

PROCEDURA SELETTIVA, PER TITOLI ED ESAMI, CATEGORIA B, POSIZIONE ECONOMICA B3, AREA SERVIZI GENERALI E TECNICI PRESSO L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO, INDETTA CON D.D.G. N. 2858 DEL 28.6.2021, PUBBLICATO NELLA G.U. N. 58, 4^ SERIE SPECIALE, DEL 23.7.2021.

TRACCE DELLA PROVA SCRITTA

Il giorno 17 aprile 2023 alle ore 8 presso il Dipartimento di Economia, Via Vivaldi n. 5 ha luogo la seconda riunione della Commissione esaminatrice della procedura di cui al titolo per lo svolgimento della prova scritta.

La Commissione, regolarmente convocata e presente al completo, dopo ampia discussione, ha stabilito, a norma dell'art. 12, comma 6 del "Regolamento di assunzione del personale tecnico amministrativo" di questo Ateneo, le seguenti quattro tracce:

BUSTA n.1

Si indichi la risposta corretta con una x né in grassetto né in corsivo

1. **Il Regolamento sulla firma digitale dell'Ateneo Genovese, D.R. 282 del 2010, definisce la Firma digitale:**
 - a. un particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su una coppia di chiavi non crittografiche, entrambe private
 - b. un particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su un sistema di chiavi crittografiche, una pubblica e una privata, correlate tra loro
 - c. un particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su una terna di chiavi crittografiche, due chiavi pubbliche e una privata
2. **Quanti anni dura in carica il Rettore?**
 - a. 4
 - b. 6
 - c. 3
3. **Secondo la norma GDPR, il responsabile del trattamento dei dati:**
 - a. È designato dall'Autorità Garante per la protezione dei dati
 - b. È designato con decreto ministeriale del Ministro della Giustizia
 - c. È designato dal titolare
4. **In base all'art. 173 del D.lgs. 81/2008 cosa si intende per videoterminale:**
 - a. una macchina virtuale
 - b. uno schermo alfanumerico o grafico a prescindere dal tipo di procedimento di visualizzazione utilizzato
 - c. un pc
5. **Ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova il dipendente, nei rapporti privati:**
 - a. Non è tenuto a tenere comportamenti particolari
 - b. Si astiene da comportamenti che possano recare danno all'immagine dell'Ateneo
 - c. Può adottare i comportamenti che vuole anche se possono recare danno all'immagine dell'Ateneo
6. **Il Dipartimento**
 - a. Assicura lo svolgimento delle attività didattiche, è la sede dell'attività scientifica dei docenti.
 - b. È una struttura per la gestione di servizi o apparecchiature complesse, ovvero per la promozione di attività di interesse generale dell'Ateneo.
 - c. Assicura lo svolgimento delle attività didattiche, ma non si occupa di promuovere e sostenere l'attività di ricerca dei propri docenti.

7. **Chi non è un organo della Scuola secondo lo Statuto dell'Università di Genova?**
- Il Preside
 - Il Coordinatore di corso di studio
 - Il Consiglio
8. **Il Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova si applica a:**
- al personale contrattualizzato a tempo indeterminato tecnico e amministrativo e ai dirigenti
 - al personale contrattualizzato a tempo determinato tecnico e amministrativo, compresi i collaboratori ed esperti linguistici, nonché ai dirigenti
 - a tutto il personale contrattualizzato, a tempo indeterminato e determinato, tecnico e amministrativo, compresi i collaboratori ed esperti linguistici, nonché ai dirigenti
9. **Il documento amministrativo, vedi art. 4 del Manuale di Gestione del Protocollo, è definito informatico in quanto:**
- È la rappresentazione non informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti
 - Quando è la rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti
 - Quando è creato attraverso l'utilizzo di strumenti software che assicurino la produzione del documento stesso
10. **In base all'art. 175, ogni quanto il lavoratore ha diritto ad una pausa:**
- Ogni 15 minuti ogni 120 minuti di applicazione continuativa al videoterminale
 - Ogni mezz'ora
 - Mai solo durante la pausa pranzo
11. **Quali sono gli Organi Centrali di Ateneo**
- Il Rettore, il CdA e il SA
 - Il DG, il Rettore e CdA
 - Il Nucleo di Valutazione, il DG e il collegio dei revisori
12. **In base alle disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli studi di Genova, la critica del dipendente è considerata lesiva dell'immagine dell'Ateneo?**
- No, purché la critica sia rispettosa della veridicità dei fatti ed espressa in modo civile
 - No, mai in quanto essa è espressione di un diritto costituzionalmente garantito
 - Sì, rientra tra quei comportamenti cui il dipendente deve astenersi per non recare danno all'immagine dell'Ateneo
13. **Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, il titolare del trattamento dei dati deve garantire un trattamento:**
- Corretto e trasparente
 - Informato e intellegibile
 - Corretto e intellegibile
14. **Secondo l'art. 173 del d.lgs 9 aprile 2008, n. 81, chi è il lavoratore che utilizza i videoterminali:**
- il lavoratore che utilizza un'attrezzatura munita di videoterminali
 - il lavoratore che utilizza un'attrezzatura munita di videoterminali in modo sistematico o abituale dedotte le interruzioni di cui all'art. 54
 - il lavoratore che utilizza un'attrezzatura munita di videoterminali in modo sistematico o abituale per 20 ore settimanali dedotte le interruzioni di cui all'art. 54
15. **Ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova per beni di modico valore si intendono quelli di valore non superiore:**
- 100 euro
 - 150 euro
 - 300 euro

