



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA PERSONALE

Servizio Personale tecnico amministrativo

Settore gestione del Personale tecnico amministrativo

IL DIRETTORE GENERALE

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro vigente e, in particolare, l'art. 87;

Visto l'Atto di organizzazione amministrativa e tecnica vigente, emanato con i DDG n. 2126 del 30.4.2024, in ultimo adeguato con il DDG n. 5366 del 22.12.2025;

Visto il DDG n. 4402 del 28.10.2025 con cui, a decorrere dal 3.11.2025 al Dott. Andrea TISTARELLI è stato conferito l'incarico di Capo del Settore Welfare e sviluppo del Personale presso l'Area Personale, con conseguente assegnazione al Settore suddetto;

Vista la nota Prot. n. 138390 del 16.12.2025 di cessazione dal servizio del Dott. TISTARELLI, a decorrere dal 18.12.2025, quale vincitore di concorso presso altra Amministrazione con diritto alla conservazione del posto per la durata del periodo di prova;

Considerato che, a seguito della cessazione dal servizio, l'incarico di Capo del Settore Welfare e sviluppo del Personale si è reso vacante;

Vista la nota Prot. n. 3311 del 15.1.2026 di rientro in servizio presso questa Amministrazione del Dott. TISTARELLI, a decorrere dal 15.1.2026, a seguito di recesso formalizzato presso altra Amministrazione;

Considerato il breve lasso di tempo intercorso tra la cessazione e il rientro in servizio presso l'Ateneo del Dott. Tistarelli e ritenuto necessario perseguire economicità e speditezza a vantaggio dell'organizzazione e della continuità dell'azione amministrativa;

Considerato tuttavia che il presente provvedimento si inserisce nella fase conclusiva del contratto dell'attuale Direttore Generale e che, nelle more della sottoscrizione del contratto con il Direttore generale subentrante, si ritiene di procedere con un conferimento "ad interim";

D E C R E T A :

Art. 1: Per le motivazioni indicate in premessa, a decorrere dal 19.1.2026 e fino al 31.12.2026, al Dott. Andrea TISTARELLI è conferito l'incarico *ad interim* di Capo del Settore Welfare e sviluppo del Personale – Servizio Personale tecnico amministrativo – Area Personale.

Art. 2: Il compenso spettante per l'incarico conferito verrà stabilito in sede di contrattazione integrativa.

Art. 3: Il documento informatico originale, sottoscritto con firma digitale, è conservato presso l'Area Personale ed è pubblicato nell'albo web di Ateneo.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott.ssa Tiziana BONACETO
firmato digitalmente

PM/MI/MM