



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA DIDATTICA, SERVIZI AGLI STUDENTI, ORIENTAMENTO E INTERNAZIONALIZZAZIONE

Servizio alta formazione

Settore Sviluppo competenze linguistiche

### LA DIRIGENTE

- VISTA** la Legge n. 240 del 30 dicembre 2010 “Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l’efficienza del sistema universitario”;
- VISTO** il D.M. 21 luglio 2011, n. 313, contenente le indicazioni sul trattamento economico spettante ai titolari di contratti per attività di insegnamento stipulati ai sensi dell’art. 23, comma 2, della legge 30 dicembre 2010, n. 240;
- VISTO** il Codice etico dell’Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 497 del 16 dicembre 2011;
- VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti dell’Università degli Studi di Genova emanato con DR 1195 dell’11 marzo 2024 e adottato in conformità con il Decreto del Presidente della Repubblica del 16 aprile 2013, n. 62 “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- VISTO** lo Statuto dell’Università di Genova;
- VISTO** il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con DR n. 3436 del 18 luglio 2023;
- VISTO** il “Regolamento per lo svolgimento di attività didattica, per il conferimento di incarichi e contratti di insegnamento” (d’ora in poi, “Regolamento”), emanato con D.R. n.5125 del 26 ottobre 2023 e, in particolare, l’art. 11;
- VISTO** l’avviso di procedura comparativa D.R. Rep. n° 2604 del 24 maggio 2024 finalizzato al conferimento di corsi di lingua straniera destinati a studenti/studentesse vincitori/vincitrici di borse Erasmus+ per l’a.a. 2024/25 ai sensi dell’art. 23 c. 2 della legge 240 del 30 dicembre 2010;
- RILEVATA** la necessità per l’a.a. 2024/2025 di istituire corsi di lingua straniera destinati agli studenti/studentesse Erasmus Outgoing;
- VISTO** il verbale della Commissione incaricata della valutazione delle domande pervenute, nominata con DR Rep n° 2604 del 24 maggio 2024 di cui sopra;

### DETERMINA

#### Art. 1

1 L’approvazione degli atti inerenti la procedura comparativa indetta con D.R. Rep. n° 2604/2024 per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo per lo svolgimento dell’attività di docenza di corsi di lingua straniera destinati agli studenti/studentesse Erasmus Outgoing, come di seguito dettagliato:

**Lingua portoghese: corsi A2 e B1 a MAGALHAES MANUELA**

**Lingua inglese: corso C1 a GRIMES SEAN**

### **Art. 2**

1. I corsi, da 30 ore cadauno, si svolgono in modalità sincrona a distanza.
2. Il calendario relativo allo svolgimento dei corsi è predisposto dal Settore Sviluppo competenze linguistiche, dall' Area Didattica, Servizi agli Studenti, Orientamento e Internazionalizzazione, in accordo con la Commissione "Centro Linguistico di Ateneo (Clat)". Il docente deve comunque attenersi alle modalità didattiche indicate dal Settore Sviluppo Competenze Linguistiche e dai referenti della Commissione stessa.
3. Al fine di garantire la maggiore interazione possibile tra docente e studenti/studentesse, l'attività si svolge tramite piattaforma Moodle di Ateneo (Aulaweb) e applicazione Microsoft Teams (Office 365). Al docente che non abbia conoscenza di tali strumenti è richiesta la disponibilità a una formazione di base, a cura del Settore Sviluppo competenze linguistiche. Tale formazione è quantificata in 2 ore, da svolgersi al di fuori delle ore contrattualmente previste e senza incremento alcuno del corrispettivo.

### **Art. 3**

1. Il/la vincitore/vincitrice della selezione è invitato/a sottoscrivere il contratto di diritto privato esclusivamente con firma digitale.
2. In caso di risoluzione anticipata del contratto per recesso da parte del/della collaboratore/collaboratrice, il compenso viene corrisposto proporzionalmente all'attività svolta.
3. Il costo previsto per ogni ora di insegnamento è di € 50,00. Il predetto importo s'intende comprensivo degli oneri a carico dell'amministrazione. Il costo è quindi stabilito in € 1.500,00 omnicomprensivi per singolo corso e in € 4.500,00 di spesa complessiva.
4. Il corrispettivo lordo alla persona per un importo massimo pari a € 50,00 orari dipende dal regime fiscale dichiarato dal vincitore/dalla vincitrice e posseduto al momento del pagamento
5. Il pagamento del corrispettivo è effettuato, previa consegna al Settore Sviluppo competenze linguistiche dei registri delle lezioni e della relazione finale, in un'unica soluzione posticipata, alla scadenza del contratto.
6. Il costo grava sul *budget* del Settore Sviluppo competenze linguistiche, esercizio 2024. Codice progetto: 100032-2019-MS-ALTRI-DID\_001. La somma necessaria verrà trasferita al Settore scrivente dal Settore Mobilità internazionale che dispone delle risorse.

### **Art. 4**

La dott. ssa Silvia Meli, Capo Settore Sviluppo competenze linguistiche è la responsabile del procedimento qui in essere.

La Dirigente  
Dott.ssa Claudia De Nadai