



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA
AREA DIDATTICA
SERVIZIO SEGRETERIE STUDENTI

DR n. 4762 del 3 novembre 2022

IL RETTORE

- Vista la Legge 15 maggio 1997, n. 127, pubblicata nel supplemento ordinario alla G.U. n. 113 del 17 maggio 1997 e successive modifiche, in merito alle misure urgenti per lo snellimento dell'attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo;
- Visto il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 22 ottobre 2004, n. 270 "Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica 3 novembre 1999, n. 509" ed in particolare l'art. 3, comma 9;
- Visto il Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello dell'Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 551 del 10 febbraio 2015;
- Viste le disposizioni del Ministero dell'Università e della Ricerca relative alle procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'immatricolazione degli studenti stranieri/internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia per l'a.a. 2022/2023;
- Visto il Regolamento recante la disciplina dei contratti di ricerca e di consulenza, delle convenzioni di ricerca per conto terzi emanato con D.R. n. 1551 del 5 maggio 2017;
- Viste le delibere del Senato Accademico in data 17 dicembre 2019 e del Consiglio di Amministrazione in data 18 dicembre 2019, con le quali è stato istituito il Master Universitario di II livello in "Clinica Chirurgica Linfologica";
- Vista la delibera del Consiglio del Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate dell'8 settembre 2022, con cui è stato proposto il rinnovo del Master Universitario di II livello in "Clinica Chirurgica Linfologica";
- Vista la delibera del Consiglio della Scuola di Scienze Mediche e Farmaceutiche del 19 settembre 2022 con cui è stato proposto il rinnovo del Master Universitario di II livello in "Clinica Chirurgica Linfologica".

D E C R E T A

Art. 1

Norme Generali

È attivato per l'anno accademico 2022/2023 presso il Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate dell'Università degli Studi di Genova il **Master Universitario di II livello in "Clinica Chirurgica Linfologica" – III edizione**.

Art. 2

Finalità del corso e Profili funzionali

Il Master è rivolto alla formazione di Medici di Medicina Generale e Medici Specialisti, preparati a lavorare in strutture dedicate anche all'assistenza dei pazienti affetti da malattie dei Linfatici.

Obiettivi formativi, risultati di apprendimento attesi:

1. Apprendere le basi sperimentalistiche di studio e trattamento delle patologie linfatiche
2. Apprendere l'iter diagnostico completo di valutazione globale del paziente affetto da linfedema
3. Apprendere le modalità di trattamento conservativo del linfedema e delle patologie correlate
4. Apprendere le tecniche chirurgiche e microchirurgiche più moderne, indicazioni e risultati
5. Apprendere il ruolo della dieta nelle patologie linfatiche
6. Apprendere il ruolo dell'attività fisica nelle patologie linfatiche
7. Apprendere le procedure di prevenzione primaria e secondaria delle patologie linfatiche
8. Apprendere le possibilità di collaborazione inter- e multidisciplinare in ambito linfologico

Profili funzionali: Il Master, rivolto a Medici di Medicina Generale e Medici Specialisti, sviluppa competenze specifiche indispensabili per il corretto approccio, culturale e professionale nell'ambito dell'assistenza, in un settore, quale quello della linfologia, attualmente ancora carente di specifiche professionalità, nonostante la significativa incidenza epidemiologica delle patologie di interesse linfologico.

Art. 3

Caratteristiche del Corso e Organizzazione didattica

Il Master, della durata di 12 mesi, si svolgerà a partire dal **30 gennaio 2023** e si articola in 1500 ore di formazione, comprensive di lezioni frontali, studio individuale, stage e project work.

CFU: Al corso sono attribuiti 60 CFU.

Sedi di svolgimento dell'attività didattica: Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate - DISC.

Percentuale assenze consentite: Lo Studente che non abbia raggiunto almeno il 75% delle ore previste di didattica frontale per ciascun corso ufficiale è tenuto ad integrare la frequenza nelle strutture afferenti al Corso Master (biblioteche, laboratori, strutture riabilitative, corsi ed ambulatori) con le modalità ed i tempi indicati dal Presidente del Master, purché il numero di ore frequentate non sia inferiore al 50%.

