Università di Genova

ATTO DI DELEGA

ai sensi dell'art. 16 del D.lgs 81/2008 e s.m.i.

Il sottoscritto Prof. Antonio Uccelli, Rettore e rappresentante legale pro tempore dell'Università degli Studi di Genova, con sede in Genova, Via Balbi 5, C.F. e partita I.V.A. n. 00754150100, nato a Genova il 18/11/1964 e domiciliato per la sua carica presso la suddetta sede,

Premesso che

- l'Università di Genova è un ente complesso e di notevoli dimensioni, articolato in molteplici strutture di natura eterogenea svolgenti attività di diverso tipo, oltre quella didattica, site in differenti edifici, situati sia nel Comune di Genova, sia in altri Comuni delle provincie della regione Liguria;
- le attività svolte all'interno delle diverse Strutture dell'Ateneo presentano molteplici tipologie di rischio, fortemente differenziate sia per qualità che per intensità;
- ogni Struttura e Area Dirigenziale, spesso articolata al suo interno in ulteriori unità operative, ha una propria autonomia decisionale e di spesa;
- la particolare complessità organizzativa dell'Ente universitario non rende possibile al Rettore, in qualità di Datore di Lavoro come individuato dall'art. 2, comma 1, lettera b, del D.lgs 81/2008 e s.m.i. e dall'art. 2, comma 1 del D.M. 363/1998, attuare una efficace azione di prevenzione e controllo, non potendo essere presente in modo continuativo nei diversi luoghi di lavoro;
- le funzioni svolte presso il *Campus di Savona* richiedono competenza adeguata e capacità professionale per lo svolgimento dell'attività di prevenzione e protezione della sicurezza dei lavoratori, così come previsto dal citato D.lgs n. 81/2008 e s.m.i., nel rispetto del documento di valutazione dei rischi adottato ai sensi dell'art. 28 del citato D.lgs n. 81/2008 e s.m.i.;
- ai fini della presente delega si intende per "lavoratore" quanto previsto dall'art. 2, comma 1 lettera a) del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.;
- al Prof. Marco Testa, del *Dipartimento di neuroscienze, riabilitazione, oftalmologia, genetica e scienze materno-infantili (DINOGMI)*, è stata conferita dal Rettore la nomina di Direttore del Campus di Savona con D.R. n.6130 del 20/12/2023 (nomina del presidente e dei componenti del consiglio direttivo del Centro servizi di Ateneo territoriale - CeSAT, con termine il 31/12/2026), ai sensi dell'art. 8 comma 8 del D.D.G. n. 5301 del 06/11/2023 e s.m.i. (Atto di organizzazione tecnica e amministrativa)

Visto

- che il Prof. Marco Testa, in qualità di Direttore del *Campus di Savona*, è da considerarsi in possesso delle professionalità necessarie per l'attuazione degli obblighi previsti dalla legge a tutela della salute e della sicurezza del lavoro nell'ambito della Struttura ad esso affidata, in quanto le sue specifiche competenze e conoscenze per lo svolgimento delle attività in materia di prevenzione e protezione sono comprovate da adeguata attività di formazione certificata in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, come risulta dall'attestato rilasciato da *Prima Srl – Training & Consulting*, in data 04/04/2021 e da successivo attestato di aggiornamento rilasciato da *AIESIL* in data 29/07/2026 ;
- che le funzioni delegabili dal Datore di Lavoro ai sensi dell'art. 16, D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. devono essere esercitate con attribuzione di poteri di organizzazione, gestione, controllo ed autonomia di spesa e di disponibilità finanziaria per lo svolgimento delle funzioni delegate;
- che il Prof. Marco Testa, in qualità di Direttore del *Campus di Savona*, ha autonomia gestionale di spesa, anche a valere sui fondi del progetto destinato alla "*realizzazione di interventi ai fini della sicurezza e prevenzione incendi"* o su altri fondi in capo all'Area tecnica, per la quota messa a disposizione dei Poli, in coerenza con la normativa nazionale e la regolamentazione interna dell'Ateneo e pertanto ha i necessari poteri richiesti dalla citata normativa per far fronte alle eventuali esigenze di intervento in materia di tutela della sicurezza dei luoghi di lavoro;
- che, stante quanto sopra, al fine di garantire una più efficace e specifica tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori sul luogo di lavoro, si rende necessario decentrare le funzioni relative alla prevenzione degli infortuni ed alla sicurezza sul lavoro.

