



Università degli Studi di Genova
**DIPARTIMENTO DI MEDICINA INTERNA E SPECIALITÀ
 MEDICHE**

16132 Genova – Viale Benedetto XV, 6 – Tel. +39 010 353.71 - +39 010 353.7900-7901 – Telefax +39 010 353.8638
 E-mail: dirdimi@unige.it – Partita I.V.A. 00754150100



CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI INCARICO DI DOCENZA PER L’INSEGNAMENTO DI “66532-DIETOTERAPIA NEI DISTURBI DEL COMPORTAMENTO ALIMENTARE”, PER IL CORSO DI STUDIO DELLE PROFESSIONI SANITARIE TECNICHE IN 9288-DIETISTICA (L/SNT3) - SEDE GENOVA, PER L’ A.A. 2024-2025, AI SENSI DELL’ART. 23 COMMA 2 DELLA L. 240/2010

Vista la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010 (c.d. Legge Gelmini “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”);

Visto il “Regolamento per lo svolgimento di attività didattica per il conferimento di incarichi e contratti di insegnamento emanato con D.R n. 5125 del 26 ottobre 2023;

Visto il Codice etico dell’Università di Genova;

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica del 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, come modificato dal D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023;

Vista la delibera del Consiglio di Dipartimento di Medicina interna e specialità mediche;

Visto l’avviso di procedura comparativa n° 02/2024 emanato con decreto n. 3001 del 12/06/2024, finalizzato al conferimento di contratti di diritto privato per lo svolgimento, tra le altre, di attività di insegnamento nell’ambito del CdS delle professioni sanitarie tecniche in 9288-DIETISTICA (L/SNT3) presso il Dipartimento di Medicina interna e specialità mediche dell’Università degli Studi di Genova per l’a.a. 2024/25, ai sensi dell’art. 23, comma 2, della Legge n. 240 del 30 dicembre 2010 e s.m.i;

Visto il verbale della Commissione incaricata della valutazione delle domande pervenute, nominata con deliberazione n. 66200 del 11/07/2024;

Visto il decreto d’urgenza del Direttore del Dipartimento di Medicina interna e specialità mediche rep n. 3992 del 06/08/2024 con il quale sono stati approvati gli atti della suddetta selezione ed è stata disposta, la nomina dei vincitori per il conferimento, tra gli altri, degli incarichi di insegnamento per far fronte alle esigenze didattiche del CdS delle professioni sanitarie tecniche in 9288-DIETISTICA (L/SNT3);

Considerato che il predetto decreto sarà portato in ratifica nel Consiglio di Dipartimento di Medicina interna e specialità mediche del mese di settembre 2024

TRA

l’Università degli Studi di Genova, codice fiscale 00754150100, rappresentata legalmente dal Prof. ALBERTO BALLESTRERO, nato a Arquata Scrivia (AL) il giorno 17/07/1957 nella sua qualità di Direttore del Dipartimento di Medicina interna e specialità mediche, delegato del Rettore, domiciliato per la sua carica presso l’Università degli Studi di Genova, Dipartimento di Medicina interna e specialità mediche (Di.M.I.) Viale Benedetto XV, 6 – 16132 Genova

E

La Dott.ssa **FRANCESCA TAGLIOTTI**
 nata a GENOVA
 il 14/10/1977
 codice fiscale TGLFNC77R54D969S
 P.IVA 01811010998
 residente a GENOVA-16122 in VIA BARNABITI 25/1 SCALA B

viene stipulato il seguente contratto di diritto privato avente ad oggetto l’affidamento di incarico di docenza ex art.23 comma 2 L. 240/10.



Art. 1

1. L'Università affida alla docente, che accetta, un incarico individuale d'insegnamento, valevole per l'anno accademico 2024-2025, avente per oggetto lo svolgimento della seguente attività didattica:

codice-Insegnamento	N° ore di lezione frontale teorica	Corso di studi delle professioni sanitarie tecniche (Classe)	Anno/Sem.
<i>66532-DIETOTERAPIA NEI DISTURBI DEL COMPORTAMENTO ALIMENTARE</i>	<i>20</i>	<i>9288-DIETISTICA (L/SNT3)</i>	<i>III/1° Sem.</i>

e attività di preparazione delle lezioni, partecipazione alle commissioni degli esami di profitto per l'intero anno accademico di riferimento nonché, eventualmente, all'esame finale per il conseguimento del titolo di studio, ricevimento nei giorni e nelle ore programmate, orientamento e partecipazione alle sedute del Consiglio di Corso di studi interessato.

