



**UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI GENOVA**  
**AREA DIREZIONALE**

**D.D.G. n. 1149 del 24.03.2021**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021 che, all'articolo 1, comma 10, lettera z) prevede *“a decorrere dal 15 febbraio 2021 sono consentite le prove selettive dei concorsi banditi dalle pubbliche amministrazioni nei casi in cui è prevista la partecipazione di un numero di candidati non superiore a trenta per ogni sessione o sede di prova, previa adozione di protocolli adottati dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico di cui all'articolo 2 dell'ordinanza 3 febbraio 2020, n. 630, del Capo del Dipartimento della protezione civile”*;

Visto il “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021” del Dipartimento della Funzione Pubblica del 3.2.2021;

Considerata la necessità di adottare piani operativi specifici per lo svolgimento delle procedure concorsuali in conformità alle disposizioni previste dal suddetto protocollo;

Preso atto delle dichiarazioni da inoltrare al Dipartimento della Funzione Pubblica, prima dell'avvio delle prove, attestanti la piena e incondizionata conformità dei piani adottati alle prescrizioni del suddetto protocollo;

Visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova emanato con D.R. n. 1986 del 5.6.2017 in vigore dal 4.7.2017;

Visto l'atto di organizzazione amministrativa e tecnica emanato con D.D.G. n. 5358 del 24.12.2020, in vigore dal 1° gennaio 2021;

Visto il D.R. n. 1716 del 5.5.2020 con il quale è stato costituito il Comitato consultivo per la gestione dell'emergenza sanitaria Covid-19, così come aggiornato con D.R. n. 1056 del 18.3.2021;

Ritenuto opportuno avvalersi del supporto del predetto comitato consultivo, al fine di garantire l'espletamento dei concorsi in sicurezza, in relazione a quanto evidenziato nel protocollo e a tutti gli altri adempimenti di sicurezza previsti dalla normativa vigente;

Considerato che la pianificazione delle varie fasi delle procedure concorsuali avverrà tramite l'adozione di specifici documenti opportunamente validati dal predetto comitato consultivo;

Stante l'opportunità di individuare all'interno dell'Ateneo la figura del Responsabile dell'organizzazione concorsuale con il compito di attestare la piena e incondizionata conformità dei Piani Operativi alle prescrizioni del protocollo sopra citato, nello svolgimento di ciascuna procedura concorsuale;

Ritenuto il Dirigente dell'Area Personale il soggetto più idoneo a svolgere le suddette attività, disponendo di tutte le informazioni riferite alle procedure concorsuali in itinere;

Visto il D.D.G. n. 886 del 3.3.2020 con il quale è stato conferito al dott. Mario Picasso l'incarico di dirigente dell'Area personale dal 16.3.2020 al 31.12.2021;

**DECRETA**

Per i motivi indicati in premessa, il dott. Mario Picasso, Dirigente dell'Area personale, è individuato quale soggetto Responsabile dell'organizzazione concorsuale, ai fini degli adempimenti previsti dal “Protocollo di svolgimento dei concorsi pubblici di cui all'articolo 1, comma 10, lettera z), del Decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 14 gennaio 2021” del Dipartimento della Funzione Pubblica del 3.2.2021.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Dott.ssa Tiziana BONACETO*  
*(firmato digitalmente)*