

INFORMATIVA PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI EASYLESSON, EASYSTAFF, EASYACCADEMY

resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR)

Gentile Interessato/a,

conformemente alla normativa vigente, l'Università degli Studi di Genova, nel rispetto della tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti, impronta il trattamento dei dati personali che La riguardano ai principi di cui all'art. 5 del GDPR, tra i quali liceità, correttezza e trasparenza, adeguatezza, pertinenza e limitazione, esattezza e aggiornamento, non eccedenza e responsabilizzazione.

Ai sensi dell'art. 13 del GDPR, Le forniamo le seguenti informazioni:

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI	Università degli studi di Genova, nella persona del Rettore <i>pro tempore</i> . I dati di contatto sono: Rettorato – Genova, Via Balbi, n. 5 Telefono:(+39) 010209-9221, (+39) 010209-51929 e-mail: rettore@unige.it PEC: protocollo@pec.unige.it
DATA PROTECTION OFFICER (DPO)	Presso il titolare del trattamento è presente il responsabile della protezione dei dati (DPO). I dati di contatto sono: Telefono: (+39) 3385021237 e-mail: dpo@unige.it
NOMINA RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO AI SENSI DELL'ART. 28 GDPR	Il Titolare del trattamento nomina, con apposita designazione, EasyStaff s.r.l., con sede legale in via Adriatica, 278 – 33030 Campoformido (UD), Tel 0371.5945450 - fax 0371.5945459, email: info@easystaff.it e pec: easystaff@pec.it , fornitore del servizio in questione, Responsabile del Trattamento ai sensi dell'art. 28 GDPR. Il cui DPO è Mario Brocca, email: ufficio.privacy@zucchetti.it , pec: dpogruppozucchetti@gruppozucchetti.it .
BASE GIURIDICA E FINALITÀ DEL TRATTAMENTO	I dati personali da Lei inseriti, sono trattati per le finalità connesse alla fornitura del servizio da Lei richiesto, pertanto la base giuridica del trattamento è l'esecuzione dell'accordo.
CATEGORIE DI DATI TRATTATI	Possono essere oggetto di trattamento le seguenti categorie di dati: <ul style="list-style-type: none">• nome e cognome;• codice fiscale;• indirizzo e-mail;• altri dati di contatto;• presenza nel giorno e orario.

OBBLIGO DI CONFERIMENTO DEI DATI	Devono essere obbligatoriamente conferiti allo scrivente i dati essenziali per lo svolgimento del servizio da Lei richiesto, come pure i dati necessari ad adempiere ad obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative comunitarie.
PROCESSO AUTOMATIZZATO	Il titolare non utilizza processi decisionali automatizzati finalizzati alla profilazione.
TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI	I dati raccolti saranno conservati per i tempi stabiliti dalla normativa vigente o dai regolamenti d'Ateneo e comunque in una forma che consenta l'identificazione degli interessati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati.
DESTINATARI E MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	<p>Ai sensi e per gli effetti degli artt. 12 e ss. del GDPR, desideriamo informarla che i dati personali da Lei comunicati saranno trattati da personale, appositamente formato ed autorizzato, con l'ausilio di strumenti manuali ed informatici e comunque con modalità atte a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. Verranno registrati, trattati e conservati presso archivi elettronici, in ottemperanza delle misure tecniche e organizzative adeguate di cui all'art. 32 del GDPR.</p> <p>I Suoi dati potranno essere comunicati, intendendosi con tale termine il darne conoscenza ad uno o più soggetti determinati, dallo scrivente all'esterno della società per dare attuazione a tutti i necessari adempimenti di legge e/o del servizio da Lei richiesto. In particolare i Suoi dati potranno essere comunicati a soggetti che possono accedere agli stessi in forza di disposizione di legge, di regolamento o di normativa comunitaria, nei limiti e con le modalità previste da tali norme.</p>
TRASFERIMENTO DI DATI ALL'ESTERO	I dati da Lei forniti saranno trattati in Italia. I servizi data center sono ubicati in paesi dell'Unione Europea.
DIRITTI DELL'INTERESSATO	<p>Sono diritti dell'interessato:</p> <ul style="list-style-type: none"> • l'accesso ai dati (art. 15 GDPR); • la rettifica dei dati (art. 16 GDPR); • la cancellazione dei dati (c.d. "diritto all'oblio"), salvo che per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dall'Università (art. 17 GDPR); • la limitazione di trattamento (art. 18 GDPR); • la portabilità dei dati (art. 20 GDPR).
RECLAMO	Ai sensi dell'art. 77 del GDPR, qualora ritenga che il trattamento dei dati non sia conforme a quanto previsto dalla normativa in materia, ha diritto di avanzare un reclamo al Garante italiano per la protezione dei dati personali (sito web: www.garanteprivacy.it) o all'Autorità garante dello Stato UE in cui risiede abitualmente o lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

**ULTERIORI
INFORMAZIONI**

La presente informativa potrebbe subire variazioni. Si consiglia, pertanto, di consultare regolarmente la pagina web <https://intranet.unige.it/privacy> dell'Ateneo.

Ultimo aggiornamento all'informativa *marzo 2021*.