

CONTRATTO DI DIRITTO PRIVATO PER LO SVOLGIMENTO DI UN INCARICO DI RICERCA A TITOLO GRATUITO AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 4 DEL REGOLAMENTO DI ATENEО PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI AL PERSONALE IN QUIESCENZA E LA CORRELATA ASSEGNAZIONE DI SPAZI E ATTREZZATURE

TRA

l'Università degli Studi di Genova, codice fiscale 00754150100 (di seguito anche "l'Università") rappresentata legalmente dal prof. **Sergio Martinoia** nato a XXXX il XXXX, nella Sua qualità di Direttore del Dipartimento di Informatica, Bioingegneria, Robotica e Ingegneria dei Sistemi (di seguito anche "DIBRIS" o "il Committente"), domiciliato, per la sua carica, presso l'Università degli Studi di Genova — Dipartimento di Informatica, Bioingegneria, Robotica e Ingegneria dei Sistemi, in Via Opera Pia, 13 — 16145 - Genova, autorizzato alla stipula del presente contratto in forza della delibera del Consiglio di Dipartimento del **18 luglio 2024**

E

la prof.ssa **Carmelina Ruggiero**, in quiescenza (di seguito anche "Docente" o "Incaricato/a"), nata a XXXX il XXXXXXXXXX, codice fiscale XXXXXXXXXXXXX, residente a XXXXXXXXXXXXX

premesso che

nell'ambito del programma di ricerca "**Science and Technology for Health**", approvato dal Consiglio di Dipartimento DIBRIS con deliberazione assunta nella seduta del 11 ottobre 2017, è sorta la necessità di conferire incarichi di ricerca, in qualità di esperto della materia, ai sensi dell'art. 2, comma 2b, del "Regolamento per il conferimento di incarichi al personale docente in quiescenza e la correlata assegnazione di spazi e attrezzature" di cui al D.R. n. 3709 del 6/10/2017 (a titolo gratuito);

- per favorire lo svolgimento di tali attività assicurando il trasferimento di competenze ed esperienze è necessaria la costituzione di un rapporto di collaborazione a carattere individuale e temporaneo;

- la prof.ssa Carmelina Ruggiero, cessata con decorrenza 1.10.2015, dal servizio, come professore ordinario presso questo Ateneo nel SSD ING-INF/06, è in possesso di idonei requisiti e specifiche conoscenze personali per fornire le prestazioni di collaborazione di cui sopra e che le prestazioni alla stessa richieste non costituiscono svolgimento dell'eventuale attività professionale svolta nel territorio dello Stato Italiano; né rientrano nei compiti istituzionali del personale attualmente alle dipendenze dell'Ateneo;
- la prof.ssa **Carmelina Ruggiero** ha manifestato disponibilità ad assumere l'incarico di cui sopra a titolo gratuito;
- nella seduta del **18 luglio 2024** il Consiglio di Dipartimento ha espresso valutazione positiva sulla compatibilità delle prestazioni in seguito specificate e delle correlate responsabilità con la gratuità dell'incarico;
- sempre nella citata seduta, non sono emerse evidenti situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1

L'incaricata si impegna a prestare a titolo gratuito l'opera intellettuale come descritta nel seguito, a integrazione e supporto delle attività nell'ambito del programma di ricerca **Science and Technology for Health**.

Il presente contratto ha validità a decorrere dalla pubblicazione dello stesso nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web di Ateneo e il correlato incarico dal 1/10/2024 al 30/09/2025.

Art. 2

La prestazione dovrà essere eseguita personalmente dall'Incaricata senza la possibilità di avvalersi di sostituti.

L'attività si svolge in condizioni di autonomia, nei soli limiti dell'oggetto della ricerca e in stretto legame con la realizzazione della stessa, senza orario predeterminato. Il presente contratto non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato.

L'Incaricata si dichiara consapevole che non è compatibile con l'esecuzione del presente contratto lo svolgimento di attività che rechino pregiudizio all'Ateneo.

Art. 3

Per lo svolgimento delle attività connesse al presente affidamento l'Incaricata è autorizzato ad accedere ai locali del DIBRIS nella Sede Pad. Giuseppe Casalino - Via Opera Pia 13 - 16145 Genova

Con delibera del Consiglio del Dipartimento DIBRIS del **18 luglio 2024 sono assegnati** alla docente I seguenti spazi:

- **Stanza n. 16145040201.I.0 14**, mq 8,6 nonché, compatibilmente con la dotazione di strumenti informatici del DIBRIS, ad utilizzare una postazione composta di computer e stampante.

L'Incaricata garantisce un uso diligente e responsabile dei mezzi messi a disposizione dall'Università e risponde degli eventuali danni arrecati e derivanti da causa a lei imputabile. L'Ateneo, con provvista a valere sulle risorse del DIBRIS fornisce la copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile verso terzi limitatamente al periodo di svolgimento dell'incarico, ai sensi dell'art. 8 del *Regolamento di Ateneo per il conferimento di incarichi al personale in quiescenza e la correlata assegnazione di spazi e attrezzature*. Eventuali spese sostenute saranno oggetto di rimborso ove previamente autorizzate dal Direttore DIBRIS, adeguatamente rendicontate e strettamente connesse all'attività descritta in premessa. Al termine del periodo di cui all'articolo 1, l'Incaricata presenterà al Direttore del DIBRIS una dichiarazione concernente il corretto svolgimento della prestazione affidatagli Il Direttore del DIBRIS trasmetterà tale dichiarazione al Magnifico Rettore con eventuali osservazioni.

