



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la delibera assunta dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 22.12.2022, con la quale è stato approvato il Manuale di contabilità proposto dal Direttore Generale ai sensi dell'art. 2 comma 5 del Regolamento di Ateneo per l'amministrazione, la finanza e la contabilità;
- VISTO che all'art. 15 disposizioni finali e transitorie del citato Manuale di contabilità è previsto che *"Gli allegati del manuale possono essere oggetto di modifica attraverso un provvedimento del Direttore generale, di cui si darà successiva comunicazione al Consiglio di amministrazione, e che stabilirà la data di entrata in vigore del nuovo allegato, aggiuntivo e/o sostitutivo di altro già presente, con integrazione dell'elenco degli allegati;*
- VISTA la delibera assunta dal Consiglio di amministrazione nella seduta del 29.10.2024, con la quale ha approvato il "Regolamento per l'inventario dei beni mobili" in vigore dal 01.01.2025;
- CONSIDERATO che con l'introduzione del "Regolamento per l'inventario dei beni mobili" si rende necessario adeguare l'Allegato 13 "Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti il ciclo attivo e passivo" - sezione Ciclo passivo con riferimento alle disposizioni riferite alla gestione inventariale
- CONSIDERATO che il "Regolamento per l'inventario dei beni mobili" disciplina la gestione dei prototipi soggetti ad inventariazione (art. 6 comma 7) e di quelli non soggetti ad inventario (art. 7 comma 2 lett. g);
- CONSIDERATA la necessità di aggiornare gli Allegati 4 "Valutazione delle poste di Stato patrimoniale" e 18 "Aliquote di ammortamento delle immobilizzazioni" con riferimento all'inventariazione e all'ammortamento dei prototipi che restano nel patrimonio dell'Ateneo per un periodo continuativo;
- CONSIDERATA la necessità di adeguare l'allegato n. 2 "Anagrafica del piano dei conti COGE - Stato Patrimoniale" e "Anagrafica del piano dei conti COGE - Conto economico" a fronte dell'inserimento, eliminazione e modifica di alcune voci di bilancio effettuate nel corso dell'esercizio 2024 o da effettuare nel 2025;

Tutto ciò premesso,

DECRETA

di autorizzare le seguenti modifiche e/o integrazioni agli allegati di seguito specificati:

- **Allegato 2 - Anagrafica del piano dei conti COGE – Stato Patrimoniale:**

Inserire le seguenti voci di bilancio:

VOCE DI BILANCIO	DENOMINAZIONE
CG.01.02.07.01.01.03	Prototipi soggetti ad inventario
CG.01.05.04.01.01.01	Crediti verso Regioni e Province Autonome
CG.01.05.04.01.01.02	Crediti verso altre Amministrazioni locali
CG.01.05.09.01.01.18	Depositi cauzionali (attività) verso privati
CG.01.05.10.01.01.04	Crediti verso clienti privati per fatture da emettere
CG.02.02.06.01.01.02	Debiti verso altre Amministrazioni locali
CG.02.02.06.01.01.03	Debiti verso Università
CG.02.02.06.01.01.04	Debiti verso altri Enti Pubblici
CG.02.03.01.01.01.03	Risconti passivi per contributi agli investimenti
CG 02.04.11.01.01.03	Fondo ammortamento Prototipi soggetti ad inventario

Modificare le seguenti voci di bilancio:

VOCE DI BILANCIO	DESCRIZIONE PRECEDENTE	NUOVA DESCRIZIONE
CG.01.01.08.01.01.04	Altre immobilizzazioni immateriali SOLO RAGIONERIA	Altre immobilizzazioni immateriali (ad uso Ragioneria)
CG.01.05.09.01.01.14	Crediti verso altri (NON UTILIZZARE IN ALTERNATIVA 01.05.05.01.01.01 OPPURE 01.05.07.01.01.01)	Crediti verso altri (ad uso Ragioneria)
CG.01.05.09.01.01.15	Depositi cauzionali (attività)	Depositi cauzionali (attività) verso Enti pubblici
CG.02.02.06.01.01.01	Debiti vs enti territoriali e altri enti pubblici	Debiti verso Regioni e Province Autonome
CG.02.02.07.01.01.01	Debiti vs U.E. e altri organismi Internazionali	Debiti vs U.E.
CG.02.04.11.01.01.02	Fondo ammortamento altri beni mobili non superiori a 516 euro	Fondo ammortamento altri beni mobili non superiori a 516,46 euro
CG.02.04.06.01.01.04	Fondo ammortamento altre immobilizzazioni immateriali SOLO RAGIONERIA	Fondo ammortamento altre immobilizzazioni immateriali (ad uso Ragioneria)