Tutto ciò premesso, il Datore di Lavoro, come sopra individuato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 16, D.lgs. n. 81/2008 e s.m.i. e dell'art.5 del *Regolamento di Ateneo per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*, emanato con D.R. n.5704 del 27/11/23

DELEGA

Il Prof. Marco Testa, in qualità di Direttore del *Campus di Savona*, nell'ambito dei fabbricati del compendio affidatogli, ivi inclusi gli edifici e le parti di edificio dati in gestione a Terzi per quanto attiene ai residui doveri di competenza ed incluso l'edificio sito presso Tirreno Power Spa a Vado Ligure (SV), in uso al Dipartimento di Ingegneria Meccanica, Energetica, Gestionale e dei Trasporti (DIME), comprese le relative aree esterne di pertinenza, ad assolvere ai seguenti obblighi, relativi agli interventi di riqualificazione/manutenzione e alle misure gestionali (sia in fase di emergenza sia in fase di normale esercizio), necessari per garantire la sicurezza strutturale ed impiantistica degli edifici del Campus di Savona e dell'edificio sito presso Tirreno Power Spa e tutelare la salute e la sicurezza dei suoi fruitori

(ai sensi dell'art.2 comma 1 lettera b e dell'art.7 del *Regolamento di Ateneo per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro* emanato con D.R. n.5704 del 27/11/23):

- Definisce, dopo confronto con i Dirigenti delle Strutture che afferiscono al Campus di Savona e al laboratorio sito in Tirreno Power Spa e in collaborazione con gli uffici preposti della Direzione Generale, la pianificazione degli interventi di:
  - miglioramento e adeguamento della sicurezza antincendio;
  - manutenzione edile, sia ordinaria che straordinaria;
  - manutenzione degli impianti (idrico, elettrico, riscaldamento/raffrescamento, di protezione dai fulmini, ecc…), sia ordinaria che straordinaria;
  - manutenzione del verde.
- Con il supporto degli uffici preposti della Direzione Generale e con i Dirigenti di Struttura responsabili delle attività specifiche svolte dai lavoratori afferenti alle Strutture e sulla base delle indicazioni da loro fornite, verifica che la progettazione e la realizzazione degli ambienti di lavoro, rispondano alle norme di igiene e sicurezza del lavoro (anche in relazione all'Allegato IV del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.), alla sicurezza antincendio e alle norme tecniche specifiche.
- Con il supporto degli uffici preposti della Direzione Generale, verifica che, nell'ambito della gestione degli adempimenti relativi ai lavori in appalto e alla manutenzione degli immobili e degli impianti, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i. o ricadenti in Titolo IV del medesimo D.Lgs., vengano osservate le relative disposizioni.
- Coordina la definizione e verifica l'attuazione da parte degli uffici preposti della Direzione Generale degli interventi in emergenza per la messa in sicurezza dei fabbricati e degli impianti.
- Si assicura che venga redatta, raccolta e custodita la certificazione di competenza relativa alla sicurezza di impianti e strutture, ove l'adeguatezza delle strutture e degli impianti sia attestata da documentazione specifica (certificato di conformità di impianti elettrici, di condizionamento, ascensori, CPI/SCIA, agibilità, collaudo statico, ecc.).
- Coordina e supervisiona con il supporto degli uffici preposti della Direzione Generale l'installazione, la verifica e la manutenzione dei presidi e delle strutture finalizzate alla prevenzione incendi e verifica la corretta compilazione del registro apposito ("registro dei controlli antincendio").
- Relativamente alla struttura degli edifici (e non alle attività in esso svolte, ma tenendo conto di esse), verifica i corretti adempimenti da parte degli uffici preposti della Direzione Generale, in termini di progettazione, installazione, gestione della manutenzione e aggiornamento della segnaletica di sicurezza, emergenza, obbligo e divieto.
- Con il supporto degli uffici preposti della Direzione Generale e con i Dirigenti di Struttura responsabili delle attività specifiche svolte dai lavoratori afferenti alle relative Strutture e sulla base delle indicazioni da loro fornite, verifica il processo di redazione, gestione e

verifica dei Piani di Emergenza degli edifici: custodisce presso gli edifici le copie aggiornate dei Piani di Emergenza; informa tutti i lavoratori sulle procedure da adottare in caso di emergenza ed evacuazione che sono contenute nei Piani di Emergenza; decide il numero di prove emergenziali annue (numero congruo rispetto alle caratteristiche dell'edificio, alle attività svolte, al livello di efficacia delle prove precedentemente svolte e ad ogni altra considerazione utile); assicura l'addestramento dei lavoratori tramite le sopracitate prove di attuazione dei Piani di Emergenza e, alla fine di ogni prova, si assicura che venga redatto il relativo verbale.