Lingua di insegnamento e di verifica del profitto: Italiano.

Denominazione in inglese: Linfologic surgical clinics.

Costo complessivo del Master: € 2.282,00, comprensivo delle marche da bollo (€ 16,00+€ 16,00) e del contributo universitario deliberato dagli Organi di Ateneo per l'anno accademico 2022/2023 (€ 250,00).

Modalità di frequenza e didattica utilizzata: L'attività didattica è ripartita in una Parte Generale e 6 moduli così suddivisi:

- 1° Parte Generale (10 CFU)
- 2° Assistenza infermieristica (10 CFU)
- 3° Tecniche Riabilitative (10 CFU)
- 4° Chirurgia plastica (10 CFU)
- 5° Assistenza ginecologica- urologica (10 CFU)
- 6° Assistenza ortopedico-podologica (10 CFU)

Come previsto dalle normative nazionali e ministeriali in materia di emergenza sanitaria Covid-19, qualora sia necessario in relazione al protrarsi dello stato di emergenza, possono essere individuate modalità di svolgimento delle attività previste nel piano didattico diverse da quelle ordinarie, ivi comprese modalità a distanza.

Tipologia verifiche intermedie: Sono previste verifiche in itinere semestrali sull'apprendimento delle principali cognizioni scientifiche e sull'acquisizione di esperienze pratiche basilari correlate agli obiettivi formativi del Master in oggetto. Il mancato superamento di tali prove preclude l'accesso alle prove finali. La pratica clinica nei reparti e negli ambulatori sarà giudicata dal tutor in relazione alle capacità dimostrate dall'allievo nel costruire protocolli diagnostici e percorsi assistenziali

Tipologia prova finale: E' prevista a fine corso una prova che valuti il livello di apprendimento dell'allievo. La modalità di effettuazione della prova sarà una verifica orale sui temi trattati durante il master, congiuntamente alla dissertazione finale da parte dell'allievo di un elaborato sulle tematiche trattate nei moduli. Il conseguimento del titolo è subordinato al superamento di tutte le prove in itinere e di tutte le prove di esame e alla presentazione della tesi. La tesi andrà consegnata in duplice copia e su supporto digitale, unitamente alla presentazione in power point creata per la presentazione del proprio *project work*.

Sistemi di monitoraggio e valutazione della qualità impiegati: Il Sistema di monitoraggio prevede la predisposizione del calendario dell'attività didattica con il dettaglio del programma relativo alle ore di didattica frontale e relativo all'attività tutoriale, quest'ultima concordata singolarmente con l'allievo. Sono programmati questionari semestrali per la valutazione da parte degli iscritti sulla qualità dell'attività didattica (docenti, tutor e programma formativo) riferiti ai moduli inseriti nel programma ed un questionario finale riferito all'analisi della qualità educativa e di aggiornamento percepita durante lo svolgimento delle attività didattico-formative ed agli aspetti (scientifici, logistico ed organizzativi) del Master. Sono previsti, inoltre, incontri trimestrali del personale docente e dei

tutors per analizzare le valutazioni raccolte dagli allievi, valutare la qualità e l'efficacia dell'attività didattica svolta in relazione al raggiungimento degli obiettivi proposti e per porre in atto eventuali azioni correttive di miglioramento

Per il dettaglio del piano didattico si rimanda all'**allegato 1**, che è parte integrante del presente bando.

Art. 4
Comitato di Gestione e Presidente

Presidente Prof. Francesco Maria Boccardo

Altri Componenti Unige del Comitato di Gestione: Prof. Giuseppe Murdaca, Prof. Gregorio Santori

Delegati della struttura cui è affidata la gestione amministrativa, organizzativa e finanziaria: Segreteria DISC

Struttura Unige cui è affidata la gestione amministrativa, organizzativa e finanziaria del Master: Dipartimento di Scienze chirurgiche e diagnostiche integrate – DISC - Viale Benedetto XV n. 6 – 16132 Genova.