16. **Secondo il Regolamento sulla firma digitale dell'Ateneo Genovese, D.R. 282 del 2010, gli Incaricati del servizio di firma digitale:**
- Devono essere numericamente più di tre
 - Sono nominati dal Rettore e sono responsabili dell'identificazione dei richiedenti e dell'attivazione delle procedure di emissione, revoca e sospensione dei certificati
 - Sono nominati dal Rettore tra il personale dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati di categoria D
17. **Nella composizione del consiglio di amministrazione dell'Università degli studi di Genova:**
- sono previste tre persone che non siano dipendenti dell'Ateneo né lo siano state nel quinquennio precedente
 - sono previste tre persone che non siano attualmente dipendenti dell'Ateneo anche se lo sono state in precedenza, senza alcun limite temporale
 - non è prevista una componente esterna all'Ateneo
18. **Quali sono gli Organi di Governo dell'Ateneo?**
- Dipartimenti, Scuole e Rettore
 - Rettore, Consiglio di Amministrazione e Direttore Generale
 - Rettore, Senato Accademico e Consiglio di Amministrazione
19. **Dopo il primo mandato può il Rettore farne un altro?**
- No
 - Sì
 - Sì, ma solo per un ulteriore mandato
20. **Il CdA delibera le sanzioni disciplinari:**
- Per il personale dell'università a seguito di parere obbligatorio del collegio di disciplina
 - Per il personale dell'Università conformemente al parere vincolante del collegio di disciplina
 - Per il personale docente dell'Università conformemente al parere vincolante del collegio di disciplina
21. **I rappresentanti degli studenti in CdA durano in carica:**
- Tutti e 4 gli anni come gli altri componenti
 - Sono rinnovati ogni due anni accademici
 - Un solo anno accademico
22. **Secondo le disposizioni dello statuto dell'Università degli studi di Genova, può il Rettore adottare provvedimenti in materie che rientrino nelle competenze del SA o del CdA?**
- Sì, in caso di necessità ed urgenza, e i provvedimenti adottati sono sottoposti alla ratifica dell'organo competente nella sua prima adunanza successiva
 - Sì, in caso di necessità ed urgenza, ma in tali ipotesi i provvedimenti adottati non richiedono alcuna ratifica
 - No, mai, e in ogni caso necessario attendere la prima seduta utile dell'organo competente
23. **Quale tra i sottoindicati è un organo di Governo dell'Ateneo:**
- Il Rettore
 - Il Preside
 - La Facoltà
24. **In base all'art 15 del Regolamento in materia di trattamento dei dati personali, emanato con D.R. n. 4987 del 02.12.2020 le attività didattiche "a distanza":**
- possono essere registrate e conservate sino alla fine dell'anno accademico a cui si riferiscono
 - non sono mai registrate per la privacy
 - decide il docente in autonomia senza previa comunicazione

25. **Ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova il dipendente, nei comportamenti in servizio:**
- a. Deve custodire con particolare cura e diligenza le credenziali di accesso ai sistemi informatici messi a disposizione dell'Ateneo ma non gli strumenti informatici assegnati in dotazione
 - b. Custodisce con particolare cura e diligenza gli strumenti informatici assegnati in dotazione, nonché le credenziali di accesso ai sistemi informatici messi a disposizione dell'Ateneo
 - c. Custodisce con particolare cura e diligenza gli strumenti informatici assegnati in dotazione, ma può cedere a terzi le credenziali di accesso ai sistemi informatici messi a disposizione dell'Ateneo
26. **Secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008, Il datore di lavoro, all'atto della valutazione del rischio in merito alla valutazione del rischio del lavoro al videoterminale analizza i posti di lavoro con particolare riguardo:**
- a. ai rischi per la vista e per gli occhi, ai problemi legati alla postura ed all'affaticamento fisico o mentale oltre alle condizioni ergonomiche e di igiene ambientale
 - b. ai rischi per la vista e per gli occhi, ma non ai problemi legati alla postura ed all'affaticamento fisico o mentale
 - c. solo alle condizioni ergonomiche e di igiene ambientale
27. **Il toner è un materiale di consumo per stampanti:**
- a. A inchiostro
 - b. Ad aghi
 - c. Laser
28. **Cosa si intende per stampante multifunzione?**
- a. Una stampante che oltre a stampare, scansiona e fotocopie
 - b. Una stampante con più cassette per stampare vari formati di carta
 - c. Una stampante con più software installati
29. **Secondo lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova le cariche accademiche non possono essere rinnovate.**
- a. Dopo il primo mandato
 - b. A seguito di due mandati consecutivi
 - c. Non possono essere rinnovate
30. **Ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova il dipendente, nei rapporti privati:**
- a. Può liberamente usare la posizione che ricopre nell'Ateneo per ottenere utilità che non gli spettino
 - b. Non usa in modo improprio la posizione che ricopre nell'Ateneo, per ottenere utilità che non gli spettino, ma può invece usarne il nome, i segni e le rappresentazioni grafico-simboliche che identificano l'Ateneo
 - c. Non usa in modo improprio la posizione che ricopre nell'Ateneo, né il nome, i segni e le rappresentazioni grafico-simboliche che identificano l'Ateneo per ottenere utilità che non gli spettino

