

SETTORE WELCOME OFFICE – ACCOGLIENZA STUDENTI E UTENTI INTERNAZIONALI

Procedura di pre-valutazione per gli studenti NON-EU richiedenti visto per l'accesso ai corsi di Laurea Magistrale in lingua italiana.
SOLO per i corsi che richiedono UNIGEAPPLY.

IL PORTALE PER LA PRE-SELEZIONE (UNIGEAPPLY) E LA PROCEDURA DA SEGUIRE.

- **Se sono uno studente extra-EU richiedente visto con titolo estero e sono interessato ad un corso di Laurea Magistrale erogato in italiano, cosa devo fare?**

È obbligatorio presentare domanda sul portale UniGeApply solo se vorrai scegliere uno dei corsi elencati nel seguito. Negli altri casi, NON si deve presentare domanda su UniGeApply, si inizierà la procedura partendo dal portale University (university.it) esterno ad Unge per la richiesta del visto.

I corsi che richiedono UniGeApply sono i seguenti:

- Metodologie per la Conservazione e il Restauro dei Beni Culturali
- Archeologie: Professione e Saperi (ARCHEOPeS)
- Design Navale e Nautico
- Management

Potrai già presentare domanda anche su University prima dell'esito della valutazione su UniGeApply. La tua domanda verrà però validata e inoltrata all'ambasciata solo dopo l'esito positivo della valutazione su UniGeApply.

- **Per quanti corsi posso presentare domanda di valutazione su UniGeApply?**

Puoi candidarti per un massimo di due corsi presenti su UniGeApply. Se come secondo corso scegli un corso in inglese, verifica i dettagli e le scadenze presenti alla pagina:

<https://unige.it/internazionale/procedura-prevalutazione-lauree-magistrali-inglese-solo-studenti-non-eu-residenti-all>

Vedrai l'elenco dei corsi che potrai scegliere nel momento in cui inizierai la tua domanda. Per visualizzare solo i corsi erogati in italiano, seleziona la lingua italiana nella tendina con le scelte (inglese, italiano, qualsiasi). Su UniGeApply sono presenti tutte le lauree magistrali erogate in lingua inglese e i 4 corsi erogati in italiano precedentemente riportati.

- **Durante la fase di registrazione ho sbagliato ad inserire uno o più dati personali (per esempio nome, cognome, data di nascita), cosa devo fare?**

Non occorre mandare alcuna segnalazione via email, i dati personali verranno corretti dopo la validazione su University.

- **Ho problemi con le credenziali UniGePass, con la password e/o la mail inserita, cosa posso fare e a chi posso rivolgermi?**

Le istruzioni riguardanti UniGePass le puoi trovare qui: <https://cedia.unige.it/unigepass-studenti>

Se non ricordi la password, puoi fare il recupero partendo da: <https://cedia.unige.it/UniGePASS>

Se vuoi cambiare la tua email, accedi a: <https://unigepass.unige.it/mail/studenti.php>

(il servizio di cambio email richiede l'autenticazione, se non ricordi la password devi prima cambiarla utilizzando la tua email attuale)

Per altri problemi tecnici, contatta il servizio di assistenza studenti: help@studenti.unige.it

- **Non so quali documenti devo presentare/inizio la compilazione della domanda su UniGeApply e non compare alcun documento da caricare.**

I documenti fondamentali da avere per sottomettere una domanda sono:

- Passaporto (fronte/retro, copertina e pagina interna con i dati personali)
- Certificato di Bachelor (definitivo o provvisorio o lettera dell'università che attesti la data in cui conseguirai il titolo)
- Transcript of records
- certificato di conoscenza della lingua italiana (opzionale).
- Syllabus (opzionale)

L'elenco dei documenti richiesti compare in automatico in base alla scelta dei corsi. Dimensione massima di ciascun documento: 2MB. Se non compare la lista per l'upload dei documenti, vuol dire che non hai ancora selezionato alcun corso.

I documenti richiesti possono essere obbligatori (se non li carichi non puoi sottomettere la domanda) o opzionali (puoi sottomettere la domanda anche se non carichi i documenti opzionali, se in tuo possesso ti consigliamo di caricarli perché il corso di studi potrebbe richiederteli in seguito).

- **Non ho ancora ottenuto il titolo di Bachelor, posso presentare domanda?**

Puoi sottomettere il titolo provvisorio o, se non hai ancora terminato gli studi, richiedi una lettera alla tua università con la data presunta di conseguimento del titolo ed il Cumulative Point Grade Average (CGPA) ottenuto fino al semestre più recente. Anche il transcript dovrà essere aggiornato fino al semestre più recente. Potrai fornire i documenti definitivi in seguito, dopo la fase di pre-selezione. Dovrai ottenere il titolo definitivo entro il 15 agosto.

- **Non ho il certificato di conoscenza della lingua italiana, posso fare domanda? (anche informazioni generali sul certificato di lingua)**

Si consiglia di caricare il documento se sei in possesso di un certificato di livello B2 accettato da Unige (controlla gli attestati accettati su: <https://clat.unige.it/CertificazioniRiconosciute> il livello deve essere almeno B2). Altrimenti, potrai fornire il certificato anche in seguito dopo la fase di pre-immatricolazione. Se non fornirai alcun certificato dovrai sostenere il test di conoscenza della lingua italiana che verrà sostenuto in presenza. Se non otterrai almeno il livello A2 non potrai finalizzare la tua iscrizione. Verifica i dettagli su: <https://unige.it/test-lingua-italiana>

- **Durante la compilazione della domanda su UniGeApply non riesco a inserire il nome della mia Università di provenienza ed il corso che ho fatto, cosa devo fare?**

I campi che compaiono già pre-compilati non vanno modificati (non cercare di inserire il nome dell'Università), rimane soltanto l'informazione che il titolo è stato conseguito all'estero, non occorre alcuna tua modifica.

