

# UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA RICERCA, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E TERZA MISSIONE  
SERVIZIO RICERCA  
SETTORE RICERCA NAZIONALE

## IL RETTORE

- Considerato quanto previsto dall'art. 18, comma 5, lettera f) e comma 6 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, modificata successivamente con D. Lgs. 9/02/2012 n. 5 art. 49 comma 1 lettera h);
- Visto il Regolamento per il conferimento di borse di ricerca, emanato con D.R. n. 4143 del 01/10/2019 e ss.mm.ii.;
- Visto il Decreto 5485 del Direttore del Dipartimento di Informatica, Bioingegneria, Robotica e Ingegneria dei Sistemi (DIBRIS) del 12/11/2024 con il quale si approva l'istituzione di n. 1 borsa di ricerca post-laurea, di tipo *consolidator*, eventualmente rinnovabile, della durata di 4 mesi, dell'importo di €6.456,00 (seimilaquattrocentocinquantasei/00), per lo svolgimento di una ricerca sul tema "Self-supervised learning for image reconstruction in fluorescence microscopy" - CUP: D33C24001440006 - ERC StG MALIN, presso il DIBRIS dell'Università degli Studi di Genova;

## DECRETA

### Art. 1

#### *Tipologia delle borse*

È indetto un concorso, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 borsa di ricerca post laurea, di tipo *consolidator*, eventualmente rinnovabile, della durata di 4 mesi, dell'importo di € 6.456,00 (seimilaquattrocentocinquantasei/00), per lo svolgimento di una ricerca sul tema "Self-supervised learning for image reconstruction in fluorescence microscopy" - CUP: D33C24001440006 - ERC StG MALIN, presso il DIBRIS dell'Università degli Studi di Genova.

### Art. 2

#### *Requisiti generali d'ammissione*

Per la partecipazione al concorso sono richiesti, pena esclusione, i seguenti requisiti:

- Titolo di studio: Dottorato di ricerca in informatica.

### Art. 3

#### *Modalità di presentazione della domanda*

La domanda di partecipazione al concorso, debitamente sottoscritta, da redigere in carta semplice, secondo l'allegato modulo, corredata dalla documentazione richiesta, dovrà essere **INOLTATA VIA MAIL** all'indirizzo [ricercateneo@unige.it](mailto:ricercateneo@unige.it) entro il **05/12/2024**.

Nella domanda la/il candidata/o dovrà dichiarare:

- le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza e il recapito eletto agli effetti del concorso (impegnandosi a comunicare eventuali cambiamenti dello stesso);
- il titolo di studio posseduto, con indicazione della votazione, della data e del luogo di conseguimento; i candidati che abbiano conseguito il titolo presso Università straniere dovranno aver ottenuto l'equipollenza dello stesso al titolo di studio richiesto per la partecipazione, secondo la normativa vigente; qualora il titolo non sia già stato riconosciuto equipollente, sarà la Commissione del concorso a deliberare in merito all'equipollenza, ai soli fini dell'ammissione al concorso stesso;

- l'impegno a svolgere il programma di ricerca secondo le modalità stabilite dal responsabile scientifico della ricerca stessa e a non fruire di altre borse di studio o titolo similare o assegno di ricerca durante il periodo della borsa di cui al presente bando;
- di non aver beneficiato di assegni di ricerca, né di un'altra borsa di tipo *consolidator*;
- di non aver un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado, con il responsabile scientifico della borsa di ricerca, con un docente afferente alla struttura sede dell'attività della borsa di ricerca, ovvero con il rettore, il direttore generale o un componente del consiglio di amministrazione dell'Università.
- di aver preso visione del Regolamento disponibile al link <https://unige.it/ricerca/borse-ricerca-post-laurea>, in particolare dell'art. 2 (requisiti per l'accesso) e dell'art. 10 (divieto di cumulo e incompatibilità).
- di non aver subito condanne penali né avere procedimenti penali in corso.

Alla domanda la/il candidata/o dovrà allegare i seguenti documenti:

- curriculum vitae in formato europeo;
- documento di identità;
- la documentazione relativa ai requisiti richiesti dall'art. 2;
- pubblicazioni e titoli;
- elenco delle pubblicazioni e dei titoli presentati.

I documenti di cui al punto precedente devono essere presentati in originale o in copia autenticata ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445.

Le/I candidate/i dovranno provvedere, entro sei mesi dall'approvazione degli atti del concorso, al ritiro dei documenti di cui al punto 2). Trascorso tale termine l'Università dispone del materiale in relazione alle proprie esigenze, senza alcune responsabilità.

#### **Art. 4**

##### *Valutazione*

La prova consisterà in un colloquio che verterà sulla discussione ed approfondimento dei titoli presentati, nonché sugli argomenti inerenti il tema di ricerca per cui la borsa è bandita.