Referenti Segreteria: Simone Ceniviva – Email: simone.ceniviva@unige.it, Marica Gallo - Tel.010 3357353, Lina Carlisi - Tel.010 3357377.

Art. 5
Modalità di accesso

Al corso sono ammessi un numero massimo di **20 studenti** (il numero minimo per l'attivazione è pari a **5 studenti**).

Titoli di studio richiesti per l'ammissione al corso: Classe LM41 - Laurea Magistrale a Ciclo unico in Medicina e Chirurgia, conseguita secondo il vigente ordinamento (o titoli equipollenti). *EQF 6 – EQF 7*. *EQF 6 – EQF 7*.

Il titolo per l'accesso deve essere conseguito entro la data di scadenza della presentazione delle domande di cui all'art. 6.

Modalità di selezione: Per titoli e prove

Per l'ammissione è prevista la valutazione dei titoli dei candidati ed il superamento di un colloquio inteso ad accettare la capacità a seguire il corso. Vengono valutati in modo particolare, il curriculum degli studi, l'eventuale conseguimento di Specializzazione o la Specializzazione in corso, la frequenza di corsi monografici, di Master, di Perfezionamento e di Aggiornamento, attinenti alla materia, pubblicazioni o tesi attinenti al tema.

Colloquio: fino ad un massimo di 50 punti.

Titoli pertinenti (fino ad un massimo di 50 punti):

Voto di laurea o laurea specialistica: max punti 15;

Diploma di Master max punti 10;

Corsi di perfezionamento e/o aggiornamento max punti 5;

Pubblicazioni scientifiche max punti 10, Attestati di attività lavorativa inerente gli scopi del corso max punti 10.

Nel caso di pari merito viene data preferenza al più giovane di età.

La selezione non verrà effettuata nel caso in cui il numero di candidati sia inferiore o pari al numero massimo dei posti disponibili.

Art. 6
Presentazione delle domande

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata mediante la procedura on-line disponibile all'indirizzo <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea/master>, entro le ore **12:00 del 16 gennaio 2023**.

La data di presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata dal sistema informatico che, allo scadere del termine utile per la presentazione, non permetterà più l'accesso e l'invio della domanda.

Nella domanda il candidato deve autocertificare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione dal concorso:

a. il cognome e il nome, il codice fiscale, la data e il luogo di nascita, la residenza, il telefono ed il recapito eletto agli effetti del concorso. Per quanto riguarda i cittadini stranieri, si richiede l'indicazione di un recapito italiano o di quello della propria Ambasciata in Italia, eletta quale proprio domicilio. Può essere omessa l'indicazione del codice fiscale se il cittadino straniero non ne sia in possesso, evidenziando tale circostanza;

b. la cittadinanza;

c. tipo e denominazione della laurea posseduta con l'indicazione della data, della votazione e dell'Università presso cui è stata conseguita ovvero il titolo equipollente conseguito presso un'Università straniera nonché gli estremi

dell’eventuale provvedimento con cui è stata dichiarata l’equipollenza stessa oppure l’istanza di richiesta di equipollenza ai soli fini del concorso di cui all’art. 5.

Alla domanda di ammissione al master devono essere allegati, mediante la procedura online:

1. documento di identità;
2. curriculum vitae;

3. autocertificazione relativa alla veridicità delle dichiarazioni rese e all’autenticità dei documenti allegati alla domanda. Tale dichiarazione dovrà essere resa attraverso il modulo disponibile sulla pagina web della procedura on-line, che dovrà essere stampato, compilato e sottoscritto dall’interessato e allegato attraverso la procedura on-line.

Tutti gli allegati devono essere inseriti in formato PDF.