BUSTA n.2

Si indichi la risposta corretta con una x né in grassetto né in corsivo

1. **Cosa si intende per “dato personale”?**
 - a. Qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile
 - b. La sola data di nascita
 - c. Il solo orientamento religioso
2. **È consentito comunicare o diffondere i dati personali e relativi alla carriera formativa degli studenti?**
 - a. SI ad esclusione delle categorie di dati di cui agli artt. 9 e 10 del GDPR
 - b. NO mai
 - c. SI sempre
3. **Si possono registrare le attività didattiche svolte a distanza in presenza di pubblico?**
 - a. SI solo se il docente ne dichiara l'intenzione prima dell'inizio della stessa
 - b. NO mai
 - c. SI sempre
4. **È richiesto il consenso obbligatorio per il trattamento dei dati personali per la realizzazione di video, fotografie e multimedia riguardanti un minore?**
 - a. SI sempre
 - b. SI ma dipende dal tipo di ripresa video
 - c. NO
5. **In base alle previsioni dello Statuto dell'Università di Genova, la mozione di sfiducia nei confronti del Rettore:**
 - a. Può essere presentata da almeno un terzo dei componenti del SA, quando siano trascorsi almeno due anni dall'inizio del mandato
 - b. Può essere presentata da almeno la metà dei componenti del SA , quando siano trascorsi almeno due anni dall'inizi del mandato
 - c. Può essere presentata da almeno un terzo dei Componenti del SA anche immediatamente dopo l'inizio del mandato
6. **Il SA:**
 - a. elabora strategie di sviluppo in materia di ricerca, su proposta del CdA e delle Scuole
 - b. propone al CdA linee programmatiche per l'attività dell'Ateneo, con particolare riguardo alla didattica, alla ricerca e ai servizi agli studenti
 - c. elabora strategie di sviluppo dell'Ateneo, particolarmente in materia di didattica e ricerca che sono proposte al CdA.
7. **Lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova consente che un componente del Senato Accademico sia componente anche del Senato Accademico di un altro Ateneo italiano?**
 - a. Sì, solo se si è membri elettivi del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Genova
 - b. No, non è consentito
 - c. Sì, solo se si è membri non elettivi di ambedue i Senati Accademici
8. **Quale tra i sottoindicati è un organo di Governo d'Ateneo:**
 - a. Il Rettore
 - b. Il Preside
 - c. La Facoltà
9. **Secondo lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova, quale tra le seguenti funzioni NON spetta al Rettore dell'Università**
 - a. Predisporre la programmazione triennale
 - b. Convocare e presiedere il Senato Accademico

- c. Coordinare le iniziative delle strutture didattiche e scientifiche

10. Il Rettore:

- a. designa il direttore, generale, sentiti gli organi di governo
- b. propone al consiglio di amministrazione la designazione del direttore generale
- c. designa il direttore generale su proposta degli altri organi di governo

11. Il Regolamento sulla firma digitale dell'Ateneo Genovese, D.R. 282 del 2010, definisce la Firma elettronica:

- a. La firma elettronica ottenuta attraverso una procedura informatica che garantisce la connessione univoca al firmatario
- b. L'insieme dei dati in forma elettronica, allegati oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici, utilizzati come metodo di identificazione informatica
- c. un particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su una terna di chiavi crittografiche, due chiavi pubbliche e una privata

12. I componenti del CdA durano in carica:

- a. tutti per un periodo di quattro anni tranne i rappresentanti degli studenti
- b. tre anni purché non siano già collocati a riposo
- c. tutti tre anni

13. Il SA dura in carica:

- a. tre anni accademici
- b. quattro anni
- c. sei anni come il Rettore

14. Il DG ha un contratto

- a. A tempo indeterminato e resta in carica sino alla pensione
- b. A tempo definito sino alla carica del Rettore
- c. A tempo determinato di diritto privato di durata di tre anni rinnovabile

15. Secondo lo Statuto dell'Università di Genova il dipartimento:

- a. è la sede dell'attività scientifica dei docenti, promuove e sostiene l'attività di ricerca dei propri docenti, ma non deve assicurare lo svolgimento delle attività didattiche perché in capo alla Scuola
- b. assicura lo svolgimento delle attività didattiche, è la sede dell'attività scientifica dei docenti, promuove e sostiene l'attività di ricerca dei propri docenti
- c. assicura lo svolgimento delle attività didattiche, è la sede dell'attività scientifica dei docenti, ma non deve sostenere l'attività di ricerca dei propri docenti perché in capo alla Scuola

16. Lo Statuto di Ateneo prevede una rappresentanza elettiva degli studenti:

- a. nel Consiglio di Amministrazione, ma non nel Senato Accademico
- b. nel Senato Accademico, ma non nel Consiglio di Amministrazione
- c. sia nel Senato Accademico sia nel Consiglio di Amministrazione

