppo dei servizi professionali, l'esecutore utilizzerà macchine ed attrezzature di sua proprietà (strumenti software di produttività individuale e strumenti hardware) configurate nel rispetto delle policy di sicurezza dell'Ateneo. Le caratteristiche degli ambienti sono quelle descritte nei singoli prodotti.

3.5. Qualità

L'Esecutore sarà tenuto a produrre, laddove richiesto da CSITA, i seguenti documenti:

- documentazione di analisi funzionale e tecnica di dettaglio;
- test cases;
- manuale di installazione;
- verbali di collaudo.

4. Requisiti tecnici architetture

Poiché è richiesta l'integrazione e il riutilizzo di moduli del sistema COL, sarà necessario utilizzare il framework Java Open Source Apache Shiro, integrato in Portofino, e quindi riutilizzare il modulo Security scritto in Groovy per COL.

Caratteristiche funzionali:

1. Login al sistema

Il login al sistema avverrà riutilizzando il modulo già sviluppato ed in esercizio per il sistema COL (Concorsi On Line).

Il modulo permette due modalità di login:

- UniGEPass per gli utenti dell'Università di Genova che hanno già un account sull'Ldap dell'Università
- Autoregistrazione con indicazione di una mail personale da parte degli altri utenti e successiva attivazione una volta ricevuta mail di verifica/conferma.

2. Anagrafiche attori esterni all'Università

Le anagrafiche esterne all'Università: studenti, dirigenti scolastici, ufficio scolastico regionale, ecc. verranno registrate e gestite attraverso il modulo già presente sul sistema COL.

Il database utilizzato per le anagrafiche e tutto il sistema COL in generale e' MySql. Si chiede quindi di riutilizzare dove possibile le stesse tabelle/anagrafiche e quindi di non duplicare le stesse.

3. Gestione dinamica form

Si prevede la realizzazione di due aree/form atte a generare documenti PDF:

- attivazione/gestione Convenzione Scuola-Università
- attivazione/gestione Progetto formativo

Tali form potranno cambiare durante il tempo (al cambiare delle normative e/o della tipologia di progetti attivabili) e sarà necessario dare la possibilità a personale non "tecnico" di modificare tali form aggiungendo/modificando/eliminando campi, ecc. Tale modalità di operare è già stata sviluppata per l'applicativo COL.

In tale applicativo i singoli uffici che creano un bando di concorso in maniera autonoma hanno la capacità di creare singoli bandi personalizzati a livello di campi/dati richiesti all'utente partecipante.

Le stesse caratteristiche devono quindi essere quindi riportate/replicate anche all'interno del sistema "Alternanza Scuola-Università" riutilizzando ove possibile i moduli già implementati.

4. Integrazione mail

Il sistema invierà comunicazioni tramite email che verranno generate e spedite in maniera automatica dal software.

Si riutilizzerà il modulo mail (con coda di mail persistente) e l'integrazione con il server SMTP di Ateneo già utilizzato dal sistema COL.

5. Integrazione Social

All'interno del sistema ci sarà la possibilità di pubblicare le offerte formative sui social di Ateneo e/o dell'Ufficio Orientamento.

6. WebResponsive

Come per il sistema COL l'applicativo dovrà utilizzare le stesse tecnologie (HTML5/Bootstrap) e riutilizzare i moduli per la "responsività" del sistema in modo tale che l'applicativo possa essere erogato in maniera gradevole ed intuitiva oltre che sui Personal Computer anche sui dispositivi mobili, smartphone e table.

Il software dovrà essere sviluppato secondo la normativa per il riuso nella Pubblica amministrazione.

5. Profili professionali e effort

I profili coinvolti sono i seguenti:

- analista senior con esperienza almeno triennale;
- sviluppatore junior con esperienza almeno biennale;

- sviluppatore senior con esperienza almeno quadriennale;
- formatore con esperienza almeno biennale;
- assistenza di primo livello con esperienza almeno annuale.

Di seguito si riporta un effort indicativo di massima per le attività sopradescritte:

PROFILO	EFFORT GGP
Analista senior	20
Sviluppatore junior	Avvio 35 MEV 10
Sviluppatore senior	Avvio 30 MEV 3
Formatore	8
Assistenza di primo livello	50
TOTALE	156

MEV= manutenzione evolutiva a partire dall'avvio in produzione, da erogare entro la data di fine del contratto.

6. Durata e importo presunto del servizio

Il contratto avrà durata di diciotto mesi.

L'importo a base di gara, stimato ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 è pari a € 50.000,00 oltre IVA.

L'appalto verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 D.Lgs. 50/2016.

7. Requisiti:

Possono presentare manifestazione di interesse a partecipare gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

- a) assenza delle cause ostative a contrattare con la pubblica amministrazione previste dall'articolo 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- b) iscrizione alla C.C.I.A.A. per le attività oggetto del presente avviso;
- c) documentazione che attesti il possesso di capacità economica e finanziaria ed il possesso di capacità tecnica e professionale al fine di verificare se l'operatore economico è dotato di risorse umane e tecniche e dell'esperienza necessari per eseguire il servizio con un adeguato standard di qualità (art.83 D.Lgs.50/2016); la documentazione dovrà attestare l'effettuazione di servizi analoghi eseguiti nell'arco dell'ultimo triennio mediante la stipula di almeno:

- un contratto per prestazioni analoghe di importo non inferiore al 50% dell'importo a base di appalto;

oppure

- due contratti per prestazioni analoghe di importo singolarmente non inferiore al 40% dell'importo a base d'appalto;

Si precisa che tali dichiarazioni serviranno solo a dimostrare il possesso di requisiti economici e poter partecipare alla gara; all'assegnatario del servizio verrà richiesto di fornire la garanzia (cauzione) prevista dall'art. 103 D.Lgs. 50/2016.

