



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE

Servizio alta formazione

Settore sviluppo competenze linguistiche

IL DIRIGENTE

- VISTA** la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010 (c.d. Legge Gelmini “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”);
- VISTO** il D.M. 21 luglio 2011, n. 313, contenente le indicazioni sul trattamento economico spettante ai titolari di contratti per attività di insegnamento stipulati ai sensi dell'art. 23, comma 2, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTO** il Codice etico dell’Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 497 del 16 dicembre 2011;
- VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti dell’Università degli Studi di Genova, emanato con D.R. n. 1195 dell’11 marzo 2024 e adottato in conformità con il Decreto del Presidente della Repubblica n. 62 del 16 aprile 2013 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001, come modificato dal D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo - parte generale emanato con DR n. 2881 del 10 luglio 2025;
- VISTO** il “Regolamento per lo svolgimento di attività didattica, per il conferimento di incarichi e contratti di insegnamento”, emanato con D.R. n.5125 del 26 ottobre 2023 e, in particolare, l’art. 11;
- VISTO** Lo Statuto dell’Università di Genova;
- VISTO** l’Avviso di selezione finalizzato alla stipula di contratti di diritto privato per lo svolgimento di corsi di lingua inglese di livello B1 destinati alle matricole dell’a.a. 2025/2026, ai sensi dell’art 23 c. 2 della Legge n. 240/2010 e s.m.i. emanato con Decreto Rettorale 4841/2025;
- VISTA** la determina di approvazione degli atti della precitata procedura selettiva Rep. n° 242/2026;
- RILEVATA** la necessità per l’a.a. 2025/2026 di istituire corsi di lingua inglese di livello B1 destinati alle matricole, in particolare tenuto conto dell’esito dei test di livello svoltisi in data 3 e 4 marzo 2026;

PRESO ATTO che, per motivazioni di carattere didattico e in considerazione delle specificità dell'utenza a cui i precitati corsi di lingua inglese sono rivolti, si ritiene opportuno che i corsi di lingua inglese B1 destinati alle matricole per l'anno accademico 2025/2026 per una durata di 40 ore si svolgano in modalità sincrona a distanza;

CONSIDERATE le manifestazioni di interesse a svolgere i suddetti corsi da parte della Dott.ssa Antelmi, del dott. Grimes, del Dott. Briselli, del Dott. Montanari Veracini e della Dott.ssa Temperini;

DETERMINA

Art. 1

1. Il conferimento dei seguenti incarichi di lavoro autonomo per cinque corsi di lingua inglese B1 destinati alle matricole dell'Università degli Studi di Genova per l'anno accademico 2025/2026:

Nominativo
ANTELMi Gerardina
GRIMES Sean
BRISELLI Andrea
MONTANARI VERACINI Massimo
TEMPERINI Callina

Art. 2

1. I corsi, da 40 ore cadauno, si svolgono in modalità sincrona a distanza, mentre l'esame finale si svolge in modalità presenziale.
2. Il calendario relativo allo svolgimento dei corsi è predisposto dal Settore Sviluppo competenze linguistiche, dall'Area Didattica, Servizi agli Studenti, Orientamento e Internazionalizzazione, in accordo con la Commissione "Centro Linguistico di Ateneo (CLAT)".
3. Al fine di garantire la maggiore interazione possibile tra docente e studenti/studentesse, l'attività si svolge tramite piattaforma Moodle di Ateneo (Aulaweb) e applicazione Microsoft Teams (Office 365). Al docente che non abbia conoscenza di tali strumenti è richiesta la disponibilità a una formazione di base, a cura del Settore Sviluppo competenze linguistiche. Tale formazione è quantificata in 2 ore, da svolgersi al di fuori delle ore contrattualmente previste e senza incremento alcuno del corrispettivo.

Art. 3

1. Gli/le incaricati/e della selezione sono invitati/e sottoscrivere il contratto di diritto privato esclusivamente con firma digitale.

2. In caso di risoluzione anticipata del contratto per recesso da parte del/della collaboratore/collaboratrice, il compenso viene corrisposto proporzionalmente all'attività svolta.
3. Il costo orario è stabilito in € 55,00 (il predetto importo si intende comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione), per un compenso orario lordo di € 41,58, comprensivo di ogni onere previdenziale e assistenziale a carico del prestatore (eventuale IVA esclusa).
4. Il costo per singolo corso da 40 ore è quindi stabilito in € 2.200,00 onnicomprensivi.
5. L'importo totale da impegnare per i corsi assegnati equivale a € 11.000,00 comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione.
6. Il pagamento del corrispettivo è effettuato, previa consegna al Settore Sviluppo competenze linguistiche dei registri delle lezioni e della relazione finale, in un'unica soluzione posticipata, alla scadenza del contratto.
7. Il costo grava sul *budget* del Settore Sviluppo competenze linguistiche, esercizio 2026. Codice progetto: 100033-2020-MP-INGLESEB1-ALTROUNIGE_001

Art. 4

1. La dott.ssa Silvia Meli, Capo Settore Sviluppo competenze linguistiche, è la responsabile del procedimento qui in essere.

La Dirigente
Dott.ssa Claudia De Nadai