



AVVISO DI PROCEDURA DI VALUTAZIONE COMPARATIVA PER TITOLI PER L'AFFIDAMENTO
DI INCARICHI DI LAVORO AUTONOMO

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO

- Visto il D. Lgs. 165/2001 e, in particolare, l'art. 7, commi 5 bis e 6;
- Visto il Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna e successive modifiche, che disciplina tra l'altro le procedure di valutazione comparativa di cui sopra;
- Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze politiche e internazionali dell'11 febbraio 2025;
- Vista la ricognizione interna effettuata a mezzo posta elettronica in data 17 febbraio 2025;

Considerato che non è pervenuta nei termini richiesti alcuna dichiarazione di disponibilità da parte del personale in servizio presso l'Università di Genova allo svolgimento dell'attività prevista;

Ravvisata la necessità di affidare a personale esterno un incarico per attività di supporto alla didattica per il "Laboratorio Social media management e comunicazione dello sport", in forma laboratoriale, della durata di 12 ore.

Il laboratorio Social media management e comunicazione per lo sport proposto si pone l'obiettivo di trasmettere agli studenti competenze in materia di produzione di contenuti per i social media in ambito sportivo, e si rivolge agli studenti della L Politiche, governance e informazione dello sport e della LM Informazione ed Editoria.

La prestazione ha come oggetto la realizzazione e la gestione di un laboratorio di Social media management e comunicazione per lo sport, della durata di 12 ore. Il laboratorio, sotto la conduzione di un professionista del settore, prevede una parte di introduzione teorico-concettuale e di inquadramento degli strumenti utilizzati. In questa prima fase si introdurranno i principi e gli approcci che definiscono le funzioni e le competenze richieste per svolgere la funzione di comunicatore nella produzione di contenuti per i social media in ambito sportivo. Si approfondiranno le tecniche e le strategie di comunicazione, e si illustreranno le specificità della comunicazione in ambito sportivo.

La seconda fase del laboratorio prevede il coinvolgimento attivo degli studenti nella realizzazione di contenuti, con il supporto dei docenti.

Al termine del laboratorio i contenuti prodotti potranno essere pubblicati sul sito della L Pogis e sul blog della LM Informazione ed Editoria: Infoedmag.it.

Il professionista responsabile del laboratorio lavorerà in sinergia con il Prof. Bruno Barba, coordinatore di Pogis.

Considerato che le prestazioni richieste sono altamente qualificate e sono necessarie per sopperire ad una esigenza di natura temporanea;

Verificata la disponibilità di bilancio sul progetto 100015-2022-SD-CONTDIDNEW_003, di cui è responsabile la Prof.ssa Daniela Preda

DECRETA

1. Ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, è indetta una procedura comparativa per titoli, per l'affidamento di n. 1 incarico di lavoro autonomo avente ad oggetto attività di supporto alla didattica.
2. La prestazione da svolgere è dettagliatamente descritta nella "scheda progetto" che fa parte integrante del presente avviso.
3. Per poter essere ammessi alla procedura sono richieste competenze qualificate nell'ambito dell'ufficio stampa e social media, nella produzione di campagne e strategie di informazione in ambito sportivo e nell'utilizzo di strumenti multimediali ed esperienza nella formazione su questi ambiti
 - a) È richiesta un'esperienza professionale almeno biennale nel settore dell'ufficio stampa e social media, nella produzione di campagne e strategie di informazione in ambito sportivo e nell'utilizzo di strumenti multimediali ed esperienza nella formazione su questi ambiti.
 - b) non aver riportato condanne penali definitivamente accertate che incidano sulla moralità professionale, non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, o in ogni caso non trovarsi in situazioni a cui la legge ricollega un'incapacità di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
 - c) non avere motivi d'incompatibilità previsti dalla legge o legati ad interessi di qualsiasi natura con riferimento all'oggetto dell'incarico;
 - d) godimento dei diritti civili e politici;
 - e) godimento dell'elettorato attivo.
 - f) Possesso dei requisiti di idoneità tecnico professionali ex art. 26, comma 1, lett. a), punto 2, del D. Lgs. 81 /08 e allegato XVII (di norma per prestazioni intellettuali il possesso di tali requisiti si limita alla regolarità contributiva nei confronti degli enti previdenziali competenti);
 - g) Ai sensi dell'art.18, comma 1, lett. c) della Legge 30.12.2010, n. 240, non possono essere ammessi alla valutazione comparativa coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, o che siano coniugi di un professore appartenente alla struttura che intende stipulare il contratto, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Università.
 - h) I cittadini stranieri dovranno essere in possesso di un titolo di studio riconosciuto equipollente a quelli di cui al precedente comma in base ad accordi internazionali, ovvero con le modalità di cui all'art. 332 del Testo Unico 31/8/1933, numero 1592. Tale equipollenza dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle competenti autorità.
4. Costituiscono titoli di valutazione in sede di procedura comparativa, fino a un massimo di 50 punti:
 - a) esperienza professionale superiore a due anni nel settore dell'ufficio stampa e social media, nella produzione di campagne e strategie di informazione in ambito sportivo e nell'utilizzo di strumenti multimediali ed esperienza nella formazione su questi ambiti: fino a 10 punti;
 - b) esperienza nella didattica superiore a due anni (insegnamenti o gestione di laboratori assimilabili a quello proposto): fino a 10 punti;
 - c) Altri titoli valutabili in quanto attinenti all'oggetto dell'incarico: fino a 30 punti;
5. Il candidato dovrà produrre la propria domanda di ammissione alla selezione in via telematica, compilando l'apposito modulo, entro la data di scadenza indicata in fondo al presente articolo, utilizzando una specifica applicazione informatica, disponibile all'indirizzo <https://incarichi.unige.it> cui è possibile accedere tramite SPID o credenziali Unigepass. Qualora il candidato non sia in possesso di un account utente sul sistema potrà provvedere preliminarmente alla registrazione purché in possesso di un indirizzo di posta elettronica.