- Limitatamente agli spazi di pertinenza del *Campus di Savona*, incluso il laboratorio c/o Tirreno Power Spa, verifica che soltanto i lavoratori che hanno ricevuto adeguate istruzioni e specifico addestramento accedano alle zone che li espongono ad un rischio grave e specifico.
- Con il supporto degli uffici preposti della Direzione Generale, adotta le misure per il controllo delle situazioni di rischio in caso di emergenza e fornisce istruzioni affinché i lavoratori, in caso di pericolo grave, immediato ed inevitabile, abbandonino il posto di lavoro o la zona pericolosa
- Con il supporto degli uffici preposti della Direzione Generale, prende appropriati provvedimenti per evitare che le misure tecniche adottate possano causare rischi per la salute della popolazione o deteriorare l'ambiente esterno verificando periodicamente la perdurante assenza di rischio.

Il Delegato, per lo svolgimento delle proprie funzioni, si interfaccia con il Coordinatore del Comitato per la gestione del rischio di Ateneo e si avvale della struttura operativa del Campus di Savona e della collaborazione degli uffici competenti della Direzione Generale (es. Area tecnica, Servizio Prevenzione e Protezione…), nonché dei Coordinatori/Referenti di Edificio/di Zona, per le rispettive competenze.

Il Prof. Marco Testa, delegato delle funzioni dal Datore di Lavoro in forza del presente atto, è tenuto a svolgere le attività oggetto della presente delega con ogni diligenza professionale e operando nell'interesse superiore dell'Università degli Studi di Genova.

La presente delega è conferita per tutto il periodo in cui il Prof. Marco Testa è nominato Direttore del *Campus di Savona* ed avrà efficacia dalla data di accettazione recante data certa.

Dalla data di accettazione della presente delega, il Datore di Lavoro non interferirà nelle attività conferite con il presente atto, salvo i poteri di controllo e vigilanza che gli spettano ai sensi di legge.

Il Delegato quindi potrà, se del caso, dare disposizioni per la sospensione delle attività che si svolgono nei luoghi di lavoro di propria competenza, qualora ritenga che il loro compimento possa determinare pericolo per i lavoratori.

Onde consentire al Datore di Lavoro di vigilare sul corretto operato del delegato, quest'ultimo dovrà redigere una relazione scritta con cadenza annuale in merito all'assolvimento delle funzioni ad esso delegate, fornendo un dettaglio delle spese sostenute e dei fondi utilizzati, con obbligo comunque di segnalare al delegante ogni situazione che possa incidere in maniera apprezzabile anche sulle condizioni e sui termini di conferimento della presente delega.

Ai fini dell'adempimento di tutti gli oneri derivanti dalla presente delega, vengono conferiti al Prof. Marco Testa ampi poteri di programmazione, organizzazione e autonomia decisionale di spesa in materia di gestione della sicurezza degli edifici del *Campus di Savon* e del laboratorio presso Tirreno Power Spa, comprese le relative aree esterne di pertinenza, a valere sui fondi del progetto destinato alla *"realizzazione di interventi ai fini della sicurezza e prevenzione incendi"* e/o su altri fondi in capo all'Area tecnica per la quota messa a disposizione del Campus, in coerenza con la normativa nazionale e la regolamentazione interna dell'Ateneo. A tal fine si avvale dell'Area tecnica competente all'adozione dei relativi atti necessari a disporre la spesa.
All'uopo, al Prof. Marco Testa, sono conferiti poteri di impartire direttive a tutti i lavoratori presenti nella Struttura dallo stesso diretta.

Nel caso in cui il delegato si trovasse nella necessità di adottare misure indifferibili e urgenti per far fronte ad eventuali ulteriori interventi in materia di salute e sicurezza dei luoghi di lavoro di propria competenza, per cui non fossero sufficienti le risorse economiche messe a disposizione del Campus di Savona, il Dirigente dell'Area tecnica, sulla base di una relazione redatta dal delegato, provvederà a richiedere agli uffici competenti le necessarie variazioni di *budget.*

Al delegato è fatto obbligo di frequentare i corsi di formazione e di aggiornamento in materia di sicurezza e prevenzione sul lavoro programmati dal Datore di Lavoro.

In relazione alla particolare articolazione del *Campus di Savona*, il Prof. Marco Testa, ai sensi dell'art. 16, comma 3 bis, del citato D.lgs. 81/2008 e s.m.i., può a sua volta delegare specifiche funzioni di cui alla presente delega, alle medesime condizioni di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 16 e art. 5 del *Regolamento di Ateneo per la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro* emanato con D.R. n.5704 del 27/11/23, previa intesa con il Datore di Lavoro.
Non è ammessa l'ulteriore subdelega.

Il Delegante

Il Rettore
Prof. Antonio Uccelli
(firmato digitalmente)

ANTONIO UCCELLI
Università degli Studi di Genova
02.11.2026 18:58:24 GMT+01:00

per accettazione: il Delegato

Il Direttore del Campus di Savona
Prof. Marco Testa
(firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da MARCO TESTA
Data: 08.11.2026 07:46:57 CET
Organizzazione: Università degli Studi di Genova