PUBBLICATO ALL'ALBO WEB IN DATA

UNIONE EUROPEA
Fondo Sociale Europeo

Ministero dell'Università e della Ricerca

PON RICERCA E INNOVAZIONE 2014 - 2020

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE, RICERCA E TERZA MISSIONE

D.R. n. 5074

IL RETTORE

VISTA la Legge n. 240 del 31 dicembre 2010;

VISTO il Decreto Ministeriale n. 737 del 25-06-2021 "Criteri di riparto e utilizzazione del Fondo per la promozione e lo sviluppo delle politiche del Programma Nazionale per la Ricerca (PNR)";

CONSIDERATO il Decreto direttoriale n. 2243 del 24 settembre 2021, contenente le indicazioni per l'elaborazione della Relazione programmatica delle iniziative da porre in essere con il sostegno del Fondo, ed in particolare le iniziative previste alla lettera f) "Iniziative di ricerca interdisciplinare che esplorino temi di rilievo trasversale per il PNR, senza restrizioni basate sull'aderenza a settori scientifici di riferimento o ad aree tematiche prioritarie";

CONSIDERATO che l'Università degli Studi di Genova ritiene obiettivo di particolare rilevanza la valorizzazione dell'attività di ricerca indipendente da parte dei propri docenti, ricercatrici e ricercatori di ruolo più giovani, ed in particolare di età non superiore ai 40 anni;

CONSIDERATO che in data 23 dicembre 2020 il Consiglio di amministrazione ha approvato il Bilancio unico di previsione di Ateneo 2021;

VISTO il parere favorevole della Commissione ricerca nella seduta del 23 settembre 2021;

CONSIDERATO che è stato approvato con delibera degli Organi di Governo rispettivamente del 19/10/2021 e 20/10/2021 il bando per finanziare proposte di progetto di libera ricerca, di durata biennale, motivate dalla curiosità (cd. "curiosity driven");

CONSIDERATA la disponibilità di risorse presente sul Progetto 100033-2021-MB-CURIOSITY_BANDO2021

DECRETA

Articolo 1 – Oggetto e finalità

1. L'Università degli Studi di Genova, al fine di incentivare lo svolgimento di attività di ricerca indipendente da parte dei propri docenti, ricercatrici e ricercatori di ruolo più giovani, bandisce la presente procedura per l'erogazione di fondi destinati a finanziare proposte di progetto di libera ricerca, di durata biennale, motivate dalla curiosità (cd. "curiosity driven").

2. Le risorse finanziarie complessivamente destinate alle finalità del presente bando sono pari a € 800.000, di cui € 42.000 destinati ai costi di gestione della procedura valutativa.

Articolo 2 – Beneficiari

1. Sono ammessi a partecipare al bando le professoresse/i professori di ruolo e le ricercatrici/i ricercatori a tempo indeterminato e a tempo determinato di tipo A e di tipo B di UNIGE, di età non superiore ai 40 anni compiuti alla data di presentazione della domanda. Sono previste estensioni al periodo di eleggibilità, secondo i criteri elencati di seguito:
   - maternità: 18 mesi per ciascun figlia/o;
   - paternità: effettivo periodo di congedo di paternità di cui si è usufruito (per ciascun figlia/o);

Nel caso in cui, a progetto non ancora concluso, venisse a mancare il rapporto contrattuale con l'Università di Genova, la vincitrice/il vincitore è tenuta/o alla restituzione del finanziamento non utilizzato.

2. Sarà possibile presentare una sola richiesta di finanziamento. Non è ammessa la partecipazione di coloro che siano già risultati beneficiari del finanziamento nelle precedenti edizioni.

Articolo 3 - Presentazione della domanda

1. La domanda di finanziamento, scritta in lingua inglese, dovrà essere presentata utilizzando esclusivamente la modulistica allegata al presente bando (Mod A e B).

Entro la scadenza prevista dal bando ogni candidato dovrà far pervenire i seguenti documenti predisposti **in file distinti** in formato .pdf:

- la domanda di finanziamento di cui al Mod. A, in formato .pdf, all'indirizzo mail: ricercateneo@unige.it inserendo nell'oggetto la dicitura: UNIGE - Curiosity Driven - nome e cognome della/del proponente. In caso di estensioni del periodo di eleggibilità è necessario allegare una dichiarazione sostitutiva di certificazioni ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000;
- il progetto, predisposto in forma anonima, in base al Mod. B al fine di consentire lo svolgimento della prima fase di valutazione come previsto dal successivo art. 4 del presente bando;
- il CV in formato europeo comprensivo di elenco delle pubblicazioni;
- la delibera del Consiglio di Dipartimento o il decreto della/del Direttrice/Direttore del Dipartimento di afferenza della/del proponente contenente l'impegno a favorire la realizzazione del progetto presso la struttura stessa.

2. Il termine di presentazione delle domande è il **15 dicembre 2021 alle ore 12.** Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre tale termine.

