Decreto n. 1430 del 7/4/2022

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA
AREA DIREZIONALE

Settore Accreditamento e Assicurazione della Qualità

I L R E T T O R E

V i s t o lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova;
V i s t o il Regolamento Didattico di Ateneo;
V i s t e le Linee guida per l'Assicurazione della Qualità di Ateneo;
V i s t a la delibera del Consiglio di Dipartimento di Scienze politiche (ora denominato Dipartimento di Scienze politiche e internazionali) del 14.09.2021 di designazione della prof.ssa Lara Piccardo quale Responsabile per l'Assicurazione della Qualità del dipartimento in sostituzione della prof.ssa Daniela Tarantino;

D E C R E T A

Art. 1

La prof.ssa Lara Piccardo, è nominata Responsabile per l'Assicurazione della Qualità (RAQ) del Dipartimento di Scienze politiche e internazionali (SCUOLA DI SCIENZE SOCIALI).

Art. 2

Il Responsabile per l'Assicurazione della Qualità del dipartimento (RAQ) assicura il collegamento tra Presidio per la qualità di Ateneo e strutture periferiche (Dipartimento e Corsi di studio) e fornisce supporto, consulenza e supervisione nell'ambito dell'assicurazione della qualità della didattica, della ricerca e della terza missione, interagendo con il Direttore di Dipartimento, i Coordinatori di Corso di studio, le Commissioni per l'assicurazione della qualità di Corso di studio, la Commissione Ricerca e le altre commissioni Dipartimentali.
Il RAQ è nominato con decreto Rettorale, dopo designazione da parte del Consiglio di Dipartimento, che lo sceglie tra i docenti a tempo indeterminato afferenti al Dipartimento.

Le dimissioni dal ruolo di RAQ sono presentate per iscritto al Rettore.

Non è compatibile il ruolo di RAQ con quello di componente della Commissione paritetica di Scuola o Dipartimento (ove costituita) e con quello di Direttore di Dipartimento o di Coordinatore di Corso di Studi.

Il RAQ svolge compiti di:

- coordinamento e supporto ai Corsi di studio nella preparazione della SUA-CdS, della Scheda di Monitoraggio Annuale e del Rapporto Ciclico di Riesame (verifica dell'effettiva redazione entro i termini assegnati, valutazione della completezza e aggiornamento e, se del caso, suggerimento di opportune variazioni);
- coordinamento e supporto ai Dipartimenti nella preparazione della SUA-RD o succedanei (verifica dell'effettiva redazione entro i termini assegnati, valutazione della completezza e aggiornamento e, se del caso, suggerimento di opportune variazioni);
- garanzia del corretto flusso di informazioni tra il Presidio per la qualità di Ateneo, il Dipartimento e i Corsi di studio ad esso afferenti;
- verifica che i Corsi di studio acquisiscano la relazione della Commissione paritetica e ne recepiscano le osservazioni;
- verifica che i Corsi di studio e i Dipartimenti acquisiscano e analizzino le opinioni degli studenti sulle attività didattiche;
- promozione, con il coordinamento del Presidio per la qualità di Ateneo, di attività di formazione in materia di assicurazione della qualità per il personale afferente al Dipartimento;
- supporto e verifica della realizzazione di tutte le altre eventuali attività previste dal Presidio per la qualità di Ateneo.

Art. 3

Il presente decreto è pubblicato sull'Albo informatico di Ateneo, nonché sul relativo sito web istituzionale. Il documento informatico originale, sottoscritto con firma digitale, è conservato presso l'Area Direzionale.

IL RETTORE

Prof. Federico Delfino

(firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da:
FEDERICO DELFINO
Università degli Studi di Genova
Firmato il: 07-04-2022 16:34:47
Seriale certificato: 818306
Valido dal 03-11-2020 al 03-11-2023