

PROCEDURA SELETTIVA PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA COSTITUZIONE DI RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO CON 1 UNITÀ DI PERSONALE DA INQUADRARE NELLA CATEGORIA C, POSIZIONE ECONOMICA C1, AREA AMMINISTRATIVA, CON PROFILO DI AMMINISTRATIVO DI SUPPORTO ALLA GESTIONE NEI PROGETTI DI RICERCA, INNOVAZIONE E COOPERAZIONE SCIENTIFICA, INDETTA CON D.D.G. N. 693 DEL 22.02.2021, PUBBLICATO NELLA G.U. N. 20 4^ SERIE SPECIALE DEL 12.03.2021.

Adempimenti di cui all'art. 19 del D.lgs n. 33/2013, come modificato dall'art. 18 del D.lgs n. 97/2016

### TRACCE DELLA PRIMA PROVA SCRITTA

Il giorno 6.12.2021 alle ore 7.45 presso l'Aula CLAT - Albergo dei Poveri - Piazzale Emanuele Brignole 2, ha avuto luogo la seconda riunione della Commissione esaminatrice della procedura di cui al titolo, per lo svolgimento della prima prova scritta.

La Commissione, regolarmente convocata e presente al completo, dopo ampia discussione, ha stabilito, a norma dell'art. 13, comma 6 del "Regolamento di assunzione del personale tecnico amministrativo" di questo Ateneo, le seguenti tracce:

#### Traccia 1 (Times New Roman 11)

La candidata/il candidato illustri le azioni ERC finanziate nell'ambito del Programma Quadro comunitario di ricerca e innovazione, delineandone caratteristiche, obiettivi e modalità di finanziamento, soffermandosi in particolare sul sistema di calcolo dei costi.

#### Traccia 2 (Times New Roman 11)

La candidata/il candidato illustri le azioni Marie Sklodowska Curie finanziate nell'ambito del Programma Quadro comunitario di ricerca e innovazione, delineandone caratteristiche, obiettivi e modalità di finanziamento, soffermandosi in particolare sul sistema di calcolo dei costi.

#### Traccia 3 (Times New Roman 11)

La candidata/il candidato illustri i livelli e le modalità di controllo finanziario che la Commissione europea prevede nell'ambito del Programma Quadro comunitario di ricerca e innovazione.

#### Traccia 4 (Times New Roman 11)

La candidata/il candidato illustri, nell'ambito del Programma Quadro comunitario di ricerca e innovazione, i principi della scienza aperta, soffermandosi in particolare sugli obblighi in relazione all'accesso aperto alle pubblicazioni e relativo impatto sul calcolo del contributo.

#### Traccia 5 (Times New Roman 11)

La candidata/il candidato illustri il circuito di rendicontazione e rimborso dei costi nell'ambito del Programma Italia Francia Marittimo.

#### Traccia 6 (Times New Roman 11)

La candidata/il candidato illustri le caratteristiche delle RIA, IA e CSA nel Programma Quadro comunitario di ricerca e innovazione, soffermandosi sulle relative percentuali di contributo comunitario.

Traccia 7  
(Times New Roman 11)

La candidata/il candidato illustri le modalità di calcolo e rimborso dei costi di personale strutturato e non strutturato nell'ambito del programma europeo LIFE, soffermandosi in particolare sulle modalità di esposizione delle ore lavorate sui progetti.

Traccia 8  
(Times New Roman 11)

La candidata/il candidato illustri la procedura di audit di secondo livello su un progetto finanziato dal Programma Quadro comunitario di ricerca e innovazione Horizon 2020.

Traccia 9  
(Times New Roman 11)

La candidata/il candidato illustri le principali differenze tra i fondi europei per ricerca e innovazione a gestione diretta e quelli a gestione indiretta, descrivendo poi sinteticamente un programma di finanziamento per ognuna delle due tipologie.