Articolo 4 - Valutazione dei progetti

1. La valutazione delle domande di contributo si svolgerà in due fasi:

FASE 1: demandata alla Commissione ricerca di Ateneo che effettuerà una selezione preliminare dei progetti, sulla base del Mod B presentato, valutando i seguenti parametri:

a) Aspetti formali (fino ad un massimo di punti 3): leggibilità del progetto, english language proof-reading.
b) Aspetti organizzativi (fino ad un massimo di punti 8): adeguata illustrazione delle metodologie e singole fasi del progetto, obiettivo/i focalizzati, adeguata discussione di un eventuale coordinamento di un team, cronoprogramma.
c) Budget (fino ad un massimo di punti 2): categorie di costo consistenti con l'argomento del progetto e cronoprogramma di spesa.
d) CV del ricercatore e elenco delle pubblicazioni (fino ad un massimo di punti 2).

Una volta formulata una valutazione del progetto in base ai criteri da a) a c), la Commissione procederà all'esame del CV e dell'elenco delle pubblicazioni resi disponibili.

Saranno ammessi alla Fase 2 di valutazione i progetti che avranno conseguito il punteggio minimo di 9/15.

In caso di valutazione insufficiente, su richiesta dell'interessato, la Commissione ricerca fornirà la motivazione della valutazione.

Le/I componenti della Commissione Ricerca che presenteranno domanda di contributo non potranno prendere parte alla valutazione.

FASE 2: la valutazione dei progetti sarà affidata a revisori anonimi (referee) non operanti nel territorio regionale, nel numero di due per ciascun progetto. Nel caso in cui i referee pervengano a valutazioni divergenti con uno scostamento di almeno 8 punti su 30, le valutazioni in forma anonima saranno inviate ad entrambi i valutatori perché possano modificare la propria valutazione provvisoria. Se nella valutazione rimarrà una divergenza di almeno 8 punti sarà nominato un terzo referee. La valutazione finale sarà quindi data dalla media dei giudizi numericamente più vicini. In caso di equidistanza tra la votazione mediana e le votazioni più distanti, la valutazione finale sarà data dal valore mediano.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri e punteggi, fino ad un massimo di 30 punti, così ripartiti:

- Profilo scientifico della/del proponente con particolare riferimento all'esperienza maturata in campo internazionale: fino a 5 punti.

- Qualità scientifica, originalità, completezza e chiarezza del progetto (descrizione degli obiettivi generali, specifici e operativi, definizione dei risultati attesi): fino a 10 punti;

- Rilevanza e potenzialità innovativa dei risultati di ricerca attesi: fino a 10 punti;

- Adeguatezza del piano di utilizzo del finanziamento richiesto rispetto ai contenuti progettuali della proposta: fino a 5 punti.

Saranno considerati idonei i progetti che avranno ottenuto un minimo di 21 punti. All'esito delle valutazioni operate dai referee, sarà formulata la graduatoria finale. In caso di parità di punteggio prevarrà il progetto della ricercatrice o del ricercatore anagraficamente più giovane.

2. La procedura di valutazione si concluderà entro il **31 maggio 2022**. L'esito della valutazione e l'assegnazione dei contributi saranno resi noti con decreto del Rettore.

Articolo 5 – Selezione dei progetti e finanziamento

1. Tenuto conto dell'importo stanziato dall'Università di Genova, l'importo massimo finanziabile per progetto non potrà superare Euro 70.000.

2. Non verranno valutati progetti che richiedano un finanziamento inferiore a Euro 30.000.

3. Qualora i progetti presentati e valutati ammissibili non risultino tutti finanziabili, per insufficienza di risorse, verranno finanziati solo quelli che avranno ottenuto i punteggi più elevati, fino ad esaurimento delle risorse stesse.

4. Qualora il finanziamento complessivo di tutti i progetti la cui qualità scientifica sia stata ritenuta sufficiente a superare la selezione, non raggiunga l'importo totale stanziato dall'Ateneo, il finanziamento rimanente verrà utilizzato per eventuali bandi successivi.

Articolo 6 - Erogazione del finanziamento e gestione dei progetti

1. I progetti dovranno iniziare la propria attività il primo giorno del mese successivo a quello dell'assegnazione dei contributi e dovranno concludersi entro 24 mesi.

2. La/Il beneficiaria/o riceverà il 100% del finanziamento, che verrà trasferito al relativo Dipartimento di afferenza, all'espletamento delle procedure contabili.

3. Per le sole attività di disseminazione dei risultati, e per la sola quota di risorse destinate alla disseminazione dei risultati, sarà possibile usufruire di ulteriori 6 mesi dalla scadenza del progetto.

4. La/Il beneficiaria/o si impegna a svolgere il progetto di ricerca finanziato ed ha l'obbligo di conferire i relativi prodotti su IRIS. Tutte le pubblicazioni dovranno essere in Open Access.