Eliminare le seguenti voci di bilancio:

VOCE DI BILANCIO	DESCRIZIONE	MOTIVAZIONE
CG.01.05.02.01.01.02	-	errato inserimento
CG.01.05.09.01.01.17	NON USARE	errato inserimento

- **Allegato 2 - Anagrafica del piano dei conti COGE – Conto Economico:**

Inserire le seguenti voci di bilancio:

VOCE DI BILANCIO	DENOMINAZIONE
------------------	---------------

CG.04.01.02.02.01.08	Prototipi non soggetti ad inventario
CG.04.01.02.05.01.19	Spese per pubblicare in open access articoli, capitoli, dati, libri (es. apc, article processing charge, open access option, open choice, open online, etc.)
CG.04.01.02.05.01.20	Spese per pubblicare in modalità standard (i.e. non open access) articoli, capitoli, dati, libri (es. contratto di edizione, publication fee, etc.)
CG.04.01.02.05.01.21	Spese per servizi editoriali aggiuntivi (es. color charges, editing, extra pages, overlenght, submission fee, revisione, traduzione, etc.)
CG 04.01.03.11.01.03	ammortamento Prototipi soggetti ad inventario
CG.05.01.01.04.01.11	Contratti/Convenzioni/Accordi programma: con Università

Modificare le seguenti voci di bilancio:

VOCE DI BILANCIO	DESCRIZIONE PRECEDENTE	NUOVA DESCRIZIONE
CG.04.01.03.09.01.03	ammortamento mobili e arredi non superiori a 516 euro	ammortamento mobili, arredi e macchine da ufficio non superiori a € 516,46
CG.04.01.03.11.01.02	ammortamento altri beni mobili non superiori a 516 euro	ammortamento altri beni mobili non superiori a 516,46 euro
CG.04.01.05.01.01.13	Oneri interdipartimentali per Csita per compensi a esaminatori ECDL	Oneri interdipartimentali per compensi a esaminatori ECDL
CG.05.01.04.01.03.13	Proventi interdipartimentali da Csita per compensi a esaminatori ECDL	Proventi interdipartimentali per compensi a esaminatori ECDL

Eliminare le seguenti voci di bilancio:

VOCE DI BILANCIO	DESCRIZIONE	MOTIVAZIONE
CG.04.04.01.01.01.06	Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica (inutilizzabile dal 2021)	Sostituita dalla voce di bilancio CG. 04.01.05.01.02.02 "Oneri per provvedimenti di contenimento della spesa pubblica"

- **Allegato 4 - Valutazione delle poste di Stato patrimoniale:**

Inserire, a pag. 7 il seguente punto:

I prototipi che restano nel patrimonio dell'Ateneo per un periodo continuativo sono inventariati con valore pari alla somma dei prezzi di acquisto delle singole parti e ammortizzati nell'anno.

I relativi costi sono iscritti alla voce CG 01.02.07.01.01.03 Prototipi soggetti ad inventario e interamente ammortizzati nell'anno (ammortamento 100%).

- **Allegato 13 - Linee operative in materia di responsabilità e competenza inerenti il ciclo attivo e passivo:**

Eliminare dal paragrafo 2 “Ciclo passivo” la seguente frase a pag. 6: “Vengono inoltre fornite le necessarie informazioni relativamente al consegnatario dei beni mobili e all’attribuzione del valore inventariale nelle more dell’adozione del regolamento per l’inventario dei beni.”

Eliminare a pagina 14 la tabella “INVENTARIO DEI BENI MOBILI”, a pagina 15 la tabella “CONSEGNATARIO DEI BENI MOBILI” e a pagina 16 la tabella “SCARICO INVENTARIALE DEI BENI MOBILI”;

- **Allegato 18 - Aliquote di ammortamento delle immobilizzazioni:**

Inserire a pag. 2, nella tabella delle Immobilizzazioni materiali (diverse da quelle di valore culturale, storico, artistico) la seguente riga:

prototipi soggetti ad inventario	100%
----------------------------------	------

Inserire a pag. 4, nella tabella delle Categorie inventariali attive, la seguente categoria:

I.MAT.05.05	Prototipi soggetti ad inventario
-------------	----------------------------------

Le disposizioni del presente decreto sono da considerarsi immediatamente efficaci ed esecutive.

Gli allegati corretti saranno pubblicati sul sito di Ateneo e comunicati al Consiglio di Amministrazione nella prima seduta utile.

Il Direttore Generale
Dott.ssa Tiziana Bonaceto
F.to digitalmente