2. La docente si impegna a coordinare la sua attività didattica con l'insieme delle attività svolte nell'ambito del Dipartimento.
3. La docente può svolgere il ruolo di relatore e dirigere lo svolgimento di elaborati finali o di tesi di laurea.
4. La docente, in quanto componente del Consiglio di Corso di studio interessato, non può prendere parte alla trattazione e al voto su argomenti direttamente attinenti alla propria persona, nonché su argomenti rispetto ai quali si trovi in conflitto di interessi.
5. Per il periodo di espletamento delle suddette attività la docente può fregiarsi del titolo di Professoressa *a contratto* dell'insegnamento di *DIETOTERAPIA NEI DISTURBI DEL COMPORTAMENTO ALIMENTARE*

Art. 2

1. La Dott.ssa **FRANCESCA TAGLIOTTI** si impegna a compilare il registro *online*, sia per la parte riguardante le **lezioni**, con l'indicazione del tema trattato, sia per la parte riguardante le **altre attività** connesse con i compiti che deve svolgere indicati nel contratto.
2. Il registro delle **lezioni** correttamente compilato deve essere chiuso al termine dell'insegnamento utilizzando il tasto "Conferma registro lezioni". Il registro delle **altre attività** deve essere chiuso al termine del contratto utilizzando il tasto "Chiusura registro globale".
3. Entro 10 giorni successivi dalla scadenza del contratto la Dott.ssa **FRANCESCA TAGLIOTTI** deve trasmettere al Direttore la relazione sull'attività didattica svolta, per l'apposizione del visto, e la verifica della corretta tenuta del registro.
4. Al fine di garantire la maggiore interazione possibile tra docente e studenti, la Dott.ssa **FRANCESCA TAGLIOTTI** potrebbe essere richiesto di svolgere attività correlate al contratto avvalendosi anche del supporto dello strumento Teams (Office 365). Nel caso di mancata conoscenza di tale strumento, la Dott.ssa **FRANCESCA TAGLIOTTI** deve garantire la sua disponibilità ad una formazione di base, messa a disposizione dall'Ateneo. Tale formazione è quantificata in 2 ore, da svolgersi fuori dalle ore contrattualmente previste e senza incremento alcuno di corrispettivo.

Art. 3

1. La prestazione è eseguita personalmente dalla Dott.ssa **FRANCESCA TAGLIOTTI** che non può quindi avvalersi di sostituti.
2. La Dott.ssa **FRANCESCA TAGLIOTTI**, fermo restando l'integrale assolvimento dei propri compiti, può svolgere altre attività purché le stesse non comportino un conflitto di interesse con



la specifica attività formativa svolta in ambito universitario e non rechino, comunque, pregiudizio all'Ateneo.

3. Il presente contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli della docenza universitaria.
4. Il contratto di lavoro è sottoscritto esclusivamente in modalità digitale.
5. Si provvederà all'attivazione della copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile verso terzi limitatamente allo svolgimento dell'attività di docenza.
6. Al termine di ciascun corso la struttura somministra agli studenti un questionario di rilevazione del grado di soddisfazione e di valutazione della didattica, i cui risultati, composti con la relazione del Coordinatore, costituiscono titolo valutabile per eventuali altri contratti con la struttura.
7. Il presente contratto ha efficacia a partire dalla data di pubblicazione nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di Ateneo, ai sensi dell'art. 3 c. 18 L. n. 244 del 2007 e l'incarico ha durata per tutto l'a.a. 2024/2025 fino al 31/03/2026.

Art.4

1. Il compenso orario lordo prestatore, comprensivo del compenso relativo a tutte le attività indicate all'art. 1 del presente contratto e definite dal D.M. 313 del 2011, è di 30,00 €/h per n. **20** ore di lezione frontale teorica per un compenso totale lordo prestatore pari a **€ 600**.
2. Il compenso è versato in un'unica soluzione al termine della prestazione e a seguito della comunicazione da parte del Direttore, a chi di competenza, dell'avvenuto adempimento di quanto previsto dal contratto.
3. In caso di risoluzione anticipata del contratto per recesso da parte della prestatore o in caso di impossibilità di esecuzione della prestazione, il compenso viene corrisposto proporzionalmente all'attività svolta.
4. Il compenso effettivo erogato varia secondo il regime fiscale cui è soggetto la prestatore al momento della richiesta di pagamento effettuata con l'emissione del relativo documento contabile.