Nel caso di titolo di studio conseguito all’estero, qualora il titolo non sia già stato riconosciuto equipollente, l’interessato deve chiederne l’equipollenza ai soli fini del concorso, allegando alla domanda i seguenti documenti:

- titolo di studio tradotto e legalizzato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana del paese in cui è stato conseguito il titolo;
- “dichiarazione di valore” del titolo di studio resa dalla stessa rappresentanza.

Il provvedimento di equipollenza sarà adottato ai soli fini dell’ammissione al concorso e di iscrizione al corso.

Nel caso in cui la competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana non abbia provveduto a rilasciare tale documentazione in tempo utile per la presentazione della domanda di ammissione, è necessario allegare alla domanda tutta la documentazione disponibile.

L’eventuale provvedimento di equipollenza sarà adottato sotto condizione che la traduzione legalizzata e la “dichiarazione di valore” siano presentate entro il termine previsto per l’iscrizione ai corsi da parte dei candidati ammessi.

Il rilascio della suddetta documentazione e dell’eventuale permesso di soggiorno per la frequenza del corso ai cittadini stranieri è disciplinato dalle disposizioni del Ministero dell’Università e della Ricerca relative alle procedure per l’accesso degli studenti stranieri richiedenti visto ai corsi di formazione superiore per l’a.a. 2022/2023.

I cittadini stranieri non ancora in possesso del codice fiscale, lo potranno ottenere rivolgendosi al Servizio internazionalizzazione-Settore accoglienza studenti stranieri (SASS): Telefono: (+39) 010 209 51525, E-mail: sass@unige.it.

Ai sensi del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, alle dichiarazioni rese nella domanda di ammissione, nel caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall’art. 76 del decreto n. 445/2000 sopra richiamato. Nei casi in cui non sia applicabile la normativa in materia di dichiarazioni sostitutive (D.P.R. n. 445/2000 e ss. mm. ii), il candidato si assume comunque la responsabilità (civile, amministrativa e penale) delle dichiarazioni rilasciate.

L’Amministrazione si riserva di effettuare i controlli e gli accertamenti previsti dalle disposizioni in vigore. I candidati che renderanno dichiarazioni mendaci decadrono automaticamente dall’iscrizione, fatta comunque salvo l’applicazione delle ulteriori sanzioni amministrative e/o penali previste dalle norme vigenti.

L’Amministrazione universitaria non assume alcuna responsabilità per il caso di smarrimento di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell’aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disgridi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell’Amministrazione medesima.

I candidati che non riporteranno nella domanda tutte le indicazioni richieste saranno esclusi dalla graduatoria di ammissione.

L’Università può adottare, anche successivamente alla pubblicazione della graduatoria di ammissione, provvedimenti di esclusione nei confronti dei candidati privi dei requisiti richiesti.

L’elenco degli ammessi all’eventuale prova di selezione sarà pubblicato a cura del Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate, sul sito internet: www.disc.unige.it entro il giorno **17 gennaio 2023**

L’eventuale prova di ammissione avrà luogo il giorno **18 gennaio 2023** presso il Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate - V.le Benedetto XV, 6 - 2° piano - 16132 Genova.

L’elenco degli ammessi al Master, redatto a seguito degli esiti delle prove di selezione, sarà pubblicato a cura del Dipartimento di Scienze Chirurgiche e Diagnostiche Integrate, sul sito internet: www.disc.unige.it entro il giorno **20 gennaio 2023**.

Non saranno inviate comunicazioni individuali ai candidati.

Art. 7

Perfezionamento iscrizione

I candidati ammessi al Master Universitario devono perfezionare l’iscrizione entro il giorno **27 gennaio 2023** mediante procedura online collegandosi alla pagina <https://servizionline.unige.it/studenti/post-laurea> cliccando su <<Conferma iscrizione post-laurea>> e scegliendo il Master la cui iscrizione deve essere confermata.

Alla conferma online dovranno essere allegati i seguenti documenti:

1. n. 1 foto tessera in formato jpg;
2. Ricevuta comprovante il versamento di **€ 2.282,00**, comprensivo dei bolli e del contributo universitario deliberato dagli Organi accademici per l’anno accademico 2022/2023.