Traccia 10  
(Times New Roman 11)

La candidata/il candidato illustri sinteticamente gli obiettivi e l'area di cooperazione del programma Interreg Italia Francia Marittimo, soffermandosi sulle tipologie di progetto previste e la percentuale di cofinanziamento.

Traccia 11  
(Times New Roman 11)

La candidata/il candidato illustri le tipologie di terze parti previste nell'ambito del programma Horizon 2020.

Traccia 12  
(Times New Roman 11)

La candidata/il candidato illustri il Programma Interreg ALCOTRA, descrivendone sinteticamente gli obiettivi, l'area di cooperazione, le tipologie di progetto previste e la percentuale di cofinanziamento.

Primo turno (lunedì 06/12/2021 ore 8,30)

È stata estratta la prova indicata con il n. 10 (dieci) e non sono state estratte le prove n. 5 (cinque) e n. 7 (sette).

Secondo turno (lunedì 06/12/2021 ore 11)

È stata estratta la prova indicata con il n. 12 (dodici) e non sono state estratte le prove n. 4 (quattro) e n. 8 (otto).

Terzo turno (lunedì 06/12/2021 ore 14)

È stata estratta la prova indicata con il n. 11 (undici) e non sono state estratte le prove n. 6 (sei) e n. 9 (nove).

Quarto turno (lunedì 06/12/2021 ore 16,30)

È stata estratta la prova indicata con il n. 1 (uno) e non sono state estratte le prove n. 2 (due) e n. 3 (tre).

## TRACCE DELLA SECONDA PROVA SCRITTA

Il giorno 9.12.2021 alle ore 7.45 presso l'Aula CLAT - Albergo dei Poveri - Piazzale Emanuele Brignole 2, ha avuto luogo la seconda riunione della Commissione esaminatrice della procedura di cui al titolo, per lo svolgimento della seconda prova scritta.

La Commissione, regolarmente convocata e presente al completo, dopo ampia discussione, ha stabilito, a norma dell'art. 13, comma 6 del "Regolamento di assunzione del personale tecnico amministrativo" di questo Ateneo, le seguenti tracce:

### Traccia 1 (Times New Roman 11)

- a) La candidata/il candidato illustri le condizioni di ammissibilità dei costi nell'ambito del programma Horizon 2020.
- b) La candidata/il candidato illustri le principali categorie e criteri di ammissibilità dei costi nei progetti nell'ambito del programma LIFE 2020.
- c) La candidata/il candidato illustri quali sono gli obiettivi della CE quando, nell'ambito di Horizon2020, richiede di sostanziare l'attività di Comunicazione e Disseminazione.

### Traccia 2 (Times New Roman 11)

- a) La candidata/il candidato illustri le percentuali di cofinanziamento previste per i partner di un progetto Interreg Italia Francia Marittimo, distinguendo fra partner pubblici e privati.
- b) La candidata/il candidato illustri la voce di costo "subcontratti" in Horizon 2020.
- c) La candidata/il candidato illustri la violazione dei dati personali (c.d. data breach) ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e le procedure previste dal Regolamento stesso per la gestione di tale violazione.

### Traccia 3 (Times New Roman 11)

- a) La candidata/il candidato illustri caratteristiche, tipologie e criteri di ammissibilità dei costi per l'acquisto di beni e servizi nell'ambito del programma Horizon 2020.
- b) La candidata/il candidato illustri i livelli di controllo finanziario cui può essere sottoposto un progetto finanziato nell'ambito del programma Horizon 2020.
- c) La candidata/il candidato fornisca una definizione di sfruttamento dei risultati all'interno del programma Horizon 2020.

Traccia 4  
(Times New Roman 11)

- a) La candidata/il candidato illustri, nell'ambito di un progetto Interreg Italia-Francia Marittimo, con quale periodicità debbano essere effettuate le certificazioni della spesa. I controlli sono a carico di ogni singolo partner o del coordinatore e, in caso, in quale voce di budget devono essere inseriti?
- b) La candidata/il candidato illustri gli attori che possono partecipare ai bandi pubblicati nell'ambito del Programma Interreg Italia Francia Marittimo.
- c) Una dipendente/un dipendente dell'Ateneo, rappresentante del personale tecnico amministrativo nel consiglio del dipartimento cui è assegnata/o, apprende, dalla convocazione della prossima seduta di tale organo, che la struttura intende conferire un incarico di collaborazione a suo fratello. La candidata/il candidato inquadri giuridicamente la situazione sopra descritta e illustri il comportamento che tale dipendente deve adottare nella circostanza ai sensi del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Genova.