In assenza di comunicazione contraria, i candidati sono convocati per sostenere il colloquio il giorno **12/12/2024** alle ore **10:45**, tramite piattaforma Microsoft Teams.

Le/I candidate/i dovranno presentarsi muniti di valido documento di riconoscimento (tessere di riconoscimento rilasciate dalle Amministrazioni dello Stato, tessera postale, porto d'armi, passaporto, carta d'identità, patente di guida).

La Commissione giudicatrice ha a disposizione 100 punti così ripartiti:

- Titoli: massimo 50 punti, ulteriormente suddivisi in:
  - Titoli di studio: massimo punti 15/100;
  - Curriculum vitae: massimo punti 20/100;
  - Pubblicazioni: massimo punti 15/100.
- Colloquio: massimo punti 50/100.

La valutazione dei titoli deve precedere quella relativa al colloquio. Il colloquio si intende superato se la/il candidata/o ottiene una votazione di almeno 40/100.

La/Il vincitrice/vincitore deve aver conseguito la votazione complessiva di almeno 70/100. In caso di pari merito, la borsa è attribuita alla/al candidata/o più giovane.

#### **Art. 5**

##### *Nomina Commissione giudicatrice e conferimento borse*

La Commissione giudicatrice, nominata con Decreto Rettorale, sarà formata da quattro docenti, di cui una/uno quale sostituta/o, tra cui il responsabile scientifico.

Al termine del concorso la Commissione giudicatrice compila la graduatoria di merito. Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Il Rettore, con proprio decreto, approva la graduatoria di merito, gli atti del concorso e conferisce la borsa di ricerca.

In caso di rinuncia da parte della/del vincitrice/vincitore, la borsa di ricerca sarà assegnata, per l'intera durata, alla/al prima/o candidata/o idonea/o nella graduatoria di merito. Se l'attività della/del vincitrice/vincitore ha già avuto inizio, la discesa in graduatoria dovrà essere richiesta dal responsabile scientifico e la borsa assegnata per il restante periodo.

#### **Art. 6**

##### *Presentazione dei documenti*

La/Il vincitrice/vincitore dovrà produrre la seguente documentazione in carta libera entro 5 giorni dal ricevimento della comunicazione di vincita:

1. dichiarazione di accettazione della borsa di ricerca e del relativo programma, nonché di non fruire contemporaneamente di altre borse di ricerca o titolo simile o assegno di ricerca a qualsiasi titolo conferiti;
2. fotocopia della carta d'identità e del codice fiscale.

#### **Art. 7**

##### *Decorrenza*

L'attività correlata alla borsa di ricerca avrà inizio a decorrere dal **01/01/2025**, salvo diversa motivata comunicazione da parte della/del Responsabile scientifico, e comunque entro tre mesi dalla comunicazione dell'erogazione della borsa stessa.

In caso di vincitrici/vincitori di nazionalità extra UE l'avvio delle attività potrebbe essere posticipato del periodo necessario per l'attivazione della procedura di accoglienza.

La/Il borsista svolgerà la propria attività direttamente sotto la guida del Responsabile scientifico stesso.

#### **Art. 8**

##### *Norme comuni*

La borsa di ricerca non dà luogo né alla costituzione di un rapporto di lavoro dipendente né a trattamenti previdenziali.

#### **Art. 9**

##### *Erogazione della borsa*

La borsa di ricerca verrà corrisposta in rate mensili posticipate.

Il pagamento della prima rata avverrà a seguito della firma del Decreto Rettorale di conferimento e compatibilmente con le scadenze previste per l'elaborazione mensile dei corrispettivi delle borse.

Qualora la/il borsista interrompa, per qualsiasi motivo, l'attività correlata alla borsa di ricerca, la/il responsabile scientifico dovrà comunicare tempestivamente detta interruzione direttamente all'Area Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione - Servizio Ricerca, ai fini della sospensione dell'erogazione della borsa.

Al fine della corresponsione dell'ultima rata la/il borsista sarà tenuta/o a presentare una relazione finale sull'attività di ricerca intrapresa, controfirmata dal responsabile scientifico.

#### **Art. 10**

##### *Trattamento dei dati personali*

I dati personali forniti dalle/dai candidate/candidati saranno gestiti dall'Università degli studi di Genova, Area Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione - Servizio Ricerca e trattati per le finalità di gestione della selezione e dell'attività di studio intrapresa, secondo le disposizioni del

Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101.

**Art. 11**

*Rinvio*

Per tutto quanto non previsto espressamente nel presente bando si rimanda alla normativa generale in materia.

**IL RETTORE**  
*(firmato digitalmente)*

Responsabile del procedimento: Paola Pelle  
Area Ricerca, Trasferimento Tecnologico e Terza Missione  
Servizio Ricerca  
Settore Ricerca nazionale