Art. 5

1. La prestatore, al momento della sottoscrizione del presente contratto, è informato che l'Università di Genova, con sede in Genova, Via Balbi 5 (Tel. 010 20991 pec: protocollo@pec.unige.it), è titolare dei dati personali conferiti dallo stesso.
2. L'Università effettua il trattamento di tali dati con le modalità cartacee ed informatiche per le finalità del contratto stesso e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Regolamento (UE) n. 2016/679 (GDPR) e il D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018, secondo l'informativa più estesa disponibile sul sito web di Ateneo al *link*:
https://unige.it/sites/contenuti.unige.it/files/documents/informativa_personale.pdf
3. La Dott.ssa **FRANCESCA TAGLIOTTI** al momento della sottoscrizione del presente contratto, dichiara di aver preso visione dell'Atto di autorizzazione al trattamento dei dati personali e patto di riservatezza, disponibile all'indirizzo https://contenuti.edit.unige.it/sites/unige.it/files/2023-07/Autorizzazione%20al%20trattamento%20dei%20dati%20personali_0.pdf mediante apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 28/12/2000 n° 445, inserita in calce allo stesso.
4. I dati forniti sono necessari per il conferimento e la gestione dell'incarico e sono utilizzati dal titolare solo per le finalità strettamente connesse al rapporto costituendo.

Art. 6

1. La prestatore, con riferimento alle prestazioni del presente contratto, si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 come modificato con D.P.R. n. 81



del 13 giugno 2023 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R.. A tal fine si dà atto che l'Amministrazione, ai sensi dell'articolo 17 del D.P.R. n. 62/2013, ha trasmesso alla prestatora, per una sua più completa e piena conoscenza, le indicazioni per prendere visione del Decreto stesso, rinvenibile aggiornato al seguente indirizzo:

<https://www.normattiva.it/atto/caricaDettaglioAtto?atto.dataPubblicazioneGazzetta=2013-06-04&atto.codiceRedazionale=13G00104&tipoDettaglio=multivigenza&qId=&tabID=0.938962004758982&title=Atto%20multivigente&bloccoAggiornamentoBreadCrumb=true>

2. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013 come modificato con D.P.R. n. 81 del 13 giugno 2023 e sopra richiamati, può costituire causa di risoluzione del contratto.
3. L'Amministrazione, verificata l'eventuale violazione, contesta per iscritto alla prestatora il fatto assegnando un termine non superiore ai 10 giorni per la presentazione di eventuali controdeduzioni. Ove queste non fossero presentate o risultassero non accoglibili, procederà alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento dei danni.

Art. 7

1. La Dott.ssa **FRANCESCA TAGLIOTTI**, con riferimento alle prestazioni del presente contratto, si impegna altresì ad adeguarsi alle procedure di sicurezza dell'Ateneo (Direttiva interna, Piani di emergenza) ed è tenuta a prendere visione della documentazione disponibile all'indirizzo <https://intranet.unige.it/sicurezza>.

Art. 8

1. Per quanto non espressamente indicato, il contratto viene regolato dalla Legge n. 240 del 30 dicembre 2010 (c.d. Legge Gelmini), dal Regolamento per il conferimento di incarichi di insegnamento nei Corsi di Studio e dagli artt. 2222 e ss. del Codice Civile e 409 c.p.c.
2. In caso di inadempimento, anche se dovuto a cause di forza maggiore, si applicano le disposizioni contenute nel libro IV, titolo II, capo XIV del Codice civile.
3. Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. n. 634 del 26 ottobre 1972 e successive modificazioni.

Art. 9

1. Il Foro Competente in caso di controversie sarà quello di Genova, rinunciando espressamente fin da ora le parti alla competenza di qualsiasi altra sede.

La docente dichiara ai sensi del DPR 28/12/2000 n° 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate:

- di essere stata informata circa le modalità di trattamento dei propri dati personali;
- di aver preso visione dell'Atto di autorizzazione al trattamento dei dati personali e patto di riservatezza e dell'informativa completa disponibile all'indirizzo <https://unige.it/privacy>.

Il Direttore del Di.M.I.
(Prof. **ALBERTO BALLESTRERO**)
(firmato digitalmente)

La Docente
(Dott.ssa **FRANCESCA TAGLIOTTI**)
(firmato digitalmente)