

Oggetto: Designazione di tutte/i le/i Dipendenti, Somministrate/i e Tirocinanti e altre forme contrattuali a persona autorizzata al trattamento di dati personali

L'Università degli Studi di Genova, in relazione al Suo ambito lavorativo, La individua quale **"Persona autorizzata al trattamento dei dati personali"**. L'autorizzazione è effettuata, sotto l'autorità dell'Ateneo in base alla normativa vigente, in relazione a tutte le operazioni di trattamento di dati personali che siano strettamente necessarie per adempiere ai compiti a Lei assegnati in relazione alle attività svolte nell'ambito della Sua struttura di appartenenza e per le finalità strettamente pertinenti all'esecuzione della prestazione lavorativa. Le attività di trattamento dati personali sono censite nel **Registro dei trattamenti di Ateneo**.

In quanto "Persona autorizzata" Ella è tenuta a effettuare il trattamento dei dati personali nel rispetto delle **istruzioni impartite** e delle **normative di settore**. Nelle operazioni di trattamento deve garantire la massima **riservatezza** sui dati personali di cui venga a conoscenza nell'esercizio delle Sue mansioni. I dati personali non possono essere comunicati, condivisi con soggetti non autorizzati o non censiti nel Registro dei Trattamenti, riprodotti o copiati, in tutto o in parte, senza la preventiva autorizzazione del **Referente Privacy** della Sua struttura (ved. All. A al Regolamento privacy di Ateneo).

Gli obblighi relativi alla riservatezza devono essere osservati anche in seguito a modifica dell'incarico e/o cessazione del **rapporto di lavoro**.

Sono parte integrante delle istruzioni impartite mediante questa designazione al trattamento dei dati personali:

- il [Regolamento dell'Università degli studi di Genova in materia di trattamento dei dati personali](#),
- la procedura **"Gestione delle violazioni di dati personali"**,
- le circolari interne in materia di privacy

I suddetti documenti sono pubblicati sulla pagina "Privacy" del sito di Ateneo.

È Suo dovere prenderne visione e conoscerne il contenuto in base all'ultima versione disponibile. Il Suo Referente Privacy potrà impartire ulteriori e specifiche istruzioni che Le saranno di volta in volta comunicate.

È suo dovere preservare la sicurezza del sistema informativo universitario e delle informazioni dell'ente. I dispositivi utilizzati per le attività lavorative devono essere usati con la massima diligenza, avendo cura di adottare gli accorgimenti e le misure utili ad evitare la manomissione involontaria e/o la sottrazione di dati, nonché la rivelazione di informazioni confidenziali e riservate a persone non autorizzate.

In caso di modalità di lavoro **"a distanza"**, o comunque di utilizzo notebook in dotazione, oltre alle istruzioni impartite, deve seguire quelle indicate negli allegati 3 e 4 alla "NORMATIVA IN MATERIA DI LAVORO A DISTANZA dell'UNIVERSITA' DI GENOVA" pubblicata sulla intranet dell'Ateneo (<https://intranet.unige.it/personale/lavoro-distanza>).

Lei è altresì tenuta/o a seguire **la formazione** in ambito Privacy obbligatoria, con le modalità che Le saranno comunicate.

Il rispetto e l'osservanza di quanto contenuto nella presente designazione sono strettamente connessi al **ruolo ricoperto** all'interno dell'organizzazione universitaria. La violazione delle presenti istruzioni può comportare sanzioni disciplinari.

La presente designazione, in quanto all'interno del Suo **perimetro di competenze**, **non richiede alcuna accettazione e annulla e sostituisce le precedenti autorizzazioni Privacy**.

Per qualsiasi altra informazione o dubbio è possibile rivolgersi al Referente Privacy della Sua Unità Organizzativa, all'Ufficio Privacy di Ateneo, nonché al DPO.

Riferimenti normativi e definizioni

Regolamento UE 679/2016 (GDPR), con particolare riferimento agli articoli 4, 29 e 32 e **D.Lgs. 196/03** (Codice Privacy) così come modificato dal **D.Lgs. 101/2018**, con particolare riferimento all'art. 2-quaterdecies.

Per “**dato personale**” si intende qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile (**Interessato**). Si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

Per “**trattamento dei dati personali**” si intende qualsiasi operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, quali: raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento o modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto o interconnessione, limitazione, cancellazione o distruzione.

Per “**titolare del trattamento**” si intende la persona fisica o giuridica che, singolarmente o insieme ad altri, determina le finalità e i mezzi del trattamento di dati personali. Nella nostra realtà il “Titolare” è l'azienda nel suo complesso, che determina finalità e mezzi del trattamento tramite la propria articolazione organizzativa. Il legale rappresentante pro tempore è l'Amministratore Unico.

Per “**responsabile del trattamento**” si intende la persona fisica o giuridica che tratta dati personali per conto del Titolare. In merito a quest'ultima figura, in diversi contesti Liguria Digitale, trattando dei dati per conto dei Soci e Clienti (Titolari del Trattamento) svolge per tali servizi il ruolo di responsabile del trattamento”.

Per “**accountability**” si intende il principio per il quale il titolare e il responsabile del trattamento sono liberi di mettere in atto le misure tecniche e organizzative ritenute più idonee per tutelare le libertà e i diritti degli interessati ma devono essere sempre in grado di dimostrare le ragioni dei propri comportamenti.

Per “**Privacy by Design e by Default**” si intende il principio secondo il quale la protezione dei dati personali deve essere considerata fin dalle prime fasi di progettazione di un nuovo trattamento avendo l'accortezza di utilizzare la minima quantità possibile di dati personali.

Il rettore