Traccia 5  
(Times New Roman 11)

- a) La candidata/il candidato illustri la voce di costo "personale" in Horizon 2020 secondo la modalità "actual cost".
- b) La candidata/il candidato illustri le procedure di modifica di un progetto finanziato nell'ambito del programma Interreg Alcotra.
- c) Per dimostrare la corretta impostazione e gestione di tutte le attività connesse alla raccolta di dati per finalità di ricerca, la candidata/il candidato illustri quali informazioni possono essere chieste prima della firma del Grant Agreement.

Traccia 6  
(Times New Roman 11)

- a) La candidata/il candidato illustri l'ammissibilità o meno del costo relativo all'IVA di un progetto dell'Ateneo finanziato nell'ambito di Horizon 2020 o Horizon Europe.
- b) La candidata/il candidato illustri le procedure di modifica di un progetto finanziato nell'ambito del programma Interreg Italia-Francia Marittimo.
- c) La candidata/il candidato illustri le principali attribuzioni del consiglio di amministrazione evidenziando, in particolare, quelle che a suo parere impattano maggiormente sull'attività di competenza degli uffici amministrativi di supporto alla ricerca dell'Università degli Studi di Genova.

Traccia 7  
(Times New Roman 11)

- a) La candidata/il candidato illustri la categoria "altri costi diretti" nell'ambito del programma Horizon 2020, portando alcuni esempi.

- b) La candidata/il candidato illustri i contributi nazionali previsti nell'ambito del programma Interreg ALCOTRA.
- c) La candidata/il candidato illustri, a mero carattere esemplificativo, alcune delle attività utilizzate durante il trasferimento della conoscenza operata lungo il ciclo di vita del progetto.

Traccia 8  
(Times New Roman 11)

- a) La candidata/il candidato illustri il ruolo dei "Soggetti attuatori" nell'ambito del programma Interreg ALCOTRA.
- b) La candidata/il candidato illustri le modalità di calcolo del budget nelle azioni Marie Skłodowska-Curie Action Individual Fellowship.
- c) La candidata/il candidato illustri la figura del responsabile della protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e ne descriva i compiti principali.

Traccia 9  
(Times New Roman 11)

- a) La candidata/il candidato illustri la distinzione tra costi diretti e costi indiretti in Horizon 2020.
- b) La candidata/il candidato illustri le modalità di rendicontazione dei costi per attrezzature e infrastrutture nell'ambito di un progetto Horizon 2020.
- c) La candidata/il candidato fornisca alcuni elementi critici nella gestione della regolamentazione della proprietà intellettuale mutata da Horizon 2020 a Horizon Europe.

Primo turno (giovedì 09/12/2021 ore 8.30)

È stata estratta la prova indicata con il n. 6 (sei) e non sono state estratte le prove n. 7 (sette) e n. 4 (quattro).

Secondo turno (giovedì 09/12/2021 ore 14.00)

È stata estratta la prova indicata con il n. 5 (cinque) e non sono state estratte le prove n. 1 (uno) e n. 8 (otto).

Terzo turno (giovedì 09/12/2021 ore 16.30)

È stata estratta la prova indicata con il n. 3 (tre) e non sono state estratte le prove n. 2 (due) e n. 9 (nove).

Genova, 09.12.2021

La Commissione:

- Prof. Marco Invernizzi                      Presidente
- Dott.ssa Michela Tassistro                  Componente
- Dott.ssa Federica Zaccheo                  Componente
- Dott.ssa Barbara Berti                      Segretaria