17. Secondo la norma GDPR, art. 37, il responsabile della protezione dei dati:

- a. È designato dall'Autorità Garante per la protezione dei dati
- b. È designato responsabile del trattamento dei dati
- c. È designato dal titolare e dal responsabile del trattamento dei dati

18. Ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova il dipendente:

- a. Accetta ma non sollecita, per sé o per altri, da un proprio sovraordinato, direttamente o indirettamente, regali o altre utilità, salvo quelli d'uso di modico valore

- b. Non accetta né sollecita, per sé o per altri, da un proprio sovraordinato, direttamente o indirettamente, regali o altre utilità, salvo quelli d'uso di modico valore
 - c. accetta e sollecita, per sé o per altri, da un proprio sovraordinato, direttamente o indirettamente, regali o altre utilità, di qualsiasi valore
- 19. Secondo quanto disposto dal D.Lgs. n. 81/2008, Il datore di lavoro, all'atto della valutazione del rischio in merito alla valutazione del rischio del lavoro al videoterminale analizza i posti di lavoro con particolare riguardo:**
- a. ai rischi per la vista e per gli occhi, ai problemi legati alla postura ed all'affaticamento fisico o mentale oltre alle condizioni ergonomiche e di igiene ambientale
 - b. ai rischi per la vista e per gli occhi, ma non ai problemi legati alla postura ed all'affaticamento fisico o mentale
 - c. solo alle condizioni ergonomiche e di igiene ambientale
- 20. Per lo svolgimento del lavoro al videoterminale il lavoratore:**
- a. Non ha necessità di essere sottoposto alla sorveglianza sanitaria
 - b. È sottoposto alla sorveglianza sanitaria, con particolare riferimento ai rischi per la vista e per gli occhi oltre ai rischi per l'apparato muscolo-scheletrico
 - c. È sottoposto alla sorveglianza sanitaria, con particolare riferimento solo ai rischi per la vista e per gli occhi
- 21. I componenti del Nucleo di valutazione dell'Università di Genova:**
- a. Durano in carica quattro anni e possono essere confermati, ad eccezione del rappresentante degli studenti
 - b. Durano in carica non oltre tre anni e possono essere confermati una sola volta, ad eccezione del rappresentante degli studenti
 - c. Durano in carica due anni e possono essere confermati una sola volta, compreso il rappresentante degli studenti
- 22. Chi non è un organo della Scuola secondo lo Statuto dell'Università di Genova?**
- a. Il Preside
 - b. Il Coordinatore di corso di studio
 - c. Il Consiglio
- 23. Cosa si intende per stampante multifunzione?**
- a. Una stampante che oltre a stampare, scansa e fotocopie
 - b. Una stampante con più cassette per stampare vari formati di carta
 - c. Una stampante con più software installati
- 24. A cosa serve Microsoft PowerPoint?**
- a. viene utilizzato per la creazione di diapositive multimediali
 - b. viene utilizzato per effettuare riunioni telematiche
 - c. per mandare e-mail
- 25. Secondo lo Statuto dell'Università di Genova il Direttore Generale:**
- a. Attribuisce le funzioni ai dirigenti e ne dirige, coordina e controlla l'attività
 - b. Coordina direttamente le attività amministrative dei Dipartimenti
 - c. Coordina, dirige e controlla direttamente l'attività delle Scuole
- 26. I rappresentanti degli studenti in CdA durano in carica:**
- a. Tutti e quattro gli anni come gli altri componenti
 - b. Sono rinnovati ogni due anni accademici
 - c. Un solo anno accademico
- 27. Secondo le disposizioni dello statuto dell'Università degli studi di Genova, può il Rettore adottare provvedimenti in materie che rientrino nelle competenze del SA o del CdA?**

- a. Sì, in caso di necessità ed urgenza, e i provvedimenti adottati sono sottoposti alla ratifica dell'organo competente nella sua prima adunanza successiva
- b. Sì, in caso di necessità ed urgenza, ma in tali ipotesi i provvedimenti adottati non richiedono alcuna ratifica
- c. No, mai, e in ogni caso necessario attendere la prima seduta utile dell'organo competente

28. Secondo lo Statuto dell'Università di Genova, il Vicepreside di Scuola:

- a. È designato dal Preside tra i professori di ruolo a tempo pieno dei dipartimenti afferenti alla scuola che non siano direttori di dipartimento
- b. È designato dal Preside tra i professori di ruolo a tempo pieno dei dipartimenti afferenti alla scuola anche tra i direttori di dipartimento
- c. È eletto dal Consiglio di Scuola tra i professori di ruolo a tempo pieno dei dipartimenti afferenti alla scuola che non siano direttori di dipartimento

29. Il collegio dei revisori dei conti:

- a. dura in carica due anni e il mandato dei componenti è rinnovabile consecutivamente per una sola volta
- b. dura in carica quattro anni e il mandato dei componenti è rinnovabile consecutivamente per una sola volta
- c. dura in carica tre anni e il mandato dei componenti è rinnovabile consecutivamente per una sola volta

30. Quali sono gli organi centrali previsti al Titolo III – Capo I dello Statuto dell'Università degli Studi di Genova?

- a. Il nucleo di valutazione e il collegio dei revisori dei conti
- b. Il nucleo di valutazione, il direttore generale e il collegio dei revisori dei conti
- c. Il direttore generale e il collegio dei revisori dei conti

BUSTA n. 3

Si indichi la risposta corretta con una x né in grassetto né in corsivo

1. È richiesto il consenso obbligatorio per il trattamento dei dati personali per la realizzazione di video, fotografie e multimedia riguardanti un minore?