8. Modalità di presentazione della manifestazione di interesse.

I soggetti interessati alla presente indagine di mercato dovranno far pervenire, a mezzo posta elettronica certificata (PEC) csita@pec.unige.it, l'istanza di partecipazione di cui all'allegato A - **entro le ore 17,00 del 9 giugno 2016.**

Si evidenzia che all'istanza:

1. dovrà essere allegata una fotocopia del documento di identità del sottoscrittore (oppure firmata digitalmente);
2. NON dovrà essere allegata alcuna offerta economica;
3. Alla domanda dovranno essere allegati i CV delle risorse umane coinvolte nel progetto che abbiano le competenze tecnico informatiche indicate.

Resta inteso che l'istanza non costituisce prova di possesso dei requisiti di ordine generale richiesti dall'art. 80 D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio, che invece dovranno essere dichiarati dall'interessato ed accertati dalla stazione appaltante in capo ai soggetti invitati in occasione della procedura di affidamento ed in conformità delle prescrizioni contenute nella lettera invito della procedura stessa.

9. Esame ed eventuale selezione delle candidature

Le istanze pervenute saranno esaminate a cura del Responsabile unico del procedimento (RUP), il quale provvederà a verificarne la conformità con quanto richiesto dal presente avviso.

Qualora il numero di operatori interessati dovesse essere superiore a 15 (quindici), il RUP si riserva la facoltà di operare una selezione mediante sorteggio, effettuato in seduta pubblica, di almeno n. 5 (cinque) soggetti a cui sarà successivamente rivolto invito a formulare offerta.

L'eventuale sorteggio si terrà il **13 giugno 2016**, alle ore **14:00** presso la sede di CSITA in Viale Cembrano 4.

Ai fini del rispetto delle previsioni di cui all'art. 53 comma 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 il RUP, nel corso del sorteggio, comunicherà ad alta voce esclusivamente il numero di protocollo attribuito dall'Amministrazione alla busta dell'operatore economico al momento della ricezione della busta stessa.

Qualora il numero dei partecipanti risulti inferiore a cinque, il RUP potrà provvedere ad individuare altri operatori economici, fino ad arrivare ad un numero minimo complessivo di cinque operatori, sempre che risultino sussistenti in tale numero soggetti idonei.

10. Trattamento dei dati personali

Con l'invio della manifestazione d'interesse l'operatore economico dichiara, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003, di essere informato che:

- 1) le finalità e le modalità del trattamento dei dati conferiti riguardano esclusivamente lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione appaltante, nei limiti stabiliti dal Titolo III del citato Decreto, anche in relazione alla diversa natura dei dati, nonché dalla legge e dai regolamenti;
- 2) il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di partecipare all'indagine di mercato da parte dell'operatore economico

Per informazioni di tipo amministrativo

Telefonare al n. 0103532697 Dott.ssa GIULIANI ELENA (dalle ore 9 alle ore 13 dal lunedì al venerdì)

Per informazioni di tipo tecnico

Scrivere alla casella di posta elettronica: direttore@csita.unige.it

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALL'INDAGINE DI MERCATO

All'Università degli Studi di Genova
Centro di Servizi informatici e telematici di Ateneo (CSITA)
Viale Cembrano, 4
16148 GENOVA

Manifestazione d'interesse per indagine di mercato finalizzata all'individuazione degli operatori economici da invitare alla procedura per l'affidamento servizi informatici applicativi a supporto delle attività del Centro Informatico e telematico di Ateneo (CSITA).

Il sottoscritto
nato ila.....
in qualità di
dell'impresa
con sede in
telefono faxPEC.....
con codice fiscale n
con partita IVA n

manifesta il proprio interesse alla partecipazione alla procedura in oggetto e pertanto CHIEDE di partecipare all'indagine di mercato indicata in oggetto per la quale dichiara di essere a conoscenza dei requisiti che dovranno possedere le imprese invitate alla procedura.

Il sottoscritto di essere informato che:

1. le finalità e le modalità del trattamento dei dati conferiti riguardano esclusivamente lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Amministrazione appaltante, nei limiti stabiliti dal Titolo III del citato Decreto, anche in relazione alla diversa natura dei dati, nonché dalla legge e dai regolamenti;
2. il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; il rifiuto di rispondere comporterà l'impossibilità di partecipare all'indagine di mercato da parte dell'operatore economico;
3. i dati potranno essere comunicati e/o diffusi unicamente ai fini delle comunicazioni obbligatorie per legge ovvero necessarie, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari, al fine della verifica della veridicità di quanto dichiarato;
4. in relazione al trattamento, il concorrente potrà esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 del citato Decreto;
5. il titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Università degli Studi di Genova, con sede in Via Balbi, 5 – 16126 Genova; il responsabile del trattamento è il l'ing. Patrizia Cepollina, Direttore del Centro di Servizi informatici e telematici di Ateneo (CSITA) dell'Università degli studi di Genova.

DATA

FIRMA

N.B. Allegare fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.