Articolo 7 - Spese ammissibili e relazione sull'utilizzo

1. Sono ammissibili le seguenti spese:
   - Personale a tempo determinato: assegniste/i di ricerca e borsiste/i di ricerca post laurea, che collaborino alla realizzazione del progetto, dottorande/i.
   - Mobilità nazionale e internazionale per visite presso enti/laboratori al fine di realizzare gli obiettivi del progetto.
   - Partecipazione a conferenze/workshop/simposi su temi inerenti all'idea progettuale.
   - Inviti di esperte/i esterne/i per missioni di ricerca dedicate ai temi del progetto.
   - Strumentazione, materiale di consumo, software, se dedicati alla realizzazione del progetto.
   - Pubblicazioni per la disseminazione dei risultati del progetto.
   - Consulenze e/o servizi esterni se necessari alla realizzazione dell'idea progettuale.
   - Organizzazione di conferenze/workshop/convegni/simposi al fine di disseminare i risultati del progetto.

2. Tutte le spese devono essere previste e descritte nella proposta di progetto e, nel caso di finanziamento, dovranno essere sostenute nel rispetto delle norme di legge e dei regolamenti interni di Ateneo.

3. Dopo sei mesi dalla conclusione del progetto, in linea con quanto previsto dall'art. 6, comma 3, verrà richiesta la presentazione di una relazione, che contenga:
   - la descrizione dell'attività di ricerca svolte e dei risultati conseguiti.
   - l'elenco delle pubblicazioni che descrivono i risultati del progetto, comprese quelle sottomesse e/o in fase di redazione.
   - la descrizione degli eventi di disseminazione dei risultati del progetto.
   - la descrizione di altri risultati scientifici.
   - la rendicontazione delle spese sostenute

A tal fine verrà resa disponibile modulistica utile a predisporre la relazione.

4. L'Ateneo si riserva di chiedere la restituzione alla/al beneficiaria/o delle somme erogate soggette a rendicontazione e non spese entro il termine di attuazione del progetto ovvero utilizzate per spese non attinenti al progetto.

Articolo 8 – Aspetti etici

1. Le attività previste nell'ambito del progetto devono rispettare i principi etici, i regolamenti nazionali, europei ed internazionali e il Codice di condotta europeo per l'integrità della ricerca. Qualora le attività proposte sollevino potenziali aspetti etici, sarà necessario acquisire un parere da parte del Comitato Etico per la ricerca di Ateneo.

Articolo 9 - Trattamento dei dati personali

1. 1. I dati personali forniti dalle/dai proponenti saranno gestiti dall'Università degli studi di Genova, Area Internazionalizzazione, Ricerca e Terza Missione – Servizio Ricerca e trattati per le finalità di gestione del presente bando, secondo le disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) e D.lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia in protezione dei dati personali), come modificato dal D.lgs. 10.08.2018, n. 101.

Genova, 29.10.2021

IL RETTORE

Prof. Federico Delfino

Firmato digitalmente da:
FEDERICO DELFINO
Università degli Studi di Genova
Firmato il: 28-10-2021 16:26:32
Seriale certificato: 818306
Valido dal 03-11-2020 al 03-11-2023

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE, RICERCA E TERZA MISSIONE

Servizio Ricerca

RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER L'EROGAZIONE DI FONDI DESTINATI A FINANZIARE PROPOSTE DI PROGETTO DI LIBERA RICERCA, DI DURATA BIENNALE, MOTIVATE DALLA CURIOSITA' (cd "CURIOSITY DRIVEN")

(Bando D.R. n. ___ del _____)

Mod. A

Principal Investigator:

SURNAME ……..…… NAME: …….

Place of birth: ……. Date of birth: ……..

Position held: ...…….....

DEPARTMENT/CENTRE: …….....

Phone: ….……..……

E-mail: ...……..

Proposal Title: ……

Final statements:

1. After 6 months from the end of the project, I will send a report (art. 7 of the call) exhibiting:
   - All effective costs .
   - All papers, published and submitted, derived from the project.
   - All workshops/conferences/events to disseminate the outcomes of the project.
   - Other scientific results.

2. In case my commitment with the University of Genoa shall end before the end of the project, I will return the amount of the grant not yet used (art. 2 of the call).

Genoa, ……. PI SIGNATURE

_____

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA

AREA INTERNAZIONALIZZAZIONE, RICERCA E TERZA MISSIONE

Servizio Ricerca

RICHIESTA DI CONTRIBUTO PER L'EROGAZIONE DI FONDI DESTINATI A FINANZIARE PROPOSTE DI PROGETTO DI LIBERA RICERCA, DI DURATA BIENNALE, MOTIVATE DALLA CURIOSITA' (cd "CURIOSITY DRIVEN")

(Bando D.R. n. ___ del _____)

Mod. B

Proposal Title: ……

Proposal description *(10.000 characters max, spaces included, taking into account all elements a), b), c) required in art. 4.1 of the call)*

….……...

….……...

Budget

	Description	€
Personnel costs: research fellowships (*Assegno di Ricerca – AdR, art. 22 L. 30/12/2010, n. 240 oppure Borsa di ricerca post laurea – Regolamento UNIGE DR 426/2020*), doctoral fellows		
Meetings and travel costs to collaborating laboratories		
Workshops and conferences partecipation		
External experts travel costs		
Consumables and supplies, Small bench instrumentation, software		
Publication costs		
Services (specify)		
Workshops and conferences organisation		
TOTAL		

UNIGE CO-FINANCING:

€ _____ (€ 30.000 –€ 70.000)