- a. SI sempre
- b. SI ma dipende dal tipo di ripresa video
- c. NO

2. Nello svolgimento quotidiano del lavoro al videoterminale, le pause di cui ha diritto il lavoratore:

- a. sono a discrezione del lavoratore
- b. sono stabilite dal responsabile della struttura di appartenenza del lavoratore
- c. sono stabilite dalla contrattazione collettiva anche aziendale

3. Oltre alle tre persone che non siano dipendenti dell'Ateneo, il Consiglio di Amministrazione dell'Università di Genova è composto da:

- a. Il Rettore, sei docenti dell'Ateneo, un tecnico-amministrativo dell'Ateneo.
- b. Sei docenti dell'Ateneo, un tecnico-amministrativo dell'Ateneo, due rappresentanti degli studenti.
- c. Il Rettore, sei docenti dell'Ateneo, un tecnico-amministrativo dell'Ateneo, due rappresentanti degli studenti.

4. Il DG :

- a. È designato dal Rettore su proposta del CdA edel SA
- b. E' designato dal CdA su proposta del Rettore, sentito il SA
- c. E' designato dal SA sentito il CdA

5. In base all'art. 176 , titolo VII del d.lgs 9 aprile 2008, n. 81, a quali rischi sono sottoposti i lavoratori della sorveglianza sanitaria:

- a. ai rischi radiologici
- b. ai rischi all'udito
- c. ai rischi per la vista e per gli occhi

6. Secondo la norma GDPR, art. 4, cosa si intende per “archivio”:

- a. Qualsiasi insieme strutturato di dati personali accessibili secondo criteri determinati organizzati in un archivio informatizzato
- b. Qualsiasi insieme strutturato di dati personali accessibili secondo criteri determinati, indipendentemente dal fatto che tale insieme sia centralizzato, decentralizzato o ripartito in modo funzionale o geografico
- c. Qualsiasi insieme strutturato di dati personali accessibili secondo criteri determinati organizzati in un archivio centralizzato

7. Secondo lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova, quale tra le seguenti funzioni non spetta al Rettore dell'Università

- a. Predisporre la programmazione triennale
- b. Convocare e presiedere il Senato Accademico
- c. Coordinare le iniziative delle strutture didattiche e scientifiche

8. Ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova il dipendente, nei rapporti privati:

- a. Non è tenuto a tenere comportamenti particolari
- b. Si astiene da comportamenti che possano recare danno all'immagine dell'Ateneo
- c. Può adottare i comportamenti che vuole anche se possono recare danno all'immagine dell'Ateneo

9. I componenti del Nucleo di valutazione dell'Università di Genova:

- a. Durano in carica quattro anni e possono essere confermati, ad eccezione del rappresentante degli studenti
- b. Durano in carica non oltre tre anni e possono essere confermati una sola volta, ad eccezione del rappresentante degli studenti
- c. Durano in carica due anni e possono essere confermati una sola volta, compreso il rappresentante degli studenti

10. Chi non è un organo del Corso di studio secondo lo Statuto dell'Università di Genova?

- a. Il Consiglio di corso di studio
- b. Il Preside
- c. Il Coordinatore

11. A cosa serve lo scanner

- a. Si può utilizzare per acquisire un testo scritto senza doverlo ridigitare
- b. Si può utilizzare per scrivere su un CD-Rom
- c. Si può utilizzare per stampare 3D

12. In base alle previsioni dello Statuto dell'Università degli studi di Genova, la mozione di sfiducia nei confronti del rettore:

- a. può essere presentata da almeno un terzo dei componenti del Senato Accademico, quando siano trascorsi almeno due anni dall'inizio del mandato
- b. può essere presentata da almeno la metà dei componenti del Senato Accademico, quando siano trascorsi almeno due anni dall'inizio del mandato
- c. può essere presentata da almeno un terzo dei componenti del Senato Accademico, anche immediatamente dopo l'inizio del mandato

13. Cosa si intende per “Firma Elettronica”?

- a. Un particolare tipo di firma elettronica qualificata basata su un sistema di chiavi crittografiche
- b. L'insieme dei dati in forma elettronica utilizzati come metodo di identificazione informatica
- c. Una chiave privata

14. I componenti del CdA durano in carica:

- a. tutti per un periodo di quattro anni tranne i rappresentanti degli studenti
- b. tre anni purchè non siano già collocati a riposo
- c. tutti tre anni

15. Lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova consente che un componente del Senato Accademico sia componente anche del Senato Accademico di un altro Ateneo italiano?

- a. Sì, solo se si è membri elettivi del Senato Accademico dell'Università degli Studi di Genova
- b. **No, non è consentito**
- c. Sì, solo se si è membri non elettivi di ambedue i Senati Accademici

16. In base alle disposizioni del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli studi di Genova, può il dipendente ricevere, per sé o per altri, a titolo di regalo, denaro contante?