Dopo aver inserito tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, il candidato dovrà effettuare la stampa della ricevuta, che verrà inviata automaticamente via e-mail, da conservare ed eventualmente esibire in caso di controllo da parte dell'amministrazione. In fase di inoltro, verrà automaticamente attribuito alla domanda un numero identificativo che, unitamente al codice della selezione indicato nell'applicazione informatica, dovrà

essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro la scadenza, è consentito al candidato l'inoltro di ulteriori domande riferite alla stessa selezione, al fine di correggere eventuali errori e/o per integrazioni; ai fini della partecipazione alla selezione sarà ritenuta valida la domanda con data di presentazione più recente.

Il sistema richiede altresì di allegare alla domanda i documenti elettronici. Non sono ammesse altre forme di produzione o di invio delle domande di partecipazione alla selezione. La procedura di compilazione e invio telematico della domanda dovrà essere completata entro le ore 13:00 del 28 marzo 2025.

6. La valutazione degli elementi di cui al precedente punto 4 sarà effettuata da un'apposita commissione composta da:
 - Prof. Salvatore Bruno Barba
 - Prof.ssa Stefania Mangano
 - Prof. Luca Raffini
 - Prof. Guido Levi (supplente)
7. L'esito della procedura sarà pubblicato sul sito internet dell'Università nella sezione degli avvisi di procedura comparativa. Apposita comunicazione sarà inviata per posta elettronica - all'indirizzo e-mail comunicato nella domanda - al solo vincitore della medesima.
8. Qualora il vincitore sia un pubblico dipendente il conferimento dell'incarico sarà subordinato alla preventiva autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza ai sensi dell'art. 53, commi 7, 8 e 10 del D.Lgs. n. 165/2001.
9. Il contratto sarà stipulato nelle forme di legge entro 15 giorni dal ricevimento dell'esito da parte del vincitore della procedura fatti salvi i tempi necessari per acquisire l'ulteriore autorizzazione di cui al punto 8. Trascorso tale termine senza che, per colpa del professionista, si addivenga alla stipula, ai sensi dell'art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione esterna, si provvederà a contattare gli eventuali professionisti ammessi alla procedura secondo l'ordine di graduatoria.
10. L'incarico sarà svolto personalmente dal soggetto selezionato, in piena autonomia e senza vincolo di subordinazione. I collaboratori non sono inseriti nell'organizzazione gerarchica dell'Amministrazione committente.
11. L'efficacia del contratto sarà condizionata alla pubblicazione dei relativi dati sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 3, comma 18, della L.n. 244/2007.
12. L'incarico ha la durata di 12 ore complessive di attività formativa, da svolgersi nell'arco di due mesi dalla data di sottoscrizione del contratto.
13. Il compenso lordo prestatore è stabilito in € 720,00 comprensivo di ogni onere previdenziale ed assistenziale a carico del prestatore. La spesa complessiva per il contratto, comprensiva degli oneri a carico dell'Amministrazione graverà sul progetto 100015-2022-SD-CONTDIDNEW_003, di cui è responsabile la Prof.ssa Daniela Preda.
14. Gli oneri per la sicurezza sono stati definiti pari a 0 e, ai sensi dell'art. 26, comma 3 bis del D.Lgs. 81/08, trattandosi di prestazione intellettuale, non è stato redatto il Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI).

15. Il Responsabile del procedimento è il Responsabile amministrativo del DiSPI, sig. Giovanni Giuseppe Bellocchio.
16. Il trattamento dei dati personali del collaboratore avverrà secondo le modalità stabilite dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101 nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.
17. Copia dell'avviso di indizione della presente procedura comparativa sarà pubblicata sul sito Internet dell'Ateneo.

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO
Giovanni Giuseppe Bellocchio