- **Risulta obbligatorio riportare il Cumulative Grade Point Average (CGPA) ottenuto, cosa devo fare?**

Durante la compilazione della domanda su UniGeApply ti verrà chiesto di inserire questo dato. Il CGPA deve essere riportato chiaramente sui documenti che carichi. Ci sarà un campo in cui inserire il valore ottenuto (numerico) e un altro dove inserire la scala del CGPA, potrai scegliere tra valori che troverai nella tendina relativi al min-max del CGPA riportato (0-4; 0-5; 0-10; 0-20; 0-100). Se non hai ancora ottenuto il titolo, riporta il CGPA che tenga conto di tutti i semestri fino al più recente.

- **Ho sottomesso la candidatura ma mi sono accorto che alcuni documenti sono da modificare, cosa devo fare?**

Se la domanda non ha ancora iniziato il processo di valutazione non devi contattare l'Ufficio, puoi accedere nuovamente ad UniGeApply e modificare da solo i documenti, quindi salvare nuovamente. Se la domanda è in fase di valutazione, non è più possibile alcuna modifica.

- **Ho sottomesso la candidatura ma vorrei cambiare il corso scelto, cosa devo fare?**

Se la domanda non ha ancora iniziato il processo di valutazione non devi contattare l'Ufficio, puoi accedere nuovamente ad UniGeApply e modificare il corso scelto, quindi salvare nuovamente. Se la domanda è in fase di valutazione, non è più possibile alcuna modifica.

- **Ho sottomesso la domanda, vorrei sapere quando sarò valutato.**

Non occorre contattare l'Ufficio, il processo di selezione è visibile accedendo ad UniGeApply e visionando il tuo stato di valutazione. Se è richiesto un tuo intervento (integrazione di documenti) verrai avvisato per email. Riceverai comunque una notifica per email del risultato della valutazione. Il processo di valutazione può richiedere del tempo ed invitiamo a non contattare l'Ufficio per chiedere aggiornamenti sulle tempistiche.

- **Ho ricevuto una richiesta di integrazione, cosa devo fare?**

Nella email ricevuta che notifica la richiesta di integrazione viene definito che cosa occorre fare (caricamento di uno o più documenti). Accedi a UniGeApply, fai le modifiche e salva nuovamente. Ricordati che hai tempo 3 settimane per completare l'operazione.

- **La mia domanda è stata rigettata, vorrei sapere la motivazione.**

La domanda viene rigettata dal corso di studi se il candidato non soddisfa i requisiti minimi richiesti. Le motivazioni possono essere relative agli studi pregressi che presentano delle lacune, alla votazione ottenuta, alla mancanza di certi esami fondamentali. Purtroppo, dato l'elevato numero di candidature, non verrà fornita una spiegazione dettagliata del rigetto, invitiamo pertanto a non contattare l'Ufficio.

- **Ho presentato domanda su UniGeApply, ora cosa devo fare?**

Il passaggio successivo è presentare domanda su University.it per la richiesta del visto. Controlla le date di apertura e chiusura:

<https://unige.it/enrolment-non-eu-students-residence-abroad-foreign-diploma>

Le domande presentate al di fuori delle date indicate non saranno prese in considerazione. University è un portale esterno a Unige, carica nuovamente tutti i tuoi documenti (eventualmente nella versione più aggiornata). Includi anche la dichiarazione di valore o il certificato di comparabilità emesso dal CIMEA se già in tuo possesso. **Scegli il corso per cui hai presentato domanda su UniGeApply. Puoi presentare domanda su University anche prima di ricevere l'esito della valutazione, ma la tua domanda sarà validata e inoltrata all'ambasciata quando ci sarà un esito positivo su UniGeApply.**

- **Ho ricevuto la lettera di accettazione (o accettazione con riserva) ma alcuni dei miei dati personali sono errati/non trovo più la mia lettera di accettazione, cosa devo fare?**

La lettera di accettazione può essere anche scaricata in autonomia accedendo su UniGeApply, non occorre contattare l'ufficio per avere un'altra copia. Se i dati fossero errati non è un problema: la lettera non è obbligatoria per la presentazione della domanda su University. Unige poi accederà alla tua domanda su University e la validerà, inoltrandola all'ambasciata (questa operazione sostituisce la necessità di una lettera di accettazione). Ad ogni modo, se ti servisse la lettera corretta, attendi la validazione su University, a quel punto tutti i dati personali errati saranno corretti dall'ufficio (senza che tu debba comunicarli via email). Accedi di nuovo al tuo profilo su UniGeApply e scarica la lettera con i dati corretti.

- **Ho problemi di tipo tecnico con la mia domanda, cosa devo fare?**

Verifica che la risposta non sia contenuta in altri punti qui riportati. Se il problema è di tipo tecnico (problemi di caricamento file, di salvataggio, di sottomissione), puoi contattare il supporto tecnico: help@studenti.unige.it