- a. No, mai
- b. Sì, purchè l'importo non sia superiore a 100€
- c. Sì

17. In base all'art. 173 del D.lgs. 81/2008 cosa si intende per videoterminale:

- a. una macchina virtuale
- b. uno schermo alfanumerico o grafico a prescindere dal tipo di procedimento di visualizzazione utilizzato
- c. un pc

18. Ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova il dipendente:

- a. Deve segnalare al proprio superiore gerarchico o al responsabile della struttura scientifica e didattica di appartenenza ogni situazione nella quale egli ritiene sussistere un conflitto, anche potenziale, tra le

attività del proprio ufficio, anche di natura non economica, solo del coniuge o del convivente ma non di altri parenti

- b. Non è tenuto a segnalare ogni situazione nella quale egli ritiene sussistere un conflitto, anche potenziale, tra le attività del proprio ufficio, anche di natura non economica, del coniuge, del convivente, dei parenti o affini entro il secondo grado
- c. Deve segnalare al proprio superiore gerarchico o al responsabile della struttura scientifica e didattica di afferenza ogni situazione nella quale egli ritiene sussistere un conflitto, anche potenziale, tra le attività del proprio ufficio, anche di natura non economica, del coniuge, del convivente, dei parenti o affini entro il secondo grado

19. Ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova il dipendente:

- a. Può fornire risposte evasive alle varie istanze ricevute
- b. Deve essere chiaro ed esaustivo nel fornire le risposte alle varie istanze ricevute
- c. Deve essere chiaro, ma non necessariamente esaustivo nel fornire le risposte alle varie istanze ricevute

20. Nello svolgimento quotidiano del lavoro al videoterminale, il lavoratore:

- a. Deve svolgere la sua attività senza pause per tutta la sua permanenza in servizio
- b. Ha diritto ad una interruzione della sua attività mediante pause ovvero cambiamento di attività
- c. Non ha diritto ad una interruzione della sua attività mentre è in servizio

21. Da quanti componenti è composto il Comitato per le pari opportunità dell'Università di Genova

- a. 8
- b. 12
- c. 10

22. Chi non è un organo della Scuola secondo lo Statuto dell'Università di Genova?

- a. Il Preside
- b. Il Coordinatore di corso di studio
- c. Il Consiglio

23. Secondo lo Statuto dell'Università di Genova, il Vicepreside di Scuola:

- d. È designato dal Preside tra i professori di ruolo a tempo pieno dei dipartimenti afferenti alla scuola che non siano direttori di dipartimento
- e. È designato dal Preside tra i professori di ruolo a tempo pieno dei dipartimenti afferenti alla scuola anche tra i direttori di dipartimento
- f. È eletto dal Consiglio di Scuola tra i professori di ruolo a tempo pieno dei dipartimenti afferenti alla scuola che non siano direttori di dipartimento

24. Secondo il Regolamento sulla firma digitale del 'Ateneo Genovese, D.R. 282 del 2010, gli Incaricati del servizio di firma digitale:

- a. Devono essere numericamente più di tre
- b. Sono nominati dal Rettore e sono responsabili dell'identificazione dei richiedenti e dell'attivazione delle procedure di emissione, revoca e sospensione dei certificati
- c. Sono nominati dal Rettore tra il personale dell'area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati di categoria D

25. Secondo lo Statuto dell'Università di Genova il dipartimento:

- a. è la sede dell'attività scientifica dei docenti, promuove e sostiene l'attività di ricerca dei propri docenti, ma non deve assicurare lo svolgimento delle attività didattiche perché in capo alla Scuola

- b. assicura lo svolgimento delle attività didattiche, è la sede dell'attività scientifica dei docenti, promuove e sostiene l'attività di ricerca dei propri docenti
- c. assicura lo svolgimento delle attività didattiche, è la sede dell'attività scientifica dei docenti, ma non deve sostenere l'attività di ricerca dei propri docenti perché in capo alla Scuola
- d.

26. Il SA :

- a. elabora strategie di sviluppo in materia di ricerca, su proposta del CdA e delle Scuole
- b. propone al CdA linee programmatiche per l'attività dell'Ateneo, con particolare riguardo alla didattica, alla ricerca e ai servizi agli studenti
- c. elabora strategie di sviluppo dell'Ateneo, particolarmente in materia di didattica e ricerca che sono proposte al CdA.

27. Il DG ha un contratto

- d. A tempo indeterminato e resta in carica sino alla pensione
- e. A tempo definito sino alla carica del Rettore
- f. A tempo determinato di diritto privato di durata di tre anni rinnovabile

28. Secondo la norma GDPR, art. 37, il responsabile della protezione dei dati:

- a. E' designato dall'Autorità Garante per la protezione dei dati
- b. E' designato responsabile del trattamento dei dati
- c. E' designato dal titolare e dal responsabile del trattamento dei dati

29. Alle adunanze del Senato Accademico il Direttore Generale

- a. Partecipa con diritto di voto
- b. Partecipa senza diritto di voto
- c. Non partecipa

30. Ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova il dipendente:

