



Università di Genova

AREA PERSONALE
Servizio personale tecnico-amministrativo
Settore welfare e sviluppo del personale

IL DIRIGENTE

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e, in particolare, l’art. 7 che dispone in materia di gestione delle risorse umane;
- VISTO il “Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna dell’Università degli Studi di Genova”, emanato con D.R. n. 248 del 16 giugno 2008 e modificato con D.R. n. 571 del 27 ottobre 2009;
- VISTA la Circolare n. 9 del 2019 “Incarichi di lavoro autonomo. Nuove indicazioni operative” contenente indicazioni sulla procedura da seguire;
- CONSIDERATO l’interesse dell’Ateneo a garantire il benessere lavorativo dei dipendenti e l’importanza sociale dello stesso;
- RILEVATA la necessità di selezionare una figura professionale che possa coadiuvare l’Amministrazione nelle azioni già intraprese per migliorare il benessere lavorativo del personale tecnico – amministrativo attraverso attività di consulenza e supporto psicologico individuale e di gruppo per la gestione e risoluzione di eventuali situazioni di disagio e/o di difficoltà dei dipendenti, attraverso tecniche di intervento psicologico in ambito aziendale e svolgere, altresì, azioni di supporto ai Responsabili delle strutture per la gestione dei conflitti e per le eventuali situazioni di difficoltà relazionali con o tra i dipendenti;
- CONSIDERATO che tali attività, per la delicatezza dei contenuti e l’importanza sociale che rivestono, richiedono un’elevata e specifica competenza in materia di consulenza clinica e orientativa;
- CONSIDERATO che nella classificazione del personale appartenente al comparto Università, annessa al Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca del 18 Gennaio 2024, Periodo 2019-2021, non sono contemplate figure professionali che svolgano attività inerenti alle mansioni esigibili dal presente incarico e che, pertanto, è oggettivamente impossibile utilizzare risorse interne mediante l’effettuazione di una ricognizione tra il

personale in servizio presso l'Amministrazione, prevista dall'art. 5 del Regolamento sopra citato;

- RILEVATA quindi la necessità di affidare a un soggetto esterno un incarico di lavoro autonomo di consulenza clinica e orientativa avente ad oggetto "*Intervento psicologico finalizzato al benessere organizzativo*" nell'Università di Genova;
- CONSIDERATO che l'Ateneo ha conferito un incarico di collaborazione di cui alla precedente premessa, che ha scadenza il giorno 31.08.2025, e che permane l'esigenza di avvalersi di tale figura;
- VISTI il Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, concernente la protezione dei dati personali, e s.m.i e il Regolamento dell'Università di Genova in materia di trattamento dei dati personali, emanato con D.R. n. 4987 del 02/12/2020;
- CONFERMATA la disponibilità per l'Ateneo a sostenere un onere, per tale incarico, non superiore a complessivi € 18.143,84 annui;
- VERIFICATA la compatibilità della spesa presunta con la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

1. Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, l'attivazione di una procedura comparativa, per titoli e colloquio, finalizzata al conferimento di n. 1 incarico di lavoro autonomo, di natura professionale della durata di 2 anni, per lo svolgimento di attività di consulenza clinica e orientativa avente ad oggetto "*Intervento psicologico finalizzato al benessere organizzativo*" dell'Ateneo Genovese, sulla base delle disposizioni dell'avviso di procedura di valutazione comparativa allegato alla presente (**AII.1**).
2. L'onere derivante dall'incarico, pari a € 18.143,84 lordi annui, graverà sulla voce COAN 04.01.02.05.01.02 - consulenze dell'Area Personale, budget 2025, di cui si è verificata la copertura nel rispetto dei tetti di spesa previsti dalla normativa vigente.

IL DIRIGENTE AREA DEL PERSONALE
Dott.ssa Paola Morini
(firmato digitalmente)