Il pagamento è da effettuarsi online tramite il servizio bancario disponibile nell’Area dei Servizi online agli Studenti (<https://servizionline.unige.it/studenti/unigepay20/>), utilizzando una delle carte di credito appartenenti ai circuiti Visa, Visa Electron, CartaSì, MasterCard, Maestro, o tramite “avviso di pagamento” cartaceo (pago PA).

Si invita a leggere attentamente la pagina web https://www.studenti.unige.it/tasse/pagamento_online/ (modalità di pagamento).

Nota bene: Il solo pagamento del contributo universitario non costituisce iscrizione al Master.

Successivamente all’iscrizione, i cittadini stranieri non ancora in possesso di **codice fiscale italiano** sono tenuti ad ottenerlo, rivolgendosi al Servizio Internazionalizzazione-Settore accoglienza studenti stranieri (SASS): Telefono: (+39) 010 209 51525, E-mail: sass@unige.it.

Ai sensi dell’art. 8 comma 5 del Regolamento di Ateneo per gli Studenti emanato con D.R. 4981 del 25 ottobre 2021, pubblicato nell’albo informatico di Ateneo il 25 ottobre 2021, lo studente iscritto ad un corso universitario non ha diritto alla restituzione della contribuzione studentesca versata, anche se interrompe gli studi o si trasferisce ad altra Università.

I candidati, che non avranno provveduto ad iscriversi entro il termine sopraindicato, di fatto sono considerati rinunciatari.

Art. 8

Rilascio del Titolo

A conclusione del Master agli iscritti, che a giudizio del Comitato di Gestione, abbiano superato con esito positivo le prove, verrà rilasciato il diploma di Master Universitario di II livello in “Clinica Chirurgica Linfolegica”, come previsto dall’art. 19 del Regolamento dei Corsi di Perfezionamento, di aggiornamento professionale e di formazione permanente e dei corsi per Master Universitari di primo e secondo livello.

Art. 9

Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall’Università degli Studi di Genova, Area Didattica, e trattati per le finalità di gestione della selezione e delle attività procedurali correlate, secondo le disposizioni del Regolamento UE 2016/679 (GDPR – General Data Protection Regulation) e D.L.vo 30 giugno 2003 n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

IL RETTORE
firmato digitalmente

Allegato 1: Articolazione delle attività formative

Modulo	SSD	CFU
Parte Generale	BIO/16 BIO/09 MED/04 BIO/10 BIO/14 MED/03 MED/17 MED/08 MED/36 MED/43 MED/42 MED/18 MED/41 MED/09 MED/15 MED/13 MED/12 MED/14 MED/16 MED/35	10
LEARNING OUTCOME 2 - Assistenza Infermieristica/Nursing Care		
Infermieristica Clinica di interesse Linfologico	MED/18 MED/08	10
LEARNING OUTCOME 3 – Tecniche Riabilitative/ Rehabilitation Techniques		
Riabilitazione Flebolinfologica (Protocolli)	MED/26 MED/18 MED/22	10
LEARNING OUTCOME 4 – Estetica/Aesthetic		
Trattamenti dermatologici, plastici ed estetici di interesse Clinico Linfologico	MED/19 MED/35 MED/18	10
LEARNING OUTCOME 5 – Assistenza Ostetrico-Ginecologica/Obstetrics and Gynecology Care		
Ostetricia e Ginecologia di interesse Clinico Linfologico (assistenza e prevenzione)	MED/40 MED/18 MED/08	10
LEARNING OUTCOME 6 – Assistenza Ortopedico-Podologica/Orthopedic and Podiatric Care		
Ortopedia e Podologia di interesse Clinico Linfologico (Tecniche, assistenza e prevenzione)	MED/33	10

ATTIVITÀ	N. ORE	CFU
Lezioni frontali	336	13,44
Studio individuale	280	11,20
Project work	300	12
Tirocinio	584	23,36
TOTALE	1500	60