



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA PERSONALE

Servizio personale tecnico amministrativo
Settore gestione del personale tecnico amministrativo

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca periodo 2019-2021 e, in particolare, l'art. 117;

Visto l'Atto di organizzazione amministrativa e tecnica vigente, emanato con il DDG n. 5366 del 22.12.2025;

Vista la proposta di conferimento di compiti di specifica responsabilità alla Dott.ssa Daniela Ferrando, formulata dal Dirigente dell'Area per le strutture fondamentali con nota del 6.8.2026, corrispondenti al profilo del Referente di attività specialistica o di innovazione previsto dall'art. 29, c. 1, dell'Atto organizzativo succitato;

Tenuto conto delle motivazioni espresse nella richiesta, in cui sono evidenziate le competenze professionali possedute dalla Dott.ssa Ferrando e l'esperienza maturata dalla stessa, nonché la necessità di assicurare, in particolare, il presidio di processi amministrativi e gestionali caratterizzati da particolare autonomia, assunzione di responsabilità, necessità di coordinamento e gestione di attività che coinvolgono altri soggetti, sia dei dipartimenti che dell'amministrazione centrale;

Verificato che nulla osta al conferimento della posizione

D E C R E T A

Art. 1: Ai sensi dell'art. 29, comma 1, dell'Atto di organizzazione amministrativa e tecnica vigente, a decorrere dal 21.9.2026 e fino al 20.9.2027, alla Dott.ssa Daniela FERRANDO, appartenente all'Area contrattuale dei Collaboratori, Settore professionale Amministrativo, assegnata al Settore supporto all'Area per le strutture fondamentali, è conferito il compito di specifica responsabilità di Referente di attività specialistica per lo svolgimento delle seguenti attività:

- *Referente per l'Università di Genova come operatore economico sulle piattaforme MEPA e SINTEL per il mercato elettronico, in qualità di collaboratore del legale rappresentante e a supporto del Direttore Generale come delegato su MEPA per conto del Rettore;*
- *Collaboratore del legale rappresentante su Piattaforma ANAC;*

- *Gestione delle credenziali di accesso delle piattaforme ESA (Agenzia Spaziale Europea) e ASI (Agenzia Spaziale Italiana), a cui aderiscono e partecipano alcuni Dipartimenti delle Scuole Politecnica e di SMFN;*
- *Supporto al Dirigente dell'Area per le strutture fondamentali nella gestione delle pratiche di autorizzazione alla concessione temporanea di spazi per eventi, convegni, riprese fotografiche, concorsi di altre amministrazioni/enti, ai sensi del Regolamento di Ateneo per la concessione di spazi e del relativo tariffario, curando il rapporto con il Settore gestione spazi e il Settore logistica dell'Area per le strutture fondamentali.*

Art. 2: Il compenso spettante per la posizione conferita è stabilito in sede di contrattazione integrativa.

Art. 3: Il documento informatico originale, sottoscritto con firma digitale, è conservato presso l'Area Personale ed è pubblicato nell'albo web di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Emma Maria Ernesta VARASIO
Firmato digitalmente

PM/MI/MM