- d. Accetta ma non sollecita, per se o per altri, da un proprio sovraordinato, direttamente o indirettamente, regali o altre utilità, salvo quelli d'uso di modico valore
- e. Non accetta né sollecita, per se o per altri, da un proprio sovraordinato, direttamente o indirettamente, regali o altre utilità, salvo quelli d'uso di modico valore
- f. accetta e sollecita, per se o per altri, da un proprio sovraordinato, direttamente o indirettamente, regali o altre utilità, di qualsiasi valore

BUSTA n. 4

Si indichi la risposta corretta con una x né in grassetto né in corsivo

1. Ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova il dipendente:

- a. Osserva il segreto d'ufficio e la normativa in materia di tutela e trattamento dei dati personali
- b. Osserva la normativa in materia di tutela e trattamento dei dati personali, ma non è tenuto al segreto d'ufficio

- c. Osserva il segreto d'ufficio, ma non è tenuto al rispetto della normativa in materia di tutela e trattamento dei dati personali

2. Per lo svolgimento del lavoro al videoterminale il lavoratore:

- d. Non ha necessità di essere sottoposto alla sorveglianza sanitaria
- e. È sottoposto alla sorveglianza sanitaria, con particolare riferimento ai rischi per la vista e per gli occhi oltre ai rischi per l'apparato muscolo-scheletrico
- f. È sottoposto alla sorveglianza sanitaria, con particolare riferimento solo ai rischi per la vista e per gli occhi

3. Nello svolgimento quotidiano del lavoro al videoterminale, la pausa di cui ha diritto il lavoratore:

- a. È considerata a tutti gli effetti parte integrante dell'orario di lavoro
- b. È considerata esclusa dell'orario di lavoro e, come tale, deve essere recuperata dal lavoratore
- c. Può essere considerata parte integrante dell'orario di lavoro se il lavoratore è d'accordo

4. A norma del Codice di comportamento dei dipendenti dell'Università degli studi di Genova, le disposizioni in esso contenute si applicano ai collaboratori ed esperti linguistici dell'Ateneo?

- a. Sì, sempre
- b. No, mai
- c. Le norme contenute nel Codice costituiscono principi generali di comportamento, per quanto compatibili con le disposizioni dei rispettivi ordinamenti

5. Il Rappresentante legale dell'Università degli studi di Genova è

- a. Il Rettore
- b. Il Direttore Generale
- c. Il Consiglio di Amministrazione

6. Secondo le disposizioni dello statuto dell'Università degli studi di Genova, può il Rettore adottare provvedimenti in materie che rientrino nelle competenze del SA o del CdA?

- a. Sì, in caso di necessità ed urgenza, e i provvedimenti adottati sono sottoposti alla ratifica dell'organo competente nella sua prima adunanza successiva
- b. Sì, in caso di necessità ed urgenza, ma in tali ipotesi i provvedimenti adottati non richiedono alcuna ratifica
- c. No, mai, e in ogni caso necessario attendere la prima seduta utile dell'organo competente

7. Da quanti componenti è composto il Nucleo di valutazione dell'Università di Genova?

- a. 6
- b. 8
- c. 9

8. Secondo lo Statuto dell'Università di Genova i dipartimenti

- g. sono costituiti, attribuiti ad una scuola, soppressi, con decreto del consiglio di amministrazione
- h. sono costituiti, attribuiti ad una scuola, soppressi, con decreto del rettore, previa deliberazione del senato accademico
- i. sono costituiti, attribuiti ad una scuola, soppressi, con decreto del rettore, previa deliberazione del consiglio di amministrazione assunta su parere conforme del senato accademico

9. Il Regolamento sulla firma digitale dell'Ateneo Genovese, D.R. 282 del 2010, definisce la Firma elettronica:

- d. La firma elettronica ottenuta attraverso una procedura informatica che garantisce la connessione univoca al firmatario
- e. L'insieme dei dati in forma elettronica, allegati oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati elettronici, utilizzati come metodo di identificazione informatica
- f. un particolare tipo di firma elettronica avanzata basata su una terna di chiavi crittografiche, due chiavi pubbliche e una privata

10. Il SA dura in carica:

- d. tre anni accademici
- e. quattro anni
- f. sei anni come il Rettore

11. Ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti dell'Università degli Studi di Genova il dipendente:

- a. non usa a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni d'ufficio, evita situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere ingiustamente agli interessi o all'immagine dell'Ateneo
- b. può usare a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni d'ufficio, ma evita situazioni e comportamenti che possano ostacolare il corretto adempimento dei compiti o nuocere ingiustamente agli interessi o all'immagine dell'Ateneo
- c. non usa a fini privati le informazioni di cui dispone per ragioni d'ufficio, ma può usare comportamenti che possano nuocere all'immagine dell'Ateneo

12. Il Rettore:

- a. designa il direttore, generale, sentiti gli organi di governo
- b. propone al consiglio di amministrazione la designazione del direttore generale
- c. designa il direttore generale su proposta degli altri organi di governo

13. Secondo lo Statuto dell'Università degli Studi di Genova le cariche accademiche non possono essere rinnovate.

- a. Dopo il primo mandato
- b. A seguito di due mandati consecutivi
- c. Non possono essere rinnovate

14. Secondo lo Statuto dell'Università di Genova il Presidente del Comitato per le pari opportunità:

- a. è eletto dal comitato al suo interno
- b. è scelto dal Rettore
- c. è eletto dal Senato Accademico