Art. 4

In caso di inadempimento, anche se dovuto a causa di forza maggiore, il contratto è risolto su delibera del Consiglio di Dipartimento. La responsabilità per inadempimento è limitata ai soli casi di dolo o colpa grave.

Art. 5

L'Incaricata con riferimento alle prestazioni del presente contratto, si impegna ad osservare gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 (Codice di comportamento dei dipendenti pubblici), ai sensi dell'articolo 2, comma 3 dello stesso D.P.R., nonché quelli previsti dal *Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova*, emanato con D.R. n. 1143 del 27.2.2015 e pubblicato sul sito dell'Università, di cui il prestatore attesta di aver preso visione mediante apposita dichiarazione allegata, che costituisce parte integrante del contratto.

In caso di violazione degli obblighi derivanti dalle disposizioni dei suddetti Codici, il contratto potrà essere risolto ai sensi delle norme applicabili.

L'Incaricata si impegna altresì al rispetto del *Codice etico dell'Università degli Studi di Genova*, emanato con D.R. n. 497 del 16.11.2011 e pubblicato sul sito dell'Università. L'Incaricata, al momento della sottoscrizione del presente contratto, dichiara di essere stato informato circa le modalità di trattamento dei propri dati personali mediante sottoscrizione dell'informativa allegata, che costituisce parte integrante del contratto. Attesta altresì di aver preso visione dell'Atto di autorizzazione al trattamento dei dati personali e patto di riservatezza, disponibile all'indirizzo <https://intranet.unige.it/privacy>, mediante apposita dichiarazione allegata, che costituisce parte integrante del contratto.

Art. 6

In applicazione delle Leggi e dei Regolamenti in materia di prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro, il Direttore DIBRIS fornirà indicazioni e documenti all'Incaricata relativi alla corretta applicazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi. Il collaboratore si impegna ad espletare la propria attività nel pieno rispetto delle suddette norme e ad osservare le disposizioni ricevute in relazione ai rischi presenti presso la struttura.

Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi del D.P.R. 26.10.1972, n.634 e successive modificazioni.

Dibris

Dipartimento
di Informatica,
Bioingegneria,
Robotica e
Ingegneria dei Sistemi



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI GENOVA

IL DIRETTORE
prof. Sergio Martinoia

L'INCARICATA
prof. Carmelina Ruggiero

ALLEGATO 1

Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli studi di Genova

Dichiaro di conoscere il Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli studi di Genova, prendendo atto che lo stesso è applicabile anche ai collaboratori. Accetto le disposizioni recate da detto Codice.

Dichiaro inoltre di non trovarmi, relativamente all'incarico affidatomi, in alcuna situazione di conflitto di interesse, neppure potenziale.

Genova,

Firma dell'Incaricata

ALLEGATO 2

Informativa sul trattamento dei dati personali

1. Il titolare del trattamento dei dati conferiti è l'Università degli Studi di Genova, in persona del Rettore pro tempore, con sede in Via Balbi, 5 - 16126 Genova; il Referente per il trattamento dei dati è il prof. Sergio Martinoia, Direttore del DIBRIS.
2. Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (RPD/DPO) è contattabile all'indirizzo e-mail: dpo@unige.it
3. I dati personali dell'Incaricato saranno trattati da soggetti autorizzati dal Titolare, secondo le modalità previste dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e dal D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101 e nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità, riservatezza e responsabilizzazione.
4. Il trattamento è finalizzato all'esecuzione delle attività contrattuali e all'adempimento degli obblighi di legge ad essi collegati, nonché per rilevazioni statistiche, storiche o di ricerca. I dati potranno essere trasmessi ad altri soggetti pubblici e privati nelle ipotesi in cui detta trasmissione sia prevista da disposizioni comunitarie, norme di legge e di regolamento o da previsioni contrattuali.
5. I dati personali saranno conservati dall'Università degli Studi di Genova per il tempo strettamente necessario al perseguimento delle finalità sopra descritte, fatti salvi eventuali termini più lunghi, non determinabili a priori, in conseguenza di diverse condizioni di liceità del trattamento.
6. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio e costituisce condizione necessaria per la sottoscrizione del contratto di conferimento dell'incarico. In ogni caso l'Incaricato/a potrà chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali, la rettifica e la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento. L'Incaricato/a ha altresì il diritto di opporsi al trattamento dei propri dati personali, ottenere la portabilità degli stessi o proporre un reclamo all'autorità di controllo.
7. Ulteriori informazioni circa la policy privacy dell'Ateneo sono disponibili sul sito istituzionale alla pagina web "Privacy e sicurezza dei dati personali"

Genova,

Firma dell'Incaricata per presa visione

ALLEGATO 3

Atto di autorizzazione al trattamento dei dati personali, patto di riservatezza ed istruzioni

La sottoscritta dichiara, altresì, di aver preso visione dell'*Atto di autorizzazione al trattamento dei dati personali e patto di riservatezza*, disponibile all'indirizzo <https://intranet.unige.it/privacy>

Genova,

Firma dell'Incaricata