

**CONFERIMENTO DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO COORDINATO E
 CONTINUATIVO CON RIFERIMENTO ALL'ATTIVITÀ DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA
 E TUTORSHIP AI PROGRAMMI DI UNIGESENIOR PER L'A.A. 2025/2026**

LA DIRIGENTE

Visto	il D. Lgs. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e, in particolare, l'art. 7, commi 5 bis e 6;
Visto	il D.R. n. 571 del 27.10.2009 "Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna", che disciplina tra l'altro le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;
Visto	la necessità di assicurare adeguato supporto all'attività di assistenza alla didattica e tutorship in relazione alle attività formative curate dal Settore Valorizzazione del sistema museale e delle attività culturali e sociali, con particolare riferimento ai programmi di UniGeSenior per l'a.a. 2025/2026;
Visto	l'avviso di ricognizione interna dell'Area Ricerca, trasferimento tecnologico e Terza Missione – Servizio per il trasferimento tecnologico e delle conoscenze, effettuata a mezzo posta elettronica in data 05/06/2025;
Considerato	che non è pervenuta nei termini fissati alcuna dichiarazione di disponibilità da parte del personale in servizio presso l'Università di Genova allo svolgimento dell'attività prevista;
Vista	la Determina Dirigenziale n. 3434 del 18/06/2025 di emanazione di una procedura comparativa per l'affidamento di n.4 incarichi di lavoro autonomo coordinato con riferimento all'attività di supporto alla didattica e tutorship ai programmi di UniGeSenior per l'a.a. 2025/2026;
Visto	l'avviso emanato con Determina Dirigenziale n 3573 del 26/06/25 inerente la predetta procedura;
Preso atto	che alla scadenza della procedura comparativa, sono pervenute n.5 domande di partecipazione;
Preso atto	che il dott. Ricca Ludovico ha inviato comunicazione mail in data 08/07/2025 (prot. n. 7234 del 09/07/2025) notificando la rinuncia a partecipare alla procedura;
Visti	gli atti della Commissione e il verbale riportante le valutazioni dei titoli e del colloquio svolti dai candidati in data 09/07/2025;

Considerato	che sulla base dei punteggi assegnati ai candidati, la Commissione ha dichiarato vincitori: De Salvo Giulia, Priano Marta, Scaglia Giada e Teodori Camilla;
Verificata	la disponibilità di bilancio alla voce COAN 4.1.1.7.3.2 – codice progetto 100033-2022-FS-UNIGESENIOR-ALTRIPOSTL_001 del budget economico 2025 del Servizio responsabilità sociale, culturale e ambientale di terza missione;

DETERMINA

Art. 1

L'approvazione degli atti inerenti la formazione di una graduatoria di soggetti idonei, finalizzata al conferimento di attività di supporto alla didattica e tutorship ai programmi di UniGeSenior per l'a.a. 2025/2026 di cui all'avviso emanato con Determina Dirigenziale n. 3573 del 26/06/25.

Il punteggio massimo complessivo, pari a 30 punti, così ripartiti:

- a) 10 punti per i titoli;
- b) 20 punti per il colloquio.

cognome	nome	titoli	colloquio	totale
DE SALVO	GIULIA	7	16	23
PRIANO	MARTA	4	14	18
SCAGLIA	GIADA	5	16	21
TEODORI	CAMILLA	3	14	17

Art. 2

Sulla base della graduatoria di cui all'art. 1 e delle disponibilità pervenute, il conferimento dei seguenti incarichi di attività di supporto alla didattica e tutorship come specificato in tabella:

ASSEGNATO	
1.	De Salvo Giulia
2.	Scaglia Giada
3.	Priano Marta
4.	Teodori Camilla

Art. 3

Il compenso lordo, per ciascun incarico, è stabilito in € 15.000,00 (eventuale IVA inclusa) comprensivo di ogni onere previdenziale e assistenziale a carico del prestatore, e sarà liquidato in quattro rate da stabilire in sede di contratto.

La spesa complessiva massima prevista, comprensiva degli oneri a carico dell'Amministrazione, è pari a € 60.000,00 e graverà sulla voce COAN 4.1.1.7.3.2 – codice progetto 100033-2022-FS-UNIGESENIOR-ALTRIPOSTL_001 del budget economico 2025 del Servizio responsabilità sociale, culturale e ambientale di terza missione, nel rispetto dei tetti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Art. 4

Come previsto nell'avviso di procedura 3573/2025, tenuto conto delle effettive esigenze di servizio, si procede alla stipula di n. 3 contratti con decorrenza immediata, mentre si riserva l'attivazione del quarto contratto nel corso dell'anno accademico 2025/26, in base alle necessità.

LA DIRIGENTE
Ing. Patrizia Cepollina
(firmato digitalmente)

Per informazioni:
Roberta Bozzi – Tel 010 209 9466 – e-mail: senior@unige.it