15. Il CdA delibera le sanzioni disciplinari:

- a. Per il personale dell'università a seguito di parere obbligatorio del collegio di disciplina
- b. Per il personale dell'Università conformemente al parere vincolante del collegio di disciplina
- c. Per il personale docente dell'Università conformemente al parere vincolante del collegio di disciplina

16. Nello svolgimento quotidiano del lavoro al videoterminale, le pause di cui ha diritto il lavoratore:

- d. sono a discrezione del lavoratore
- e. sono stabilite dal responsabile della struttura di appartenenza del lavoratore
- f. sono stabilite dalla contrattazione collettiva anche aziendale

17. Il DG ha un contratto

- a. A tempo indeterminato e resta in carica sino alla pensione
- b. A tempo definito sino alla carica del Rettore
- c. A tempo determinato di diritto privato di durata di tre anni rinnovabile

18. Il Garante di Ateneo dell'Università degli studi di Genova

- a. Dura in carica tre anni ed è rinnovabile
- b. Dura in carica quattro anni accademici e non è rinnovabile
- c. Dura in carica quattro anni accademici ed è rinnovabile una sola volta

19. In base all'art 32 dello statuto dell'Università di Genova "strutture Fondamentali", come si articola l'Ateneo?

- a. Facoltà e CdA
- b. Dipartimenti e Facoltà
- c. Dipartimenti e Scuole

20. Secondo lo Statuto dell'Università di Genova il dipartimento:

- a. è la sede dell'attività scientifica dei docenti, promuove e sostiene l'attività di ricerca dei propri docenti, ma non deve assicurare lo svolgimento delle attività didattiche perché in capo alla Scuola
- b. assicura lo svolgimento delle attività didattiche, è la sede dell'attività scientifica dei docenti, promuove e sostiene l'attività di ricerca dei propri docenti
- c. assicura lo svolgimento delle attività didattiche, è la sede dell'attività scientifica dei docenti, ma non deve sostenere l'attività di ricerca dei propri docenti perché in capo alla Scuola

21. A cosa serve Microsoft PowerPoint?

- d. viene utilizzato per la creazione di diapositive multimediali
- e. viene utilizzato per effettuare riunioni telematiche
- f. per mandare e-mail

22. A cosa serve il campo CC nell'intestazione di una e-mail?

- a. Indica il mittente
- b. Indica chi è destinatario per conoscenza
- c. Indica chi è destinatario nascosti

23. Secondo lo Statuto dell'Università di Genova, il Preside di Scuola:

- a. Dura in carica tre anni accademici e non è immediatamente rieleggibile
- b. Dura in carica quattro anni accademici ed è immediatamente rieleggibile una sola volta
- c. Dura in carica tre anni accademici ed è immediatamente rieleggibile una sola volta

24. Il Prorettore Vicario:

- a. È eletto contestualmente alla elezione del Rettore
- b. È eletto successivamente alle elezioni del Rettore
- c. È nominato dal Rettore

25. Il Direttore Generale ha diritto di voto nel CdA:

- a. Si insieme con il pro rettore vicario
- b. Non ha diritto di voto
- c. Solo nelle pratiche contabili

26. Secondo lo Statuto dell'Università di Genova il Direttore Generale

- a. Attribuisce le funzioni ai dirigenti e ne dirige, coordina e controlla l'attività
- b. Coordina direttamente le attività amministrative dei Dipartimenti
- c. Coordina, dirige e controlla direttamente l'attività delle Scuole

27. L'art. 36 dello Statuto dell'Università di Genova prevede che il Direttore di Dipartimento è eletto

- a. Dai professori ordinari e associati del Dipartimento
- b. Dai professori ordinari del Dipartimento
- c. Dal Consiglio di Dipartimento

28. In base all'art. 34 comma 11 dello Statuto il dipartimento ha:

- a. Autonomia scientifica, tecnologica e didattica
- b. Autonomia scientifica, didattica, regolamentare ed organizzativa
- c. Autonomia scientifica, regolamentare ed organizzativa

29. Il direttore generale ha:

- a. la competenza, e la correlata responsabilità di fronte agli organi di governo, della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale docente sulla base degli indirizzi forniti dal consiglio di amministrazione
- b. la competenza e la correlata responsabilità di fronte agli organi di governo, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo sulla base degli indirizzi forniti dal consiglio di amministrazione
- c. la competenza, e la correlata responsabilità di fronte agli organi di governo, della complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico-amministrativo sulla base degli indirizzi forniti dal consiglio di amministrazione

30. Secondo lo Statuto dell'Università di Genova, il Coordinatore di corso di studio:

- a. Dura in carica tre anni accademici e non è immediatamente rieleggibile
- b. Dura in carica quattro anni accademici ed è immediatamente rieleggibile una sola volta
- c. Dura in carica tre anni accademici ed è immediatamente rieleggibile una sola volta

È stata estratta la prova indicata con il n. 4

Genova, 17 aprile 2023

La Commissione:

- Firmato Dott.ssa Daniela Gatti - Presidente
- Firmato Sigr. Roberto D'Angelo - Componente
- Firmato Sigr. Andrea Previtera - Componente
- Firmato Dott.ssa Cristina Beretta - Segretario