



**Università
di Genova**
AREA PERSONALE

Servizio Personale Docente

Settore gestione del personale docente e dei contratti di ricerca

I L R E T T O R E

Vista la Legge 30/12/2010, n. 240 e s.m.i.;

Visto il D.P.R. 15/12/2011, n. 232, recante il Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei professori e ricercatori universitari, a norma dell'art.8, commi 1 e 3, della legge n.240/2010;

Vista la Legge 27/12/2017, n. 205 (Legge di stabilità 2018), in particolare il primo periodo dell'art. 1, comma 629 che dispone il passaggio in regime di progressione biennale per classi con effetto economico dall'anno 2020;

Visto il Regolamento per la valutazione di Ateneo dell'impegno didattico, di ricerca e gestionale dei professori e ricercatori universitari a tempo indeterminato ai fini dell'attribuzione degli scatti stipendiali, emanato con D.R. 6239 del 29/12/2023 - in vigore dal 13/01/2024;

Vista la deliberazione in data 20/12/2023 con la quale il Consiglio di Amministrazione, acquisito il parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 19/12/2023, ha approvato, con riferimento agli articoli 1, comma 4, e 4, comma 6, del succitato Regolamento, per il biennio 2024/2025, quale valore minimo sufficiente per l'attribuzione della classe successiva il punteggio di 300, identico per tutte le fasce di docenza (professori ordinari, professori associati, ricercatori a tempo indeterminato);

Vista la deliberazione in data 20/12/2023, con la quale il Consiglio di Amministrazione, acquisito il parere favorevole del Senato Accademico espresso nella seduta del 19/12/2023, ha approvato, in base all'elenco ricognitivo dei soggetti chiamati alla valutazione predisposto dagli Uffici, di avviare il procedimento di valutazione per l'anno 2024;

Visto il D.R. n. 3556 del 19/1/2024 con cui, ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di Ateneo in materia, è stato disposto l'avvio del procedimento di valutazione, da effettuare per l'anno 2024 per i professori e ricercatori a tempo indeterminato interessati;

Considerato che l'elenco allegato al D.R. n. 3556 del 19/1/2024 sopra citato riporta, per coloro che nel corso dell'anno 2023 hanno rinunciato o non hanno presentato domanda per l'attribuzione dello scatto stipendiale, il periodo oggetto di valutazione riferito ad un anno solare;

Considerato che ai sensi dell'art. 2 del Regolamento di Ateneo, *“i soggetti chiamati alla valutazione e che intendono parteciparvi devono presentare nell'ultimo mese di conclusione del biennio oggetto di valutazione, apposita domanda di attribuzione dello scatto stipendiale contenente la descrizione del complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte nei due anni precedenti. La domanda deve essere presentata nell'ultimo mese di conclusione del biennio”*;

Valutata l'opportunità di applicare tale disposizione anche nei confronti di coloro che hanno rinunciato o non hanno presentato domanda di attribuzione dello scatto stipendiale nel corso dell'anno 2023, al fine di uniformare il periodo di valutazione nei confronti di tutti i soggetti chiamati alla valutazione mediante la presentazione di apposita domanda contenente l'indicazione del complesso delle attività didattiche, di ricerca e gestionali svolte nei due anni precedenti;

D E C R E T A

Art. 1.

Per le motivazioni espresse in premessa, il D.R. n. 3556 del 19/1/2024 citato in premessa è parzialmente modificato.

Art. 2.

Per i professori e ricercatori a tempo indeterminato che nell'anno 2023 hanno rinunciato o non hanno presentato istanza per lo scatto stipendiale e che sono stati chiamati alla valutazione per l'anno 2024, il periodo oggetto di valutazione è da ritenersi riferito ad un biennio solare, anziché ad un anno solare. Per i nominativi dei professori e ricercatori a tempo indeterminato interessati viene riportato nell'allegato elenco, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, il relativo biennio di riferimento.

Il presente decreto è pubblicato nell'Albo informatico di Ateneo e l'originale è depositato presso l'Area Personale – Servizio Personale Docente.

IL RETTORE
firmato digitalmente
Prof. Federico Delfino

Visto la Dirigente Dott.ssa Paola MORINI
pm/gm/st/lc
Responsabile del procedimento: Sandra Turbino
Per informazioni: e-mail: gestionepersonaledocente@unige.it